



جمهوری اسلامی ایران

وزارت نیرو

نظام تحقیقات آب

نظامنامه برنامه ریزی و هماهنگی مطالعات اجتماعی بخش آب

مقام تصویب کننده : معاونت امور آب

دریافت کنندگان سند جهت اجراء:

— شرکتهای آب منطقه ای

— سازمان آب و برق خوزستان

اسناد مرتبط : ابلاغیه تشکیل شورای برنامه ریزی و هماهنگی مطالعات اجتماعی به

شماره ۱۰۰/۱۹۷۳ مورخ ۷۵/۳/۱۶

شماره: ۱	نظام تحقیقات آب
تاریخ صدور: مهر ۷۵	
شماره تجدیدنظر:	نظامنامه برنامه ریزی و هماهنگی مطالعات اجتماعی بخش آب
تاریخ تجدیدنظر:	

۱- هدف

نظر به اهمیت لحاظ نمودن صحیح و اصولی مسائل اجتماعی در برنامه ریزی، اجرا، بهره برداری و نگهداری طرحهای توسعه منابع آب و فراهم نمودن زمینه های یاریگری همه جانبه مردم در فرآیند مدیریت منابع آب کشور، "نظامنامه برنامه ریزی و هماهنگی مطالعات اجتماعی بخش آب" مطابق این بند به مورد اجرا گذاشته می شود.

۲- محدوده اجراء:

کلیه شرکتهای تابعه و وابسته بخش آب می باشد.

۳- ارکان:

- ۱-۳- شورای برنامه ریزی و هماهنگی مطالعات اجتماعی
- ۲-۳- دبیرخانه شورای برنامه ریزی و هماهنگی مطالعات اجتماعی
- ۳-۳- کمیته برنامه ریزی و هماهنگی مطالعات اجتماعی منطقه ای
- ۴-۳- مسئول اجرایی در شرکتهای آب منطقه ای

۴- اعضاء شورا:

- ۱-۴- معاون وزیر در امور آب (رئیس شورا).
- ۲-۴- قائم مقام شورا.
- ۳-۴- قائم مقام معاونت امور آب.
- ۴-۴- مدیرکل دفتر توسعه شبکه های آبیاری و زهکشی و مشارکتهای مردمی.
- ۵-۴- مدیرکل دفتر برنامه ریزی آب.

شماره: ۱	نظام تحقیقات آب
تاریخ صدور: مهر ۷۵	
شماره تجدیدنظر:	
تاریخ تجدیدنظر:	نظامنامه برنامه ریزی و هماهنگی مطالعات اجتماعی بخش آب

- ۴-۶ - مدیر کل دفتر طرحهای توسعه منابع آب.
۴-۷ - مدیر کل دفتر فنی آب.
۴-۸ - مدیر کل دفتر بهره برداری از سدها و شبکه های آبیاری و زهکشی.
۴-۹ - سرپرست دبیرخانه شورای برنامه ریزی و هماهنگی مطالعات اجتماعی (دبیر شورا)
۴-۱۰ - سایر کارشناسان (حسب مورد)

۵- وظایف شورا:

- ۵-۱ - برنامه ریزی و اقدام برای ظرفیت سازی، ایجاد تشکلهای تقویت ظرفیت های مشاوره موجود در امر مطالعات و تحقیقات اجتماعی در صنعت آب.
۵-۲ - تعیین صلاحیت مشاورین اجتماعی در بخش آب در جهت ارجاع کار به آنان.
۵-۳ - تدوین شرح خدمات نمونه (تیپ) مطالعات اجتماعی جهت ارائه به مشاوران و اظهار نظر در مورد شرح خدمات مطالعات اجتماعی در موارد ویژه.
۵-۴ - نظارت عالی بر نحوه اجرای قراردادهای مطالعات اجتماعی کارفرمایان با مشاورین.
۵-۵ - پیشنهاد راه کارهای مناسب در جهت ارتقاء دانش و سطح برخورد با مسائل اجتماعی در دستگاههای مشاوران و شرکتهای آب منطقه ای
۵-۶ - ارائه راه کارهای عملی مناسب جهت حل مشکلات اجتماعی مبتلا به طرحهای مهندسی آب.

۶- وظایف رئیس شورا:

- ۶-۱ - صدور احکام اعضاء شورا.
۶-۲ - ابلاغ مصوبات و سیاستهای شورا.
۶-۳ - تأمین منابع مالی و تجهیز دبیرخانه شورا.



