

وزارت نیرو  
شرکت مدیریت منابع آب ایران  
**شرکت سهامی آب منطقه ای گلستان**

**گزارش عملکرد هیئت مدیره به  
مجمع عمومی صاحبان سهام**

**درباره فعالیت و وضع عمومی شرکت**

**برای سال مالی منتهی به ۳۰ اسفند ۱۳۹۹**

## بسمه تعالی

شرکت سهامی آب منطقه ای گلستان

## گزارش هیئت مدیره به مجمع عمومی صاحبان سهام

برای سال مالی منتهی به ۱۳۹۹/۱۲/۳۰

در اجرای مفاد ماده ۲۳۲ اصلاحیه قانون تجارت مصوب ۱۳۴۷، گزارش حاضر که نشان دهنده وضعیت عمومی شرکت برای سال مالی منتهی به ۳۰ اسفند ۱۳۹۹ میباشد که در جلسه مورخ ۱۴۰۰/۰۱/۲۴ هیئت مدیره مطرح و مورد تصویب قرار گرفت.

اسامی اعضاء هیئت مدیره	سمت	عضواصلی/ علی البدل	محل امضاء
۱. سید محسن حسینی	رئیس هیئت مدیره و مدیر عامل	عضو اصلی هیئت مدیره	
۲. داود گیلک	معاون طرح و توسعه	عضو اصلی هیئت مدیره	
۳. جواد تیموری	معاون حفاظت و بهره برداری	عضو اصلی هیئت مدیره	
۴. حسین حاجی حسینی	معاون برنامه ریزی	عضو اصلی هیئت مدیره	
۵. حسین دهقان	مدیر مطالعات پایه منابع آب	عضو اصلی هیئت مدیره	
۶. معصومه لولایی	مدیر روابط عمومی	عضو علی البدل هیئت مدیره	

صفحه	فهرست مطالب
۱-۵	مقدمه و فهرست
	<b>فصل اول - کلیات</b>
۶	۱- مشخصات شرکت
۷	۲- مشخصات سهامداران
۷	۳- اعضاء هیات مدیره
۷	۴- مشخصات مدیر عامل
۷	۵- سایر اطلاعات

### فصل دوم - منابع و تولید

۸	۶- حجم تامین و فروش آب و برقابی
۹	۷- درآمد ها و عواید
۱۰	۸- وضعیت تخصیص آب (خالص)
۱۱	۹- تعداد کل مجوزهای صادره بهره برداری از آبهای زیرزمینی (چاه، قنوت و چشمه ها)
۱۲	۱۰- وضعیت برداشت های مجاز از آبهای زیرزمینی (چاه، قنوت و چشمه ها)
۱۲-۱۴	۱۱- شناسایی و مسدود نمودن برداشتهای غیرمجاز آبهای زیرزمینی
۱۵	۱۲- تعداد مجوزهای صادره بهره برداری از آبهای سطحی
۱۵	۱۳- وضعیت حجم برداشت (تخصیص) از آبهای سطحی
۱۶	۱۴- شناسایی و جمع آوری منصوبات برداشت های غیرمجاز(*) از آبهای سطحی
۱۶	۱۵- آمار برداشت (تخصیص) از رودخانه به تفکیک نوع برداشت
۱۷-۱۸	۱۶- عملکرد فعالیت های جاری حوزه مهندسی رودخانه و سواحل
۱۹-۲۵	۱۷- اطلاعات قراردادهای اجاره بستر
۲۶	۱۸- وضعیت صادرات و واردات آب و خدمات فنی و مهندسی

### فصل سوم - اقلام مالی و هزینه ای

- ۱۹- ارقام صورت سود و زیان ۲۷
- ۲۰- اعتبار مصوب مراکز هزینه قیمت تمام شده ، توزیع و فروش و عمومی و اداری ۲۸-۲۹
- ۲۱- عملکرد مراکز هزینه قیمت تمام شده ، توزیع و فروش و عمومی و اداری ۳۰-۳۱
- ۲۲- منابع جبران زیان ۳۲
- ۲۳- وضعیت عملکرد در بخش بدهیها ۳۲
- ۲۴- وضعیت عملکرد در بخش مطالبات ۳۳

### فصل چهارم - مهندسی، توسعه و بهره برداری

- ۲۵- وضعیت کلی سدهای در حال بهره برداری ۳۴-۳۵
- ۲۶- وضعیت کلی شبکه های آبیاری و زهکشی در حال بهره برداری (زراعی) ۳۶
- ۲۷- وضعیت کلی طرحهای آبرسانی (شرب) در حال بهره برداری ۳۷
- ۲۸- وضعیت کلی نیروگاههای برقآبی در حال بهره برداری ۳۷
- ۲۹- اهم مشخصات سدهای در حال بهره برداری ۳۸
- ۳۰- اهم مشخصات شبکه های آبیاری و زهکشی در حال بهره برداری ۳۹
- ۳۱- اهم مشخصات طرحهای آبرسانی (شرب) در حال بهره برداری ۴۰
- ۳۲- اهم مشخصات نیروگاههای برقآبی در حال بهره برداری ۴۰
- ۳۳- وضعیت حوزه بهره برداری، حفاظت و مطالعات منابع آب ۴۱
- ۳۴- وضعیت بازسازی تاسیسات آب ۴۲
- ۳۵- متوسط راندمان تاسیسات آب ۴۲
- ۳۶- عملکرد برنامه اندازه گیری و تحویل حجمی آب در تاسیسات آبی ۴۳
- ۳۷- عملکرد برنامه صدور اسناد و قراردادهای فروش آب در تاسیسات آبی ۴۴-۴۵
- ۳۸- مقاوم سازی، ایمنی و پایداری تاسیسات آب ۴۶-۴۷

### فصل پنجم - توسعه مشارکت بخش غیردولتی و خصوصی سازی

- ۳۹- تأمین و تجهیز منابع مالی از بازار پول و سرمایه ۴۸
- ۴۰- توسعه مشارکت و سرمایه گذاری بخش غیردولتی ۴۹
- ۴۱- مدیریت وجوه اداره شده ۴۹

### فصل ششم - نیروی انسانی، تحقیقات، آموزش و فن آوری

- ۴۲- تعداد و هزینه نیروی انسانی ۵۰
- ۴۳- وضعیت استخدامی نیروی انسانی ۵۰

۵۱	۴۴- سوابق خدمتی نیروی انسانی
۵۱	۴۵- وضعیت تحصیلات نیروی انسانی
۵۲	۴۶- دوره های آموزشی
۵۳-۵۴	۴۷- طرحهای پژوهشی و تحقیقاتی
۵۵-۷۸	۴۸- عملکرد برنامه فن آوری اطلاعات
۷۹	۴۹- اقدامات انجام شده در زمینه اصلاح و بهبود سیستم ها و روشهای انجام کار
۸۰	۵۰- طرح تکریم ارباب رجوع
۸۱	۵۱- روند و میزان وظایف و فعالیتهای واگذار شده به بخش غیردولتی

### فصل هفتم - سایر موارد و نسبتهای مالی

۸۲	۵۲- دعاوی مطروحه در شرکت
۸۲	۵۳- مأموریتهای هیئت مدیره
۸۳-۸۵	۵۴- معاملات انجام شده شرکت
۸۶-۹۹	۵۵- تکالیف مجمع عمومی
۱۰۰	۵۶- وضعیت مالیاتی
۱۰۱-۱۰۸	۵۷- نامه مدیریت
۱۰۹-۱۲۵	۵۸- اجرای احکام قانونی و مصوبات
۱۲۶-۱۲۷	۵۹- نسبتهای مالی
۱۲۸-۱۳۰	۶۰- نسبتهای بهره وری

### فصل هشتم - مشکلات و راه کارها

۱۳۱	۶۱- اهم چالشها
۱۳۲	۶۲- پیشنهادات و راه کارهای اجرایی

## فصل اول – کلیات

## ۱- مشخصات شرکت

## خلاصه تاریخچه شرکت :

شرکت آب منطقه ای گلستان باستناد ماده واحده قانون تبدیل ادارات کل امور آب استانها به شرکتهای آب منطقه ای (لایحه پیشنهادی هیأت دولت بشماره ۳۱۱۴۴/۲۴۹۳۵۵ مورخ ۱۳۸۳/۸/۹ و مصوبه جلسه مورخ ۱۳۸۳/۱۲/۲۶ مجلس شورای اسلامی) با تفکیک شرکت سهامی آب منطقه ای مازندران و گلستان به دو شرکت آب منطقه ای مازندران و آب منطقه ای گلستان در اواخر سال ۱۳۸۴ تشکیل گردید. متعاقب مصوبه فوق الذکر ، هیأت وزیران طی مصوبه شماره ۳۵۱۵۷/ت ۳۳۰۹۵ هـ مورخ ۱۳۸۴/۶/۱۵ اساسنامه شرکت را تصویب نموده و براساس صورتجلسه مجمع عمومی فعالیت شرکت آب منطقه ای گلستان از ابتدای سال ۱۳۸۵ آغاز گردید. در اجرای مصوبه اخیر الذکر شرکت سهامی آب منطقه ای گلستان در تاریخ ۱۳۸۴/۱۱/۲۵ به شماره ۴۸۶۹ در اداره ثبت اسناد و املاک گرگان ثبت شده است.

## مجوز تأسیس:

بنا به پیشنهاد هیأت دولت بشماره ۳۱۱۴۴/۲۴۹۳۵۵ مورخ ۱۳۸۳/۸/۹ و مصوبه جلسه مورخ ۱۳۸۳/۱۲/۲۶ مجلس شورای اسلامی

تاریخ تأسیس شرکت: ۱۳۸۴/۱۱/۲۵ شماره ثبت: شماره ۴۸۶۹ در اداره ثبت اسناد و املاک گرگان

## موضوع فعالیت شرکت طبق اساسنامه :

انجام وظایف عملیاتی مدیریت منابع آب در زمینه شناخت ، مطالعه ، توسعه ، حفاظت و بهره برداری بهینه از منابع آب و همچنین ایجاد و توسعه ، بهره برداری و نگهداری از تأسیسات و سازه های آبی (باستثناء تأسیسات و سازه های مربوط به آب و فاضلاب) و برق آبی در چارچوب الزامات و سیاستهای مدیریت حوضه آبریز و مطالعات جامع و برنامه ریزی توسعه منابع آب ، تکالیف مندرج در قوانین و مقررات و سیاستهای وزارت نیرو.

## گستره فعالیت شرکت: ( جغرافیایی):

در محدوده جغرافیایی و سیاسی استان گلستان بین ۵۴ درجه تا ۵۶ درجه طول شرقی و ۳۰,۳۶ تا ۳۸,۱۵ درجه عرض شمالی و در همسایگی استانهای مازندران، سمنان و خراسان شمالی و به مرکزیت شهرستان گرگان قرارداد.

محل دفتر مرکزی: استان گلستان \_ گرگان \_ ابتدای جاده آق قلا کدپستی ۳۳۱۶۵-۴۹۱۳۹

## ۲- مشخصات سهامداران:

نام صاحبان سهام	تعداد سهام	درصد سهام در سال مورد گزارش	درصد سهام در سال قبل از سال مورد گزارش
شرکت مادر تخصصی مدیریت منابع آب ایران	۱۰	۱۰۰	۱۰۰

## ۳- اعضاء هیأت مدیره

اسامی اعضاء هیئت مدیره	سمت در هیأت مدیره	مدرک تحصیلی	تاریخ انتصاب	تاریخ انقضاء	حوزه فعالیت	عضو اصلی / علی البدل	عضو / موظف / غیر موظف
سید محسن حسینی	عضو اصلی	کارشناسی ارشد آبخیزداری	۹۹/۰۵/۲۱	ادامه دارد	رئیس هیئت مدیره و مدیرعامل	عضو اصلی	عضو موظف
داود گیلک	عضو اصلی	کارشناسی عمران - عمران	۹۷/۱۱/۲۸	ادامه دارد	معاون طرح و توسعه	عضو اصلی	عضو موظف
جواد تیموری	عضو اصلی	کارشناس ارشد عمران - تأسیسات آبی	۹۹/۱۰/۱۳	ادامه دارد	معاون حفاظت و بهره برداری	عضو اصلی	عضو موظف
حسین حاجی حسینی	عضو اصلی	مهندسی عمران - مهندسی و مدیریت ساخت	۹۹/۱۰/۲۳	ادامه دارد	معاون برنامه ریزی	عضو اصلی	عضو موظف
حسین دهقان	عضو اصلی	کارشناسی ارشد زمین شناسی	۹۷/۱۱/۲۸	ادامه دارد	سرپرست مدیریت مطالعات پایه منابع آب	عضو اصلی	عضو موظف
معصومه لولایی	عضو علی البدل	مهندسی کشاورزی - علوم و صنایع غذایی	۹۹/۱۰/۱۳	ادامه دارد	مدیر روابط عمومی	عضو علی البدل	عضو غیر موظف

## ۴- مشخصات مدیر عامل (شرکت سهامی آب منطقه ای گلستان)

مدیر عامل	مدرک تحصیلی	تاریخ انتصاب	تاریخ انقضاء
سید محسن حسینی	کارشناسی ارشد آبخیزداری	۹۹/۵/۲۱	ادامه دارد

## ۵- سایر اطلاعات

<p>آخرین تغییرات در اساسنامه شرکت :</p> <p>تاریخ تغییرات : ۱۳۹۵/۱۲/۴ (مصوبه ۱۵۳۶۹۱/ت ۵۳۷۵۰ هـ مورخ ۱۳۹۵/۱۲/۴ هیئت محترم وزیران و ابلاغیه شماره ۱۳۹۵/۱۹۳/۲۵۷۳۱ مورخ ۱۳۹۵/۱۲/۱۴ دفتر امور مجامع، بودجه و مدیریت مالی شرکت مدیریت منابع آب ایران)</p> <p>ماده مورد تغییر : اصلاح ماده ۲۶ اساسنامه شرکت</p> <p>موضوع : در صورت انقضای مدت مدیریت عامل، اقدامات وی تا تعیین مدیر عامل جدید نافذ و معتبر بوده و قدرت اجرایی خواهد داشت.</p>	
سرمایه اولیه : ۱۰ میلیون ریال	سرمایه قبلی: ۳۷۷,۱۹۷ میلیون ریال
سرمایه فعلی: ۱,۶۲۳,۳۶۸ میلیون ریال	تاریخ آخرین تغییر سرمایه : ۱۳۹۱/۰۸/۲۲
نام بازرسی (حسابرسی) شرکت :	مرجع تشخیص مالیات:
سازمان حسابرسی	۱. سازمان امور مالیاتی
	۲. سازمان حسابرسی

## فصل دوم - منابع و تولید

## ۶- حجم تامین و فروش آب (\*) و برقآبی

۱۳۹۹		۱۳۹۸		۱۳۹۷		شرح		
عملکرد	برنامه	عملکرد	برنامه	عملکرد	برنامه			
-	-	-	-	-	-	سدهای مخزنی فقط برای تولید برق (میلیون مترمکعب)		
۱۳۷	۱۱۴	۱۱۸	۱۱۳	۶۷,۰۵	۱۵۱	مدرن	کشاورزی، شرب،	سدهای مخزنی چند منظوره (میلیون مترمکعب)
۱۹	۱۵	۳۶,۶	۴۵	۱۹,۴	۵۱	نیمه مدرن	صنعت	
۲۴,۷	۱۸	۲۴,۷	۴۸	۳,۷	۲۱	مدرن	برقآبی و	
۴۵	۳۶	۳۰,۳	۳۵	۰,۵	۱,۵	نیمه مدرن	سایر(ماهی)	
۶۹	۵۸	۵۹,۴	۴۵	۳۳,۸	۵۱	تلفیقی (آببندانها و ایستگاههای پمپاژ)		برداشت میان حوزه ای و مستقل از سدها(کشاورزی،صنعت)
۱۶۲	۱۶۲	۱۶۲	۱۶۲	۱۱۵	۱۹۲	سنتی		سایر(ماهی)
۳۵	۲۸	۲۶	۳۵	۲۳	۳۶,۵	تلفیقی (آببندانها)		
۱۶	۱۳	۱۶	۲۲	۸	۱۴	سنتی		
-	-	-	-	-	-	--		پساب حاصل از تصفیه فاضلاب
-	-	-	-	-	-	حاصل از بازچرخانی غیر شرب		
۵۰۷,۷	۴۴۴	۴۷۳	۵۰۵	۲۷۰,۴۵	۵۱۸	جمع کل		
۱۰۷	۶۲	۹۲,۶	۸۱	۳۸,۳	۶۴	مدرن	تحویل در پای سد و آبیگر به مصارف مختلف	
۶۴	۵۰	۶۵,۴	۸۰	۱۸,۹	۵۱,۵	نیمه مدرن		
۵۴,۷	۶۰	۵۰,۱	۷۹	۳۲,۴۵	۱۰۸	مدرن	تحویل به تشکلهای آب بران (توزیع)	
۶۹	۵۹	۶۰,۹	۴۶	۳۴,۸	۵۲	نیمه مدرن		
-	-	-	-	-	-	شرب آبفا و آبفار		طرحهای آبرسانی بهره برداری توسط شرکت
-	-	-	-	-	-	صنعتی و سایر		
-	-	-	-	-	-	برقآبی (هزارمگاوات ساعت)		
-	-	-	-	-	-	صادرات آب (میلیون متر مکعب)		
۳۵	۳۵	۲۶	۳۵	۲۳	۳۶,۵	تلفیقی (آببندانها)		سایر(ماهی)
۱۶	۱۶	۱۶	۲۲	۸	۱۴	سنتی		
۳۴۵,۷	۲۸۲	۳۱۱	۳۴۳	۱۵۵,۴۵	۳۲۶	جمع		

حجم آب تامین شده  
(میلیون مترمکعب)

حجم آب و برق به فروش رفت (\*)



## ۷- درآمدها و عواید

(ارقام میلیون ریال)

۱۳۹۹		۱۳۹۸		۱۳۹۷		بخش
عملکرد	برنامه	عملکرد	برنامه	عملکرد	برنامه	
۱۰۸،۵۰۹	۱۰۹،۴۲۳	۷۴،۶۷۰	۶۸،۶۹۸	۴۹،۸۶۵	۵۸،۴۴۷	کشاورزی
۰	۰	۰	۰	۰	۰	شرب (آبفای شهری وروستایی)
۲،۰۵۵	۷،۰۶۶	۱،۱۱۰	۲۹،۷۸۷	۱،۵۰۷	۲۷،۰۸۱	صنعتی
۳۳،۵۵۷	۲۵،۹۳۷	۲۲،۵۶۸	۲۳،۹۹۵	۵،۸۹۳	۱۶،۲۰۷	سایر *
۱۴۴،۱۲۱	۱۴۲،۴۲۶	۹۸،۳۴۸	۱۲۲،۴۸۰	۵۷،۲۶۵	۱۰۱،۷۳۵	جمع
۰	۰	۰	۰	۰	۰	درآمد حاصل از فروش برق آبی
۸۰،۵۲۸	۶۶،۲۸۳	۵۱،۹۹۵	۶۶،۲۸۳	۵۲،۹۴۷	۶۶،۴۳۶	حق النظاره و خدمات کارشناسی
۹۳،۴۹۶	۱۴۵،۱۶۱	۷۲،۲۸۰	۱۲۸،۹۹۹	۴۹،۶۴۱	۱۱۵،۲۸۴	سایر درآمدها **
۱۷۴،۰۲۴	۲۱۱،۴۴۴	۱۲۴،۳۷۵	۱۹۵،۲۸۲	۱۰۲،۵۸۸	۱۸۱،۷۲۰	جمع
۳۱۸،۱۴۵	۳۵۳،۸۷۰	۲۲۲،۶۲۳	۳۱۷،۷۶۲	۱۵۹،۸۵۳	۲۸۳،۴۵۵	جمع کل

\* سایر شامل: فروش ماهی مدرن و تلفیقی

\*\* سایر درآمدها شامل: فروش اموال منقول و اسقاطی، فروش اموال غیرمنقول، ارائه خدمات آزمایشگاهی، تشکیل پرونده، اجاره مخزن پرورش ماهی سد و شمشگیر و کمک زبان دولت به مبلغ ۴۲۷۵۰ میلیون ریال می باشد.

(ارقام به میلیون مترمکعب)

## ۸- وضعیت تخصیص آب (خالص)

۱۳۹۹			۱۳۹۸			سال ۱۳۹۰ (ابتدای برنامه پنجم)			سال ۱۳۸۹ (پایان برنامه چهارم)			تخصیص تجمعی تا ابتدای سال ۱۳۸۹	بخش
تجمعی	عملکرد	برنامه	تجمعی	عملکرد	برنامه	تجمعی	عملکرد	برنامه	تجمعی	عملکرد	برنامه		
۶۲۷,۱۱۸	۰	۰	۶۲۷,۱۱۸	۰,۰۰۲	۰,۰۰۲	۵۸۱,۴۲۷	۱,۲۷۲	۱,۲۶۱	۵۸۰,۱۵۵	۱,۱۰۵	۳,۹۵۵	۵۷۹,۰۵	کشاورزی
۳۱,۶۱۵	۰,۰۶۴	۰,۰۶۴	۳۱,۵۵۱	۰,۰۰۳	۰,۰۰۳	۳۱,۳۵۸	۰,۰۵۳	۰,۰۵۳	۳۱,۳۰۵	۰,۰۹۵	۰,۰۹۵	۳۱,۳۱	صنعتی و خدمات و بسته بندی
۳۷,۴۸۱	۰,۰۰۶	۰,۰۰۶	۳۷,۴۷۵	۰,۰۳۱	۰,۰۳۱	۲۹,۹۸۸	۰,۱۵۱	۰,۱۵۱	۲۹,۸۳۷	۰	۰	۲۹,۸۳۷	شرب (شهری و روستایی)
۸۲,۵۶۲	۰,۰۷۸۳	۰,۰۷۸۳	۸۲,۴۸۴	۰	۰	۸۱,۲۳	۰	۰	۸۱,۲۳	۰,۴۷۵	۰,۴۷۵	۸۰,۷۵۵	آبزی پروری
۸۳,۴۹۵	۰	۰	۸۳,۴۹۵	۰,۰۸۴	۰,۰۸۴	۷۹,۸۵	۰	۰	۷۹,۸۵	۰	۰	۷۹,۸۵	سایر
۸۶۲,۲۷۱۳	۰,۱۴۸۳	۰,۱۴۸۳	۸۶۲,۱۲۳	۰,۱۲	۰,۱۲	۸۰۳,۸۵۳	۱,۴۷۶	۴۶۵,۱	۸۰۲,۳۷۷	۱,۶۷۵	۴,۵۲۵	۸۰۰,۷۰۲	جمع
۷۹۰,۲۴۵	۰	۰	۷۹۰,۲۴۵	۰	۰	۸۳۰,۳۸۹	-۵,۰۶۲	۰	۸۳۵,۴۵	-۵,۲۶۹	۱,۷۹۹	۸۴۰,۷۲	کشاورزی
۴۲,۳۰۱	۲,۰۱۶	۲,۰۱۶	۴۰,۲۸۵	۰	۰	۳۸,۰۱۹	۱,۴۱۶	۱,۴۵۴	۳۶,۶	۴,۲۳۳	۴,۷۲۵	۳۲,۳۷	صنعتی و خدمات
۲۳۷,۰۴۷	۱,۴۹	۱,۴۹	۲۳۵,۵۵۷	۰	۰	۱۵۶,۱۳۶	۶,۱۵۶	۶,۷۹۱	۱۴۹,۹۸	-۱,۸۷	۱,۶۶۵	۱۵۱,۸۵	شرب آبفا و آبفار
۱۰۶۹,۵۹۳	۳,۵۰۶	۳,۵۰۶	۱۰۶۶,۰۸۷	۰	۰	۱۰۲۴,۵۴۴	۲,۵۱	۸,۲۴۵	۱۰۲۲,۰۳	-۲,۹۰۶	۸,۱۸۹	۱۰۲۴,۹۴	جمع
۱۹۳۱,۸۶۴۲	۳,۶۵۴۳	۳,۶۵۴۳	۱۹۲۸,۲۱	۰,۱۲	۰,۱۲	۱۸۲۸,۳۹۷	۳,۹۸۶	۹,۷۱	۱۸۲۴,۴۰۷	-۱,۲۳۱	۱۲,۷۱۴	۱۸۲۵,۶۴۲	جمع کل

- در تخصیص آب سطحی فقط تخصیص های داخل استان لحاظ شده است و علاوه بر تخصیص های مندرج در جدول فوق، بمیزان ۱۸ میلیون مترمکعب نیز تخصیص آب سطحی خارج از استان وجود دارد.

- به میزان ۹,۳ میلیون مترمکعب طی سال ۹۹ در نتیجه اصلاح پروانه های بهره برداری صادره قدیمی به تعداد ۱۰۹۹ پروانه بهره برداری صرفه جوئی و برگشت تخصیص داده شده است.

- در سال ۱۳۹۹ به میزان ۹۸۶۰۰۰ مترمکعب برای مصارف صنعت از منابع آب شور کم عمق تخصیص صادر گردید که در جدول فوق منظور نشده است.

(ارقام به فقره)

## ۹- تعداد مجوزهای صادره بهره برداری از آبهای زیرزمینی (چاه، قنات، چشمه)

صفحه ۱۰ از ۱۳۲

امضاء رئیس هیئت مدیره

بخش	تعداد کل تا پایان سال ۱۳۸۲	عملکرد از ابتدا تا پایان سال ۱۳۸۹ **	سال ۱۳۹۹		عملکرد تجمعی از ابتدای طرح تا پایان سال ۹۸
			برنامه *	عملکرد *	
کشاورزی	۱۵۳۱۱	۱۸۲۳۷	۱۵	۱۵	۱۷۴۹۱
صنعتی	۳۴۳	۵۱۰	۴	۴	۱۲۱۸
شرب شهری و روستایی	۲۵۱	۶۲۶	۲	۲	۸۳۷
آبزی پروری	۰	۲	۰	۰	۲
خدمات (تفریحی، توریستی، ..)	۰	۰	۰	۰	۰
بسته بندی و مظروف (چشمه)	۰	۷	۰	۰	۱۶
سایر	۰	۳۰	۰	۰	۳۰
جمع	۱۵۹۰۵	۱۹۴۱۲	۲۱	۲۱	۱۹۵۹۴

\*- در بخش برنامه سالانه، صدور مجوز جدید و در بخش عملکرد سالانه، تعداد کل مجوزها تا پایان سال مورد گزارش، قید می شود.

توضیح اینکه : عملکرد گزارش شده در بخش صدور پروانه بهره برداری مربوط به پروانه های حفر صادره قبل از سال ۱۳۹۹ بوده است که تاکنون چاههای مذکور حفاری شده اند لکن نسبت به اخذ پروانه بهره برداری اقدام ننموده اند و با پیگیریهای متعدد نسبت به اخذ پروانه بهره برداری اقدام شده است و به منزله تخصیص جدید محسوب نمی گردد.

## ۱۰- وضعیت برداشت ها از آبهای زیرزمینی (چاه، قنوات)

(ارقام به میلیون متر مکعب)

بخش	عملکرد تا پایان سال ۱۳۸۹	عملکرد تا پایان سال ۱۳۹۸	۱۳۹۹
-----	--------------------------	--------------------------	------

عملکرد	برنامه				
۷۵۸,۶۸	۴,۵۱	۷۵۴,۱۷	۹۹۵,۴۲	کشاوری	
۱۱,۲۴	۲,۲۰۴	۹,۰۴	۳۱,۶۷	صنعتی و خدمات	
۱۴۴,۳	۷,۴۶	۱۳۶,۸۴	۱۱۱,۷۳۱	شرب شهری و روستایی	
۲۵,۵	۰,۴۶۴-	۲۵,۹۶	۰,۹۹۸	سایر	
۹۳۹,۷۲	۱۳,۷۱	۹۲۶,۰۱	۱۱۳۹,۸۱۹	جمع	

- توضیح اینکه در جدول فوق الذکر حجم آب براساس مجوزهای صادره منظور شده است
- براساس صورتجلسه های فیما بین آب منطقه ای و آبفا و آبفا و آبفا حجم برداشت مشخص گردیده است.

## ۱۱- شناسایی و مسدود نمودن چاههای غیر مجاز و جلوگیری برداشتهای غیر مجاز آبهای زیرزمینی

(ارقام به فقره)

عملکرد تجمعی انسداد چاههای غیر مجاز تا اسفند ۹۹	سال ۱۳۹۹			عملکرد تجمعی انسداد چاههای غیر مجاز تا پایان سال ۱۳۹۸	عملکرد انسداد چاههای غیر مجاز طی سال ۱۳۹۰	شرح
	برنامه انسداد (مطابق فرم ۳ الف موافقتنامه تغذیه مصنوعی و تعادل بخشی)	شناسایی	مسدود شده			
۲۹۶۳	۲۱۰	۳۴۳	۲۱۲	۲۷۵۱	۱۲۵	کشاوری
۴۶	۰	۵	۷	۳۹	۱۵	صنعتی
۰	۰	۰	۰	۰	۰	شرب شهری و روستایی
۰	۰	۱	۰	۰	۰	آبزی پروری
۰	۰	۰	۰	۰	۰	خدمات (تفریحی، توریستی،...)
۰	۰	۰	۰	۰	۰	بسته بندی و مظروف
۰	۰	۰	۰	۰	۰	سایر
۳۰۰۹	۲۱۰	۳۴۹	۲۱۹	۲۷۹۰	۱۴۰	جمع

\*- مجاز و غیرمجاز بودن بهره برداری وفق قوانین و مقررات جاری کشور تعریف می شود.

توضیح اینکه: آمار چاههای غیر مجاز براساس نتایج آمار برداری سراسری و آمار برداری بعمل آمده توسط گروه های گشت و بازرسی و حذف چاههای پر شده تدقیق گردیده است.

### ۱۱-۱- خلاصه ای از وضعیت طرح مطالعه و اجرای طرحهای تعادل بخشی، تغذیه مصنوعی و پخش سیل گلستان بشماره طبقه بندی ۱۳۰۷۰۰۶۰۸۳

مبالغ به میلیون ریال (بیشرفت به درصد)

پروژه	شرح عملیات	مصوب ۹۹	مبلغ تخصیص	درصد تخصیص	هزینه انجام شده سال در ۹۹	پیشرفت فیزیکی طرح تا پایان سال ۹۸	پیشرفت فیزیکی از ابتدا تا کنون	
مطالعه و اجرای پروژه های تغذیه مصنوعی و پخش سیل در استان گلستان	مطالعه تغذیه مصنوعی غرب قره سو (انجیراب - کلو - بالاجاده )	.	.	.	.	۳۹.۱۹	۳۹.۱۹	
	مطالعه تغذیه مصنوعی شرق قره سو (گرمابدشت- خیرات)					۱۰۰	۱۰۰	
	مطالعه تغذیه مصنوعی حوضه خلیج گرگان (گز وطن - جفاکنده - استون آباد)					۳۲.۹۳	۳۲.۹۳	
	مطالعه تغذیه مصنوعی قرن آباد تا زرینگل (قرن آباد ، جعفرآباد، تقی آباد و محمدآباد)					۳۱.۴۸	۳۱.۴۸	
	مطالعه تغذیه مصنوعی زرینگل تا قره چای (شفیع آباد)					۳۲.۴۵	۳۲.۴۵	
	مطالعه تغذیه مصنوعی حوضه قره چای تا دوغ (پاسنگ)					۳۱	۳۱	
	جمع	۳۸,۲۴	۳۸,۲۴	.	.	.	.	
	اجرای تغذیه مصنوعی غرب قره سو (انجیراب - کلو - بالاجاده )	اجرا تغذیه مصنوعی و پخش سیل	.	.	.	.	۳۶۶۹	۳۶۶۹
	اجرای تغذیه مصنوعی شرق قره سو (گرمابدشت- خیرات)						۳۶.۱۳	۳۶.۱۳
	اجرای تغذیه مصنوعی قرن آباد تا زرینگل (قرن آباد ، جعفرآباد، تقی آباد و محمدآباد)						۳۶۶۹	۳۶۶۹
	اجرای تغذیه مصنوعی زرینگل تا قره چای (شفیع آباد)						۳۶۶۹	۳۶۶۹
	اجرای تغذیه مصنوعی حوضه قره چای تا دوغ (پاسنگ)						۳۶.۱۳	۳۶.۱۳
جمع	۳۶,۶۳	۳۶,۶۳	.	.	.	.		
جمع	۳۷,۲۲	۳۷,۲۲	.	.	.	.		

لازم به توضیح اینکه در سال ۱۳۹۹ مبلغ ۱۶۱۵ میلیون ریال در پروژه مطالعه و اجرای پروژه های تغذیه مصنوعی و پخش سیل در استان گلستان پیش بینی شده است و هزینه در این بخش صورت نگرفته است ضمناً مبلغ ۱۷۹۹۰ میلیون ریال در سال ۱۳۹۹ از محل واریز خسارات وارده به آبخوان های زیر زمینی اخذ گردیده است .

## ۱-۱-۱- ادامه خلاصه ای از وضعیت طرح مطالعه و اجرای طرح های تعادل بخشی، تغذیه مصنوعی و پخش سیل گلستان بشماره طبقه بندی ۱۳۰۷۰۰۶۰۸۳

## مبالغ به میلیون ریال (پیشرفت به درصد)

پیشرفت فیزیکی از ابتدا تا کنون	پیشرفت فیزیکی طرح تا پایان سال ۹۸	هزینه انجام شده سال در ۹۹	درصد تخصیص	مبلغ تخصیص	مصوب ۹۹	شرح عملیات	پروژه
۴۳	۳۳,۱	۱۳۹۵۵	۴۰	۱۴۰۷۴	۳۴۹۰۷	کنترل و نظارت بر بهره برداری منابع، مجاری و تأسیسات آب	مطالعه و اجرای طرحهای تعادل بخشی و پخش سیل
۹۷	۹۰	۸۹۸	۱۵,۵	۸۹۸	۵۷۶۸	آمار برداری منابع، مصارف و تأسیسات آب	
۴۳,۱	۴۰,۷	۱۷۵۹	۲۸,۳	۱۷۵۹	۶۲۰۵	کنترل، نظارت و مسلوب‌المنفعه نمودن چاه های آب فاقد پروانه بهره برداری مضر به مصالح عمومی	
۲۰,۳	۱۶,۷۱	۰	۰	۰	۰	اصلاح و تعدیل پروانه ها	
۳۵	۳۵	۰	۰	۰	۰	تعیین حداکثر عمق کف شکنی چاه های کشاورزی در دشتهای ممنوعه و اجرای نتایج مطالعات انجام شده	
۱۵,۸	۱۲,۶	۰	۰	۰	۸۵۰	تهیه و نصب کنتور حجمی هوشمند آب و برق (فهام، حجمی) و خرید تجهیزات پشتیبانی سخت افزاری و نرم افزاری رایانه ای طرح	
۴۳	۴۰,۵	۴۰۰	۱۵,۷	۴۰۰	۲۵۵۰	اطلاع رسانی و بستر سازی فرهنگی شامل نشست ها و برنامه های رادیو و تلویزیونی و انتشار مطالب و موارد مرتبط و طرح داناب	
۵۰	۵۰	۱۵۴۱	۴۰,۳	۱۵۴۱	۳۸۲۵	ایجاد سامانه پایش و کنترل برداشت از چاه ها	
۷۳	۷۳,۰	۰	۰	۰	۲۶۰	استقرار مدیریت مشارکتی با استفاده از تشکل های آب بران آب زیرزمینی با همکاری وزارت جهاد کشاورزی	
-	۰	۰	۰	۰	۸۵۰	ایجاد و استقرار بازار محلی آب	
-	۰	۰	۰	۰	۰	ساماندهی شرکت های حفاری و نصب دستگاه جی پی اس بر روی دستگاه های حفاری	
-	۰,۰	۰	۰	۰	۰	جایگزینی پساب با چاه های کشاورزی در دشت های ممنوعه	
۵۵	۵۵,۰	۰	۰	۰	۹۷۰	انجام مطالعات مدیریت حفاظت کیفی منابع آب	
-	۰	۰	۰	۰	۰	مطالعه مدل های کمی و کیفی و مدیریت آبخوان ها	
40.75	37.99	۱۸۵۵۳	۳۳	۱۸۶۷۲	۵۶۱۸۵	جمع	
39.84	۳۷,۶۷	۱۸۵۵۳	۳۳	۱۸۶۷۲	۵۶۱۸۵	جمع	

لازم به توضیح اینکه در سال ۱۳۹۹ مبلغ ۱۸۳۸۵ میلیون ریال در پروژه مطالعه و اجرای طرحهای تعادل بخشی و پخش سیل در استان گلستان پیش بینی شده است و مبلغ ۲۶۰۰ میلیون ریال نیز در این بخش هزینه شده است ضمناً مبلغ ۱۷۹۹۰ میلیون ریال در سال ۱۳۹۹ از محل واریز خسارات وارده به آبخوان های زیر زمینی اخذ گردیده است .

(ارقام به فقره)

## ۱۲- تعداد مجوزهای صادره بهره برداری از آبهای سطحی

بخش	تعداد کل تا پایان سال ۱۳۸۹	۱۳۹۰	۱۳۹۱	۱۳۹۲	۱۳۹۳	۱۳۹۴	۱۳۹۵	۱۳۹۶	۱۳۹۷	۱۳۹۸	۱۳۹۹
کشاورزی	۱۸۵۰	۳	۴	۱۳	۷	-۱	۱	-	۵	۱۳	۸
صنعتی	۱۱۶	۴	۱۶	۲۲	۸	۲	۴	۹	۱	۱	۲
شرب شهری و روستایی	۱۳۳	۵	۵	۲	۳	-	۱	۱	-	-	۱
آبزی پروری	۳۲۸	-	۴	۲	۶	-	۱	۱	۱	۱	۶
خدمات (تفریحی، توریستی،...)	-	۱	۱	۲	۱	-	-	-	-	-	-
بسته بندی و مظروف	-	۲	۲	-	-	-	-	-	-	-	-
سایر *	-	-	-	-	-	-	-	-	-	۶	۱
جمع	۲۴۲۸	۱۵	۳۲	۴۱	۲۵	۱	۷	۱۱	۷	۲۱	۱۸

\* سایر شامل: ماهی سردابی، دام و طیور

## ۱۳- وضعیت تخصیص از آبهای سطحی

(ارقام به میلیون متر مکعب)

## ۱۴- شناسایی و جمع آوری منصوبات برداشت‌های غیر مجاز (\*) از آبهای سطحی

(ارقام به فقره)

شرح	عملکرد تا پایان سال ۹۴		عملکرد تا پایان سال ۹۸		عملکرد تا پایان سال ۹۹	
	شناسایی	جمع آوری منصوبات	شناسایی	جمع آوری منصوبات	شناسایی	جمع آوری منصوبات
شرب شهری و روستایی	۳۱۱	۳۷,۴۴۴	۱۴۴۳	۳۴۸,۴۴۴	۶۷	۴۴,۴۲
صنعتی	-	۸۲,۴۸۴	-	۸۲,۲۴۴	-	۸۲,۲۷۴
شرب شهری و روستایی (تفریحی، توریستی،...)	-	-	-	-	-	-
آبزی پروری	-	-	-	-	-	-
بسته بندی و مظروف	-	-	-	-	-	-
خدمات (تفریحی، توریستی،...)	-	-	-	-	-	-
سایر (زیست محیطی و تفریحی)	۸۳,۴۱۱	۸۳,۴۱۱	۸۳,۴۱۱	۸۳,۴۱۱	۸۳,۴۱۱	۱۰۲,۷۲۱
بسته بندی و مظروف	-	-	-	-	-	-
جمع	۸۶۱,۸۶۵	۸۶۲	۸۶۱,۷۵	۸۶۱,۷۵	۸۶۱,۷۵۵	۸۸۱,۳۷۲
سایر	-	-	-	-	-	-

۳۷۶	۱۵۱۰	۲۸	۶۷	۳۴۸	۱۴۴۳	۱۸۴	۳۱۱	جمع
-----	------	----	----	-----	------	-----	-----	-----

• باتوجه به فعالیت گروه های گشت و بازرسی آب سطحی و شناسایی برداشت های غیر مجاز.

### ۱۵- آمار برداشت (آب تأمین شده) از رودخانه به تفکیک نوع برداشت (در سال آبی منتهی به سال مورد گزارش- سال آبی ۹۹-۹۸)

ردیف	نام رودخانه (تعداد)	نام محدوده مطالعاتی درجه ۲	تعداد نقاط برداشت از رودخانه بر اساس نوع برداشت				جمع تعداد نقاط		
			چاه حریمی	سدها	موتورپمپ	سردخانه سنتی		آب بندان	بندانحرافی
۱	۲۱	گرگانرود	--	۸	۴۶۵	۹۰	۹۸	۴۰	۷۰۱
۲	۲	اترک	--	۵	۳۳۵	--	--	--	۳۴۰
۳	۱۵	قره سو	--	۱	۳۰	۱۵	۲۰	۱۰	۷۶
۴	۵	خلیج گرگان	--	--	۱۸	۲۰	۲۸	۱۳	۷۹
۵	۱	نکارود	--	--	۲	۵	۲	۲	۱۱
جمع	۴۴	--	--	۱۴	۸۵۰	۱۳۰	۱۴۸	۶۵	۱۲۰۷

• برداشت ها براساس گزارشات گروه های گشت و بازرسی تعادل بخشی آب سطحی تهیه شده است.

### ۱۶- عملکرد فعالیت های جاری حوزه مهندسی رودخانه و سواحل

عنوان فعالیت	واحد	عملکرد سال ۹۹
تعیین حد بستر موردی	مورد	۳۰۰
	کیلومتر	۲۳
رسیدگی به اعتراضات مردمی	مورد	۶۲
	مورد	۵۰
	محل استقرار دبیرخانه کمیسیون ماده ۳ شرکت آب منطقه ای	
سایر موارد	مورد	--
	مورد	--



۳۴۹۲	مورد	تصرفات شناسایی شده		اجرای تبصره ۴ ماده ۲ قانون توزیع عادلانه آب ( در راستای ماده ۶۹۰ قانون مجازات اسلامی اقدام شده است )
۲۸۲۶	مورد	تعداد اخطاریه صادره		
۲۹	مورد	تخلفاتی که بدون ارجاع به محاکم قضایی رفع تصرف شده است		
۴۴۰	مورد	تعداد پرونده	ارجاع پرونده به محاکم قضایی	
۱۷۴	مورد	آرای مثبت صادره		
۸	مورد	آرای منفی صادره		

### ۱۶- ادامه عملکرد فعالیت‌های جاری حوزه مهندسی رودخانه و سواحل

عملکرد سال ۱۳۹۹	واحد	عنوان فعالیت	
۱۷۴	مورد	احکام یا دستورات قضایی صادره به منظور آزادسازی تصرفات	
۲۴	مورد	احکام یا دستورات قضایی اجرا شده به منظور آزادسازی تصرفات	
-	مورد	کاربری مسکونی-تجاری	تصرفات آزاد شده
۰,۹	هکتار		
-	مورد	کاربری کشاورزی	
۵۲,۱	هکتار		
-	مورد	کاربری تفریحی	
-	هکتار		
۵۳	هکتار	مساحت کل	

آزادسازی (ارائه اطلاعات جزئی آزادسازی در قالب فایل پاورپوینت پیوست و فایل kmz مربوطه ضرورت دارد.)

-	میلیون ریال	اعتبار هزینه شده برای انجام آزادسازی		گروه‌های گشت و بازرسی
۴۰	اکیپ	تعداد اکیپ مورد نیاز (نفر در ماه)		
--	اکیپ	تلفیقی	تعداد اکیپ فعال (نفر در ماه)	
--	اکیپ	مجزا (مهندسی رودخانه)		
--	نفر	تعداد پرسنل		
-	میلیون ریال	تلفیقی	اعتبار هزینه شده برای یک اکیپ	
-	میلیون ریال	مجزا (مهندسی رودخانه)		
-		محل تأمین اعتبار		
۱۶	مورد	تعداد	موافقت‌های صادره	برداشت مصالح رودخانه‌ای
۱۲۱۰۰۰	مترمکعب	حجم برداشت		
۸	مورد	شناسایی شده	برداشت‌های غیرمجاز	
۸	مورد	متوقف شده		

(مبالغ به ریال)

### ۱۷- اطلاعات قراردادهای اجاره بستر

توضیحات	مبلغ اجاره در سال مورد گزارش	ماده قانونی مرتبط در آیین‌نامه			تعداد دفعات تمدید قرارداد	مدت زمان قرارداد (ماه)	تاریخ شروع قرارداد	مساحت مورد اجاره (مترمربع)	نام مستأجر (حقیقی/حقوقی)	شماره قرارداد	نوع کاربری
		۱۰	۸	۷							
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	کاربری مسکونی - تجاری
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	کاربری تفریحی
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	آبزی پروری
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	کاربری کشاورزی
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	قرارداد حق انتفاع از اراضی بستر و ضوابط بهره‌برداری از آن (شن و ماسه)
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	سایر (فضای سبز، محیط زیست و ...)
	۴,۰۵۸,۷۲۳,۳۰۰						۷۲۹,۱۸۳				جمع

## \* شرح جداول ذیل

## ۱۷- ادامه اطلاعات قراردادهای اجاره بستر

(مبالغ به ریال)

توضیحات	مبلغ اجاره در سال مورد گزارش	ماده قانونی مرتبط در آیین نامه			تعداد دفعات تمدید قرارداد	مدت زمان قرارداد (ماه)	تاریخ شروع قرارداد	مساحت مورد اجاره (مترمربع)	نام مستأجر (حقیقی/حقوقی)	شماره قرارداد	نوع کاربری
		۷	۸	۱۰							
	۳,۳۵۰,۰۰۰	*			-	۱۱	۱۳۹۹/۰۲/۰۹	۶۶۸۰	حمیدرضا کاغذلو	۱۴۲	کاربری کشاورزی
	۳,۲۵۰,۰۰۰	*			-	۱۱	۱۳۹۹/۰۲/۱۰	۶۹۰۴	جباروردی بیک محمدی	۱۵۰۵	
	۵۴۰,۰۰۰	*			-	۱۱	۱۳۹۹/۰۴/۳۱	۱۶۵۶	حسین لکزائی	۹۲۹	
	۱۰,۰۰۰,۰۰۰	*			-	۱۱	۱۳۹۹/۰۷/۰۱	۲۴۹۰	خاک پیرزن	ص/۸۷۰/۳۳۹/۹۹/۲۳	
	۲,۵۰۰,۰۰۰	*			-	۱۱	۱۳۹۹/۰۵/۰۴	۱۳۷۶	شریفه قره باش	ص/۴۹۱/۳۳۹/۹۹/۲۳	
قرارداد در سال ۹۸ بسته شده است اما به	۶۰۰,۰۰۰	*			-	۱۱	۱۳۹۹/۰۶/۰۴	۴۳۶۴	احمد نظرخانی	ص/۳۷۸۶/۳۳۹/۹۸/۲۳	

دلیل تنش های اجتماعی و محدودیت های ناشی از کرونا در سال ۹۹ شروع به کار شده است										
	۱۵,۶۰۰,۰۰۰			*	-	۱۱	۱۳۹۹/۰۸/۲۵	۷۸۰۸	عماد غیجی	ص/۱۱۲۲/۳۳۹/۹۹/۲۳
	۲,۰۰۰,۰۰۰			*	-	۱۱	۱۳۹۹/۰۲/۰۷	۲۱۸۴	رضا نظر کتولی	ص/۸۶/۳۳۹/۹۹/۲۳
	۱۰,۰۰۰,۰۰۰			*	-	۱۱	۱۳۹۹/۰۸/۰۸	۷۱۷۰	ارزو لگزایی	ص/۱۱۲۱/۳۳۹/۹۹/۲۳
	۱,۰۰۰,۰۰۰			*	-	۱۱	۱۳۹۹/۰۹/۱۸	۷۰۰۰	حسینی	ص/۱۲۳۵

## ۱۷- ادامه اطلاعات قراردادهای اجاره بستر

(مبالغ به ریال)

توضیحات	مبلغ اجاره در سال مورد گزارش	ماده قانونی مرتبط در آیین نامه			تعداد دفعات تمدید قرارداد	مدت زمان قرارداد (ماه)	تاریخ شروع قرارداد	مساحت مورد اجاره (مترمربع)	نام مستأجر (حقیقی/حقوقی)	شماره قرارداد	نوع کاربری
		۱۰	۸	۷							
	۲,۶۱۴,۰۰۰			*	-	۱۱	۱۳۹۹/۰۶/۳۱	۱۵۴۶۰	شهرداری نگین شهر	۳۴۰/۲۸۹۳	کاربری کشاورزی
	۲,۰۰۰,۰۰۰			*	-	۱۱	۱۳۹۹/۰۹/۱۱	۹۷۰۹	شهرداری نگین شهر	ص/۱۶۲۷/۳۴۰/۹۹/۲۳	
	۳,۰۰۰,۰۰۰			*	-	۱۱	۱۳۹۹/۰۹/۱۱	۱۱۸۴۳	شهرداری نگین شهر	ص/۱۶۲۹/۳۴۰/۹۹/۲۳	
	۲,۰۰۰,۰۰۰			*	-	۱۱	۱۳۹۹/۰۹/۱۱	۸۲۳۳	شهرداری نگین شهر	ص/۱۶۲۸/۳۴۰/۹۹/۲۳	

	-			*	-	۱۲	۱۳۹۹/۰۲/۲۵	۱۱۹۲۸	محسن قوشکریبی	ص/۱۶۴/۳۳۹/۹۹/۲۳
	۴,۲۰۰,۰۰۰			*	-	۱۱	۱۳۹۹/۱۲/۰۵	۶۸۲۳	محمد علی نیک جو	۲۸۷۱
	۲۷,۰۰۰,۰۰۰			*	-	۱۱	۱۳۹۹/۱۱/۲۵	۹۳۳۶۷	پران دوجی	۲۰۶۸
	۳,۰۰۰,۰۰۰			*	-	۱۱	۱۳۹۹/۰۹/۱۱	۱۱۸۴۳	شهرداری نگین شهر	ص/۱۶۲۹/۳۴۰/۹۹/۲۳
	۱۳,۵۰۰,۰۰۰			*	-	۱۱	۱۳۹۹/۱۱/۲۵	۵۲۸۰۸	پران دوجی	۲۰۶۴

### ۱۷- ادامه اطلاعات قراردادهای اجاره بستر

(مبالغ به ریال)

توضیحات	مبلغ اجاره در سال مورد گزارش	ماده قانونی مرتبط در آیین نامه			تعداد دفعات تمدید قرارداد	مدت زمان قرارداد (ماه)	تاریخ شروع قرارداد	مساحت مورد اجاره (مترمربع)	نام مستأجر (حقیقی/حقوقی)	شماره قرارداد	نوع کاربری
		۱۰	۸	۷							
	۶,۸۴۷,۲۰۰			*	-	۱۱	۱۳۹۹/۰۷/۱۴	۸۴۰۵	سارونی	۸۷۴	کاربری کشاورزی
	۲,۰۰۰,۰۰۰			*	-	۱۱	۱۳۹۹/۰۹/۱۱	۸۲۳۳	شهرداری نگین شهر	ص/۱۶۲۸/۳۴۰/۹۹/۲۳	
	۲,۶۱۴,۰۰۰			*	-	۱۱	۱۳۹۹/۰۹/۱۱	۱۵۴۶۰	شهرداری نگین شهر	ص/۱۶۲۶/۳۴۰/۹۹/۲۳	
	۱,۴۵۰,۰۰۰			*	-	۱۱	۱۳۹۹/۰۹/۲۵	۲۹۸۵	علی اصغر نوروزی نوده	ص/۱۷۵۳/۳۴۰/۹۹/۲۳	

۱۱,۳۸۹,۰۰۰	*	-	۱۱	۱۳۹۹/۰۸/۱۹	۵۳۵۹۶	سازمان مدیریت پسماند شهرداری های استان گلستان	۱۴۴۴/۳۴۰/۹۹/۲۳/ص
۱,۴۵۰,۰۰۰	*	-	۱۱	۱۳۹۹/۰۹/۲۵	۲۷۶۲	علی اکبر نوروزی نوده	۱۷۵۲/۳۴۰/۹۹/۲۳/ص
۲۳,۱۰۰,۰۰۰	*	-	۱۱	۱۳۹۹/۰۹/۱۹	۷۲۵۳۴	عاشور محمد قابل اینچه برون	۳۴۳۱/۳۳۱/۹۹/۲۳
۱,۷۵۰,۰۰۰	*	-	۱۱	۱۳۹۹/۰۵/۱۵	۳۸۸۱	فضل علی کمالی وطن	۷۴۹/۳۴۰/۹۹/۲۳/ص
۲,۰۰۰,۰۰۰	*	-	۱۱	۱۳۹۹/۰۳/۱۰	۳۹۸۸	حسین علی غلامی	۴۶۷۰/۳۴۰/۹۹/۲۳/ص
۱,۳۷۶,۱۰۰	*	-	۱۱	۱۳۹۹/۱۱/۰۸	۵۷۶۹	محمد مظفری	۲۰۵۹

### ۱۷- ادامه اطلاعات قراردادهای اجاره بستر

(مبالغ به ریال)

توضیحات	مبلغ اجاره در سال مورد گزارش	ماده قانونی مرتبط در آیین نامه			تعداد دفعات تمدید قرارداد	مدت زمان قرارداد (ماه)	تاریخ شروع قرارداد	مساحت مورد اجاره (مترمربع)	نام مستأجر (حقیقی/حقوقی)	شماره قرارداد	نوع کاربری
		۱۰	۸	۷							
	۴,۸۰۰,۰۰۰			*	-	۱۱	۱۳۹۹/۱۲/۱۷	۷۲۶۸	شرکت زرین سنگ اطلس	۲۴۳۰/۳۴۰/۹۹/۲۳/ص	کاربری کشاورزی
	۵,۸۰۰,۰۰۰			*	-	۱۱	۱۳۹۹/۰۲/۲۹	۸۴۳۲	(شرکت تعاونی و تولیدی شن و ماسه آزادشهر گلستان) محمد رضا جهانی	۳۶۷/۳۴۰/۹۹/۲۳/ص	
	۵,۵۰۰,۰۰۰			*	-	۱۱	۱۳۹۹/۰۹/۲۷	۲۳۸۳	علی پور جوادی	۱۲۹۲/۳۲۹/۹۹/۲۳/ص	

۱۰,۲۳۰,۰۰۰			*	-	۱۱	۱۳۹۹/۰۴/۱۰	۴۴۲۲۸	طواق محمد جرجانی	۹۳۷/۳۳۱/۹۹/۲۳
۴,۵۰۰,۰۰۰			*	-	۱۱	۱۳۹۹/۱۰/۱۵	۲۵۹۴	مختارز نگانه	ص/۱۳۶۵/۳۳۹/۹۹/۲۳
۸,۳۱۶,۰۰۰			*	-	۱۱	۱۳۹۹/۰۹/۱۸	۲۵۹۵۵	عاشور محمد قابل اینچه برون	۳۴۲۲/۳۳۱/۹۹/۲۳
۱۵,۶۰۰,۰۰۰			*	-	۱۱	۱۳۹۹/۰۸/۲۸	۷۸۰۸	عماد غیجی	ص/۱۱۲۲/۳۳۹/۹۹/۲۳
۱۱,۲۵۹,۰۰۰			*	-	۱۱	۱۳۹۹/۱۲/۲۸	۴۵۴۹۶	فرامرزی	۲۰۵۸
۱۲,۵۱۰,۰۰۰			*	-	۱۱	۱۳۹۹/۱۲/۲۸	۵۷۰۶۲	عبدالله و سلمان فرامرزی	۲۰۵۷

### ۱۷- ادامه اطلاعات قراردادهای اجاره بستر

(مبالغ به ریال)

توضیحات	مبلغ اجاره در سال مورد گزارش	ماده قانونی مرتبط در آیین نامه			تعداد دفعات تمدید قرارداد	مدت زمان قرارداد (ماه)	تاریخ شروع قرارداد	مساحت مورد اجاره (مترمربع)	نام مستأجر (حقیقی/حقوقی)	شماره قرارداد	نوع کاربری
		۱۰	۸	۷							
قرارداد در سال ۹۸ بسته شده است اما به دلیل تنش های اجتماعی و محدودیت های ناشی از کرونا در سال ۹۹ شروع به کار شده است	۹۳۰,۰۰۰,۰۰۰	*			-	۱۰	۱۳۹۹/۱۱/۱۵	۳۱۰۰۰	شرکت تولیدی شن و ماسه آزادشهر	۱۸۶۲۲/۳۳۵/۹۸/۲۳	قرارداد حق انتفاع از اراضی بستر و ضوابط بهره برداری از آن(شن و ماسه)

	۱۹۲,۵۰۰,۰۰۰	*			-	۶	۱۳۹۹/۰۵/۰۵	۵۵۰۰	سنگ شکن زرین	۱۱۳۳/۳۲۵/۹۹/۲۳
	۳۴۸,۴۹۸,۰۰۰	*			-	۵	۱۳۹۹/۱۲/۰۲	۹۱۷۱	شرکت سابرآه پی طبرستان	۲۴۸۶۶/۳۳۵/۹۹/۲۳
قرارداد در سال ۹۷ بسته شده است اما به دلیل تنش های اجتماعی و محدودیت های ناشی از کرونا در سال ۹۹ شروع به کار شده است	۱۴۰,۸۸۰,۰۰۰	*			-	۶	۱۳۹۹/۰۸/۱۱	۴۴۰۰	سهراب بلکلی	۳۹۲۴/۳۳۶/۹۷/۲۳

## ۱۷- ادامه اطلاعات قراردادهای اجاره بستر

(مبالغ به ریال)

توضیحات	مبلغ اجاره در سال مورد گزارش	ماده قانونی مرتبط در آیین نامه			تعداد دفعات تمدید قرارداد	مدت زمان قرارداد (ماه)	تاریخ شروع قرارداد	مساحت مورد اجاره (مترمربع)	نام مستأجر (حقیقی/حقوقی)	شماره قرارداد	نوع کاربری
		۱۰	۸	۷							
	۱۴۶,۵۰۰,۰۰۰	*			-	۶	۱۳۹۹/۰۷/۱۳	۷۳۲۵	شهرداری خان ببین	۱۴۴۸۴/۳۳۶/۹۹/۲۳	قرارداد حق انتفاع از اراضی بستر و ضوابط بهره برداری از آن (شن و ماسه)
قرارداد در سال ۹۸ بسته شده است اما به دلیل تنش های اجتماعی و محدودیت های ناشی از کرونا در سال ۹۹ شروع به کار شده است	۵۰۰,۰۰۰,۰۰۰	*			-	۷	۱۳۹۹/۱۱/۱۴	۵۰۰۰	مریم براقی	۲۳۴۷۰/۳۳۵/۹۸/۲۳	



شرکت سهامی آب منطقه ای گلستان

-	۳۱۲,۵۰۰,۰۰۰	*			-	۶	۱۳۹۹/۰۸/۱۱	۲۵۰۰	شرکت سنگ شکن فجر کلاله	۲۱۳۴۳/۳۳۵/۹۹/۲۳	
-	۹۹۵,۲۰۰,۰۰۰	*			-	۹	۱۳۹۹/۱۰/۲۲	۹۹۵۲	علی اصغر عسگری	۲۱۷۸۸/۳۳۵/۹۹/۲۳	
	۱۰۰,۰۰۰,۰۰۰	*			-	۲	۱۳۹۹/۱۱/۰۱	۲۰۰۰	شرکت تکاد امیر جلین	۲۲۳۴۳/۳۳۵/۹۹/۲۳	
	۱۵۴,۰۰۰,۰۰۰	*			-	۶	۱۳۹۹/۰۹/۱۰	۳۸۵۰	تمدن سازان	۱۸۴۶۸/۳۳۵/۹۹/۲۳	
--	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	سایر (فضای سبز، محیط زیست و ...)
	۴,۰۵۸,۷۲۳,۳۰۰							۷۲۹,۱۸۳	جمع		

### ۱۸- وضعیت صادرات آب، برقآبی و خدمات فنی و مهندسی به تفکیک کشورهای خریدار

۱۳۹۹		۱۳۹۸		واحد سنجش	نام کشور	محصول
عملکرد	برنامه	عملکرد	برنامه			
-	-	-	-	میلیون مترمکعب	.....	آب
-	-	-	-	میلیون ریال	.....	
-	-	-	-	میلیون مترمکعب	.....	
-	-	-	-	میلیون ریال	.....	
-	-	-	-	هزار مگاوات ساعت	.....	برقآبی
-	-	-	-	میلیون ریال	.....	
-	-	-	-	هزار مگاوات ساعت	.....	

-	-	-	-	میلیون ریال		
-	-	-	-	میلیون ریال	.....	صادرات خدمات فنی و مهندسی
-	-	-	-	میلیون ریال	.....	
-	-	-	-	میلیون ریال	.....	واردات خدمات فنی و مهندسی
-	-	-	-	میلیون ریال	.....	