امضاء

اب/دش

شماره: ۱	نظام تحقیقات آب
تاریخ صدور: مهر ۷۵	
شماره تجدیدنظر:	نظامنامه برنامه ریزی و هماهنگی مطالعات اجتماعی بخش آب
تاریخ تجدیدنظر:	

۷- وظایف دبیرخانه:

- ۱-۷- پیگیری تشکیل گروه های کارشناسی (حسب مورد).
- ۲-۷- تدوین دستور کار جلسات و تنظیم صورت جلسات شورا.
- ۳-۷- تأمین نیروی انسانی مورد نیاز دبیرخانه.
- ۴-۷- هماهنگی در جهت اجرایی شدن مصوبات شورا.
- ۵-۷- تنظیم دستورالعمل های اجرایی به کمک پیشنهادات ارسالی از شرکتها.
- ۶-۷- تهیه، تدوین و تنظیم پیشنهاد سیاستهای اجرایی جهت تصویب در شورا.
- ۷-۷- تأیید صلاحیت مشاورین برای انجام مطالعات اجتماعی.
- ۸-۷- نظارت بر حسن اجرای مطالعات اجتماعی مشاورین.
- ۹-۷- تبیین مسائل اجتماعی حوزه فعالیت شرکتها براساس گزارش تنظیمی شرکتها جهت ارائه به شورا.
- ۱۰-۷- هماهنگی با شورای تحقیقات آب در جهت برنامه های تحقیقاتی مورد نیاز.
- ۱۱-۷- مستندسازی کلیه فعالیتهای شورا و دبیرخانه.

۸- اعضاء کمیته برنامه ریزی و هماهنگی مطالعات اجتماعی منطقه ای:

- ۱-۸- مسئول اجرایی شرکت (دبیر کمیته).
- ۲-۸- مشاور اجتماعی مدیرعامل.
- ۳-۸- معاون بهره برداری شرکت.
- ۴-۸- مدیر کل امور آب استان (حسب مورد).
- ۵-۸- مدیر عامل شرکت بهره بردار (حسب مورد).
- ۶-۸- مسئول مشارکت عمومی.

شماره: ۱	نظام تحقیقات آب
تاریخ صدور: مهر ۷۵	
شماره تجدیدنظر:	نظامنامه برنامه ریزی و هماهنگی مطالعات اجتماعی بخش آب
تاریخ تجدیدنظر:	

۷-۸- مجری پروژه (حسب مورد).

۸-۸- کارشناسان علوم اجتماعی به دعوت مسئول اجرایی (حسب مورد).

۹- وظایف کمیته برنامه ریزی و هماهنگی مطالعات اجتماعی منطقه ای:

- ۹-۱- تعیین اولویت اجرای پروژه های اجتماعی شرکت.
- ۹-۲- هماهنگی با دبیرخانه شورا برای نظارت بر حسن اجرای مصوبات شورا.
- ۹-۳- تدوین روشهای اجرایی مصوبات شورا.
- ۹-۴- تنظیم و ارائه پیشنهادات به منظور بررسی و تصویب به شورا براساس نیازهای منطقه ای.

۱۰- خطوط راهنما:

۱۰-۱- خطوط راهنمای مطالعات و برنامه ریزی:

- ۱- شناسایی هسته های مطالعاتی.
- ۲- معرفی تشکل ها به دستگاههای کارفرمایی.
- ۳- ایجاد کمیته بررسی های اجتماعی در طرح تهیه استانداردهای طرحهای مهندسی آب.
- ۴- برگزاری گردهمایی ها و کنفرانسهای ملی و بین المللی.
- ۵- برگزاری کارگاههای آموزشی (Work Shop).
- ۶- انتشار بولتن مطالعات و تحقیقات اجتماعی.
- ۷- تقویت کتابخانه های ستاد و شرکتها.

۱۰-۲- خطوط راهنمای نظارت و ارزیابی:

- ۱- گزینش مشاورین برای انجام مطالعات اجتماعی پروژه ها.
- ۲- تهیه دستورالعمل ها در راستای تقویت سازماندهی مطالعات.

شماره: ۱	نظام تحقیقات آب
تاریخ صدور: مهر ۷۵	
شماره تجدید نظر:	نظامنامه برنامه ریزی و هماهنگی مطالعات اجتماعی بخش آب
تاریخ تجدید نظر:	

۳ - بررسی توان کارشناسی مشاورین.

۴ - بررسی روند گرایش مطالعات اجتماعی مشاورین.

۵ - نظارت بر تنظیم قرارداد.

۶ - بررسی گزارشات تنظیم شده توسط مشاور.

۱۱- زمانبندی:

۱-۱۱ - تشکیل کمیته برنامه ریزی و هماهنگی مطالعات اجتماعی
منطقه ای توسط مدیر عامل شرکت
تا پانزدهم آبانماه ۱۳۷۵

۲-۱۱ - تعیین مسئول اجرایی در شرکت های آب منطقه ای توسط
مدیر عامل شرکت