\* عملکرد نداشتیم

## فصل سوم - اقلام مالی و هزینه ای

## ۱۹- اقلام صورت سود و زیان

(مبالغ به میلیون ریال)

درصد افزایش / کاهش عملکرد سال جاری نسبت به		عملکرد سال مورد گزارش		بودجه سال مورد گزارش	عملکرد سال قبل	اقلام
بودجه سال مورد گزارش	عملکرد سال قبل	۱۳۹۹	۱۳۹۹	۱۳۹۹	۱۳۹۸	
%۷,۶	%۴۹,۴	۲۲۴۶۴۹	۲۰۸۷۰۹	۱۵۰۳۴۲	فروش خالص و درآمد ارائه خدمات (۱) (درآمدهای عملیاتی) (درآمدهای اصلی آب + حق النظاره و خدمات کارشناسی بدون سایر)	
%۸,۶	%۲۲,۲	۳۲۲۹۶۹	۲۹۷۲۵۹	۲۶۴۲۹۳	بهای تمام شده کالا/ خدمات فروش رفته (۲) (هزینه های عملیاتی)	

(جمع قیمت تمام شده حاصل از فروش آب و خدمات ارائه شده)					
سود (زیان) ناخالص (ناویژه) (۳=۱-۲)	(۱۱۳۹۵۱)	(۸۸۵۵۰)	(۹۸۳۲۰)	(%۱۳,۷)	%۱۱,۰
جمع هزینه های فروش، عمومی و اداری (۴)	۶۵۸۷۱	۵۶۶۱۱	۸۸۳۷۶	%۳۴,۲	%۵۶,۱
جمع هزینه ها (۵=۲+۴)	۳۳۰۱۶۴	۳۵۳۸۷۰	۴۱۱۳۴۵	%۲۴,۶	%۱۶,۲
سایر درآمدهای عملیاتی (۶)	۲۷۵۸۹	۸۰۱۶۱	۴۱۷۲۸	%۵۱,۲	(%۴۷,۹)
سود (زیان) عملیاتی (۷ = (۱+۶)+۵)	(۱۵۲۲۳۳)	(۶۵۰۰۰)	(۱۴۴۹۶۸)	(%۴,۸)	%۱۲۳
هزینه های مالی (۸)	-	-	-	-	%۰,۰
درآمدهای غیر عملیاتی (۹)	۷۷۹۲	۰	۹۰۱۸	%۱۵,۷	%۰,۰
سود (زیان) قبل از کمک دولت (۱۰)	(۱۴۴۴۴۱)	(۶۵۰۰۰)	(۱۳۵۹۵۰)	(%۱۹۴,۱)	(%۱۰۹,۲)
کمک دولت (۱۱)	۳۶۹۰۰	۶۵۰۰۰	۴۲۷۵۰	%۱۵,۹	(%۳۴,۲)
سود (زیان) خالص پس از کمک دولت (۱۲)	(۱۰۷۵۴۱)	۰	(۹۳۲۰۰)	(%۱۳,۳)	--

(مبالغ به میلیون ریال)

## ۲۰- اعتبار مصوب سال ۱۳۹۹ مراکز هزینه قیمت تمام شده، توزیع و فروش و عمومی و اداری

شرح هزینه	قیمت تمام شده حاصل از فروش آب	قیمت تمام شده حاصل از فروش برق	قیمت تمام شده حاصل از ارائه خدمات و حق نظاره	توزیع و فروش	عمومی و اداری	جمع سطری
تعداد کارگر	5	0	3	0	3	11
تعداد کارمند	53	0	21	0	22	96
تعداد خدمات قراردادی موقتی	6	0	3	0	2	11
دستمزد مستقیم (کارگری)	4,207	0	1,223	0	3,250	8,680
دستمزد و مزایا	1,891	0	830	0	1,461	4,183
رفاهیات	853	0	54	0	659	1,565
افزافه کار	540	0	73	0	417	1,030
عیدی و پاداش	213	0	61	0	165	438

شرکت سهامی آب منطقه ای گلستان

1,464	549	0	205	0	710	مق بیمه و بازنشستگی سهم کارفرما
2,270	2,270	0	0	0	0	پاداش پایان خدمت بازنشستگان
69,827	25,475	0	12,609	0	31,743	دستمزد مستقیم (کارمندی)
29,734	9,155	0	5,153	0	15,426	مقوق و مزایای مستمر (مقوق و مزایای مکم)
18,240	8,397	0	3,480	0	6,363	رفاهیات
8,301	2,982	0	1,557	0	3,762	اضافه کار
3,005	1,097	0	537	0	1,371	عیدی و پاداش
10,546	3,844	0	1,881	0	4,821	مق بیمه و بازنشستگی سهم کارفرما
12,843	12,843		0		0	پاداش پایان خدمت بازنشستگان
<b>171,512</b>	<b>12,773</b>	<b>0</b>	<b>69,203</b>	<b>0</b>	<b>89,536</b>	<b>سربار مستقیم</b>
2,113	386	0	786	0	940	آب و برق و سوخت
4,800	328	0	874	0	3,598	تعمیرات
229	137	0	26	0	66	مخابرات
16,301	5,242	0	3,568	0	7,491	خدمات قراردادی - حقیقی
59,852	1,186	0	34,615	0	24,050	خدمات قراردادی - حقوقی
5,836	2,966	0	2,239	0	631	سایر هزینه
82,381	2,528	0	27,095	0	52,759	استهلاک
0	0	0	0	0	0	خرید آب از سایر شرکتهای آب منطقه‌ای
<b>88,739</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>30,674</b>	<b>0</b>	<b>58,065</b>	<b>سربار غیرمستقیم</b>
3,773	0	0	1,515	0	2,258	پرسنلی (کارگری)
2,032	0	0	1,016	0	1,016	دستمزد و مزایا
525	0	0	68	0	457	رفاهیات
382	0	0	93	0	289	اضافه کار
191	0	0	77	0	114	عیدی و پاداش
642	0	0	261	0	381	مق بیمه و بازنشستگی سهم کارفرما
24,450	0	0	4,947	0	19,503	پرسنلی (کارمندی)
11,911	0	0	2,048	0	9,864	مقوق و مزایای مستمر (مقوق و مزایای مکم)
5,011	0	0	1,353	0	3,658	رفاهیات
2,844	0	0	606	0	2,238	اضافه کار

شرکت سهامی آب منطقه ای گلستان

1,046	0	0	209	0	837	عیدی و پاداش
3,639	0	0	732	0	2,907	حق بیمه و بازنشستگی سهم کارفرما
640	0	0	293	0	347	آب و برق و سوخت
418	0	0	251	0	167	تعمیرات
504	0	0	129	0	375	مخابرات
8,488	0	0	2,687	0	5,801	خدمات قراردادی - حقیقی
33,588	0	0	18,239	0	15,349	خدمات قراردادی - حقوقی
10,003	0	0	1,953	0	8,050	سایر هزینه
6,875	0	0	659	0	6,216	استهلاک
<b>353,870</b>	<b>56,611</b>	<b>0</b>	<b>113,708</b>	<b>0</b>	<b>183,551</b>	<b>جمع کل</b>
0	0	0	0	0	0	هزینه مالی
<b>353,870</b>	<b>56,611</b>	<b>0</b>	<b>113,708</b>	<b>0</b>	<b>183,551</b>	<b>جمع نهایی</b>

(مبالغ به میلیون ریال)

۲۱- عملکرد مراکز هزینه قیمت تمام شده، توزیع و فروش و عمومی و اداری

شرح هزینه	قیمت تمام شده حاصل از فروش آب	قیمت تمام شده حاصل از فروش برق	قیمت تمام شده حاصل از ارائه خدمات و حق النظاره	توزیع و فروش	عمومی و اداری	جمع سطری
<b>تعداد کارگران</b>	1	0	0	0	1	2
<b>دستمزد و مزایای کارگران</b>	164	0	78	0	2,666	2,908
دستمزد و مزایا	164		78		1,269	1,511
رفاهیات	0		0		525	525
اضافه کار	0		0		343	343
عیدی و پاداش	0		0		116	116
حق بیمه و بازنشستگی سهم کارفرما	0		0		414	414
<b>تعداد کارمندان</b>	41	19	88	28		
<b>حقوق و مزایای کارمندان</b>	49,081	0	23,468	0	35,281	107,831
حقوق و مزایای مستمر (حقوق و مزایای حکم)	26,882		12,534		18,813	58,229
رفاهیات	8,620		4,246		6,337	19,203
اضافه کار	5,359		2,639		4,297	12,295
عیدی و پاداش	2,485		1,224		1,722	5,432
حق بیمه و بازنشستگی سهم کارفرما	5,735		2,825		4,112	12,672
<b>تعداد اشخاص حقیقی</b>	7	3	10			
خدمات قراردادی - اشخاص حقیقی	6,893		3,395		0	10,288

9			2		7	تعداد سایر کارکنان
10,490	0		3,462		7,028	هزینه سایر کارکنان
131,517	37,947	0	30,403	0	62,167	<b>جمع حقوق و دستمزد</b>
124,456	30,524		30,997		62,935	خدمات قراردادی - اشخاص حقوقی
100,786	1,545		32,749		66,492	استهلاک
0					0	اجاره محل
3,873	342		1,165		2,366	آب، برق، سوخت
7,210	1,261		1,963		3,986	تعمیرات و نگهداری
1,183	574		201		408	مخابرات و ارتباطات
18,394	7,904		3,462		7,028	سایر هزینه‌ها
255,902	42,150	0	70,537	0	143,215	<b>جمع هزینه های سربار</b>

( مبالغ به میلیون ریال )

**۲۱- عملکرد مراکز هزینه قیمت تمام شده ، توزیع و فروش و عمومی و اداری**

شرح هزینه	قیمت تمام شده حاصل از فروش آب	قیمت تمام شده حاصل از فروش برق	قیمت تمام شده حاصل از ارائه خدمات و حق النظاره	توزیع و فروش	عمومی و اداری	جمع سطری
بازخریدی کارکنان	0	0	0	0	0	0
پاداش پایان خدمت بازنشستگان	0	0	0	0	23,926	23,926
سایر هزینه‌های بازنشستگان	0	0	0	0	0	0
<b>جمع پاداش سنوات خدمت کارکنان</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>23,926</b>	<b>23,926</b>
اضافه می‌شود هزینه خرید آب از سایر شرکتها		0	0	0	0	0
هزینه مالی	0	0	0	0	0	0
<b>جمع کل</b>	<b>206,382</b>	<b>0</b>	<b>100,940</b>	<b>0</b>	<b>104,023</b>	<b>411,345</b>

پاداش پایان خدمت بازنشستگان	آب	برق	حق النظاره	توزیع و فروش	عمومی و اداری	جمع سطری
-----------------------------	----	-----	------------	--------------	---------------	----------

416	0	0	208	0	208	سنوات کارگران
21,814	7,955	0	4,573	0	9,286	سنوات کارمندی-تفکیک نشده
231	0	0	76	0	155	سنوات قرارداد حقیقی
1,465	322	0	306	0	837	سنوات سایر کارکنان
23,926	8,277	0	5,164	0	10,485	<b>جمع کل</b>

## ۲۲- منابع جبران زیان

(مبالغ به میلیون ریال)

شرح	عملکرد سال گذشته	بودجه سال مورد گزارش	عملکرد سال مورد گزارش
منابع عمومی دولت (سایر دریافتها)	۳۶۹۰۰	۶۵۰۰۰	۴۲۷۵۰
ذخیره استهلاک (ذخایر سال) (زیان)	۱۰۷۵۴۱	۰	۹۳۲۰۰
کاهش سرمایه در گردش	۰	۰	۰
سایر	۰	۰	۰
<b>جمع</b>	<b>۱۴۴۴۴۱</b>	<b>۶۵۰۰۰</b>	<b>۱۳۵۹۵۰</b>

## ۲۳- وضعیت عملکرد در بخش بدهیها

(مبالغ به میلیون ریال)

شرح	نام بستانکاران	بدهی در ابتدای سال (اصل، فرع، تاخیر)	بدهی ایجاد شده طی سال	بدهی تادیه شده طی سال	مانده بدهی پایان سال
بانکها و موسسات مالی و اعتباری	تسهیلات مالی بلند مدت	۰	۰	۰	۰
سایر شرکتها و موسسات	شرکتهای توزیع و بهره برداری و وصول	۰	۰	۰	۰
	شرکتهای آبفا	۰	۰	۰	۰
	کسورات مالیات و بیمه و کارکنان	۵۴,۰۱۵	۴۳,۷۷۱	۴۳,۳۱۱	۵۴,۴۷۵
	سایر (شرکت های خدماتی و حجمی، پیمانکاری، سپرده های پرداختی، دانشگاه، مالی و سایر)	۵۱,۰۳۴	۴۰,۹۲۸	۲۱,۲۱۷	۷۰,۷۴۵
<b>جمع</b>		<b>۱۰۵,۰۴۹</b>	<b>۸۴,۶۹۹</b>	<b>۶۴,۵۲۸</b>	<b>۱۲۵,۲۲۰</b>

## ۲۴- وضعیت عملکرد در بخش مطالبات



(مبالغ به میلیون ریال)

شرح	نام بدهکاران	طلب در ابتدای سال (اصل، فرع، تاخیر)	طلب ایجاد شده طی سال	طلب تادیه شده طی سال	مانده طلب پایان سال
مشترکین عام	آب بهاء از بهره برداران شبکه های توزیع آب *	۱۰،۶۲۸	۱۳،۵۲۰	۸،۱۲۳	۱۶،۰۲۳
	حق انشعاب آب سطحی	-	-	-	-
	بهاء آبهای زیرزمینی	-	-	-	-
	سایر **	۱۰،۷۱۰	۲،۸۹۰	۲۱۰	۱۳،۸۱۰
مشترکین خاص	شرکت مهندسی آبفا و شرکتهای زیر مجموعه ***	۵۶،۸۱۳	۳۶،۰۰۰	۱۳،۴۸۹	۷۹،۳۲۴
	شرکت ساتکاب و شرکتهای زیر مجموعه	۰	۰	۰	۰
	شرکتهای، سازمانها و موسسات دولتی	-	-	-	-
	نیروی های نظامی و انتظامی	-	-	-	-
<b>جمع</b>		<b>۷۸،۱۵۱</b>	<b>۵۲،۴۱۰</b>	<b>۲۱،۸۲۲</b>	<b>۱۰۹،۱۵۷</b>

در جدول فوق ارقام مندرج مربوط به حسابهای دریافتی بدون لحاظ اسناد (چک) می باشد.

\* شامل مشترکین آب شرب - سایر + پرورش ماهی + موتور پمپ و آب صنعتی و کشاورزی می باشد.

\*\* مشترکین اجاره بستر + سایر می باشد.

\*\*\* شامل: مشترکین آب شرب (آب و فاضلاب شهری + روستایی - شرکت همگروه) می باشد

توضیحات آورده شود:

۱- عمده مانده بدهی آب بهاء از بهره برداران شبکه های توزیع آب و سایر مربوط به استفاده کنندگان بخش پرورش ماهی و موتور پمپ و اجاره بستر می باشد که ناشی از ثبت های تعهدی بوده که بابت سنوات قبل، ذخیره مطالبات مشکوک الوصول تا تعیین تکلیف نهایی، منظور شده و در جهت وصول بخش جاری آن اقدامات مقتضی در دستور کار قرار گرفته است.

۲- مانده بدهی بخش مهندسی آبفا مربوط به شرکتهای آبفای شهری و آبفا می باشد.

## فصل چهارم - مهندسی، توسعه و بهره برداری

### ۲۵- وضعیت کلی سدهای مخزنی در حال بهره برداری

۱۳۹۹		۱۳۹۸		۱۳۹۷		شرح	
عملکرد	برنامه	عملکرد	برنامه	عملکرد	برنامه		
۱۴	۱۴	۱۴	۱۴	۱۴	۱۴	بزرگ (سد) *	تعداد
۳۱۲	۳۱۲	۳۱۲	۳۱۲	۳۱۲	۳۱۲	کوچک (آبندان) **	
۳۲۶	۳۲۶	۳۲۶	۳۲۶	۳۲۶	۳۲۶	جمع	
۲۲۰	۲۴۴	۲۰۹,۶	۲۴۱	۹۰,۶۵	۲۲۴,۵	بزرگ (سد)	حجم آب قابل تامین (حجم مخزن) (میلیون مترمکعب)
۶۳	۸۵	۸۵,۴	۸۰	۵۶,۸	۸۷,۵	کوچک (آبندان) ***	
۲۸۳	۳۲۹	۲۹۵	۳۲۱	۱۴۷,۴۵	۳۱۲	جمع	
۲۷۶	۴۴۸	۲۵۴,۸	۴۴۷,۵	۹۶,۱۱	۴۴۷,۵	بزرگ (سد)	حجم آب تنظیمی (میلیون مترمکعب)
۶۳	۱۳۳	۸۵,۴	۱۳۲,۹	۵۶,۸	۱۳۲,۹	کوچک (آبندان)	
۳۳۹	۵۸۱	۳۴۰,۲	۵۸۰,۴	۱۵۲,۹۱	۵۸۰,۴	جمع	

\* ۱۴ سد شامل: سد وشمگیر، سد گلستان، سد بوستان، سد کوثر، سد آلاگل، سد دانشمند، سد شهید ایمری، سد شهید قربانی، سد شهید چمران، سد شهید دستغیب، سد کرد، سد اینچه برون و سد آماگل و سد نگارستان.

\*\*\* در جدول شماره ۷ مقدار ۲ میلیون مترمکعب آب مربوط به تأمین آب از محل ایستگاه های پمپاژ مستقل می باشد که در ردیف حجم آب قابل تامین (سدهای کوچک مخزنی) منظور نشده است.

توضیح (۱): برنامه و عملکرد سالانه به صورت تجمعی می باشد  
در برنامه سال ۱۳۹۹ حجم آب قابل تنظیم کلیه مخازن سدها در شرایط نرمال منظور شده است.

## \* - تعاریف:

## - سد بزرگ:

- براساس طبقه بندی کمیسیون بین المللی سدهای بزرگ (ICOLD)، سدهای بزرگ به سدهایی اطلاق می شود که:
- ۱- ارتفاع آنها از پایین ترین رقوم سطح پی تا سطح پیاده رو یا سواره رو تاج، ۱۵ متر یا بیشتر باشد.
  - ۲- سدهایی با ارتفاع بین ۱۰ تا ۱۵ متر، در صورتی که حداقل یکی از شرایط ذیل را دارا باشد:
    - الف- تاجی به طول حداقل ۵۰۰ متر داشته باشد.
    - ب- ظرفیت مخزن حداقل یک میلیون متر مکعب باشد.
    - ج- ظرفیت تخلیه سیلاب حداقل ۲۰۰۰ متر مکعب در ثانیه باشد.
    - د- پی سد با مسائل پیچیده و خاصی مواجه شده باشد.
    - ه- شکل سد دارای طراحی خاص و غیر عادی باشد.
  - ۳- سدهایی که ارتفاع آنها بین ۵ تا ۱۰ متر بوده و ظرفیت مخزن بیش از ۳ میلیون متر مکعب باشد (شرط اضافه شده به تعریف سدهای بزرگ از سال ۱۹۹۸).

## - سد کوچک :

سدی که مطابق تعریف سد بزرگ نباشد سد کوچک محسوب می گردد.

## ۲۶- وضعیت کلی شبکه های آبیاری و زهکشی در حال بهره برداری (زراعی)

سال آبی ۹۸-۹۹		سال آبی ۹۷-۹۸		سال آبی ۹۶-۹۷		نوع شبکه	
عملکرد	برنامه	عملکرد	برنامه	عملکرد	برنامه		
۷	۷	۷	۷	۷	۷	تعداد	مدرن
۲۷۶۴۵	۲۴۲۵۰	۲۳۴۷۱	۲۵۵۰۰	۱۶۱۷۱	۲۳۷۵۰	سطح اراضی تحت پوشش بهره برداری شده (هکتار)	
۱۶۵	۱۶۵	۱۱۸	۱۱۲	۶۷,۰۵	۱۵۱	حجم آب ورودی (میلیون مترمکعب)	
۱۳۷	۱۱۴	۱۱۸	۱۱۲	۶۷,۰۵	۱۵۱	حجم آب تحویلی (میلیون مترمکعب)	نیمه مدرن
۹۱	۹۱	۸۴	۸۴	۸۴	۸۴	تعداد	
۱۶۶۰۰	۱۵۸۰۹	۲۱۹۰۴	۱۹۹۰۹	۱۰۷۸۰	۱۵۸۰۰	سطح اراضی تحت پوشش بهره برداری شده (هکتار)	
۹۸	۹۰	۹۶	۹۱	۵۳,۲	۱۰۲	حجم آب ورودی (میلیون مترمکعب)	سنتی
۸۸	۷۳	۹۶	۹۱	۵۳,۲	۱۰۲	حجم آب تحویلی (میلیون مترمکعب)	
۲۲۳	۲۲۳	۲۲۳	۲۲۳	۲۲۳	۲۲۳	تعداد	
۲۴۵۱۷	۲۴۵۱۷	۲۴۵۱۷	۲۴۵۱۷	۱۷۱۶۰	۲۴۵۱۷	سطح اراضی تحت پوشش بهره برداری شده (هکتار)	جمع
۱۶۲	۱۶۲	۱۶۱	۱۶۲	۱۱۵	۱۹۲	حجم آب ورودی (میلیون مترمکعب)	
۱۶۲	۱۶۲	۱۶۱	۱۶۲	۱۱۵	۱۹۲	حجم آب تحویلی (میلیون مترمکعب)	
۳۲۱	۳۲۱	۳۱۳	۳۱۳	۳۱۳	۱۳	تعداد	
۶۸۷۶۲	۶۴۵۷۶	۶۹۸۹۲	۶۹۹۲۶	۴۴۱۱۱	۶۴۰۶۷	سطح اراضی تحت پوشش بهره برداری شده (هکتار)	
۴۲۵	۴۱۷	۳۷۵	۳۶۵	۲۳۵,۲۵	۴۴۵	حجم آب ورودی (میلیون مترمکعب)	
۳۸۷	۳۴۹	۳۷۵	۳۶۵	۲۳۵,۲۵	۴۴۵	حجم آب تحویلی (میلیون مترمکعب)	

تعریف شبکه مدرن: اراضی تحت پوشش سدها که شبکه های اصلی و فرعی در آنها اجراء شده است .

تعریف شبکه نیمه مدرن : اراضی تحت پوشش سدها و آب بندانها و ایستگاههای پمپاژ که توسط شرکت ساخته شده است و شبکه مدرن در آنها اجراء نشده است .

تعریف شبکه سنتی : اراضی تحت پوشش انها و بندهای سنتی که تأسیسات ذخیره ای خاصی بر روی رودخانه ها توسط دولت ایجاد نشده است .

توضیح : اطلاعات حجم آب تحویلی در شبکه های نیمه مدرن و سنتی با توجه به ساختار این شبکه ها در حال حاضر ثبت نمی شود.

توضیح : حجم آب مندرج در جدول فوق مربوط به کشاورزی (زراعی) می باشد.

## ۲۷- وضعیت کلی طرحهای آبرسانی (شرب) در حال بهره برداری

۱۳۹۹		۱۳۹۸		شرح
عملکرد	برنامه	عملکرد	برنامه	
		-	-	ظرفیت انتقال آب (میلیون مترمکعب)
		-	-	حجم آب انتقال یافته (میلیون مترمکعب)

- طرحهای آبرسانی پس از خاتمه تحویل شرکتهای آب و فاضلاب شهری و روستایی می گردد.

## ۲۸- وضعیت کلی نیروگاههای برقآبی در حال بهره برداری

۱۳۹۹		۱۳۹۸		شرح
عملکرد	برنامه	عملکرد	برنامه	
		-	-	تعداد
		-	-	ظرفیت اسمی (مگاوات)
		-	-	ظرفیت عملی (مگاوات)

شرکت در سال مالی ۱۳۹۹ عملکردی در این خصوص نداشته است.

## ۲۹- اهم مشخصات سدهای در حال بهره برداری

سال شروع بهره برداری	حجم آب تنظیمی (میلیون مترمکعب)		حجم آب قابل تنظیم (میلیون مترمکعب)	حجم مخزن (میلیون مترمکعب)		نام رودخانه	حوضه آبریز	استان	گروه سدها	
	سال گزارش	سال گذشته		اولیه	فعلی					
۱۳۴۹	۸۵	۹۱,۹۵	۱۰۶	۳۷	۹۶	گرگانرود	گرگانرود	گلستان	سد وشمگیر	سدهای بزرگ
۱۳۷۹	۵۶	۵۸,۲۱	۱۰۱	۴۲	۸۶	گرگانرود	گرگانرود	گلستان	سد گلستان	
۱۳۸۴	۳۱	۲۵,۹	۴۱	۳۱	۵۴	گرگانرود	گرگانرود	گلستان	سد بوستان	
۱۳۷۲	۶	۵,۱	۷	۶,۷۵	۷,۵	گرماپدشت	قره سو	گلستان	سد کوثر	
۱۳۹۳	۱۱	۱۰,۷	۵۱	۲۴	۲۲	کبودوال	قره سو	گلستان	سد نگارستان	
۱۳۷۶	۴۵	۲۷,۰۴	۸۵	۵۵	۷۵	اترک	اترک	گلستان	سد آلاگل	
۱۳۸۷	۱۴	۶,۳۵	۲۴	۱۶	۳۰	اترک	اترک	گلستان	سد دانشمند	
۱۳۶۲	۳,۶	۳,۸	۴	۴	۴	گرگانرود	گرگانرود	گلستان	سد شهید ایمری	
۱۳۶۲	۵,۵	۵,۵	۶	۶	۶	گرگانرود	گرگانرود	گلستان	سد شهید قربانی	
۱۳۵۴	۲,۹	۳	۳	۳	۳	گرگانرود	گرگانرود	گلستان	سد شهید چمران	
۱۳۶۰	۲,۵	۲,۸۵	۳	۳	۳	گرگانرود	گرگانرود	گلستان	سد شهید دستغیب	
۱۳۷۰	۲,۵	۲	۳	۳	۳	اترک	اترک	گلستان	سد کوند	
۱۳۸۱	۶,۵	۷,۵	۸,۵	۸,۵	۸,۵	اترک	اترک	گلستان	سد اینچه برون	
۱۳۷۵	۴,۵	۴,۹	۵	۵	۵	اترک	اترک	گلستان	سد آماگل	
	۲۷۶	۲۵۴,۸	۴۴۷,۵	۲۴۴,۲۵	۴۰۳	جمع				
	۶۳	۸۵,۴	۱۳۲,۹	۱۰۳,۴	۱۰۳,۴			گلستان	مجموع سایر سدها (کوچک)	
	۳۳۹	۳۴۰,۲	۵۸۰,۴	۳۴۷,۶۵	۵۰۶,۴	جمع کل				

باتوجه به عدم وجود شبکه در سدهای چمران و شهید دستغیب، آماگل، کوند، اینچه برون، آب بهاء شبکه تلفیقی محاسبه میگردد.

## ۳۰- اهم مشخصات شبکه های آبیاری و زهکشی در حال بهره برداری (در سال آبی منتهی به سال مورد گزارش - سال آبی ۹۹-۹۸)

سال شروع بهره برداری	مساحت اراضی تحت پوشش بهره برداری شده (هکتار)	حجم آب تحویلی (میلیون مترمکعب)	حجم آب ورودی (میلیون مترمکعب)	تعداد بهره برداران	نام سد / رودخانه	نام شبکه	
۱۳۵۵	۱۶۶۷۰	۷۹	۹۵	۴۷۶۹	وشمگیر	وشمگیر	مدرن
۱۳۸۰	۶۴۵۳	۳۰	۳۵	۱۵۳۶	گلستان	گلستان	
۱۳۸۸	۲۱۲۹	۱۰,۳	۱۲,۵	۳۱۵	بوستان	بوستان	
۱۳۷۴	۷۷۵	۴,۳	۵,۵	۶۶۰	کوثر	کوثر	
۱۳۹۶	۱۰۲۹	۶,۵	۸	۳۵۰	نگارستان	نگارستان	
۱۳۶۴	۲۳۱	۲,۸	۲,۸	۱۲۸	شهید ایمری	شهید ایمری	
۱۳۶۴	۳۵۸	۴,۲	۴,۳	۱۵۶	شهید قربانی	شهید قربانی	
-	۲۷۶۴۵	۱۳۷		۷۵۶۴	مدرن		
-	۱۶۶۰۰	۸۸		۷۷۳۷	نیمه مدرن		
-	۴۴۲۴۵	۲۲۵		۱۵۳۰۱	جمع کل		

- براساس وضعیت عادی و نرمال

### ۳۱- اهم مشخصات طرحهای آبرسانی (شرب) در حال بهره برداری

سال شروع بهره برداری	کل هزینه اجرا (مطالعات، زمین، ساختمان و تجهیزات) (میلیارد ریال)	حجم آب انتقالی (میلیون مترمکعب)						طول خط آبرسانی (کیلومتر)	ظرفیت آبرسانی (میلیون مترمکعب)	نام سد	نام طرح
		سال مورد گزارش			تا پایان سال گذشته						
		سایر	آبفار	آبفا	سایر	آبفار	آبفا				
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

• طرحهای آبرسانی پس از خاتمه تحویل شرکت های آب و فاضلاب شهری و روستایی می گردند.

### ۳۲- اهم مشخصات نیروگاههای برقابی در حال بهره برداری

سال شروع بهره برداری (اولین واحد)	کل هزینه اجرا (مطالعات، زمین، ساختمان و تجهیزات) (میلیارد ریال)	درآمد حاصل از فروش برق		تولید برق (مگاوات ساعت)		ظرفیت (مگاوات)		نام سد	نام نیروگاه
		سال مورد گزارش	سال گذشته	سال مورد گزارش	سال گذشته	اسمی	عملی		
-	-	-	-	-	-	-	-	-	نیروگاه .....
-	-	-	-	-	-	-	-	-	نیروگاه .....
-	-	-	-	-	-	-	-	-	جمع
-	-	-	-	-	-	-	-	-	سایر نیروگاهها
-	-	-	-	-	-	-	--	-	جمع

تعریف نیروگاه بزرگ : .....

شرکت عملکردی در این خصوص نداشته است.



## ۳۳- وضعیت حوزه بهره برداری، حفاظت و مطالعات منابع آب

۱۳۹۹		۱۳۹۸		۱۳۹۷		۱۳۹۶		۱۳۹۵		جمع سالهای ۱۳۸۴-۱۳۸۹		تا پایان سال ۱۳۸۳		شرح	
عملکرد	برنامه	عملکرد	برنامه	عملکرد	برنامه	عملکرد	برنامه	عملکرد	برنامه	عملکرد	برنامه	عملکرد	برنامه		
۵	۵	۵	۵	۵	۵	-	-	۵	۵	۲	۶	۳	-	تعداد (پروژه)	تغذیه مصنوعی
۱,۷۹	۱	۲,۳۳۵	۱	۱,۷۳۵	۱	۱,۱۹۱	-	۱,۴۰۲۹	۰,۵	۱,۵	۹	۲,۲۵	-	ظرفیت (میلیون مترمکعب)	
۲۱۹	۲۱۰	۲۱۸	۲۱۰	۲۱۶	۲۰۰	۱۱۸	۴۶۶	۳۶۲	۱۰۰۰	۱۲۴۱	۱۲۵۰	-	-	تعداد (انسداد)	تعادل بخشی
۳,۳۱۱	۵	۲,۸۶	۳	۲,۵۰۲	۲	۰,۷۷	۳,۵	۵,۵۸۴	۳	۳۶,۲۵	۳۷,۵	-	-	ظرفیت (میلیون مترمکعب)	
-	-	-	-	-	-	-	-	۲	۲	۲	۴۴	۹۴	-	ایستگاه	ایستگاهها ی سنجش *
-	-	-	-	-	-	-	-	۳	۲	۲	۲۱	۲۹۲	-	ایستگاه	
۱۶۸	۱۲۲,۷	۳۹,۰۴	۴۴	۸۷	۹۴	۱۰۲	۵۰	۴۵	۵۰	۷۹۳	۱۱۰۵	-	-	کیلومتر	تعیین حریم و بستر رودخانه ها
۱۹۳	۱۷۰	۱۶۰	۷۹,۵	۷۹,۵	۷۹,۵	۷۹,۵	۵۱	۵۱	۸۲,۵	۹۱,۴۰۵	۵۵۱	۲۶۰	۲۵۰	کیلومتر	اصلاح مسیر و لایروبی ساماندهی رودخانه ها
۱,۰۵	۱,۴	۰,۷۸	۰,۵	۳,۱	۰,۵	۰,۵	۲,۵	۲,۵	۲,۶۶	۲,۳	۲۶,۸	۰,۳	۰	کیلومتر	
-	-	-	-	-	-	۲۰۰۰	۱۵۰۰	۵۵۰	۵۵۰	۱۲۰۰	۱۸۰۰	-	-	توسعه (هکتار)	کمکهای فنی و اعتباری
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	۲۰۰	۱۶۰	-	-	بهبود (هکتار)	

## ۳۴- وضعیت بازسازی تاسیسات آب

(ارقام به میلیون ریال)

۱۳۹۹		۱۳۹۸		۱۳۹۷		شرح	
عملکرد	برنامه	عملکرد	برنامه	عملکرد	برنامه		
۳۴۳۸	۴۰۱۳	۲۴۴۸	۳۳۴۴	۱۸۳۰	۲۴۷۷	تعمیر و نگهداری	سدهای مخزنی
---	---	۴۷۲۸	۴۷۲۸	۵۲۰۰	۶۶۵۳	اصلاح و بازسازی (مرمت طرح)	چند منظوره
---	---	*	*	*	*	خطوط انتقال آب	آبرسانی در
---	---	*	*	*	*	تصفیه خانه آب	دست بهره
---	---	*	*	*	*	مخازن آب	برداری
۱۰۵۳	۱۲۰۵	۸۱۸	۱۰۰۴	۷۸۱	۹۱۳	تعمیر و نگهداری	شبکه های
---	---	۳۹۷۲	۳۹۷۲	۳۶۴۷	۳۸۴۷	اصلاح و بازسازی (مرمت طرح)	آبیاری و زهکشی ۱ و ۲
۴۴۹۱	۵۲۱۸	*	*	*	*	نیروگاههای برقآبی (مگاوات)	

\* اعتبار مصوب پروژه مطالعه به مبلغ ۲۵۰۰ میلیون ریال در سرجمع اعتبارات پروژه سدها در جدول فوق ردیف اصلاح و بازسازی (مرمت) سدهای مخزنی چند منظوره، لحاظ شده است.

## ۳۵- متوسط راندمان تاسیسات آب

(درصد)

سال آبی منتهی به سال مورد گزارش (سال آبی ۹۹-۹۸)		شرح
عملکرد	برنامه	
۸۳	۹۰	راندمان شبکه های مدرن آبیاری و زهکشی

تحویل حجمی از خروجی سدها و تاسیسات آبی منظور شده است.

### ۳۶- عملکرد برنامه اندازه گیری و تحویل حجمی آب (شاخصها و اطلاعات کمی)

۳۶-۱- پای سد      ۳۶-۲- شبکه های آبیاری و زهکشی      ۳۶-۳- طرحهای آبرسانی      ۳۶-۴- چاهها، چشمه ها و قنوات

ردیف	محور فعالیت	شاخص فعالیت	نام	تعداد نقاط اندازه گیری	حجم تأمین آب (میلیون مترمکعب)
۱	اندازه گیری و تحویل حجمی آب پای سد	مورد	سد بوستان	۳	-
			سد گلستان	۵	-
			سد کوثر	۱	-
			سد وشمگیر	۴	-
			سد نگارستان	۱	-
			سد آلاگل	۱	-
			جمع	۱۵	-
۲	اندازه گیری و تحویل حجمی آب شبکه های آبیاری و زهکشی	مورد	شبکه بوستان	۲	۱۰۳,۳
			شبکه گلستان	۴	۳۰
			شبکه وشمگیر	۶	۷۹
			شبکه کوثر	۱	۴,۲
			شبکه نگارستان	۲	۶,۵
			جمع	۱۵	۲۲۳

حجم آب تنظیمی مربوط به سدها و شبکه هایی است که مجهز به ابزار اندازه گیری و تحویل حجمی می باشد.

### ۳۷- عملکرد برنامه صدور اسناد و قراردادهای فروش آب (شاخصها و اطلاعات کمی)

۳۷-۱- شبکه های آبیاری و زهکشی (مدرن) ۳۷-۲- طرحهای آبرسانی

۳۷-۳- صدور اسناد و قراردادهای فروش آب در شبکه های آبیاری و زهکشی مدرن (بشرح جداول ذیل)

ردیف	نام شبکه آبیاری و زهکشی (مدرن)	نوع مصرف	تعداد قرارداد فروش آب		حجم آب (M.C.M)		فروش اشتراک جدید	
			برنامه	عملکرد	برنامه	عملکرد	برنامه	عملکرد
۱	شبکه وشمگیر	شرب						
		کشاورزی	۳۲۰۰	۳۵۰۰	۶۶	۷۹		
		صنعت						
۲	شبکه گلستان	شرب						
		کشاورزی	۴	۴	۲۴	۳۰		
		صنعت						
۳	شبکه کوثر	سایر	۶	۶	۱۶,۵	۲۱,۷		
		شرب						
		کشاورزی	۱	۱	۴	۴,۲		
۴	شبکه بوستان	صنعت						
		سایر	۱	۱	۰,۷	۰,۷		
		شرب						
۵	شبکه شهید ایمری	کشاورزی	۱	۱	۸	۱۰,۳		
		صنعت						
		سایر	۱	۱	۰,۸	۰,۸		
۶	شبکه شهید قربانی	شرب						
		کشاورزی	۱	۱	۲,۵	۲,۸		
		صنعت						
		سایر	۱	۱	۰,۵	۰,۵		
		شرب						
		کشاورزی	۱	۱	۳,۵	۴,۳		
		صنعت						
		سایر	۱	۱	۰,۵	۰,۵		

### ۳۷- ادامه عملکرد برنامه صدور اسناد و قراردادهای فروش آب (شاخصها و اطلاعات کمی)

حجم آب (M.C.M)		فروش اشتراک جدید		حجم آب (M.C.M)		تعداد قرارداد فروش آب		نوع مصرف	نام شبکه آبیاری و زهکنشی (مدرن)	ردیف
عملکرد	برنامه	عملکرد	برنامه	عملکرد	برنامه	عملکرد	برنامه			
								شرب	کبودوال	۷
				۱۳۰,۶	۱۰۸	۳۵۰۹	۳۲۰۹	کشاورزی		
								صنعت		
				۲۴,۷	۱۹,۵	۱۱	۱۱	سایر		
								شرب	جمع	
				۱۳۰,۶	۱۰۸	۳۵۰۹	۳۲۰۹	کشاورزی		
								صنعت		
				۲۴,۷	۱۹,۵	۱۱	۱۱	سایر		

#### ۳۷-۱- قراردادهای فروش و حجم بر حسب نوع مصرف

سطح (هکتار)		حجم آب (M.C.M)		تعداد قرارداد فروش آب		نوع مصرف
عملکرد	برنامه	عملکرد	برنامه	عملکرد	برنامه	
۱۱۵۰۰	۱۱۰۰۰	۴۶	۴۴	۲۳۰۰	۲۲۰۰	کشاورزی بهاره
۵۱۰۰	۴۸۰۹	۴۲	۲۹	۱۲۷۵	۱۲۰۰	کشاورزی تابستانه
۲۶۰۰	۲۵۰۰	۸۰	۷۵	۲۹۰	۲۸۵	سایر- ماهی یک منظوره
-	-	-	-	-	-	سایر - ماهی دو منظوره
-	-	-	-	-	-	صنعت
۱۹۲۰۰	۱۸۳۰۹	۱۶۸	۱۴۸	۳۸۶۵	۳۶۸۵	جمع

## ۳۸- مقاوم سازی، ایمنی و پایداری تاسیسات آب (شاخصها و اطلاعات کمی)

۳۸-۱- سد و تاسیسات جانبی آن      ۳۸-۲- شبکه توزیع آب      ۳۸-۳- نیروگاههای برقآبی

ردیف	محور فعالیت	شاخص فعالیت	نام پروژه	مبلغ هزینه شده (میلیون ریال)	توضیحات
۱-۳۸	سدو تاسیسات جانبی	مورد	عملیات تعمیر و نگهداری سد وشمگیر	۵۲۸	
			عملیات تعمیر و نگهداری سد گلستان	۳۶۰	
			عملیات تعمیر و نگهداری سد بوستان	۲۹۰	
			عملیات تعمیر و نگهداری سد نگارستان	۳۶۹	
			عملیات تعمیر و نگهداری سد کوثر	۳۶۹	
			عملیات تعمیر و نگهداری سد آلاکل	۱۱۵	
			عملیات تعمیر و نگهداری سد آماگل	۵۰	
			عملیات تعمیر و نگهداری سد دانشمند	۵۰	
			عملیات تعمیر و نگهداری سد اینچه برون	۱۰۰	
			عملیات تعمیر و نگهداری سد کرند	۲۰	
			عملیات تعمیر و نگهداری سد شهید ایمری	۳۵۰	
			عملیات تعمیر و نگهداری سد شهید قربانی	۳۵۰	
			عملیات تعمیر و نگهداری سد شهید چمران	۳۵	
			عملیات تعمیر و نگهداری سد شهید دستغیب	۵۲	
			عملیات تعمیر و نگهداری سد خواجه نفس	۱۰۰	
			عملیات تعمیر و نگهداری سد شهید داود شیخ	۳۰۰۰	
			جمع	۳۴۳۸	

## ۳۸- ادامه مقاوم سازی، ایمنی و پایداری تاسیسات آب (شاخصها و اطلاعات کمی)

ردیف	محور فعالیت	شاخص فعالیت	نام پروژه	مبلغ هزینه شده (میلیون ریال)	توضیحات
۲-۳۸	شبکه توزیع آب	مورد	عملیات تعمیر و نگهداری شبکه وشمگیر	۱۶۹	
			عملیات تعمیر و نگهداری شبکه گلستان	۳۲۹	
			عملیات تعمیر و نگهداری شبکه بوستان	۱۷۰	
			عملیات تعمیر و نگهداری شبکه کوثر	۷۰	
			عملیات تعمیر و نگهداری شبکه آلاگل	۱۳۵	
			عملیات تعمیر و نگهداری شبکه آماگل	۴۰	
			عملیات تعمیر و نگهداری شبکه اینچه برون	۴۰	
			عملیات تعمیر و نگهداری شبکه شهید ایمری	۴۰	
			عملیات تعمیر و نگهداری شبکه شهید قربانی	۴۰	
			عملیات تعمیر و نگهداری شبکه چمران	۲۰	
			جمع	۱۰۵۳	
جمع				۴۴۹۱	

## فصل پنجم - فضای کسب و کار، توسعه مشارکت بخش غیردولتی و خصوصی سازی

## ۳۹- تأمین و تجهیز منابع مالی از بازار پول و سرمایه

(ارقام به میلیون ریال)

عملکرد تا پایان سال ۱۳۹۹	مجوز اخذ شده	شماره طبقه بندی طرح	عنوان طرح	عنوان تأمین مالی/شماره نامه و تاریخ مجوز	نوع تسهیلات
--	1,088,000	۱۳۰۷۰۰۱۷۳۵	سد لاستیکی آقدکش	شماره ۹۳/۱۰۰/۱۸۶۷ مورخ ۹۳/۱۰/۱۰	مجوز B.O.T
199,660	1,027,015	۱۳۰۷۰۰۲۰۹۳	آبرسانی به شهرهای نوار مرزی استان گلستان	ماده ۵۶ قانون الحاق نامه شماره ۶۱۱۱۳۹ مورخ ۱۳۹۹/۱۱/۱۵	تسهیلات ریالی (*)
۵,۳۵ میلیون یورو	۹۲,۲ میلیون یورو	۱۳۰۷۰۰۲۱۸۵	ساختمان شبکه های آبیاری و زهکشی قره سو و زرینگل - وامی	بانک توسعه اسلامی-شبکه قره سو زرینگل نامه شماره ۳۱۰ مورخ ۲۰۱۶-feb-۱	تسهیلات ارزی (**)
3,250,000	3,170,000	۱۳۰۷۰۰۳۰۹۶	ساختمان سد نرماب	ماده ۵۶ قانون الحاق (۲)	فاینانس داخلی
597,876	1,200,000	۱۳۰۷۰۰۷۰۴۰	ساختمان سد و شبکه آبیاری و زهکشی چات (چایلی)	طرح ساختمان سد و شبکه چایلی	صندوق توسعه ملی

توضیح اینکه در ردیف تسهیلات ریالی (\*) در طرح آبرسانی به شهرهای نوار مرزی استان گلستان منظور از عملکرد میزان اعتباری آورده شده توسط پیمانکار که هزینه شده است می باشد.

توضیح اینکه در ردیف صندوق توسعه ملی طرح ساختمان سد و شبکه آبیاری و زهکشی چات (چایلی) :  
میزان اعتباری است که از محل صندوق توسعه ملی به این طرح اختصاص یافته است



## ۴۰- عملکرد در توسعه مشارکت و سرمایه گذاری بخش غیردولتی (سرمایه گذاری مستقیم داخلی و خارجی)

ردیف	نام طرح	اهداف طرح	نام سرمایه گذار	منابع سرمایه گذاری (میلیون ریال)			تاریخ اجرای طرح			درصد پیشرفت فیزیکی
				منابع دولتی و داخلی شرکت سرمایه پذیر	منابع سرمایه گذار	جمع	شروع	خاتمه	بهره برداری	
۱	اجرای شبکه فرعی آبیاری و زهکشی گلستان ۱ *	ایجاد شبکه های فرعی در سطح ۷۵۰۰ هکتار (واحد عمرانی شماره ۲)	پورنام - راستکاری	۱۸۸,۰۰۰	--	۱۸۸,۰۰۰	۱۳۸۷	۱۳۹۵	۱۳۹۵	۹۱
۲	ساختمان سد و شبکه نرماب	تأمین آب ۱۷۵ میلیون مترمکعب ایجاد شبکه آبیاری ۳۰ هزار هکتار	سپاسد	۵۶۰,۰۰۰	۳,۱۷۰,۰۰۰	۳,۷۳۰,۰۰۰	۱۳۹۰	۱۳۹۷	۱۳۹۷	۶۱

\* این طرح از محل اعتبارات طرح شبکه های فرعی آبیاری و زهکشی حوضه دریای خزر بشماره طبقه بندی ۴۰۲۰۱۴۴۸ با تفویض اختیار در حال انجام است که تعهد سال ۹۱ در سطح ۴۰۰۰ هکتار بوده است. مبلغ قرارداد ۱۳۸ میلیارد ریال می باشد. از مبلغ کل ۷۰٪ شرکت سرمایه پذیر و ۳۰٪ سهم شرکت سرمایه گذار میباشد با توجه به مشکلات شدید مالی و عدم تعهدات کارفرما و نبود راهکار جهت پرداخت سهم سرمایه گذار، موضوع قرارداد به شورای عالی فنی سازمان مدیریت برنامه ریزی کشور ارجاء و با توجه به نامه شماره ۱۲۶/۶۶ مورخ ۱۳۹۳/۱۰/۲۰، ۳۰ درصد سهم سرمایه گذار حذف و قرارداد به صورت ۱۰۰ درصد از محل اعتبارات عمرانی پرداخت می گردد.

## ۴۱- عملکرد در بخش مدیریت وجوه اداره شده :

وضعیت پرداخت وجوه (میلیون ریال)					بانک طرف قرارداد
وجوه از محل منابع عمومی	وجوه از محل منابع داخلی شرکتها	وجوه مشارکتی بانک	کل وجوه اداره شده	کل تسهیلات پرداختی	
-	-	-	-	-	بانک ....
-	-	-	-	-	بانک ....
-	-	-	-	-	جمع

مبلغ -- میلیون ریال از محل وجوه اداره شده برای طرح -- تخصیص یافت

## فصل ششم - وضعیت نیروی انسانی، تحقیقات، آموزش و فن آوری

## ۴۲- تعداد و هزینه نیروی انسانی

مجموع هزینه های پرسنلی (میلیون ریال)		حقوق و مزایای مستمر پرداختی (میلیون ریال)		تعداد کل		تعداد زن		تعداد مرد		شرح
سال مورد گزارش	سال قبل	سال مورد گزارش	سال قبل	سال مورد گزارش	سال قبل	سال مورد گزارش	سال قبل	سال مورد گزارش	سال قبل	
۱۱۸,۱۱۷	۹۶,۱۸۳	۶۴,۰۹۸	۵۱,۳۰۲	۸۸	۸۳	۱۲	۹	۷۶	۷۴	کارمندان
۱۳,۳۹۹	۱۲,۱۸۰	۷,۴۶۷	۵,۶۳۰	۲۱	۲۲	۰	۰	۲۱	۲۲	کارگران
۱۳۱,۵۱۶	۱۰۸,۳۶۳	۷۱,۵۶۵	۹۳۲,۵۶	۱۰۹	۱۰۵	۱۲	۹	۹۷	۹۶	جمع

\* علاوه بر کارکنان فوق در طی سال مورد گزارش از خدمات قرائت اشل تعداد ۳۱ نفر سال استفاده شده است.

توضیح اینک: در ستون حقوق و مزایای مستمر: حقوق پایه + تفاوت تطبیق + فوق العاده حقوق + کمک هزینه عائله مندی و حق اولاد + بیمه سهم کارفرما + بیمه بازنشستگی + بیمه های عمر و حادثه و مازاد درمان منظور شده است.

## ۴۳- وضعیت استخدامی نیروی انسانی (تعداد)

جمع	قراردادی	پیمانی	رسمی	شرح
۱۰۵	۲۲	۵۵	۲۸	سال قبل (۹۸)
۱۰۹	۲۱	۴۲	۴۶	سال مورد گزارش (۹۹)

#### ۴۴- سوابق خدمتی نیروی انسانی در پایان سال مورد گزارش (تعداد)

شرح	کمتر از ۵ سال	بین ۵ تا ۱۵ سال	بین ۱۵ تا ۲۵ سال	۲۵ تا ۳۰ سال			۳۰ سال به بالا
				بین ۲۷ تا ۲۹ سال	بین ۲۹ تا ۳۰ سال	بین ۲۷ تا ۲۹ سال	
کارمندان	۱۷	۳۷	۱۸	۲	۵	۴	۵
کارگران	۰	۷	۱	۰	۱۰	۳	۰
<b>جمع</b>	<b>۱۷</b>	<b>۴۴</b>	<b>۱۹</b>	<b>۲</b>	<b>۱۵</b>	<b>۷</b>	<b>۵</b>

#### ۴۵- وضعیت تحصیلات نیروی انسانی (تعداد)

شرح	کمتر از دیپلم		دیپلم		فوق دیپلم		لیسانس		فوق لیسانس و بالاتر		جمع	
	سال قبل	سال مورد گزارش	سال قبل	سال مورد گزارش	سال قبل	سال مورد گزارش	سال قبل	سال مورد گزارش	سال قبل	سال مورد گزارش	سال قبل	سال مورد گزارش
کارمندان	۰	۰	۲	۱	۰	۰	۲۱	۲۴	۶۰	۶۳	۸۳	۸۸
کارگران	۳	۳	۴	۳	۱	۱	۴	۴	۰	۰	۱۲	۱۱
کارمعیین	۱	۰	۲	۲	۱	۱	۴	۴	۲	۳	۱۰	۱۰
<b>جمع</b>	<b>۴</b>	<b>۳</b>	<b>۸</b>	<b>۶</b>	<b>۲</b>	<b>۲</b>	<b>۲۹</b>	<b>۳۲</b>	<b>۶۲</b>	<b>۶۶</b>	<b>۱۰۵</b>	<b>۱۰۹</b>
درصد	۳,۸%	۲,۷۵%	۷,۶%	۵,۵%	۱,۹%	۱,۸۳%	۲۷,۶%	۲۹,۳۶%	۵۹%	۶۰,۵۶%	۱۰۰%	۱۰۰%

## ۴۶- دوره های آموزشی

## (مبالغ به میلیون ریال)

عملکرد سال مورد گزارش (۱۳۹۹)								عملکرد سال قبل (۱۳۹۸)							
عملکرد آموزش	مصوب آموزش	سطح کارگری		سطح کاردانی		سطح کارشناسی		عملکرد آموزش	مصوب آموزش	سطح کارگری		سطح کاردانی		سطح کارشناسی	
		تعداد دوره کل	نفرماه	تعداد دوره کل	نفرماه	تعداد دوره کل	نفرماه			تعداد دوره کل	نفرماه	تعداد دوره کل	نفرماه	تعداد دوره کل	نفرماه
۱۳۱۷	۲۵۰۰	۰/۱۶	۴	--	--	۳۳/۲	۵۱	۱۴۷۵	۲۶۹۴	۰,۱۲۵	۲	۰	۰	۲۶,۳۸	۲۷

## اهم نتایج ارزیابی اثربخشی دوره های آموزشی عبارت اند از:

ارزیابی اثربخشی برای سه دوره که در نیمه اول سال برگزار شده بود محاسبه گردید. علت انتخاب این سه دوره؛ گذشتن حداقل زمان لازم (شش ماه) از تاریخ برگزاری دوره و همچنین حضوری بودن دوره ها و کامل بودن فرم های نظرسنجی و سایر داده های مرتبط با دوره ها بود. نتایج ارزیابی برای دوره: سازماندهی و نهادسازی مشارکتی در سامانه های آبیاری و کشاورزی به این شرح می باشد که: از آنجا که میانگین امتیازات پرسش نامه سنجش تغییر رفتار فراگیران از دیدگاه فراگیران بیشتر از ۸۰ است، از دیدگاه سرپرست بین ۶۰ و ۸۰ است و ضریب همبستگی بین ۰/۵ و ۱ محاسبه شده است بنابراین نتایج ارزیابی تغییر رفتار در مورد نظر فراگیران در هر دو دیدگاه بیشتر از ۸۰ است و ضریب همبستگی بین ۰/۵ و ۱ محاسبه شده است بنابراین نتایج ارزیابی مورد نظر سرپرست تغییر در حد انتظار را نشان می دهد. نتایج ارزیابی برای دوره: راهنمای تعیین ارزش اقتصادی آب برای مصارف کشاورزی به این شرح می باشد که: از آنجا که میانگین امتیازات پرسش نامه سنجش تغییر رفتار فراگیران در هر دو دیدگاه بیشتر از ۸۰ است و ضریب همبستگی بین ۰/۵ و ۱ محاسبه شده است بنابراین نتایج ارزیابی تغییر رفتار در هر دو مورد نظر فراگیران و سرپرست هماهنگ بوده و تغییر رفتار بیش از حد انتظار را نشان می دهد. نتایج ارزیابی برای دوره: جریان آب و آلودگی آب و رسوب به این شرح می باشد که: از آنجا که میانگین امتیازات پرسش نامه سنجش تغییر رفتار فراگیران در هر دو دیدگاه بیشتر از ۸۰ است و ضریب همبستگی بین ۰/۵ و ۱ محاسبه شده است بنابراین نتایج ارزیابی تغییر رفتار در هر دو مورد نظر فراگیران و سرپرست هماهنگ بوده و تغییر رفتار بیش از حد انتظار را نشان می دهد.

## ۴۷- طرح های پژوهشی و تحقیقاتی

(مبالغ به میلیون ریال)

عملکرد سال مورد گزارش				عملکرد سال قبل			
مبلغ مطالبات باقیمانده	هزینه انجام شده	بودجه پیش بینی شده	تعداد قراردادهای فعال	مبلغ مطالبات باقیمانده	هزینه انجام شده	بودجه پیش بینی شده	تعداد قراردادهای فعال
-	۱۶۴ *	+	+	۲۷۲,۴	۴۵۴	+	+

\* مطالبات سنوات قبل پرداخت گردید

## ۴۷-۱- عناوین مهمترین طرحها و اهم نتایج امور پژوهشی و توسعه فناوری ، عبارت اند از:

(مبالغ به میلیون ریال)

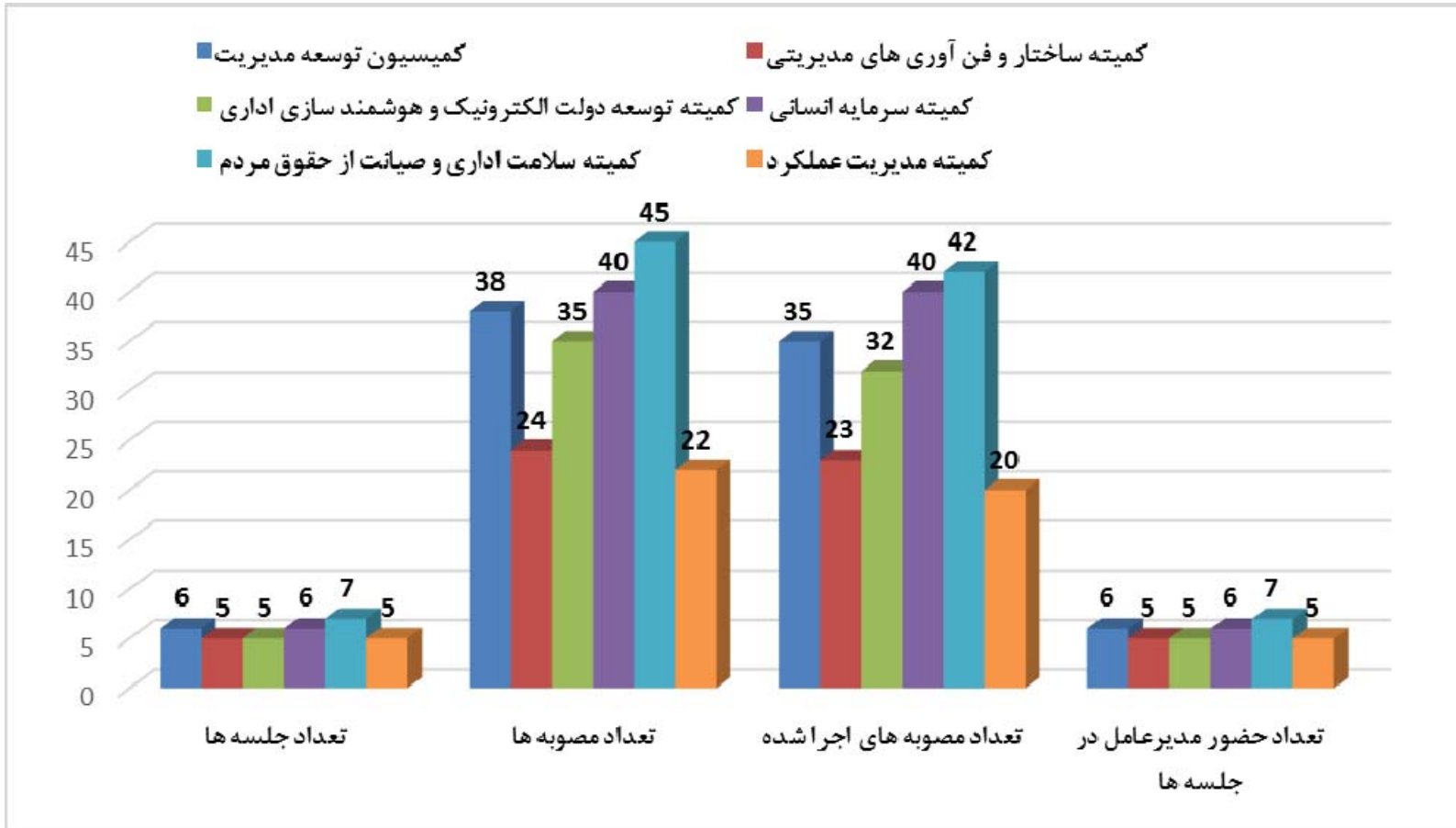
ردیف	عنوان قراردادهای پژوهشی	اهداف پژوهش	درصد پیشرفت قرارداد	مبلغ قرارداد
۱	بررسی و تحلیل روند کیفیت منابع آب سطحی و زیر زمینی و امکان سنجی پیش بینی روند تغییرات آینده با استفاده از مدل ترکیبی مارکوف (مطالعه موردی حوضه گرگانرود استان گلستان)	--	۱۰۰	سرباز نخبه

- طرح فوق در قالب طرح جایگزین خدمت سرباز نخبه به انجام رسیده است.

## ۴۸- عملکرد مدیریت فن آوری اطلاعات و توسعه مدیریت

## ۴۸-۱- عملکرد کمیسیون توسعه مدیریت و کمیته های ذیل

ردیف	عنوان کمیسیون/کمیته	تعداد جلسه ها	تعداد مصوبه ها	تعداد مصوبه های اجرا شده	تعداد حضور مدیرعامل در جلسه ها
۱	کمیسیون توسعه مدیریت	۶	۳۸	۳۵	۶
۲	کمیته ساختار و فن آوری های مدیریتی	۵	۲۴	۲۳	۵
۳	کمیته توسعه دولت الکترونیک و هوشمند سازی اداری	۵	۳۵	۳۲	۵
۴	کمیته سرمایه انسانی	۶	۴۰	۴۰	۶
۵	کمیته سلامت اداری و صیانت از حقوق مردم	۷	۴۵	۴۲	۷
۶	کمیته مدیریت عملکرد	۵	۲۲	۲۰	۵
	مجموع	۳۴	۲۰۴	۱۹۲	۳۴

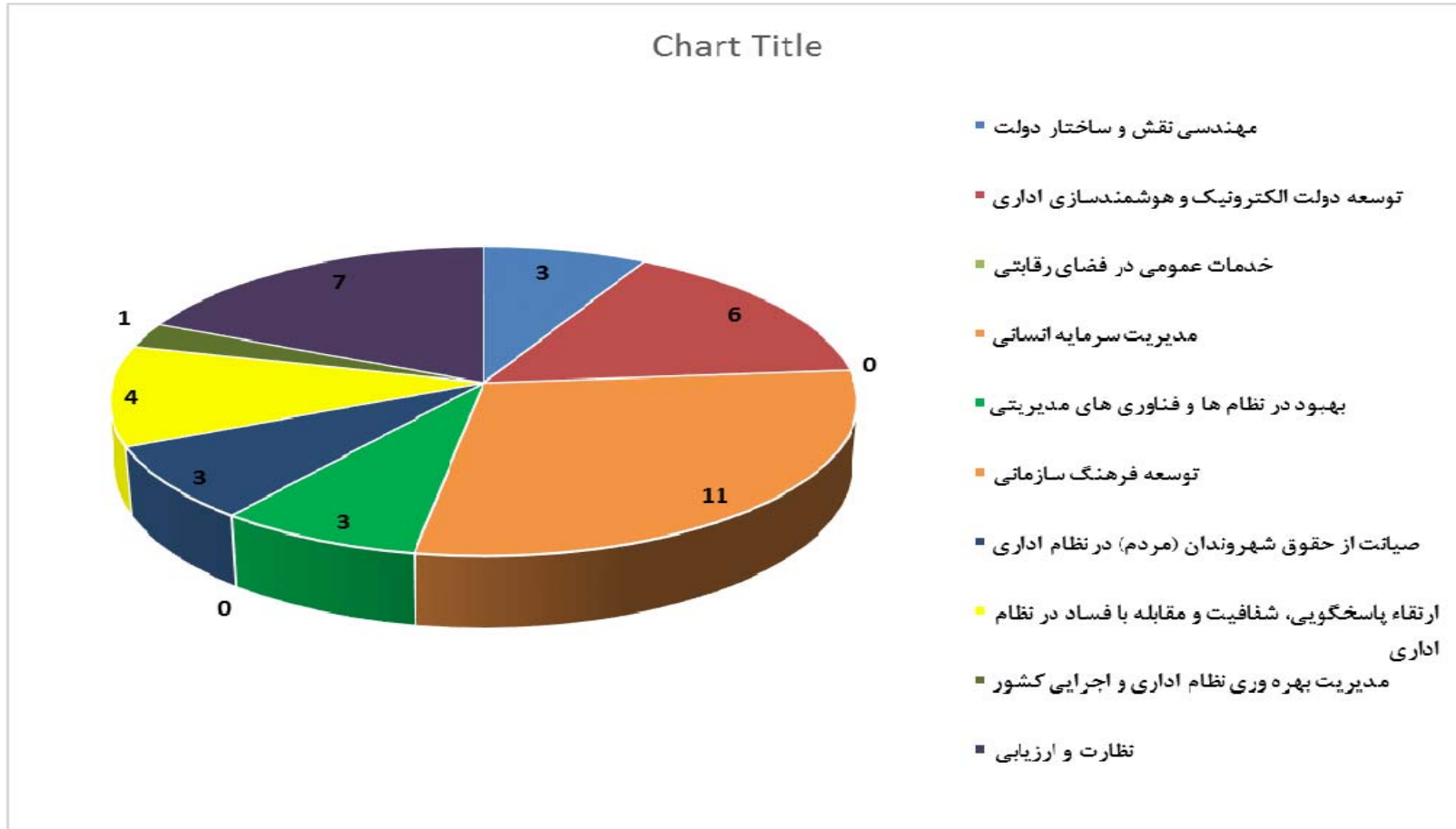




## ۴۸-۲- توزیع مصوبات کمیسیون توسعه مدیریت مطابق با ۱۰ برنامه نقشه راه اصلاح نظام اداری

ردیف	برنامه های اصلاح نظام اداری	تعداد مصوبه ها مرتبط	درصد مصوبه ها مرتبط	درصد مصوبه های اجرا شده
۱	مهندسی نقش و ساختار دولت	۳	۷,۹	۶۶
۲	توسعه دولت الکترونیک و هوشمندسازی اداری	۶	۱۵,۸	۱۰۰
۳	خدمات عمومی در فضای رقابتی	-	-	-
۴	مدیریت سرمایه انسانی	۱۱	۲۸,۹	۹۱
۵	بهبود در نظام ها و فناوری های مدیریتی	۳	۷,۹	۱۰۰
۶	توسعه فرهنگ سازمانی	-	-	-
۷	صیانت از حقوق شهروندان (مردم) در نظام اداری	۳	۷,۹	۶۶
۸	ارتقاء پاسخگویی، شفافیت و مقابله با فساد در نظام اداری	۴	۱۰,۶	۱۰۰
۹	مدیریت بهره وری نظام اداری و اجرایی کشور	۱	۲,۶	۱۰۰
۱۰	نظارت و ارزیابی	۷	۱۸,۴	۱۰۰
	مجموع	۳۸	۱۰۰	۹۲

### توزیع مصوبات کمیسیون توسعه مدیریت مطابق با ۱۰ برنامه نقشه راه اصلاح نظام اداری



## ۴۸-۳- نظام پذیرش و بررسی پیشنهادهای

عملکرد سال ۱۳۹۸						
میزان صرفه جویی (میلیون ریال)	درصد پیشنهادهای اجرا شده	درصد پیشنهادهای مصوب	نرخ مشارکت کارکنان	تعداد افراد پیشنهاد دهنده	سرايه ارائه پیشنهاد	تعداد پیشنهادهای اخذ شده
۵۰	۰,۰۱	۰,۳۹	۰,۴۵	۶۵	۱,۴۵	۲۰۹
عملکرد سال ۱۳۹۹						
میزان صرفه جویی (میلیون ریال)	درصد پیشنهادهای اجرا شده	درصد پیشنهادهای مصوب	نرخ مشارکت کارکنان	تعداد افراد پیشنهاد دهنده	سرايه ارائه پیشنهاد	تعداد پیشنهادهای اخذ شده
-	۰,۰۰۷	۰,۱	۰,۵۱	۷۲	۱,۹۲	۲۶۹

## آمار و ارقام پستها و واحدهای سازمانی

درصد پستهای بلا تصدی	تعداد پستهای بلا تصدی	درصد پستهای مدیریتی به کل پستها	تعداد پستهای مدیریتی	سرجمع پستهای سازمانی
۵۲,۶	۱۰۰	۲۴	۴۶	۱۹۰

## وضعیت اجرای تکالیف ماده ۲۸ قانون برنامه ششم توسعه

## سال ۱۳۹۹

تعداد پستهای حذف شده	تعداد پستهای مدیریتی کاهش یافته
-	-

## برنامه سال ۱۴۰۰

تعداد پستهای جهت حذف	تعداد پستهای مدیریتی جهت کاهش
-	۳

## ۴۸-۵- درخواست ایجاد تغییرات در تشکیلات

اخذ تأییدیه از دفتر فناوری اطلاعات، توسعه مدیریت و تحول اداری ( بلی / خیر )	نوع درخواست								تاریخ درخواست	شماره درخواست
	تعداد حذف واحد سازمانی	تعداد تغییر عنوان و جابجایی واحد سازمانی	تعداد تغییر عنوان واحد سازمانی	تعداد ایجاد پست سازمانی	تعداد حذف پست سازمانی	تعداد تغییر عنوان و جابجایی پست	تعداد جابجایی پست	تعداد تغییر عنوان پست		
بلی								۲	۱۳۹۹/۳/۲۰	۰۲۳۰۹۹۰۲۲۲۲۸
بلی						۱	۳		۱۳۹۹/۹/۱۱	۱۱۹۰۹۹۰۰۵۲۲۶
بلی							۲		۱۳۹۹/۳/۲۵	۵۲۳۰۹۹۰۰۱۲۴۰
بلی						۲			۱۳۹۹/۵/۲۲	۲۲۵۰۹۹۰۰۲۲۴۲
بلی							۶		۱۳۹۹/۹/۲۹	۹۲۹۰۹۹۰۰۱۲۴۲
بلی							۵		۱۳۹۹/۱۰/۲۲	۲۲۰۱۹۹۰۰۷۲۴۶
خیر (لغو)					۵				۱۳۹۹/۳/۲۰	۰۲۳۰۹۹۰۰۶۲۳۹
خیر (لغو)					۱				۱۳۹۹/۴/۲۹	۹۲۴۰۹۹۰۱۲۳۳۳
بلی		۱							۱۳۹۹/۳/۲۰	۰۲۳۰۹۹۰۰۱۱۱۲
خیر (تصویب درخواست مجدد)			۲						۱۳۹۹/۳/۲۶	۶۲۳۰۹۹۰۰۵۱۱۴
بلی			۲						۱۳۹۹/۷/۸	۸۰۷۰۹۹۰۰۲۱۱۷
بلی		۱	۲						۱۳۹۹/۸/۱۷	۷۱۸۰۹۹۰۰۲۱۱۱
بلی	۲								۱۳۹۹/۶/۳	۳۰۶۰۹۹۰۰۱۱۳۱
بلی	۲								۱۳۹۹/۶/۳	۳۰۶۰۹۹۰۰۲۱۲۰

## عملکرد سال ۱۳۹۹ بر پایه مدل ارزیابی سازمان بهره‌وری آسیایی APO

ردیف	نام گروه معیار	عناوین اقدامات عمده و تأثیرگذار	میزان تأثیر اقدام در بهبود نمره نسبت به ارزیابی قبلی	نمره کسب شده پس از انجام اقدامات
۱	رهبری مدیریت دانش	برگزاری مستمر کمیسیون توسعه مدیریت و کمیته های ذیل آن	۰.۱	۱۵.۴۹
		بررسی "دستورالعمل مدیریت دانش در دستگاه های اجرایی" و تعیین کمیته ساختار و فناوری های مدیریتی به عنوان مامور استقرار نظام مدیریت دانش در شرکت	۰.۱	
۲	فرآیند	انعقاد تفاهم نامه جدید ارائه خدمات الکترونیک شرکت با انجمن صنفی دفاتر پیشخوان دولت و افزایش تعداد دفتر ارائه دهنده خدمات شرکت	۰.۱	۱۵.۹
		استفاده از راهکارهای مختلف جهت افزایش مشارکت همکاران در نظام پیشنهادهای	۰.۱	
		تسریع در بررسی، تصویب و اجرای پیشنهادهای	۰.۱	
۳	افراد	مستندسازی تجارب ارائه شده همکاران در جلسات مستندسازی تجارب و مدیریت دانش و به اشتراک گذاری آن ها	۰.۱	۱۵.۷
		تصویب تعداد ۲۸ پیشنهاد و اجرای ۲ پیشنهاد مصوب	۰.۱	
		آموزش سامانه جدید نظام پیشنهادهای به کاربران	۰.۱	
		آموزش مدیریت سامانه جدید به دبیران گروه های کاری تخصصی	۰.۱	
۴	فناوری	توسعه شبکه درون سازمانی شرکت	۰.۱	۲۱.۶۲
		بروزرسانی و توسعه سیستم های اطلاعاتی عملیاتی	۰.۱	
		بروزرسانی میز خدمت الکترونیک بر مبنای خدمات جدید ابلاغی	۰.۱	
		استفاده از سامانه احراز هویت آنلاین	۰.۱	
۵	فرآیندهای دانشی	بارگذاری مقالات و تجربیات همکاران، نتایج طرح های تحقیقاتی خاتمه یافته، استانداردها، نشست ها و سمینارها در پورتال شرکت	۰.۱	۱۴.۹۷
		ارائه تجارب توسط همکاران مشمول ارتقاء رتبه عالی و به اشتراک گذاری آن ها	۰.۱	
		برگزاری جلسات مستندسازی تجارب و مدیریت دانش با همکاران با تجربه	۰.۱	
۶	یادگیری و نوآوری	بهر گیری از تجارب ارائه شده توسط همکاران در ارتقاء رتبه و همچنین جلسات مستندسازی تجارب توسط همکاران	۰.۱	۱۴.۴۵
		تشکیل تیم های بین وظیفه ای (کمیته های مختلف) و برگزاری جلسات آن ها برای بررسی مسائل شرکت و ارائه راهکارهای مختلف	۰.۱	
۷	نتایج مدیریت دانش	افزایش رضایت ارباب رجوع در نتیجه الکترونیکی کردن خدمات و ارائه آن ها توسط دفاتر پیشخوان دولت	۰.۱	۱۴.۷۱
		افزایش رضایت ارباب رجوع در نتیجه ی راه اندازی میز خدمت الکترونیک	۰.۱	
		سرعت در ارائه خدمات در نتیجه ی افزایش دفاتر ارائه دهنده خدمات	۰.۱	
		کسب سرانه ۱.۹۲ و نرخ مشارکت ۰.۵۱ در سال ۹۹	۰.۱	
جمع نمره				۱۱۲.۸۴
واکنش / آغاز / توسعه / پالایش (کنترل) / بلوغ / سطح شرکت				آغاز

## ۴۸-۷- سیستم‌های مدیریت کیفیت

## وضعیت فعلی استقرار سیستم‌های مدیریت کیفیت (تا پایان سال ۱۳۹۹)

وضعیت فعلی (فعال/غیرفعال)	هزینه استقرار اولیه (ریال)	آخرین سال بازنگری	تعداد بازنگری	سال استقرار	زمینه تخصصی	عنوان سیستم	ردیف
غیر فعال	۱۶۲,۰۰۰,۰۰۰	۰	۰	۱۳۸۸	مدیریت کیفیت و مستندسازی فرآیندها	سیستم مدیریت کیفیت بر مبنای استاندارد ISO 9001-2008	۱
غیر فعال		۰	۰	۱۳۸۸	مدل تعالی سازمانی	عارضه یابی سازمانی بر اساس الگوی EFQM	۲

بر اساس نامه شماره ۱۷۲۸۶/۱۹۲/۹۷ مورخ ۱۳/۸/۱۳۹۷ دفتر فناوری اطلاعات، توسعه مدیریت و تحول اداری شرکت مدیریت منابع آب ایران، موضوع استقرار سیستم های مدیریتی، هر گونه هزینه کرد در راستای خرید خدمات مشاوره و یا اخذ، تمدید یا تغییر ورژن گواهینامه جهت استقرار کلیه سیستم های مدیریتی بدون اخذ مجوز از این دفتر ممنوع می باشد.

## ۴۸-۸- چالشها، محدودیتها و مشکلات

### محدودیت‌های موجود در حوزه توسعه مدیریت:

۱. ابلاغ اهداف یکسان و بعضا غیر قابل تحقق برای شرکت ها در برش استانی نقشه راه اصلاح نظام اداری
۲. وجود تعارض در ابلاغ تشکیل کارگروه های جدید با تصویب نامه ساماندهی کارگروه ها و کمیته های دستگاه های اجرایی
۳. عدم ابلاغ مدل بومی برای استقرار سیستم های مدیریت کیفیت
۴. عدم ابلاغ نتایج استقرار مدیریت دانش در استان پایلوت

### مشکلات موجود در حوزه توسعه مدیریت:

۱. ۶۶ درصد پست بلا تصدی در گروه توسعه مدیریت
۲. گردش کار طولانی اصلاح فرآیندها در سامانه ساماب با توجه به ضرورت یکپارچگی فرآیندها در کلیه شرکت ها
۳. افزایش حجم کارهای بین بخشی
۴. تطویل فرآیند ابلاغ شناسنامه خدمات جدید صنعت آب
۵. وجود ابهام های مختلف در خصوص نحوه تکمیل فرم های راهنمای اجرایی بند الف ماده ۵ قانون برنامه ششم توسعه



## ۴۸-۹ اقدامات انجام شده در حوزه اتاق سرور :

الف) استانداردهای بکار گرفته شده : استاندارد tia-942 و الزامات پدافند غیرعامل

ب) لیست تجهیزات اتاق سرور:

وضعیت سال	سیستم اطفاء حریق	سیستم اعلام حریق	درب ضد حریق و مقاوم	دوربین حفاظتی	سیستم کنترل تردد	سیستم خنک کننده	تابلو برق	ups/ژنراتور	قابلیت توسعه	استقرار NOC - SOC	Remote access	مانیتورینگ سرورها	سرویس دوره ای	سیستم اطلاع رسانی	سایت پشتیبان
۹۸	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	در حال پیگیری	✓	✓	✓	✓	در حال پیگیری
۹۹	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	-	✓	✓	✓	✓	در حال پیگیری

ج) اقدامات انجام شده در حوزه مجازی سازی سرور ها :

وضعیت سال	تعداد سرورهای فیزیکی	تعداد سرورهای مجازی سازی شده	حجم اطلاعات ذخیره شده بر روی سرورها (TB)
۹۸	۹	۳۴	حجم اطلاعات ذخیره شده بر روی سرورها: 3 TB حجم اطلاعات ذخیره شده بر روی سرورهای بکاپ: 9.5 TB
۹۹	۹	۵۵	حجم اطلاعات ذخیره شده بر روی سرورها: 2.42 TB حجم اطلاعات ذخیره شده بر روی سرورهای بکاپ: 57.84 TB

### ۴۸-۱۰- اقدامات انجام شده در رابطه با ذخیره سازی و پشتیبان گیری

وضعیت خرید سامانه ذخیره سازی :

خریداری شده مطابق با مشخصات مورد تأیید شرکت مادر	مدل EMC 5200
وضعیت اصالت سنجی	ارسال تأییدیه اصالت سامانه ذخیره ساز طی نامه شماره ۲۶۳۸۳/۱۹۲/۹۶ مورخ ۲۲/۱۲/۹۶
وضعیت نصب	سامانه ذخیره ساز در تیرماه سال ۹۵ نصب و راه اندازی گردیده است.
وضعیت راه اندازی سامانه ذخیره سازی پشتیبان	-
حجم کل سامانه ذخیره سازی	10.2 TB
حجم اطلاعات موجود بر روی سامانه ذخیره سازی	7.7 TB

### ۴۸-۱۱- اقدامات انجام شده در رابطه با ذخیره سازی و پشتیبان گیری

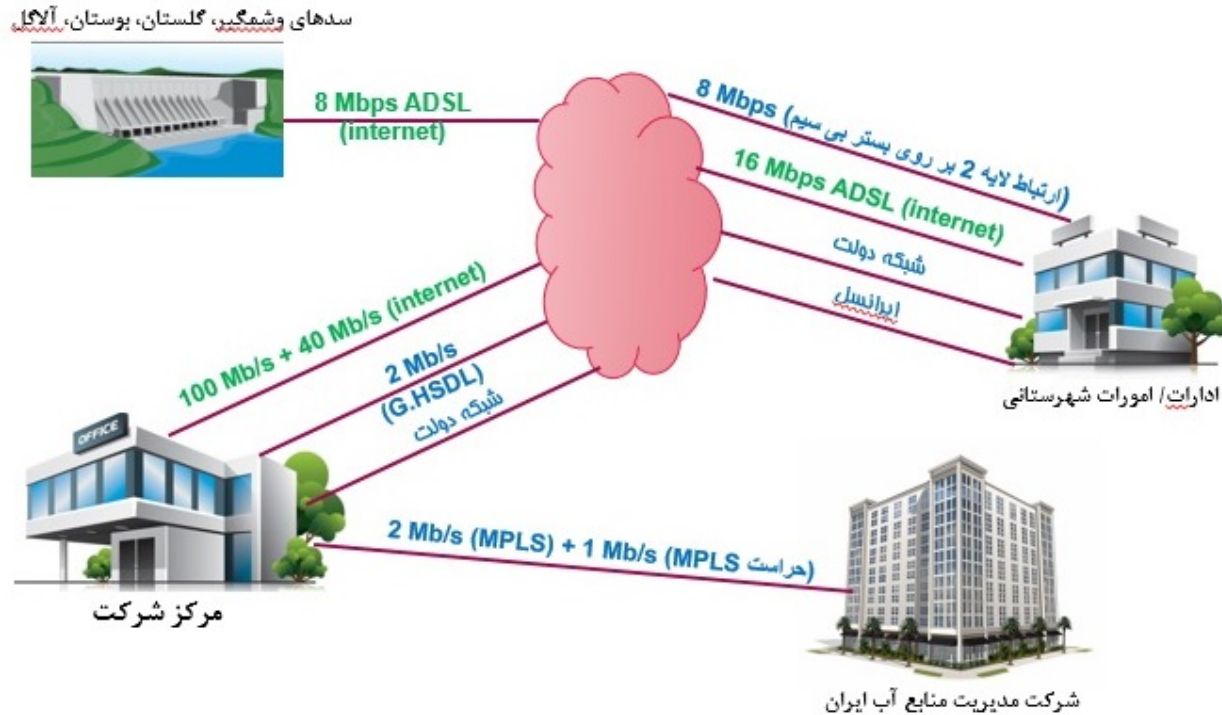
وضعیت پشتیبان گیری :

دارای نرم افزار با لایسنس معتبر	پشتیبان گیری از سرورهای مجازی: Veem Backup پشتیبان گیری از بانک های اطلاعاتی و سایر اطلاعات: SQL agent و نرم افزار Syncovary
وضعیت پشتیبان گیری (به صورت ساعتی / روزانه / ماهانه)	سرورهای مجازی هفته ای یکبار Full و روزانه Differential دیتابیس ها و سایر فایل های مهم روزانه بصورت Full سورس برنامه ها هر ماه بصورت Full
نحوه پشتیبان گیری دستی / اتوماتیک	هم اتوماتیک و هم دستی
وضعیت بازیابی و صحت سنجی اطلاعات بازیابی شده (بازه های زمانی مشخص)	ماهانه

۴۸-۱۲- اقدامات انجام شده در زمینه شبکه ارتباطی و اختصاصی

وضعیت مربوط به سال	بستر ارتباطی شبکه MPLS ( فیبر / زوج سیم )	پهنای باند شبکه MPLS (KB)	وضعیت اتصال به شبکه ملی اطلاعات	تعداد اداره و امور متصل شده	تعداد مبادی تولید داده آبی متصل شده شامل سد و نیروگاه برقآبی و شبکه های آبیاری و زهکشی	وجود بستر پشتیبان	وضعیت خدمات پشتیبانی و برون سپاری	وضعیت مستند سازی	سیستم پایش و رصد ترافیک شبکه و تجهیزات
۹۸	فیبر	۲۰۴۸	✓	۸	۴	✓	✓	✓	✓
۹۹	فیبر	۲۰۴۸	✓	۸	۴	✓	✓	✓	✓

شمای تصویری شبکه ارتباطی و اختصاصی



## ۴۸-۱۳- لیست کلی واحدهای مدیریت منابع آب (اداره منابع آب)

ردیف	نام مدیریت منابع آب / اداره منابع آب	بستر ارتباطی	پهنای باند	وضعیت پایداری شبکه
۱	مدیریت منابع آب شهرستان گرگان	اترنت (اتصال مستقیم به شبکه داخلی)	1 Gbps	پایدار
۲	اداره منابع آب شهرستان های کردکوی، بندر گز و ترکمن	اینترنت بر روی بستر بی سیم (ارتباط لایه دو)	16184 Kbps	پایدار
۳	اداره منابع آب شهرستان علی آباد کتول			
۴	اداره منابع آب شهرستان های آزادشهر و رامیان			
۵	مدیریت منابع آب شهرستان گنبد کاووس			
۶	اداره منابع آب شهرستان های کلالة و مراوه تپه			
۷	اداره منابع آب شهرستان های مینودشت و گالیکش	اینترنت	16184 Kbps	پایدار
۸	اداره منابع آب شهرستان های آق قلا و گمیشان			

## ۴۸-۱۴- شبکه داخلی (اصلاح ساختار)

وضعیت پیاده سازی Domain (ارائه مستندات)	دامین کنترلر راه اندازی شده است.
شمای کلی پیاده سازی استاندارد لایه بندی شبکه بر اساس مدل سلسله مراتبی سیسکو	مدل شبکه سه لایه Three Tier Lan
ارائه مستندات vlan بندی شبکه	به صورت کامل انجام شده است
وضعیت استفاده از تجهیزات یکپارچه شبکه (passive / active)	کلیه تجهیزات اکتیو شبکه، یکپارچه و از برند سیسکو می باشد.
وجود سامانه پایش و مانیتورینگ شبکه ارتباطی (ارائه مستندات)	PRTG Network Monitor- zabbix - Splunk
وضعیت استفاده از سرویس DHCP	بجز سرورها، سوئیچ ها و روترها، IP دهی به بقیه سیستم ها از طریق این سرویس است.

## ۴۸-۱۵- امنیت شبکه (لبه شبکه اینترنت، فایروال، تجهیزات، شبکه ارتباطی سامانه های نرم افزاری)

وضعیت اتصال به شبکه ملی اطلاعات (تهیه روتر / اتصال به شبکه ملی اطلاعات از طریق ستاد)	اتصال به شبکه ملی اطلاعات انجام شده است
وضعیت پیاده سازی دستورالعمل الزامات امنیتی عملیاتی افتا در خصوص زیرساختهای حیاتی فاوا / نامه سیزده بندی مقام عالی وزارت .	طرح موضوع در کمیته توسعه دولت الکترونیک، ارسال اقدامات انجام شده به صورت فصلی به شرکت مدیریت منابع آب ایران
فایروال ایرانی (وضعیت نصب، محل قرار گرفتن در شبکه و ...)	فایروال ایرانی دوران مدل DSG8000 در لبه خارجی شبکه + فایروال ایرانی ParsGate شرکت امن افزار شریف در لبه ام پی ال اس حراست
فایروال خارجی (وضعیت نصب، محل قرار گرفتن در شبکه و ...)	با توجه به ممنوعیت خرید کالای خارجی مشابه با تولید داخلی، میسر نگردیده است.
وضعیت انجام تست نفوذ و ارائه نتایج به دست آمده	-
وضعیت پیاده سازی مدیریت امنیت اطلاعات (ISMS) ارائه مستندات	-
وضعیت گواهی نامه های امنیتی سامانه ها، سخت افزار ها و نرم افزارهای بومی	مکاتبه با شرکت ها انجام شده است. آخرین وضعیت سامانه ها و سخت افزارها : فایروال ایرانی (امن افزار شریف): دارای گواهی نامه امنیت نرم افزار سامیر: دارای گواهی نامه امنیت نرم افزار حسابداری طراحان مقدم: دارای گواهی نامه امنیت اتوماسیون اداری فرزین: دریافت گواهی نامه برای نسخه ۱۰ پورتال شرکت (محصول دیبا رایانه یزد): در دست اقدام جهت دریافت گواهی نامه امنیت سیستم متحدالشکل مالی همکاران سیستم: فاقد گواهی نامه امنیت نرم افزار ساماب: فاقد گواهی نامه امنیت نرم افزار امور مشترکین: فاقد گواهی نامه امنیت نرم افزار سامان: فاقد گواهی نامه امنیت

## ۴۸-۱۶- امنیت سرورها (بروز بودن سیستم عامل، آنتی ویروس، کنترل دسترسی)

مسدود شده است	وضعیت دسترسی از راه دور به سرورها (RDP)
از طریق سرور WSUS و هفتگی	نحوه بروزرسانی سیستم عامل سرورها و بازه زمانی آن
از طریق سرور آنتی ویروس و بصورت روزانه	وضعیت بروز رسانی آنتی ویروس نصب شده بر روی سرورها و بازه زمانی آن
انجام شده است.	اعمال سیاستهای کلمه عبور امن
پورت های USB مسدود شده است	وضعیت مسدود بودن پورت های فیزیکی رایانه های کاربر
از طریق سرور WSUS و هفتگی	نحوه بروزرسانی سیستم عامل کاربران و بازه زمانی بروزرسانی
از طریق سرور آنتی ویروس و بصورت روزانه	نحوه بروزرسانی آنتی ویروس کاربران و بازه زمانی بروزرسانی

## ۴۸-۱۷- اطلاعات شرکتهای مشاور و پیمانکار حوزه فناوری اطلاعات (سخت افزار / نرم افزار)

سال شروع قرارداد	میزان رضایت از عملکرد (عالی / خوب / بد)	نوع قرارداد (خرید، توسعه / پشتیبانی / مشاوره و....)	موضوع قرارداد (قراردادها)	نام شرکت مشاور / پیمانکار
۱۳۸۷	خوب	پشتیبانی	پشتیبانی نرم افزار امور مشترکین	جادوی فکر
۱۳۹۵	متوسط	پشتیبانی	پشتیبانی نرم افزار جامع حفاظت از منابع آب و امور مشترکین (ساماب)	تحلیلگران سیستم زاگرس
۱۳۹۷	خوب	خرید	خرید و پشتیبانی نرم افزار حسابداری و انبار طرح	صنایع فناوری طراحان بهینه
۱۳۹۷	خوب	خرید	خرید نرم افزار سامیر و سامان	فرانگشت نوآور
۱۳۹۵	خوب	پشتیبانی	پشتیبانی اتوماسیون اداری	آینده کاوان کهکشان نرم افزار
۱۳۹۸	خوب	پشتیبانی	پشتیبانی اتوماسیون اداری	داده نگاران نرم افزار پارسی
۱۳۹۲	متوسط	پشتیبانی	پشتیبانی سیستم متحدالشکل مالی	همکاران سیستم
۱۳۹۵	عالی	پشتیبانی	برون سپاری بخشی از فعالیت های فناوری اطلاعات	رایمند رایانش بهتاش پردازش
۱۳۹۹	خوب	خرید	ارائه سرویس اینترنت	پیشرو رایانه گرگان
۱۳۹۵	خوب	پشتیبانی	پشتیبانی پرتال شرکت	دیبا رایانه
۱۳۹۸	خوب	ارائه خدمت	ارائه خدمات ارتباطی	صنعت پردازش اطلاعات گلستان
۱۳۹۸	خوب	ارائه خدمت	خدمات امنیت اطلاعات	هوشمندسازان فناوری ورکان

## ۴۸-۱۸- وضعیت استفاده از اینترنت در سال ۹۹

تعداد کل همکاران	تعداد همکاران استفاده کننده از سرویس اینترنت	مجموع حجم ارسال اطلاعات همکاران در اینترنت در سال ۹۹ (Upload - GB)	مجموع حجم دریافت اطلاعات همکاران در سال ۹۹ (Download- GB)	مجموع زمان استفاده همکاران از اینترنت
۱۴۰	۱۴۰	۹۱۷	۱۳۱۳۶	-

توضیحات: در این جدول، همکاران رسمی، پیمانی، طرح های عمرانی، کارگری و قرارداد کار معین، محاسبه شده و نیروهای شرکتی و مشاور در نظر گرفته نشده اند.

## ۴۸-۱۹- میزان هزینه کرد شرکت در حوزه فناوری اطلاعات (سال ۹۹)

هزینه کرد از اعتبارات جاری سال ۹۹ (میلیون ریال)		هزینه کرد از اعتبارات طرح سال ۹۹ (میلیون ریال)		کل اعتبارات طرح شرکت (میلیون ریال)	کل اعتبارات جاری شرکت (میلیون ریال)
سخت افزار	نرم افزار	سخت افزار	نرم افزار		
۲۵۸۷	۲۵۴۸	۹۳۹۹	۲۱۲۳	۸,۴۵۶,۰۰۰	۳۵۰,۰۰۰
۵۱۳۵		۱۱۵۲۲			



## ۴۸-۲۰- ارائه خدمات الکترونیک (سامانه ساماب)

متصل	آخرین وضعیت اتصال به ساماب مرکزی
از طریق دفاتر پیشخوان دولتی، پست دولتی و ICT روستایی	وضعیت دسترسی به خدمات ساماب توسط متقاضی
۸	تعداد امورات فعال
۲۶ خدمت	تعداد خدمات در حال ارائه
بلی	ارائه خدمات سامانه ساماب از طریق دفاتر پیشخوان دولت
عقد تفاهم نامه با انجمن صنفی دفاتر پیشخوان	عقد تفاهم نامه با انجمن دفاتر پیشخوان / استانداری
تمامی دفاتر پیشخوان در سطح استان	تعداد دفاتر پیشخوان فعال در سطح استان
از طریق اینترنت ملی	نحوه اتصال / دسترسی دفاتر پیشخوان دولت به سامانه ساماب
کلی (۳۴۹۴۳ درخواست)، سال ۹۹ (۱۰۷۷۵ درخواست)	تعداد درخواست های ثبت شده در سامانه ساماب
کلی (۳۴۹۴۳ درخواست)، سال ۹۹ (۱۰۷۷۵ درخواست)	تعداد درخواست های ثبت شده از طریق دفاتر پیشخوان دولت
۰	تعداد درخواست های ثبت شده از طریق ادارات و امور آب
کلی (۲۲۵۵۵ درخواست)، سال ۹۹ (۶۱۲۰ درخواست)	تعداد درخواست های رسیدگی شده در سامانه ساماب
کلی (۱۲۳۸۸ درخواست)، سال ۹۹ (۴۶۵۵ درخواست) (اکثر درخواستهایی که بدلیل عدم مراجعه متقاضی یا انصراف از درخواست، بایگانی شده اند.)	تعداد درخواست های در جریان در سامانه ساماب
از تعداد ۵۴۸۶ حلقه چاه برقی، تعداد ۵۱۵۱ حلقه تدقیق شده است ( حدود ۹۴٪)	وضعیت تدقیق اطلاعات مشترکین آب و برق
از طریق عقد قرارداد با مشاور در حال انجام است. (تعداد ۱۰۵۰۰ پرونده اسکن و کدگذاری شده است)	آخرین وضعیت اسکن و کدگذاری پرونده های مشترکین
بر روی بستر اینترنت ملی	وضعیت دسترسی به سامانه ساماب در شبکه درون و برون سازمانی
اقدامات امنیتی شامل: راه اندازی فایروال، آنتی ویروس معتبر، خرید ذخیره ساز اطلاعات، پشتیبان گیری مستمر از اطلاعات، مجازی سازی سرور، راه اندازی اکتیو دایرکتوری، امن سازی شبکه، راه اندازی اتاق سرور استاندارد و مانیتورینگ شبکه، هاردنینگ سیستم عامل سرورها و سوئیچ ها، اصلاح ساختار شبکه، جداسازی وب سرور از بانک اطلاعاتی، ارتقا سیستم عامل سرورها	وضعیت اعمال ملاحظات ابلاغی امن سازی سامانه ساماب و زیر ساخت های مرتبط

## ۴۸-۲۱- پرداخت الکترونیک

بر اساس دستورالعمل ابلاغی امکان پرداخت الکترونیک از درگاه کلیه بانک ها امکان پذیر می باشد.	پیوستن به طرح هماهنگ پرداخت الکترونیکی قبوض
گواهی نماد اعتماد الکترونیکی اخذ شده است و در حال راه اندازی درگاه پرداخت می باشیم.	امکان پرداخت الکترونیکی قبوض از طریق پرتال شرکت
دارد	امکان پیگیری نامه های اداری از طریق پرتال ، تلفن و ...

## ۴۸-۲۲- استاندارد سازی پرتال سازمانی :

۳۲ مازول شامل: سیستم پشتیبانی، مسابقات اینترنتی، مولد سایت، سیستم فیش حقوقی، بایگانی پروژه ها، سیستم آمار بارندگی، کاربران سایت، مناقصات و مزایدات، نظرسنجی، لینک تصویری، چارت سازمانی، پرداخت آنلاین، خبرنامه الکترونیک، خبر و اطلاع رسانی، سایت های مرتبط، فرم ساز، نظرات و پیشنهادات، سوالات متداول، مناسبت ها و رویدادها، سیستم شکایات، مدیریت فایل ها، بخشنامه ها، مقالات، آلبوم تصاویر، تالار گفتگو، بریده جراید، شناسنامه خدمت، نظرسنجی پیشرفته، صورت وضعیت پیمانکاران، سیستم گزارش عملکرد، وب سرویس احراز هویت شاهکار، وب سرویس احراز هویت ساماب	تعداد مازول های موجود در پرتال شرکت ( به همراه نام تمامی مازول ها )
کلیه مازول های فوق فعال می باشند.	وضعیت فعالیت مازول هایی موجود

## ۴۸-۲۳- کاربردپسند بودن پرتال :

✓	قابلیت شخصی سازی
✓	قابلیت جستجو
✓	مناسب سازی پرتال به منظور امکان بهره مندی افراد کم توان و نابینایان

## ۴۸-۲۴- شفافیت پرتال :

✓	نمایش تاریخ و بخش بروزرسانی شده در پرتال شرکت
✓	انتشار اطلاعیه ها و بخشنامه های به روز در پرتال شرکت
✓	انتشار و به روز رسانی شناسنامه خدمات دستگاه در پرتال شرکت
✓	نتایج نظر سنجی فعال در پرتال شرکت

## ۴۸-۲۵- میزان پاسخگویی به فرمهای بازخورد خدمات الکترونیک پرتال شرکت

۷۷	تعداد فرمهای بازخورد تکمیل شده پرتال شرکت
۱۰۰ درصد	میزان پاسخگویی به فرمها / درصد پاسخگویی

### ۴۸-۲۶- برنامه تولید و انتشار محتوای پرتال های سازمانی

راه اندازی نسخه انگلیسی پرتال سازمانی	قابلیت زبان انگلیسی دارد. اما محتوای انگلیسی بارگذاری نشده است
راه اندازی و بروز رسانی بخش سوالات متداول پرتال سازمانی	فعال می باشد.
پایه سازی پروتکل SSL به منظور ارتقاء سطح امنیت پرتال (ارائه نتایج اقدامات الزامی است)	مقدمات کار انجام شده ولی با توجه به رونوشت نامه مدیرکل محترم دفتر فناوری اطلاعات و تحول اداری در خصوص عدم اعتبار گواهی SSL داخلی در مرورگرها و اشکالات ناشی از آن، فعلا متوقف گردید.
وضعیت استفاده از شبکه های اجتماعی	کانال اطلاع رسانی در شبکه اجتماعی سروش
چند کاربر فعال دارد	۳۵۳

### ۴۸-۲۷- سامانه اطلاعات مکان محور سامیر

برقراری ارتباط با نسخه ستادی سامانه در شرکت مادر	ارتباط برقرار می باشد.
آخرین وضعیت آماده سازی لایه های اطلاعاتی بر اساس مدل فیزیکی ابلاغ شده	تعداد ۴۸ لایه ایجاد شده است.
آخرین وضعیت میزان ورود اطلاعات به سامانه سامیر	تعداد ۱۵۴۲۱ رکورد وارد شده است.

## ۴۸-۲۸- پروژه های اطلاعات مکان محور شرکت در سال ۹۹

ردیف	عناوین پروژه ها	وضعیت پروژه ها	شرکت های مشاور / پیمانکار	مبلغ قراردادها (ریال)
۱	نقشه برداری و کاداستر بند ولی و کانال سیل بر در محل رودخانه گرگانرود	نقشه برداری	موج آب فن	۲,۶۷۲,۲۰۳,۸۶۷
۲	تهیه نقشه اجرایی و طراحی ساماندهی رودخانه های حوضه گرگانرود با هدف مدیریت سیلاب و جریان های سطحی	نقشه برداری	سازه پردازی ایران	۴,۹۰۰,۰۰۰,۰۰۰
۳	مطالعات طراحی و تهیه نقشه های اجرایی ساماندهی رودخانه گرگانرود حد فاصل شهرستان گنبد و سد گلستان	نقشه برداری	برگاب	۱,۳۵۰,۰۰۰,۰۰۰
۴	نقشه برداری و تهیه کاداستر رودخانه سیاه جوی (شیرآباد)	نقشه برداری	موج آب فن	۲,۲۸۵,۳۶۴,۴۵۳
۵	نقشه برداری و کاداستر رودخانه زاو و کبودوال	نقشه برداری	سازآب گلستان	۲,۶۱۵,۰۰۰,۰۰۰
۶	نقشه برداری و تهیه کاداستر رودخانه های چهل چای و جزولی	نقشه برداری	موج آب فن	۱,۶۲۴,۱۱۲,۹۵۶
۷	نقشه برداری جاده دسترسی به سایت های اسکان مجدد سد چابلی	نقشه برداری	سازآب گلستان	۴,۰۱۸,۰۰۰,۰۰۰
	مجموع			۱۹,۴۶۴,۶۸۱,۲۷۶

## تعداد لایه های اطلاعات تهیه شده / به روز رسانی شده در سال ۹۹

هر ۷ پروژه در حال انجام می باشد و تعداد لایه های آن نهایی نشده است.

## ۴۸-۲۹- چالشها، محدودیتها و مشکلات

### چالشهای موجود در حوزه فناوری اطلاعات:

- افزایش قیمت تمام شده محصولات و خدمات متأثر از شرایط اقتصادی و سیاست های پولی
- سطح توان فنی شرکت های بومی استان
- تحمیل سامانه های نرم افزاری متعدد و گاه موازی
- تعدد مراجع تصمیم گیر در حوزه امنیت اطلاعات
- افزایش قیمت تمام شده تجهیزات فناوری اطلاعات و ارتباطات

### محدودیتهای موجود در حوزه فناوری اطلاعات :

- مصوبه اخیر شورای عالی فضای مجازی در خصوص ممنوعیت خرید تعدادی از برندهای معتبر

### مشکلات موجود در حوزه فناوری اطلاعات :

- محدودیت های اعتباری در بخش های جاری
- محدودیت در لحاظ اعتبارات در فصول ۲،۳ و ۷ موافقت نامه ها عمرانی (مرتبط با حوزه فناوری اطلاعات)
- استیجاری بودن ساختمان های ادارات منابع آب شهرستان ها و محدودیت ها برای تامین تجهیزات زیرساختی
- ۸۰ درصد پست بلاتصدی در گروه فناوری اطلاعات

## ۴۹- اقدامات انجام شده در زمینه اصلاح و بهبود سیستم ها و روش های انجام کار

سال	احصای روشهای انجام کار	مستند سازی	بازنگری و اصلاح روشها	سایر
			۱. برگزاری جلسات بصورت ویدئو کنفرانس ۲. پیگیری توسعه خدمات الکترونیک ۳. پیگیری راه اندازی میز خدمت الکترونیک بصورت کامل در پورتال شرکت ۴. پیاده سازی استعلامات بین سازمانی در بستر NIX ۵. برگزاری مستمر جلسات بهبود فرآیندها و بررسی و اصلاح فرآیندهای رو به مشتری ۶. تفویض اختیارات جدید به منظور تسهیل و تسریع در ارائه خدمات به متقاضیان به ادارات منابع آب شهرستان ها ۷. تشکیل ادارات منابع آب شهرستان های "مینودشت و گالیکش" و "آق قلا و گمیشان" ۸. عقد تفاهم نامه جدید با انجمن صنفی دفاتر پیشخوان دولت استان به منظور ارائه خدمات الکترونیک به مراجعین ۹. انجام احراز هویت متقاضیان بصورت آنلاین ۱۰. انجام فرآیند بررسی، تصویب و اجرای پیشنهادات کارکنان ۱۱. واگذاری فعالیت های اولویت دار تصدی گری ابلاغی از سوی ستاد، به بخش خصوصی ۱۲. برگزاری جلسات مستندسازی تجارب و مدیریت دانش با همکاران با تجربه و به اشتراک گذاری تجارب ایشان ۱۳. اصلاح ساختار سازمانی با هدف تقویت واحدهای عملیاتی ۱۴. ارائه الکترونیک خدمات درون سازمانی به کارکنان ۱۵. توسعه و استفاده از فناوری اطلاعات و استقرار سیستم های اطلاعاتی عملیاتی	
سال مورد گزارش	اطلاع رسانی ۹۹ خدمت صنعت آب مصوب سازمان امور اداری و استخدامی کشور از طریق پورتال شرکت و میز خدمت	بروزرسانی میز خدمت الکترونیک بر مبنای خدمات ابلاغی		

\* نتایج باید به یکی از سه حالت کاهش هزینه ها، افزایش سرعت انجام کار، افزایش کیفیت در جدول متبلور شود.

## ۵۰- عملکرد بخش طرح تکریم ارباب رجوع

سال	درصد رضایت (سنجش میزان رضایتمندی از طریق استانداری)	درصد رضایت (سنجش میزان رضایتمندی از طریق شرکت)	درصد رضایت* (سنجش میزان رضایتمندی از طریق متمرکز- وزارت نیرو)
۱۳۹۹	-	-	-

\*- ارزیابی رضایت از خدمات دستگاه های اجرایی توسط سازمان اداری و استخدامی صورت می پذیرد.



## ۵۱- روند و میزان وظایف و فعالیتهای واگذار شده به بخش غیردولتی در سال مورد گزارش

ردیف	معاونت/دفتر یا اداره مستقل ستادی	عنوان فعالیت	میزان واگذاری (درصد)	توضیحات
۱	مدیریت حراست	خدمات تأمین و نگهداری از تأسیسات آبی و محیطها	۷۶	توسط بخش خصوصی انجام گردید
		نصب و تجهیز تأسیسات به سیستمهای هوشمند	۸۵	در سد بوستان و سد لاستیکی خواجه نفس و انبار مرکزی دوربین نصب و برای سد دانشمند و سد گلستان و مرکز شرکت و امور گنبد که باتوجه به محدودیت اعتباری تا کنون اقدامی نشده است.
		تعمیر و نگهداری تجهیزات دوربینهای مدار بسته	۱۰۰	
۲	مدیریت حقوقی	وکالت دعاوی و حضور در مرجع قضایی	۲	-
		تملك اراضی	۴۹	-
۳	مدیریت روابط عمومی	روابط عمومی (فعالیتهای ارتباط با رسانه ها ، برگزاری نمایشگاه ها و همایش ها و افتتاحیه ها)	۱۰۰	
۴	معاونت حفاظت و بهره برداری	بهره برداری و نگهداری سدها و شبکه ها	۹۰	بهره برداری از شبکه ها بر اساس قرارداد با شرکت بهره برداری توزیع آب و تعاونی های تولید و تشکل های آب بران انجام میگردد.
		حفاظت منابع آب	۶۵	
		درآمد و امور مشترکین	۸۰	توزیع آب و وصول حقوق دولتی در شبکه های مدرن ، تلفیقی ، وصول حق النظاره و اجاره بستر
		نظارت بر اجرای مهندسی رودخانه ها و سواحل	۸۰	
۵	معاونت منابع انسانی ، مالی و پشتیبانی	فعالیت های نقلیه و خدمات	۷۰	
		صورت های مالی	۹۰	از خدمات مشاور بخش خصوصی نیز استفاده می شود
۶	معاونت برنامه ریزی	مدیریت فن آوری اطلاعات و توسعه مدیریت	۱۰۰	پشتیبانی و نگهداری زیرسیستم های سخت افزاری و نرم افزاری
			۱۰۰	پشتیبانی و نگهداری شبکه های ارتباطی
			۸۰	از سنوات گذشته انجام شده است.
۷	مدیریت مطالعات پایه	احداث و نگهداری شبکه های اندازه گیری	۱۰۰	فعالیت مطالعاتی توسط مشاور انجام می گیرد
		عملیات مشاوره ای و پیمانکاری	۱۰۰	فراخوان ها توسط دفتر فنی و امور قراردادها انجام می شود.
۸	معاونت طرح و توسعه	+ بارگذاری اطلاعات قراردادها منعقد به سایتهای مناقصات و معاملات وزارت نیرو و...)	۱۰۰	
		قراردادها (فراخوانها و...)	۱۰۰	مطابق قانون برگزاری مناقصات و آیین نامه های اجرایی آن صورت گرفته است
۹	مدیریت قراردادها	قراردادها (فراخوانها و...)	۱۰۰	

چنانچه مواردی دیگر به بخش غیر دولتی واگذار گردیده با ذکر عنوان فعالیت (بهمراه مستندات) در جدول فوق ذکر گردد.

## فصل هفتم - سایر موارد و نسبت‌های مالی

## ۵۲- دعاوی مطروحه در شرکت و اقدامات انجام شده برای حل و فصل آن

جمع کل آراء مأخوذه	تعداد آراء قطعی کیفری له و علیه مأخوذه			تعداد آراء قطعی حقوقی له و علیه مأخوذه			تعداد کل دعاوی کیفری له و علیه جریانی			تعداد کل دعاوی حقوقی له و علیه جریانی			تعداد کل دعاوی جریانی		
	جمع	علیه	له	جمع	علیه	له	جمع	علیه	له	جمع	علیه	له	جمع	کیفری	حقوقی
۴۳۴	۲۷۴	۴۰	۲۳۴	۱۶۰	۶۶	۹۴	۳۰۲	۵	۲۹۷	۲۱۰	۱۵۸	۵۲	۵۱۲	۳۰۲	۲۱۰

توضیح اینکه دعاوی حقوقی له و علیه جریانی شامل دعاوی مستمر (در جریان) سال ۱۳۹۹ می باشد لیکن آراء قطعی حقوقی و یا کیفری له و علیه مأخوذه شامل دعاوی می باشند که در سال ۱۳۹۹ و یا قبل در حال پیگیری بوده که در سال ۱۳۹۹ رأی قطعی آن اخذ شده است.

## ۵۳- شرح مأموریت‌های انجام شده توسط اعضای هیأت مدیره و همچنین مدیران شرکت به خارج از کشور ضمن اشاره به هدف ها و نتایج حاصل از آنها:

در سال ۱۳۹۹ اعضای هیأت مدیره و همچنین مدیران شرکت به خارج از کشور سفر نداشته اند.

## ۵۴- معاملات انجام شده (فعالیت‌های هزینه ای)

مبالغ به میلیون ریال

عملکرد سال مورد گزارش (۹۹)			شرح
عملکرد (سایر درآمدها)	تعداد	مبلغ قرارداد	
۱۷۸	۲	۴۸۳	عمومی
14,925	۲۶	۲۷,۴۲۸	محدود - استعلام
0	۰	۰	ترک تشریفات
۱۵,۱۰۳	۲۸	۲۷,۹۱۱	جمع
0	۱۰	۵۳,۸۲۲	فراخوان
0	۱۱	۵,۴۶۷	محدود + استعلام و تک گزینه ای (*)
0	۱	۴,۶۱۹	ترک تشریفات
۰	۲۲	۶۳,۹۰۸	جمع
	-	-	فسخ پیمان
۱۵,۱۰۳	۵۰	۹۱,۸۱۹	جمع کل

## ۵۴-۱- مستندات معاملات انجام شده ( فعالیتهای هزینه ای )

(مبالغ به میلیون ریال)

ردیف	نام و نام خانوادگی یا شرکت	نوع قرارداد	نوع مزایده/مناقصه	عنوان قرارداد	شماره قرارداد	تاریخ قرارداد	مبلغ	سایر درآمدها
۱	شرکت هامون صنعت عرشیان آریا (تمدید)	مزایده	استعلام	اجاره ساختمانهای محدوده سد گلستان سال ۹۸-۹۹	۱۰۵۸۷	۰۳/۰۶/۱۳۹۹	۴۵۰	۱۴۵
۲	بیرام محمد کشمیری	مزایده	عمومی	اجاره زمین ۱۵ هکتاری پایاب سد بوستان	۱۸۳۷۱	۰۸/۰۹/۱۳۹۹	۶۰۰	۲۱۸
۳	بیرام محمد کشمیری (تمدید)	مزایده	عمومی	اجاره زمین ۲۰ هکتاری	۱۴۹۸۸	۱۴/۱۰/۱۳۹۵	۱۳۴	۱۶۱
۴	بیرام محمد کشمیری (تمدید)	مزایده	عمومی	اجاره زمین ۳۳ هکتاری سد گلستان	۱۳۵۷۶	۲۹/۰۸/۱۳۹۸	۱۳۹۶	۱۳۷۰
۵	شرکت تعاونی چندمنظوره بهشت کوثر گرگان	مزایده	عمومی	اجاره زمین ۱۲ هکتاری جنوب سد کوثر	۱۹۳۶۵	۰۱/۰۱/۱۳۹۹	۳۷۰	۱۳۵
۶	شرکت تعاونی چندمنظوره بهشت کوثر گرگان	مزایده	عمومی	قرارداد اجاره پرورش ماهی گرمابی	۱۰۲۳	1399/02/01	۱۰۱۶	۸۳۸
۷	امین عطاگرلی	مزایده	عمومی	اجاره زمین ۲۲ هکتاری سد بوستان	۱۹۴۰۷	1397/11/21	۴۶۲	۷۰۲
۸	امین عطاگرلی ۹۷-۹۸-۹۹	مزایده	عمومی	اجاره زمین ۲۰ هکتاری ورودی سد گلستان	۱۹۴۰۹	1397/11/21	۷۱۶	۷۹۵
۹	امین عطاگرلی	مزایده	عمومی	قرارداد اجاره اراضی ۲۵ هکتاری سمت راست رودخانه گرگانرود قطعه ۳	۲۲۱۶۴	1399/10/27	۳۲۶	-
۱۰	امین عطاگرلی	مزایده	عمومی	قرارداد اجاره اراضی ۲۵ هکتاری سمت راست رودخانه گرگانرود قطعه ۴	۲۲۱۶۶	1399/10/27	۲۸۴	-
۱۱	امین عطاگرلی	مزایده	عمومی	قرارداد اجاره اراضی ۲۵ هکتاری سمت راست رودخانه گرگانرود قطعه ۵	۲۲۱۶۵	1399/10/27	۳۳	-
۱۲	احمد آریاپور	مزایده	عمومی	اجاره زمین ۱۶ هکتاری	۲۱۲۱۱	۱۵/۱۰/۱۳۹۹	۱۷۲۸	۶۲۹
۱۳	سلیمه کشمیری	مزایده	عمومی	اجاره زمین ۲۵ هکتاری ورودی سد گلستان	۲۵۷۹۱	۱۲/۱۲/۱۳۹۹	۱۶۲۶	۵۹۱
۱۴	مظهر هلاکو (تمدید)	مزایده	عمومی	اجاره زمین ۳۰ هکتاری در سد گلستان	۱۸۳۷۰	۰۸/۰۹/۱۳۹۹	۱۲۱۵	۴۴۲
۱۵	مظهر هلاکو (تمدید)	مزایده	عمومی	اجاره زمین ۶۰ هکتاری در محدوده سد گلستان	۱۳۵۷۷	۲۹/۰۸/۱۳۹۸	۶۲۱	۷۴۶
۱۶	مظهر هلاکو (تمدید)	مزایده	عمومی	اجاره زمین مخزن سد دانشمند ۱۰۰ هکتاری و اینچه برون	-	۲۹/۰۸/۱۳۹۸	۱۱۲۲	۷۱۴
۱۷	علی قره باش (تمدید)	مزایده	عمومی	اجاره زمین ۱۵ هکتاری پایاب سد بوستان	۱۳۵۷۹	۲۹/۰۸/۱۳۹۸	۳۴۷	۲۲۱
۱۸	محمد شهرکی (تمدید)	مزایده	عمومی	اجاره زمین ۴۶ هکتاری در محدوده روستای بازگیر	۱۳۵۸۱	۲۹/۰۸/۱۳۹۸	۱۵۰۰	۹۵۵
۱۹	علیرضا فغان نومی (تمدید)	مزایده	عمومی	اجاره زمین ۱۲ هکتاری جنوب مخزن سد کوثر	۱۶۷۰۵	۱۳/۱۱/۱۳۹۵	۲۵۱	۱۴۷
۲۰	شرکت معتبر سازه افق	مزایده	استعلام	اجاره بهای موقت شبکه سد گلستان	--	۱۳۹۹	۳۳	۳۳
۲۱	غلامرضا طیبی راد	مزایده	عمومی	اجاره بهره برداری از مخازن فرعی ۳ و ۲ سد و شمشگیر برای پرورش ماهی	۲۹۰	۱۸/۰۱/۱۳۹۷	۸۷۴۱۸	۴۴۴۵
۲۲	اراز محمد رحیمی	مزایده	عمومی	اجاره بهره برداری از مخزن سد گلستان برای پرورش ماهی	۱۳۵۷۴	۲۹/۰۸/۱۳۹۸	۷۰۰	۲۲۲
۲۳	قلی صادقی	مزایده	عمومی	اجاره بهره برداری از مخزن سد بوستان برای پرورش ماهی	۱۹۴۱۹	۲۱/۱۱/۱۳۹۷	۷۱۲	۲۶۹
۲۴	عبدالجلیل آزمون	مزایده	عمومی	اجاره بهره برداری از مخزن فرعی سد اینچه برون برای پرورش ماهی	۱۸۱۷۰	۲۹/۱۰/۱۳۹۷	۶۳۰	۲۹۹
۲۵	مهران نظری	مزایده	عمومی	اجاره بهره برداری از مخزن شماره ۳ شهید دستغیب برای پرورش ماهی	۲۱۸۲۳	۲۲/۱۰/۱۳۹۹	۶۰۰	۲۱۸
۲۶	عبدالباسط دهشت	مزایده	عمومی	قرارداد اجاره پرورش ماهی در سد بوستان	۲۶۵۹۶	۲۳/۱۲/۱۳۹۹	۱۱۴۰	۳۵
۲۷	سلیمه کشمیری	مزایده	عمومی	قرارداد اجاره اراضی ۲۵ هکتاری سمت راست رودخانه گرگانرود قطعه ۲	۲۲۱۶۷	۲۷/۱۰/۱۳۹۹	۴۰۷	-
۲۸	شرکت خدماتی طیب کار گلستان	مناقصه	فراخوان	قرارداد بصورت حجمی خدمات	۳۱۴۴	۱/۳/۱۳۹۹	۴۴۴۳۲	-

۲۹	شرکت خدماتی طیب کار گلستان	مناقصه	ترک تشریفات	قرارداد بصورت حجمی خدمات	۱۰۷۴	۲/۲/۱۳۹۹	۴۶۱۹	-
----	----------------------------	--------	-------------	--------------------------	------	----------	------	---

## ۵۴-۱- ادامه مستندات معاملات انجام شده (فعالتهای هزینه ای)

(مبالغ به میلیون ریال)

ردیف	نام و نام خانوادگی یا شرکت	نوع قرارداد	نوع مزایده/مناقصه	عنوان قرارداد	شماره قرارداد	تاریخ قرارداد	مبلغ	سایر درآمدها
۳۰	شرکت خدماتی طیب کار گلستان	مناقصه	فراخوان	قرارداد امور خدمات نقلیه در قالب حجمی	۲۲۳۵۱	۱/۱۱/۱۳۹۹	۱۸۹۸	-
۳۱	یوسف پارسا نژاد	مناقصه	استعلام	قرارداد خرید اسکتر-کیس-مانیتور-کی بورد	-	۲۳/۱۲/۱۳۹۹	۴۴۵	-
۳۲	رایمند رایانش بهتاش پردازش	مناقصه	استعلام	برون سپاری فعالیت های فناوری اطلاعات	۷۵۵۶	۳۰/۴/۱۳۹۹	۵۲۵	-
۳۳	پیشرو رایانه	مناقصه	استعلام	خرید سرویس اینترنت	۲۱۸۶۲	۲۸/۱۲/۱۳۹۸	۳۲۸	-
۳۴	همکاران سیستم	مناقصه	تک گزینه ای	پشتیبانی سیستم متحدالشکل مالی	۲۲۰۱۵	۲۸/۱۲/۱۳۹۸	۵۲۰	-
۳۵	جادوی فکر	مناقصه	تک گزینه ای	پشتیبانی و نگهداری از نرم افزار امور مشترکین	۲۲۰۱۴	۲۸/۱۲/۱۳۹۸	۷۸	-
۳۶	داده نگاران نرم افزار پارسی	مناقصه	تک گزینه ای	پشتیبانی اتوماسیون اداری	۱۵۴۸۲	۲۹/۷/۱۳۹۹	۱۰۰	-
۳۷	شرکت خدماتی طیب کار گلستان	مناقصه	فراخوان	خرید خدمت خودرو دو دستگاه ون	۱۹۸۹۸	۲۹/۹/۱۳۹۹	۶۶۴	-
۳۸	موسسه حسابرسی و خدمات مالی اتیه اندیش نمودگر (حسابداران رسمی)	مناقصه	استعلام	مشاوره عملیات جاری ۱۳۹۹	۱۸۱۹۴	۵/۹/۱۳۹۹	۴۰۰	-
۳۹	سازمان حسابرسی	مناقصه	تک گزینه ای	حسابرسی صورتهای مالی جاری ۱۳۹۹	۲۰۴۰۴	۶/۱۱/۱۳۹۹	۱۵۹۰	-
۴۰	بیمه	مناقصه	تک گزینه ای	بیمه تأسیسات	۶۱۰۵	۱۱/۷/۱۳۹۹	۸۶۰	-
۴۱	مجمع عالی آموزش و پژوهش خراسان (سرپرستی دفتر گلستان)	مزایده	عمومی	اجاره بخشی از ساختمان قدیم به آموزش	۹۵۵۳	۳۱/۵/۱۳۹۹	۸۴۰	۷۷۳
۴۲	بهزاد چمن پیرا	مناقصه	استعلام	اجاره ساختمان اداره منابع آب شهرستان های کلاله و مراوه تپه	۲۱۹۱۰	۲۸/۱۲/۱۳۹۸	۲۰۷	-
۴۳	عسگری منصوری رضی	مناقصه	استعلام	اجاره ساختمان اداره منابع آب شهرستان های آزادشهر و رامیان	۲۲۰۳۲	۲۸/۱۲/۱۳۹۹	۴۱۴	-
۴۴	علی اکبر مازندرانی	مناقصه	فراخوان	اجاره ساختمان اداره منابع آب شهرستان های کردکوی، بندرگز و ترکمن	۴۹۹۱	۳۱/۳/۱۳۹۹	۱۱۷	-
۴۵	سداد عمران هیرکان	مناقصه	فراخوان	عملیات نگهداری و تعمیرات سدها و شبکه های گلستان، بوستان و شهید چمران	22985	۸/۱۱/۱۳۹۹	۱۵۵۰	-
۴۶	آریو مهار آب	مناقصه	فراخوان	عملیات نگهداری و تعمیرات سدها و شبکه های آلاکل، الماکل، اینچه برون، دانشمند و کزند	22986	۸/۱۱/۱۳۹۹	۹۱۴	-
۴۷	سازه گسترش پیمان	مناقصه	فراخوان	عملیات نگهداری و تعمیرات سد و شبکه وشمگیر	22987	۸/۱۱/۱۳۹۹	۸۵۰	-
۴۸	سازه گسترش پیمان	مناقصه	فراخوان	عملیات نگهداری و تعمیرات سدهای مخزنی نگارستان، شهید دستغیب و سد انحرافی سردار شهید داوود شیخ هدایتی (زرینگل)	22988	۸/۱۱/۱۳۹۹	۵۹۷	-
۴۹	عمران مهتاب گلستان	مناقصه	فراخوان	عملیات نگهداری و تعمیرات سدها و شبکه های کوثر، شهید قربانی، شهید ایمری و سد لاستیکی خواجه نفس	22989	۸/۱۱/۱۳۹۹	۲۰۰۰	-
۵۰	موج آب فن	مناقصه	فراخوان	بررسی، مطالعه، پایش و رفتارنگاری داده های ابزار دقیق سدها	۲۳۹۸۴	۸/۱۱/۱۳۹۹	۸۰۰	-
جمع صفحه							۹۱۸۱۹	۱۵۱۰۳

## ۵۵- تکالیف مجمع عمومی:

اقدامات هیئت مدیره (دلایل عدم اقدام)	تکالیف مجمع عمومی در سنوات گذشته		
	تکالیف مجمع عمومی	شماره و خلاصه بند گزارش حسابرس	شماره بند صورتجلسه
<b>الف- صورتهای مالی</b>			
از راهنمایی و عنایت اعضاء محترم مجمع محترم در تهیه و ابلاغ دستور العملها و بخشنامه ها و نیز نظارت بر روند و انجام عملیات تشکر می‌نماییم .	صورتهای مالی شامل صورت وضعیت مالی به تاریخ ۲۹ اسفند ۱۳۹۸ و صورت های سود و زیان، تغییرات در حقوق مالکانه و جریانهای نقدی شرکت برای سال مالی منتهی به تاریخ مزبور و یادداشت های توضیحی مورد تصویب مجمع عمومی قرار گرفت.	--	۱
عطف به نامه شماره ۹۹/۱۹۳/۲۲۱۵۵ مورخ ۱۳۹۹/۱۲/۱۶ به پیوست مصوبه ۱۴۴۳۴۰/ت/۵۸۵۳۲ مورخ ۱۰/۱۲/۱۳۹۹ هیات محترم وزیران به استحضار میرساند مبلغ ۸۱۹/۱۱۵ میلیون ریال بابت در خصوص بند "د" تبصره ۷ قانون بودجه ساله ۹۷-۹۸ در دفاتر اعمال و با بدهی به طرح های عمرانی تهاتر گردید.	در رابطه با بند های ۴، ۷-۹ و ۳-۱۱ ج گزارش حسابرس مستقل و بازرس قانونی، هیات مدیره موظف است:  • با توجه به ارجاع موضوع نحوه اعمال حساب مفاد بند "د" تبصره ۷ قوانین بودجه سال های ۱۳۹۷ و ۱۳۹۸ کل کشور به کمیسیون های فرعی هیأت دولت، پیگیری از دفتر مجامع، بودجه و مدیریت مالی در جهت تعیین تکلیف نهایی نحوه اعمال حساب مبالغ تهاتر شده بر اساس مصوبه شماره ۱۳/۱۶۵۰۱۹ ت/۵۷۵۱۹ ه مورخ ۱۳۹۸/۱۲/۲۷ هیات محترم وزیران را تا حصول به نتیجه نهایی بعمل آورد.	--	۲

**۵۵- تکالیف مجمع عمومی:**

اقدامات هیئت مدیره (دلایل عدم اقدام)	تکالیف مجمع عمومی در سنوات گذشته		
	تکالیف مجمع عمومی	شماره و خلاصه بند گزارش حسابرس	شماره بند صورتجلسه
<b>الف - صورتهای مالی</b>			
در رابطه با بند "د" تبصره ۷ سال ۱۳۹۹ با سازمان حسابرسی قرارداد منعقد گردید و حسابرسی مابه التفاوت قیمت تکلیفی و بهای تمام شده سال ۱۳۹۸ نیز حسابرسی و به شرکت محترم مدیریت منابع آب ارسال گردید.	<ul style="list-style-type: none"> <li>در اجرای مفاد مواد ۳۲ و ۳۳ قانون برنامه و بودجه، در خصوص آندسته از طرحهای تملک داراییهای سرمایه ای انتفاعی خاتمه یافته و به بهره برداری رسیده، بر اساس نامه شماره ۵۹۰۱۲/۱۰۰ مورخ ۱۳۸۶/۹/۲۰ مدیر عامل شرکت مدیریت منابع آب ایران و دستورالعمل شماره ۳۴/۷۱۲۹۷ مورخ ۱۳۸۲/۴/۱۸ شورای محترم اقتصاد در رابطه با آئین نامه اصول و سیاستها و ضوابط موضوع بند ۷ ماده ۳ قانون برنامه و بودجه و نامه شماره ۸۱-۱۴۵۷ مورخ ۱۳۸۰/۴/۱۷ اقدام نماید. همچنین در اجرای مفاد بند "د" تبصره ۷ قانون بودجه سال ۱۳۹۹ کل کشور، نسبت به تهیه صورت های مالی نمونه، انعقاد قرارداد و اخذ گزارش از سازمان حسابرسی اقدام لازم بعمل آورده و مراتب را جهت اخذ مجوزات لازم از مراجع ذیربط به دفتر مجامع، بودجه و مدیریت مالی ارائه نماید.</li> </ul>	--	۲

## ۵۵- تکالیف مجمع عمومی:

اقدامات هیئت مدیره (دلایل عدم اقدام)	تکالیف مجمع عمومی در سنوات گذشته		
	تکالیف مجمع عمومی	شماره و خلاصه بند گزارش حسابرس	شماره بند صورتجلسه
<b>الف - صورتهای مالی</b>			
در رابطه با پوشش بیمه ای سدها مکاتباتی با بیمه انجام شد لکن به دلیل بار مالی بالا و کمبود اعتبار تاکنون انجام نشده است.	در رابطه با بند ۶ گزارش حسابرس مستقل و بازرس قانونی، هیات مدیره موظف است در اجرای مصوبه شماره ۱۰۵۶۰۰/ت/۴۰۴۸۴ ه مورخ ۱۳۹۰/۵/۲۳ هیات محترم وزیران، کلیه دارایی ها و اموال مشمول پوشش بیمه ای را احصاء و با توجه به میزان آسیب پذیری و با رعایت صرفه و صلاح شرکت به تشخیص و مسئولیت پذیری خود نسبت به ایجاد پوشش بیمه ای مناسب اقدام و صورتجلسه تصمیمات متخذه را به حسابرس مستقل و بازرس قانونی ارائه نماید.		۳
این مهم توسط هیئت مدیره پیگیری گردید و جلسه مجمع عمومی عادی بطور فوق العاده طرحهای تملک دارایی های سرمایه ای سال ۱۳۹۸ در تاریخ ۱۳۹۹/۱۱/۱۵ برگزار گردید. و صورتجلسه مذکور نیز طی نامه شماره ۹۹/۱۹۳/۲۱۵۲۶ مورخ ۱۳۹۹/۱۲/۹ شرکت مدیریت منابع آب ایران به این شرکت ابلاغ گردید.	در رابطه با بند ۷ گزارش حسابرس مستقل و بازرس قانونی، هیات مدیره موظف است پیگیری لازم از مجمع عمومی در جهت برگزاری جلسه مجمع عمومی عادی بطور فوق العاده بمنظور بررسی صورت های مالی طرح های تملک دارایی های سرمایه ای سال ۱۳۹۸ در موعد مقرر قانونی را بعمل آورد.		۴



## ۵۵- ادامه تکالیف مجمع عمومی:

اقدامات هیئت مدیره (دلایل عدم اقدام)	تکالیف مجمع عمومی در سنوات گذشته		
	تکالیف مجمع عمومی	شماره و خلاصه بند گزارش حسابرس	شماره بند صورتجلسه
<b>الف- صورتهای مالی</b>			
مغایرت در اطلاعات در مبحث سود صفر در مقابل زیانده بودن شرکت ناشی از افزایش درآمدهای غیر واقعی شرکت در هنگام تنظیم لایحه بودجه می‌باشد. و گزارش ارقام سود و زیان شرکت نیز در گزارش عملکرد هیئت مدیره ارائه شده است.	در رابطه با بندهای ۸ و ۳-۱۱ گزارش حسابرس مستقل و بازرسی قانونی، هیات مدیره موظف است نسبت به تهیه و ارائه گزارش مقایسه ای عملکرد با اهداف مندرج در بودجه اصلاحی موضوع اجرای مفاد ماده ۲ قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت و اصلاحیه بعدی آن به همراه دلایل و توجیهات مربوط به انحرافات احتمالی عملکرد از بودجه اصلاحی اقدام و ضمن درج اطلاعات مربوطه در گزارش هیات مدیره به مجمع عمومی صاحبان سهام، یک نسخه از گزارش مربوطه را به دفتر مجمع، بودجه و مدیریت مالی و حسابرس مستقل و بازرسی قانونی ارائه نماید.		۵

## ۵۵- ادامه تکالیف مجمع عمومی:

اقدامات هیئت مدیره (دلایل عدم اقدام)	تکالیف مجمع عمومی در سنوات گذشته		
	تکالیف مجمع عمومی	شماره و خلاصه بند گزارش حسابرس	شماره بند صورتجلسه
<b>الف- صورتهای مالی</b>			
<p>۱-۶- باتوجه به تأکيدات و ابلاغیه مجمع محترم عمومی تلاش شده است نسبت به رعایت کامل کلیه قوانین و مقررات حاکم بالاخص قانون محاسبات عمومی و قانون تنظیم و برنامه ششم . . . . اقدام لازم و بموقع به عمل آمده و خواهد آمد.</p> <p>۲-۶- تاکنون تلاش گردیده نسبت به ارسال بموقع گزارشات در اجرای قوانین و مقررات به مراجع ذیربط اقدام شود.</p> <p>۳-۶- طی نامه شماره ص/۳۲۱/۱۴۲۱/۳۲۱/۱۴۰۰ مورخ ۲۳/۱۴۰۰/۱/۳۰ صورت های مالی (جاری) سال ۱۳۹۹ برای شرکت مدیریت منابع آب ایران ارسال شده است. و پیگیری های با سازمان حسابرسی در حال انجام می باشد.</p>	<p>در رابطه با بندهای ۱-۹ الی ۶-۹ و ۸-۹ گزارش حسابرس مستقل و بازرس قانونی ، هیات مدیره موظف است:</p> <p>۱-۶- نسبت به رعایت کامل کلیه قوانین و مقررات حاکم بر شرکتهای دولتی بالاخص قانون محاسبات عمومی کشور، قانون بودجه و ضوابط اجرایی ذیربط، قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت ، قانون برنامه ششم توسعه اقتصادی ، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران، قانون مالیات بر ارزش افزوده، قانون توزیع عادلانه آب و قانون مدیریت خدمات کشوری اقدام لازم بعمل آورد.</p> <p>۲-۶- برنامه ریزی لازم به نحوی صورت پذیرد تا گزارشات ادواری مربوط به اجرای قوانین و مقررات یاد شده در مواعد مقرر به مراجع ذیربط ارائه گردد.</p> <p>۳-۶- صورتهای مالی منتهی به ۱۳۹۹/۱۲/۳۰ به همراه گزارش هیات مدیره به مجمع عمومی موضوع مفاد ماده ۲۳۲ اصلاحیه قانون تجارت بانضمام شاخصهای کلیدی ارزیابی عملکرد شرکتهای تابعه را تا تاریخ ۱۴۰۰/۲/۱ تهیه و به حسابرس مستقل و بازرس قانونی و معاونت مجامع ، توسعه مدیریت و پشتیبانی تسلیم نماید . همچنین تمهیدات لازم و هماهنگی با سازمان</p>		۶

حسابرسی به نحوی صورت پذیرد که گزارش حسابرس مستقل و بازرس قانونی حداکثر تا تاریخ ۱۴۰۰/۳/۱۵ به مجمع عمومی ارائه گردد.		
---	--	--

## ۵۵- ادامه تکالیف مجمع عمومی:

تکالیف مجمع عمومی در سنوات گذشته	شماره بند شماره و خلاصه بند گزارش حسابرس	شماره بند صورتجلسه	اقدامات هیئت مدیره (دلایل عدم اقدام)
<b>الف- صورتهای مالی</b>			
۴-۶- در اجرای مفاد بند "الف" ماده ۵ قانون برنامه ششم توسعه کشور، کلیه مدارک و مستندات مربوط به ارائه گزارش سالانه در خصوص عملیاتی نمودن چرخه مدیریت بهره وری و اخذ تاییدیه برنامه های عملیاتی در رابطه با ارتقای بهره وری از سازمان ملی بهره وری را به حسابرس مستقل و بازرس قانونی و دفتر مجامع، بودجه و مدیریت مالی ارائه نماید.		۶	<p>۴-۶- کارگروه بهره وری در شرکت تشکیل گردیده است.</p> <p>شاخص بهره وری در سال ۱۳۹۷ محاسبه و طی نامه شماره ۲۸۹۹۰۷ مورخ ۱۳۹۸/۵/۳۰ به تایید سازمان ملی بهره وری رسیده است.</p> <p>شاخص بهره وری در سال ۱۳۹۸ محاسبه و طی نامه شماره ۹۹/۱۹۲/۵۱۱۲ مورخ ۱۳۹۹/۹/۵ سرپرست دفتر فناوری اطلاعات، توسعه مدیریت و تحول اداری شرکت مدیریت منابع آب ایران به تایید سازمان ملی بهره وری رسیده است.</p> <p>مبلغ ۱۵۰ میلیون ریال به عنوان اعتبار مورد نیاز ارتقاء بهره وری شرکت در اعتبارات هزینه ای سال ۱۳۹۹ در نظر گرفته شد.</p> <p>بر اساس پیشنهادهای شرکت مدیریت منابع آب ایران در خصوص اولویت های تنظیم سند بهره وری شرکت های آب منطقه ای، ارسالی طی نامه شماره ۹۹/۱۹۰/۱۹۰۱۹ مورخ ۱۳۹۹/۱۱/۶ معاون محترم مجامع، توسعه مدیریت و پشتیبانی، ضمن برگزاری جلسات تخصصی با حوزه های مختلف، سند بهره وری شرکت در حال تدوین می باشد.</p>

--	--	--	--

## ۵۵- ادامه تکالیف مجمع عمومی:

اقدامات هیئت مدیره (دلایل عدم اقدام)	تکالیف مجمع عمومی در سنوات گذشته		
	تکالیف مجمع عمومی	شماره و خلاصه بند گزارش حسابرس	شماره بند صورتجلسه
<b>الف- صورتهای مالی</b>			
این شرکت از سالهای قبل سیستم قیمت تمام شده را توسط همکاران سیستم اجرایی نموده و در سال جاری نیز پیگیر اجرایی نمودن بودجه ریزی بر مبنای عملکرد می باشد	<p>۵-۶- نسبت به رعایت مفاد ماده ۱۵ ضوابط اجرایی قانون بودجه درخصوص دریافت شماره مستخدم یا شماره شناسه، صدور احکام کارگزینی و انجام امور مختلف اداری و مکاتبات از طریق سامانه کارکنان نظام اداری اقدام لازم بعمل آورد.</p> <p>۶-۶- با هماهنگی دفتر مجامع، بودجه و مدیریت مالی پیگیری لازم در جهت اخذ تاییدیه صورت جلسه مجمع عمومی از وزارت امور اقتصادی و دارایی و همچنین ایجاد بستر مناسب بمنظور استقرار نظام بودجه ریزی بر مبنای عملکرد را بعمل آورد.</p> <p>۶-۷- در اجرای قانون بودجه سنواتی و مفاد نامه شماره ۹۸/۱۷۰/۱۴۰۳۳ مورخ ۱۳۹۸/۸/۱ نسبت به ثبت اطلاعات شرکت در سامانه یکپارچه اطلاعات شرکت های دولتی اقدام لازم بعمل آورده و نتیجه را به دفتر امور مجامع، بودجه و مدیریت مالی منعکس نماید.</p>		۶
۸-۶- موضوع بیمه برابر بخشنامه ها و ابلاغیه های صادره وزارت نیرو عمل گردیده است.			

	<p>۶-۸- نسبت به رعایت مفاد ماده ۸ قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور و اصلاحیه های بعدی آن اقدام لازم بعمل آورد.</p>		
--	---	--	--

## ۵۵- ادامه تکالیف مجمع عمومی:

تکالیف مجمع عمومی در سنوات گذشته			
اقدامات هیئت مدیره (دلایل عدم اقدام)	تکالیف مجمع عمومی	شماره و خلاصه بند گزارش حسابرس	شماره بند صورتجلسه
<b>الف- صورتهای مالی</b>			
<p>موضوع افزایش سرمایه شرکت از بابت انتقال طرحهای غیر انتفاعی خاتمه یافته تا پایان سال ۱۳۹۵ پس از طی مراحل حسابرسی طی نامه شماره ۱۱۹۹۵ مورخ ۱۳۹۶/۷/۱ به شرکت مادر تخصصی جهت اخذ مصوبه هیات محترم دولت ارسال گردیده است (حدود ۸۰ میلیارد ریال) و مابقی تا پایان سال ۱۳۹۹ نیز در سال جاری در دست پیگیری و اقدام می باشد.</p>	<p>در رابطه با بند ۱۰ گزارش حسابرس مستقل و بازرس قانونی، هیات مدیره موظف است در اجرای مفاد مواد ۱۶۱، ۱۹۰ و ۱۹۱ اصلاحیه قانون تجارت با رعایت الزامات مندرج در نامه شماره ۹۵/۱۷۰/۳۷۴۴ مورخ ۱۳۹۵/۳/۱ در خصوص نقل و انتقال و اعمال حساب داراییها و تاسیسات به شرکت های آب منطقه ای جدیدالتاسیس موضوع دستورالعمل شماره ۵۹۷۶۷/۱۰۰ مورخ ۱۳۸۴/۱۲/۶ و همچنین اموال و دارایی های انتقالی از طرح های تملک دارایی های سرمایه ای خاتمه یافته، نسبت به تهیه گزارش توجیهی تغییرات سرمایه اقدام و پس از اخذ نظر موافق بازرس قانونی مراتب را بمنظور تشکیل جلسه مجمع عمومی فوق العاده به دفتر مجامع، بودجه و مدیریت مالی ارائه نماید.</p>		۷

## ۵۵- ادامه تکالیف مجمع عمومی:

اقدامات هیئت مدیره (دلایل عدم اقدام)	تکالیف مجمع عمومی در سنوات گذشته		
	تکالیف مجمع عمومی	شماره و خلاصه بند گزارش حسابرس	شماره بند صورتجلسه
<b>الف- صورتهای مالی</b>			
<p>۱-۸- نظر به اینکه در سامانه ثبت شرکتهای جهت ثبت در روزنامه رسمی، رئیس هیئت مدیره و مدیر عامل شرکت و اعضاء هیئت مدیره و همچنین صورتهای مالی با مشکل دو شغله بودن اشخاص یاد شده در سامانه ثبت شرکتهای در فرایند ثبت نام مواجه گردیده است تا کنون موفق به ثبت صورتهای مجمع و غیره در اداره ثبت شرکتهای نشده است و مکاتبات و پیگیریهای متعددی نیز صورت گرفته که منجر به نتیجه نشده است.</p> <p>۲-۸- طبق پیگیری و با تصویب مجمع عمومی ۵ عضو اصلی هیئت مدیره برای مدت سه سال و یک نفر به عنوان عضو علی البدل تعیین گردید.</p> <p>۳-۸- روند رو به افزایش زیان شرکت در سالهای اخیر ناشی از تعرفه های تکلیفی ابلاغی دولت در خصوص وصول درآمدهای فروش آب و سایر و عدم دریافت قیمت تمام شده و همچنین تجدید ارزیابی دارایی های غیرمنقول شرکت و در نتیجه افزایش حدود سه برابری هزینه های استهلاک دارایی های مذکور (حدود ۴۰ میلیارد ریال) و همچنین افزایش هزینه های خرید کالاها و خدمات در سالهای اخیر و کاهش درآمدهای شرکت به دلیل سیلاب حادث شده و مشکلات ناشی از ویروس کرونا بوده است</p> <p>۴-۸- در سال مذکور تجزیه سنی حسابهای فوق الذکر تهیه و برابر بررسی</p>	<p>در رابطه با بندهای ۱-۱۱ الی ۳-۱۱ گزارش حسابرس مستقل و بازرسی قانونی، هیات مدیره موظف است:</p> <p>۱-۸- نسبت به ثبت آندسته از صورتهای مجمع عمومی که در اجرای مفاد ماده ۱۰۶ اصلاحیه قانون تجارت مستلزم ثبت در اداره ثبت شرکت ها می باشد اقدام لازم بعمل آورد.</p> <p>۲-۸- پیگیری از مجمع عمومی در جهت تحقق مفاد ماده ۱۵ اساسنامه شرکت را بعمل آورد.</p> <p>۳-۸- اهتمام لازم در جهت شناسایی منابع و پتانسیل های موجود در جهت افزایش درآمدها، اعمال سیاست های کنترلی بمنظور کاهش هزینه ها و اجتناب از هزینه های غیر ضرور، افزایش راندمان و بهره وری، خروج از روند زیان دهی و اداره شرکت در قالب بنگاه اقتصادی را بعمل آورد.</p> <p>۴-۸- ضمن تهیه جدول سنی اقلام راکد و سنواتی در سرفصل حسابهای</p>		۸

<p>های بعمل آمده از کل مبلغ بدهی، حدود ۱۰ میلیارد ریال بدهی های سنواتی بوده که نسبت به سال گذشته ۵ میلیارد ریال کاهش داشته و عمدتاً مربوط به سالهای اخیر و مرتبط با سیستم زراعی (درآمد مشترکین) می باشد و از نظر این شرکت قابلیت وصول داشته و به شرکتهای طرف قرارداد، تاکید شده نسبت به وصول مبالغ مذکور اهتمام لازم را بعمل آورند</p>	<p>دریافتنی تجاری و غیر تجاری، نسبت به ارائه برنامه زمانبندی جهت وصول ویا تسویه ارقام مزبور و در صورت لزوم منظور نمودن ذخیره کافی در حسابهای شرکت در چارچوب دستورالعمل شماره ۱۳۹۸۸/۱۰۰ مورخ ۱۳۸۹/۲/۲۸ اقدام لازم بعمل آورد.</p>
--	---

### ۵۵- ادامه تکالیف مجمع عمومی:

تکالیف مجمع عمومی در سنوات گذشته			
اقدامات هیئت مدیره (دلایل عدم اقدام)	تکالیف مجمع عمومی	شماره و خلاصه بند گزارش حسابرس	شماره بند صورتجلسه
<b>الف- صورتهای مالی</b>			
<p>۵-۸- کمیته حسابرسی داخلی تشکیل و اعضای آن مشخص گردید.</p> <p>۶-۸- در مورد بسترهای متروکه ، با اداره کل ثبت اسناد و املاک استان هماهنگی گردیده که مقرر گردید برابر بند ۱ مصوبات جلسه مورخ ۱۴۰۰/۱/۲۹ اقدام شود که این امر مستلزم انجام اقدامات لازم توسط معاونت حفاظت و بهره برداری می باشد.</p>	<p>۵-۸- نسبت به استقرار نظام مناسب کنترل های داخلی برای کلیه فعالیت های شرکت بالاخص در بخش مالی و همچنین تشکیل کمیته حسابرسی داخلی در چارچوب ابلاغیه شماره ۹۷/۳۸۶۳۲/۲۰/۱۰۰ مورخ ۱۳۹۷/۸/۲۶ وزیر محترم نیرو و صورتجلسه شماره ۱۰-۳۴-۱۰-۴ مورخ ۱۳۹۸/۴/۲ مجمع عمومی عادی بطور فوق العاده مشترک شرکت های تابعه اقدام لازم بعمل آورد.</p> <p>۶-۸- در اجرای مفاد آیین نامه مستند سازی و تعیین بهره بردار اموال غیر منقول دستگاه های اجرایی به شماره ۳۳۹۸۰/ت/۲۷۲۱۱ مورخ ۱۳۸۱/۷/۱۶ با رعایت صرفه و صلاح شرکت و با هماهنگی ستاد مستندسازی مستقر در شرکت مدیریت منابع آب ایران نسبت به اخذ اسناد مالکیت داراییهای فاقد سند و تعیین تکلیف اراضی و املاک در تصرف غیر از طریق مراجع قضایی اقدام لازم بعمل آورده و کلیه مدارک و مستندات مربوطه را به حسابرس مستقل و بازرس قانونی ارائه نماید. بدیهی است ارائه جدولی از فهرست اموال و دارایی های فاقد سند ، روند</p>	<p>شماره و خلاصه بند گزارش حسابرس</p>	<p>۸</p>

	<p>اقدامات انجام شده در سال مورد گزارش و برنامه های هیأت مدیره در این زمینه برای سنوات آتی به دفتر مجامع، بودجه و مدیریت مالی مورد تاکید مجمع عمومی می باشد.</p>	
--	--	--

### ۵۵- ادامه تکالیف مجمع عمومی:

اقدامات هیئت مدیره (دلایل عدم اقدام)	تکالیف مجمع عمومی در سنوات گذشته		
	تکالیف مجمع عمومی	شماره و خلاصه بند گزارش حسابرس	شماره بند صورتجلسه
	<b>الف - صورتهای مالی</b>		
<p>۷-۸- درخصوص عدم ثبت تعهدی آب بهای کشاورزی : با توجه به</p> <p>۱- کثرت مشترکین</p> <p>۲- عدم امکان اجرای مفاد قرارداد فیما بین در شرایط جوی (خشکسالی و ترسالی)</p> <p>۳- تغییرات مشترکین (خرید و فروش اراضی)</p> <p>۴- تغییرات نوع کشت</p> <p>۵- عدم توانایی برنامه ریزی قبلی جهت تحویل آب به صاحبان اراضی ثبت تعهدی امکان پذیر نبوده و در طول فصل زراعی بر اساس حجم آب موجود و الگوی مصرف، آب بین کشاورزان توزیع وهمزمان در سیستم زراعی ثبت و طی لیست خروجی از سیستم مذکور، درآمد آب بها شناسایی و وصول می گردد.</p>	<p>۷-۸- در چارچوب استانداردهای حسابداری ، تمهیدات لازم در جهت شناسایی کلیه درآمدهای قابل وصول به روش تعهدی را بعمل آورد . بدیهی است اعمال هرگونه روش غیر از روش تعهدی تنها در چارچوب الزامات مندرج در دستورالعمل شناسایی و ثبت درآمدها در شرکت های آب منطقه ای موضوع ابلاغیه مورخ ۱۳۸۲/۶/۲۹ امکانپذیر خواهد بود.</p> <p>۸-۸- در اجرای مفاد ماده ۱۱ آیین نامه اجرایی قانون تعیین تکلیف چاه های فاقد پروانه بهره برداری مصوب ۱۳۸۹/۴/۱۳ مجلس شورای اسلامی براساس برنامه تدوین شده توسط معاونت حفاظت و بهره برداری شرکت مدیریت منابع آب ایران نسبت به نصب و تجهیز چاه ها به کنتور هوشمند و انسداد چاه های غیر مجاز اقدام لازم بعمل آورد.</p> <p>۸-۹- روند اقدامات انجام شده نسبت به موارد مندرج در این صورتجلسه ، مجموعه اظهارنظر معاونتهای تخصصی شرکت مدیریت منابع آب ایران و اعضاء مجمع عمومی در رابطه با وضعیت عمومی شرکت برای سال مالی منتهی به ۱۳۹۸/۱۲/۲۹ ضمیمه این صورتجلسه را تهیه و گزارش مربوطه را هر سه ماه یکبار به اعضاء مجمع عمومی، معاونتها و دفاتر</p>	<p>شماره بند صورتجلسه</p>	<p>۸</p>



تخصصی ذیربط و حسابرس مستقل و بازرس قانونی ارائه نماید.

## ۵۵- ادامه تکالیف مجمع عمومی:

تکالیف مجمع عمومی در سنوات گذشته			
شماره بند صورتجلسه	شماره و خلاصه بند گزارش حسابرس	تکالیف مجمع عمومی	اقدامات هیئت مدیره (دلایل عدم اقدام)
<b>الف - صورتهای مالی</b>			
۹		موارد مندرج در بندهای ۵، ۱۲، ۱۳ و ۱۴ گزارش حسابرس مستقل و بازرس قانونی مورد توجه مجمع عمومی قرار گرفت.	-----
<b>ب) گزارش عملکرد شرکت:</b>			
۱		گزارش عملکرد هیات مدیره برای سال مالی ۱۳۹۸ مورد بررسی و تایید مجمع عمومی قرار گرفت، ضمن اینکه هیات مدیره موظف است براساس سیاستها و تکالیف مندرج در قانون برنامه ششم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران، ماموریتهای مندرج در اساسنامه و راهبردهای توسعه بلند مدت منابع آب کشور، سند خط مشی و سایر قوانین موضوعه، برنامه ریزیهای لازم به شرح ذیل در جهت بهبود اداره امور شرکت در کلیه زمینه های فنی، مهندسی، مالی، اقتصادی و پشتیبانی را بعمل آورد :	برنامه ریزی و پشتیبانی لازم برای انجام امورات مورد تأکید در حال پیگیری و انجام است.
		۹-۱- بهبود نظام کنترلهای داخلی	

شرکت.		
۹-۲- اصلاح روشها و تهیه فرآیندها و استفاده از فن آوری و اطلاعات نوین.		
۹-۳- رعایت کامل مفاد قانون بودجه سال ۱۳۹۹ و ضوابط اجرایی ذیربط.		

## ۵۵- ادامه تکالیف مجمع عمومی:

اقدامات هیئت مدیره (دلایل عدم اقدام)	تکالیف مجمع عمومی در سنوات گذشته		
	تکالیف مجمع عمومی	شماره و خلاصه بند گزارش حسابرس	شماره بند صورتجلسه
<b>ج- سایر موارد</b>			
صورت‌های مالی میان دوره ای منتهی به ۹۹/۰۶/۳۱ تهیه و در موعد مقرر به شرکت مدیریت منابع آب ایران ارسال گردید.	هیات مدیره موظف است در اجرای مفاد ماده ۱۷ آیین نامه مالی ، حداکثر تا تاریخ ۱۳۹۹/۷/۱۵ نسبت به تهیه صورت‌های مالی میان دوره ای منتهی به ۱۳۹۹/۶/۳۱ اقدام لازم بعمل آورده و یک نسخه از گزارش مربوطه را به معاونت مجامع، توسعه مدیریت و پشتیبانی و امور مالی شرکت مدیریت منابع آب ایران ارائه نماید.	---	۱
در راستای اجرای مفاد بخشنامه و دستورالعمل‌های اجرایی موضوع رفع اختلاف بین دستگاه‌های اجرایی موارد اختلاف فی‌مابین شرکت‌های وابسته وزارت نیرو ابتدا در شورای فرهنگی مدیران صنعت مطرح، بررسی، رسیدگی و اتخاذ تصمیم در جهت حل موارد اختلافی با رعایت دستورالعمل و بخشنامه‌های فوق‌الذکر انجام می‌شود. مراتب در صورت جلسات مربوطه منعکس و به استحضار آقای مهاجری معاونت محترم وزیر و رئیس شورای هماهنگی مدیران وزارت نیرو اعلام و اقدام می‌شود.	هیات مدیره موظف است در اجرای مفاد بخشنامه شماره ۹۷/۱۱۷۸۶/۴۰/۱۰۰ مورخ ۱۳۹۷/۱/۲۹ وزیر محترم نیرو درخصوص رفع اختلاف فی‌مابین شرکت‌های زیرمجموعه شرکت‌های مادر تخصصی، بمنظور اجتناب از طرح هرگونه اختلاف حقوقی در مراجع قضائی علیه یکدیگر و هرگونه اقدامی که موجب اخلال در فعالیتهای شرکت‌های زیرمجموعه می‌گردد و مفاد مصوبه شماره ۲/۱۲۷۶۷/ت/۳۷۵۵۰ ک مورخ ۱۳۸۶/۱۲/۲۷ کمیسیون اصل ۱۳۸ قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران در رابطه با ابلاغ آیین نامه چگونگی رفع اختلاف بین دستگاه‌های اجرایی از طریق سازو کارهای داخلی قوه مجریه، هرگونه دعاوی و مسائل حقوقی که در جلسات فی‌مابین منجر به	---	۲

اتخاذ تصمیم نمی گردد را به دفتر حقوقی و معاونت مجامع، توسعه مدیریت و پشتیبانی شرکت مدیریت منابع آب ایران منعکس نماید.		
---	--	--

## ۵۵- ادامه تکالیف مجمع عمومی:

اقدامات هیئت مدیره (دلایل عدم اقدام)	تکالیف مجمع عمومی در سنوات گذشته		
	تکالیف مجمع عمومی	شماره و خلاصه بند گزارش حسابرس	شماره بند صورتجلسه
<b>ج- سایر موارد</b>			
۳- در اجرای دستورالعمل‌های ابلاغی در خصوص انتصابات سطوح مدیریتی این شرکت ضمن هماهنگی مراتب را جهت اتخاذ تصمیم و صدور اوامر به شرکت مدیریت منابع آب ایران اعلام شده و خواهد شد.	هیات مدیره موظف است در اجرای مفاد مصوبات چهل و هفتمین نشست مدیران عامل شرکت های تابعه موضوع ابلاغیه شماره ۹۸/۱۷۰/۸۵۳۰ مورخ ۱۳۹۸/۵/۱۳ و مفاد نامه شماره ۹۸/۱۰۰/۸۴۵۸ مورخ ۱۳۹۸/۵/۱۳ معاونت مجامع، توسعه مدیریت و پشتیبانی شرکت مدیریت منابع آب ایران قبل از هرگونه انتصاب در سطح مدیران و معاونین شرکت، نسبت به انجام هماهنگی های لازم با مدیران و معاونین متناظر در شرکت مدیریت منابع آب ایران و رعایت شرایط احراز اقدام لازم بعمل آورد.	---	۳
این شرکت نیز از توجه ویژه مجمع عمومی تقدیر و تشکر می نماید.	مجمع عمومی از مدیرعامل و رئیس هیات مدیره، اعضاء هیات مدیره و همچنین کارکنان شرکت بویژه کارکنان امور مالی بدلیل عملکرد مطلوب و ایجاد شفافیت لازم در صورتهای مالی و ایجاد تمهیدات مناسب در جهت برگزاری جلسه مجمع قبل از موعد مقرر قانونی تشکر و قدردانی می نماید. همچنین قدردانی از آن دسته پرسنل ذی‌مدخل در تهیه و تنظیم صورتهای مالی و گزارش هیات مدیره به مجمع عمومی صاحبان سهام سال ۱۳۹۸ پس از طرح و تصویب موضوع در جلسه	---	۴

هیات مدیره شرکت امکان پذیر خواهد بود.

## ۵۶- وضعیت مالیاتی شرکت برای سالهای گذشته

سال مالی	مرجع تشخیص مالیات	چگونگی تشخیص	زیان ابرازی	زیان تشخیصی	زیان قطعی	مالیات تأدیه شده	توضیحات
۸۵	اداره امور مالیاتی گرگان	رسیدگی به دفاتر	۹۷۲۳,۴	۲۸۵۱,۶	۲۸۵۱,۶	-	تا پایان سال ۱۳۹۷ دفاتر شرکت توسط سازمان امور مالیاتی مورد بررسی قرار گرفته و مبلغ ۱۰۶,۸۶۵ میلیون ریال زیان انباشته مورد تأیید سازمان امور مالیاتی قرار گرفته است.
۸۶	اداره امور مالیاتی گرگان	رسیدگی به دفاتر	۱۷۲۸۴,۷	۵۰۲۴,۶	۵۰۲۴,۶	-	
۸۷	اداره امور مالیاتی گرگان	رسیدگی به دفاتر	۳۲۸۶۶,۱	۸۴۶۶,۱	۸۴۶۶,۱	-	
۸۸	اداره امور مالیاتی گرگان	رسیدگی به دفاتر	۱۸۰۴۴,۶	۶۵۹۶,۸	۶۵۹۶,۸	-	
۸۹	اداره امور مالیاتی گرگان	رسیدگی به دفاتر	۳۱۰۰۱,۸	۵۱۳۳,۵	۵۱۳۳,۵	-	
۹۰	اداره امور مالیاتی گرگان	رسیدگی به دفاتر	۲۵۰۵۳,۵	۶۴۵۷	۶۴۵۷	-	
۹۱	اداره امور مالیاتی گرگان	رسیدگی به دفاتر	۵۶۱۵۲,۴	۲۱۴۶	۲۱۴۶	-	
۹۲	اداره امور مالیاتی گرگان	رسیدگی به دفاتر	۷۸۵۱۸,۸	۳۳۵۱۴	۳۳۵۱۴	-	
۹۳	اداره امور مالیاتی گرگان	رسیدگی به دفاتر	۸۳۴۴۴	۸۳۹۶	۸۳۹۶	-	
۹۴	اداره امور مالیاتی گرگان	رسیدگی به دفاتر	۶۹۹۵۶,۴	۷۵۳۸	۷۵۳۸	-	
۹۵	اداره امور مالیاتی گرگان	رسیدگی به دفاتر	۶۵,۰۱۶	۹۸۱۱	۹۸۱۱	-	
۹۶	اداره امور مالیاتی گرگان	رسیدگی به دفاتر	۶۵۴۹۷	۹۹۳۰	۹۹۳۰	-	
۹۷	اداره امور مالیاتی گرگان	رسیدگی به دفاتر	۱۱۱,۸۱۸	-	-	-	
۹۸	اداره امور مالیاتی گرگان	رسیدگی به دفاتر	۱۰۷,۵۴۱	-	-	-	
شرکت در بودجه مصوب و عملکرد بودجه							

زیان داشته است لیکن در مقطع ارسال گزارش برگ تشخیص مالیات صادر نگردیده است.					دفاتر	مالیاتی گرگان	
شرکت در بودجه مصوب و عملکرد بودجه زیان داشته است لیکن در مقطع ارسال گزارش برگ تشخیص مالیات صادر نگردیده است.				۹۳,۲۰۰	رسیدگی به دفاتر	اداره امور مالیاتی گرگان	۹۹

ذکر مسائل و مشکلاتی که در این خصوص برای شرکت وجود داشته و اقداماتی که جهت رفع موانع مذکور به عمل آمده است الزامی است.  
در سال مالی مورد گزارش و سال مالی قبل بدلیل ابراز زیان ذخیره مالیات در حساب ها منظور نگردید.

ردیف	نقاط ضعف و اثرات ناشی از آن	توصیه های حسابرسان	نظرات مدیریت شرکت (شامل اقداماتی که قرار است صورت گیرد)
۱	<b>موارد کلی</b>		
۱-۱	ضمن تشکر از پاسخ نامه مدیریت سال مالی قبل اقدامات بعمل آمده از نقاط ضعف مطرح شده در آن گزارش شروع شده، از سوی هیئت مدیره شرکت به نتیجه قطعی نرسیده است و مشکلات همچنان به قوت خود باقی است در این خصوص تمام یا قسمتی از بندهای ۲-۱-۱-۲ الی ۲-۵-۲، ۳-۲-۳، ۳-۴-۳ الی ۳-۱-۱۲ الی ۳-۱-۶-۳، ۸-۲، ۸-۱، ۹-۱ الی ۱۰-۳ این گزارش در نامه مدیریت سال قبل نیز مطرح شده بود.	مسئولیت سیستم کنترلهای داخلی با مدیریت شرکت می باشد لذا توصیه می گردد موارد مطرح شده بطور کامل بررسی واقدمات اصلاحی جهت رفع آنها به عمل آید ضمنا در موارد اختلاف نظر با برگزاری جلسات متقابل با حسابرسان و توجیه موضوع از تکرار بندها جلوگیری گردد.	ضمن تشکر از ارشادات و راهنمایی های همکاران آن سازمان محترم، این شرکت تمام اهتمام خود را مبنی بر رفع نقاط ضعف مطروحه در این گزارش و سنوات قبل بعمل آورده و با تشکیل کارگروه کمیته حسابرسی و انتخاب حسابرس داخلی با جدیت لازم نسبت به بهبود عملکرد سیستم و رفع نقایص و پیشگیریهای لازم بتواند از وقوع تقلب و اشتباه جلوگیری بعمل آورد.
۱-۲	در مورد ضمائم اسناد حسابداری صادره جهت جلوگیری از استفاده مجدد ابطال نگردیده است	ضمائم اسناد صادره جهت جلوگیری از استفاده مجدد با درج شماره و تاریخ سند حسابداری ابطال گردد.	کلیه فاکتورهای کارپردازی و دیگر اسناد که فاکتور فروشندگان پیوست میباشد برگ شماری و مهر باطلشد میخورد. لکن اسناد حسابداری که مربوط به قراردادهای پیمانکاری و یا حقوق ومزایای کارکنان که به صورت سیستمی پرداخت میگردد و امکان استفاده مجدد از آن وجود ندارد .
۱-۳	همانگونه که در گزارش حسابرسی سال جاری مطرح گردیده در موارد متعددی قوانین ومقرارت رعایت نشده است همچنین اقدامات مدیریت جهت انجام تکالیف مجمع که موارد آن متعدد و بیانگر ضعف های با اهمیت می باشد نیز به نتیجه نرسیده است.	توجه ویژه به موارد مندرج در گزارش حسابرسی و اقدامات موثر جهت انجام آنها ضروری است	براساس گزارش حسابرسی اقدامات لازم جهت انجام تکالیف مجمع و رعایت قوانین ومقرارت به عمل خواهد آمد.
۲	<b>درآمدها وهزینه ها</b>		
۲-۱	بخش عمده ای از درآمدها فروش آب شرکت بدون انعقاد قرارداد می باشد . به علاوه در این رابطه آمار و اطلاعات کامل درخصوص اراضی زیر کشت منطقه و درآمد های قابل شناسایی تهیه نشده است .	به منظور رعایت صرفه و صلاح شرکت و جلوگیری از هرگونه سوء استفاده احتمالی، ضمن تهیه آمار و اطلاعات کامل (تسریع اطلاعات پایه تکمیلی) پی گیری موثری در رابطه با شناسایی اشخاص مزبور و انعقاد قرارداد با آنها صورت پذیرد.	بدلیل نبود برنامه ریزی قبلی جهت تحویل آب به صاحبان اراضی مسیر رودخانه انتقالی آب فی مابین سدهای استان با آنان قراردادی منعقد نگردید لکن آمارافرادی که در مسیر فوق برداشت غیر مجاز داشته اند احصاء و ازآنان وجه مربوطه دریافت می گردد.

ردیف	نقاط ضعف و اثرات ناشی از آن	توصیه های حسابرسان	نظرات مدیریت شرکت (شامل اقداماتی که قرار است صورت گیرد)
۲-۲	به دلیل عدم تهیه شناسنامه تفکیکی برای بستر رودخانه ها اطمینان کامل از صحت شناسایی درآمد مربوطه حاصل نگردیده است.	استقرار سیستم کنترل‌های داخلی مناسبی جهت شناسایی کامل درآمد بستر رودخانه ها و حفاظت از آنها با پلاک گذاری واحدهای بستر رودخانه و شناسایی درآمد دوره ای آنها ضروری می باشد.	سامانه اطلاعات مکانی یکپارچه رودخانه (سیستم سامیر) جهت شناسایی کامل بسترها در شرکت راه اندازی گردید و در حال ورود و بروز رسانی اطلاعات رودخانه توسط گروه مهندسی رودخانه های شرکت می باشد.
۲-۳	در مواردی اضافه کارپرداختی به کارکنان بدون توجه به ساعات کارکرد واقعی آنان و صرفاً طبق نظر مسولین و مدیران صورت گرفته است	اضافه کاری کارکنان بر اساس ساعت اضافه کاری واقعی و متناسب با خدمات دریافتی آنان پرداخت شود و از پرداخت اضافه کاری مقطوع خودداری گردد. به علاوه اضافه کاری کارکنان با کسب مجوزهای کتبی قبلی صورت پذیرد. یادآوری می شود طرحهای انگیزش‌یاز به ارزیابی دوره ای کارکنان در قالب طرحهای بهره وری دارد.	در اجرای دستورالعمل و تصویب نامه های ابلاغی و ضوابط اجرایی بودجه با توجه به پیش بینی بعمل آمده نسبت به پرداخت اضافه کاری به آندسته از همکاران که فعالیت مضاعف در خارج از وقت اداری دارند، پس از تایید مقام مسئول پرداخت میگردد
۲-۴	در سیستم حسابداری تعیین بهای تمام شده آب استحصالی، مبانی منطقی و مناسب برای تسهیم هزینه های عملیاتی به سرفصلهای بهای تمام شده و هزینه های فروش، اداری و عمومی وجود نداشته و در این رابطه از ضرایب تعیین شده توسط معاونت های مدیر عامل استفاده میشود، ضمن آنکه هزینه های جذب نشده نیز محاسبه نمی شود، بعلاوه هزینه های حقوق و دستمزد مرکز هزینه معاونت طرح و توسعه کلاً به حساب هزینه های اداری و مالی منظور می شود.	نسبت به اصلاح موارد یاد شده اقدام شود.	بر اساس دستورالعمل صادره از سوی مدیریت منابع آب که در آن تسهیم هزینه ها مقرر گردیده بود اعمال و هزینه جذب شده نداشته و در خصوص معاونت طرح و توسعه نیز مطابق دستورالعمل اولیه شرکت مادر تخصصی رفتار و اعمال گردید.
۲-۵	مفاد ماده ۶ قراردادهای منعقد شده با شرکت های آب و فاضلاب روستایی گلستان و آب و فاضلاب شهری گلستان در خصوص صدور صورتحساب آب حداقل یک ماهه و حداکثر دو ماهه و واریز وجه آب بها حداکثر ۶۰ روز پس از صدور صورتحساب و همچنین تبصره ۵ ماده یک قراردادهای مزبور در خصوص نصب تجهیزات اندازه گیری تحویل آب در محل انشعاب، رعایت نشده است و میزان آب مصرفی بر اساس اعلام شرکت های مصرف کننده مشخص می شود	رعایت موارد یاد شده مورد تأکید است.	شرکت آب و فاضلاب روستایی با توجه به بند ۴-۳ این نامه بدهی خود را قبول نداشته و از پرداخت استتکاف و اشعار میدارد که معاف میباشد. شرکت آب و فاضلاب شهری هم با توجه به پیگیریها و جلسات متعدد طی صورتجلسه ای مقرر گردید ماهانه مبالغی از بدهی خود را پرداخت نماید و همچنین این شرکت پایان هر ماه صورتحساب را به شرکت مذکور اعلام می دارد.

ردیف	نقاط ضعف و اثرات ناشی از آن	توصیه های حسابرسان	نظرات مدیریت شرکت (شامل اقداماتی که قرار است صورت گیرد)
۳	داراییهای ثابت مشهود و نامشهود		
۳-۱	نرخ استهلاك اعمال شده مربوط به اسکله با نرخ جدول استهلاكات ماده ۱۴۹ قانون مالیتهای مستقیم مطابقت ندارد.	نسبت به اصلاح موارد مذکور اقدام گردد.	موضوع در دست بررسی و اصلاح می باشد .
۳-۲	داراییهای ثابت مشهود شرکت از جمله اثاثیه و منصوبات بطور ادواری مورد بازدید قرار نگرفته و با سیستم اموال و دفاتر مطابقت نمی گردد.	توسط افرادی غیر از مسئولین حفاظت داراییهای ثابت و ثبت و نگهداری دفاتر، طی دوره های منظم حداقل سالی یکبار تعدادی از اقلام دفتری با داراییهای موجود مطابقت و بالعکس مطابقت داده شود و حداقل سه سال یک بار صورت برداری جامعی از اقلام داراییهای ثابت موجود انجام و مطابقت آنها با سیستم اموال و دفاتر بررسی شود.	در راستای نظرات حسابرس محترم نسبت به صورت برداری جامع از اقلام دفتری داراییهای موجود در سنوات گذشته انجام شده و در سال جاری نیز مقرر است توسط احدی از کارکنان انجام پذیرد.
۳-۳	صورت ریز زمین های ارائه شده طبق سیستم اموال در مواردی فاقد مترائ زمین می باشد(از جمله زمین قره سو سد لاستیکی سد کوچک مخزنی بندر ترکمن و...)	در سیستم اموال شرکت مترائ زمین های یاد شده درج گردد.	موارد اصلاحی انجام شده است
۳-۴	بهای تعداد زیادی از چاه های آب و حق الامتيازهای آب، برق، گاز و تلفن در دفاتر شرکت ثبت نمی باشند بعلاوه ۴ دستگاه وسایط نقلیه و دو دستگاه موتور سیکلت به بهای تمام شده یک ریال در دفاتر شرکت ثبت میباشد.	با بررسی سوابق و مستندات موجود، بهای تمام شده داراییهای مزبور مشخص و تعدیلات لازم از این بابت در حسابهای شرکت به عمل آید.	موضوع در دست پیگیری و اقدام بوده و مقرر گردید در سال جاری تعیین تکلیف شود و درخصوص قسمت اخیر ثبت وسایل نقلیه از محل طرح اضطراری سیل و تجهیز کارگاه بوده که با توجه به فرسوده واسقاط بودن آنها و لزوم شناسایی و ثبت در دفاتر به قیمت یک ریال ثبت گردید .
۳-۵	مبلغ ۱۲۹۰ میلیون ریال اثاثیه انتقالی از طرحهای تملک داراییهای سرمایه، فاقد کارت اموال شامل شماره پلاک، مشخصات دارایی، تاریخ بهره برداری، محل استقرار، بهای تمام شده و ... بوده و پلاک اموال بر روی آنها نصب نشده است.	به منظور محاسبه صحیح بهای تمام شده و هزینه های استهلاك دارایی های ثابت یاد شده و نیز مطابقت آنها با دفاتر، کارت اموال حاوی اطلاعات یاد شده، تهیه گردد و پلاک اموال نیز بر روی آنها نصب شود.	لیست اثاثیه مذکور انتقالی از سد گلستان بوده و در دست بررسی جهت نصب پلاک اموال میباشد.



## ۵۷- نامه مدیریت

ردیف	نقاط ضعف و اثرات ناشی از آن	توصیه های حسابرسان	نظرات مدیریت شرکت (شامل اقداماتی که قرار است صورت گیرد)
۳-۶	مطابق صورتجلسه فیما بین با شرکت آب و فاضلاب گلستان، ساختمان فروشگاه تعاونی واقع در خیابان ولی عصر به متر ۱۹۷ متر مربع متعلق به مبلغ ۱،۳۸۱ میلیون ریال در اختیار شرکت بوده لیکن تاکنون سند مالکیت مربوطه به نام شرکت منتقل نگردیده است. (سند مالکیت به صورت یکپارچه به نام شرکت آب و فاضلاب استان گلستان می باشد)	موضوع بررسی شود و در صورت لزوم نسبت به اصلاح سند مالکیت مزبور مطابق صورتجلسه فیما بین اقدام گردد.	ساختمان مذکور در اختیار این شرکت بود، لکن سند آن با ساختمان های اداری شرکت آب و فاضلاب شهری بصورت یکپارچه میباشد، که بعد از انتزاع دو شرکت مکاتباتی با شرکت آبفا جهت تفکیک سند انجام پذیرفت که شرکت مذکور از این کار امتناع ورزید و برابر شواهد موجود شرکت تعاونی چند منظوره آبفای با گرفتن مجوز از مجمع عمومی شرکت آب و فاضلاب کشور و بدون اطلاع این شرکت اقدام به تخریب ساختمان مذکور نموده که پس از اطلاع از موضوع فوق این شرکت مکاتباتی را با شرکت فوق الذکر جهت تعیین تکلیف انجام داده که هنوز منتج به تعیین تکلیف نهایی نگردیده است.
۳-۷	در اجرای بند "د" تبصره ۶ قانون بودجه سال ۱۳۸۶، دستگاههای اجرایی مکلف گردیده اند در صورت تشخیص وزارت مسکن و شهرسازی (مبنی بر نیاز به زمینهای دستگاههای اجرایی جهت اجرای مسکن مهر)، این زمینها را به قیمت دفتری به وزارت مسکن و شهرسازی واگذار نمایند که در این رابطه مقدار ۲۹۵ ر ۱۵ مترمربع از زمینهای شرکت واقع در اینچه برون بدون دریافت هرگونه وجهی تحویل گردیده و دفاتر شرکت از این بابت اصلاح نشده است.	با پیگیری موضوع نسبت به اصلاح سند رسمی مالکیت و اخذ بهای دفتری زمینهای انتقالی و اصلاح دفاتر از این بابت اقدام گردد.	در تاریخ ۹۱/۱۲/۱۴ طی نامه شماره ۳۳۸۹۸/۳۳۰ به ریاست محترم سازمان اموراتصادی و دارایی و دبیر کمیسیون ماده ۶۹ تقاضای اصلاح سند ملکی قطعه زمین مذکور گردید که متأسفانه علیرغم پیگیری پاسخی داده نشده و مجدداً در اجرای سیاستهای دولت محترم یازدهم طی نامه شماره ۲۹۳۱۷/۳۰۲ مورخ ۹۲/۱۲/۴ به ریاست محترم سازمان فوق الذکر تقاضای اعاده سند ملک مورد نظر بنام این شرکت گردید.
۳-۸	انتقال مانده های طرح شماره ۴۰۲۰۳۲۹۸ به شرکت آب و فاضلاب استان گلستان در سنوات قبل، بدون تعیین تکلیف وضعیت برخی داراییها از جمله ساختمان مهمانسرای مورد استفاده شرکت (شامل ۴ واحد آپارتمان واقع در محل شرکت) صورت پذیرفته و لذا بابت بهای تمام شده ساختمانهای یادشده، مبلغی در دفاتر شرکت منعکس نمی باشد.	در ارتباط وضعیت داراییها مورد استفاده شرکت تعیین تکلیف گردد.	موضوع در سطح دو شرکت در دست اقدام است.
۳-۹	دودستگاه موتورسیکلت شرکت فاقد اسناد مالکیت می باشد. به علاوه اسناد مالکیت یک دستگاه قایق لایروبی به نام شرکت آب منطقه ای استان آذربایجان شرقی میباشد.	پی گیری لازم در خصوص اخذ سند و انتقال اسناد مالکیت به نام شرکت انجام پذیرد	موضوع در دست بررسی و اقدام میباشد.

## ۵۷- نامه مدیریت

ردیف	نقاط ضعف و اثرات ناشی از آن	توصیه های حسابرسان	نظرات مدیریت شرکت (شامل اقداماتی که قرار است صورت گیرد)
۳-۱۰	مانده بهای تمام شده، (به استثنای زمین) استهلاک انباشته و ارزش دفتری داراییهای ثابت منعکس در دفاتر شرکت با مانده داراییهای مزبور در سیستم اموال به شرح زیر دارای مغایرت می باشد که علت آن مشخص نشده است: شرح بهای تمام شده استهلاک انباشته ارزش دفتری میلیون ریال      میلیون ریال      میلیون ریال سیستم اموال ۵۰۷،۴۷۳،۳      ۶۴۰،۰۶۹      ۳،۹۸۸،۸۳۲ مانده طبق دفاتر (۰۴۱،۴۷۲،۳) (۶۲۱،۶۴۳) (۴۲۰،۸۲۸،۲) مغایرت ۱،۰۱۶      (۳،۵۵۲)      ۴،۵۶۸	با پیگیری موضوع نسبت به رفع مغایرت اقدام شود.	موضوع در دست اقدام و رفع مغایرت می باشد
۳-۱۱	شماره پلاک اموال بر روی داراییهای ثابت مشهود شامل ساختمانها و تاسیسات نصب نشده است	به منظور اعمال کنترل های لازم و ردیابی اموال موجود شماره پلاک اموال بر روی آنها نصب گردد	مقرر گردید در سال جاری نسبت به شماره گذاری اقدام گردد
۳-۱۲	تعداد ۵۸ مورد از حق الامتیاز آب، برق، گاز و تلفن به نام شرکت نمی باشد	نسبت به پیگیری موضوع و ثبت و اصلاح آن اقدام گردد.	مکاتبات لازم انجام و موضوع در دست پیگیری می باشد
۳-۱۳	طبق روال شرکت اسفات بهسازی داراییهای ثابت مشهود با توجه به عمر مفید دارایی مستهلک می شود درحالی که طبق ماده ۳ مقررات ضوابط اجرایی ماده ۱۴۹ اصلاحی قانون مالیاتی مستقیم مخارج مربوط به تعمیر اساسی دارایی در زمان انجام هزینه به ارزش دفتری دارایی اضافه و درطول باقی مانده عمر مفید دارایی قابل استهلاک می باشد.	نسبت به بررسی موضوع یادشده اقدام و رعایت قوانین ضروری است.	با توجه به هزینه های اندک تعمیر نگهداری ساختمان که به طور طبیعی برای هر ساختمان جهت نگهداری نیاز میباشد و جز هزینه های اساسی محسوب نمی گردد و نمیبایست به حساب قیمت تمام شده ساختمان محسوب گردد.
۴	<b>سایر داراییها</b>		
۴-۱	مبلغ ۴۳ میلیون ریال از مانده سایر دارایی ها (تحت عنوان تتمه وجوه دریافتی طرح سد گلستان) مربوط به دارایی های انتقالی از شرکت آب منطقه ای مازندران در سنوات قبل بوده که ماهیت آن مشخص نمی باشد و تعیین تکلیف نشده است	اقدامات لازم جهت تعیین تکلیف مورد مذکور انجام گردد.	موضوع در دست بررسی میباشد

## ۵۷- نامه مدیریت

ردیف	نقاط ضعف و اثرات ناشی از آن	توصیه های حسابرسان	نظرات مدیریت شرکت (شامل اقداماتی که قرار است صورت گیرد)
<b>۵ موجودی مواد و کالا</b>			
۵-۱	موجودی مواد و کالا شامل ۸۸۱ میلیون ریال اقلام راکد و سنواتی می باشد	جهت استفاده از دارایی های شرکت اقلام مزبور تعیین تکلیف شود.	اقلام موجودی در انبار اکثرا تخصصی میباشد و عمدتاً مربوط به سدوشمگیر میباشد که ممکن است برای تعمیر و نگه داری سد ها نیاز شود و تهیه دوباره این ملزومات مستلزم هزینه بیشتر میباشد.
<b>۶ دریافتنی ها تجاری و سایر دریافتنی ها</b>			
۶-۱	پاسخ تاییدیه های درخواستی جهت مبلغ ۷۰۴۸ میلیون ریال از مانده حسابهای دریافتنی (عمدتاً شرکت آب و فاضلاب روستایی استان گلستان ، شرکت تعاونی آب بران کوثر و شرکت زرخیز ملک علی تپه واصل نگردیده است	نسبت به دریافت تاییدیه ها و تطبیق آنها با مانده های دفاتر شرکت پی گیری شود.	شرکت آب و فاضلاب روستایی با توجه به بند ۳-۴ این نامه بدهی خود را قبول نداشته و از پرداخت استنکاف و اشعار میدارد که معاف میباشد در دومورد دیگر موضوع در دست بررسی میباشد
۶-۲	بخشی از اسناد دریافتنی از مشتریان (مربوط به درآمدهایی که به روش نقدی شناسایی میگرددند) تا تاریخ سررسید حسابداری واحد درآمد شرکت نگهداری شده و به بانک ارائه نمی شود.	اسناد مزبور به منظور حفاظت کافی جلوگیری از هرگونه سو استفاده احتمالی و وصول به موقع آنها نزد بانک های طرف حساب شرکت نگهداری گردد.	باتوجه به سیستم مالی جدید و در راستای اعمال کنترلهای متناسب و انجام پیگیریهای لازم ، اقدام اصلاحی بعمل آمده است.
۶-۳	مانده سایر حساب های دریافتنی شامل مبلغ ۳۳۴ میلیون ریال بابت هزینه های دادرسی دعوی حقوقی بوده که تاکنون تعیین تکلیف نشده است	پی گیری موثر جهت تعیین تکلیف مبلغ مزبور به عمل آید.	در خصوص دعوی حقوقی پرداختهایی انجام شده که منتج به رای نهایی دادگاه نگردیده است و درخصوص شرکت مذکور درسال جاری تعیین تکلیف می گردد.
<b>۷ موجودی نقدی</b>			
۷-۱	برگ دستور پرداخت فاقد شماره سریال چاپی یا سیستمی می باشد.	به منظور اعمال کنترل های مناسب ضرورت دارد برگ دستور پرداخت با شماره سریال چاپی یا سیستمی صادر گردد.	اصلاحات انجام گردید
۷-۲	حساب بانک کشاورزی شعبه نومل گرگان توسط خزانه مسدود و مانده آن به مبلغ ۱۸ میلیون ریال توسط خزانه برداشت شده و پیرو آن، مانده حساب بانک در دفاتر بدون ارائه مدارک و مستندات کافی با سایر حسابهای پرداختنی (مالیات تکلیفی) تهاتر گردیده است. توضیح اینکه مانده حساب جاری مذکور طبق دفاتر مبلغ ۸ میلیون ریال بوده و ۱۰ میلیون ریال مغایرت مربوط به چک معوقی می باشد که سنوات قبل صادر شده و وصول نگردیده است)	نحوه عمل مزبور صحیح نمی باشد و بایستی ضمن بررسی موضوع، نسبت به اصلاح حساب ها اقدام شود.	موضوع از آب مازندران منتقل گردیده است. ضمن اینکه با توجه به پیگیری های بعمل آمده حساب مذکور از لیست حسابهای جاری بانک حذف و به حسابهای راکد انتقال یافته است. ضمناً پیگیری های سال جاری شرکت بانک مربوطه طی صورت حساب ارسالی باریز تراکنش آن مبنی بر بسته شدن حساب و انتقال مبلغ ۱۸ میلیون به حساب ۲۰۹۵۲۶۲۴۳ حساب واسطه کشاورزی به خزانه واریز گردید.

## ۵۷- نامه مدیریت

ردیف	نقاط ضعف و اثرات ناشی از آن	توصیه های حسابرسان	نظرات مدیریت شرکت (شامل اقداماتی که قرار است صورت گیرد)
<b>۸</b>	<b>پرداختنی های تجاری و غیر تجاری، ذخایر و پیش دریافتها</b>		
۸-۱	مانده حسابهای پرداختنی و پیش دریافتها شامل مبلغ ۲,۹۴۸ میلیون ریال اقلام راکد و انتقالی از سالهای قبل می باشد که تا تاریخ این گزارش تسویه نگردیده است.	باردیایی مبالغ مذکور در دفاتر شرکت، مدارک مربوط به قطعیت بدهی و علت عدم تسویه آنها بررسی شود و در صورت لزوم نسبت به اصلاح حسابهای مربوط اقدام گردد.	تاکید گردید نسبت به تعیین تکلیف در خصوص حسابهای مذکور با قید فوریت اقدامات لازم صورت پذیرد.
۸-۲	بابت مانده مرخصی های استفاده نشده کارکنان ذخیره ای در حسابهای شرکت منظور نشده است.	نسبت به احتساب ذخیره کافی بابت موارد یادشده، اقدام گردد.	حدودا مبلغ هزینه سالانه ذخیره مرخصی کارکنان مبلغ ۲۰۰۰۰۰۰۰۰ ریال میشود که با توجه به بازنشستگی سالانه کارکنان، این مبلغ هر ساله هزینه و به آنان پرداخت میگردد. در خصوص مالیات نیز با توجه به رویه و سوابق قبلی بدهی، ذخیره لازم در حسابها منظور گردیده است.
<b>۹</b>	<b>حقوق عمومی</b>		
۹-۱	صورت ریز مبلغ ۳۰۸۰۱ میلیون ریال حق اشتراک مشترکین (عمدتا انتقالی از شرکت سهامی آب منطقه ای مازندران) بطور کامل در اختیار حسابرسان قرار نگرفته است.	به منظور اعمال کنترل های مناسب صورت ریز وجوه دریافتی از مشترکین بابت حق اشتراک تهیه و با دفاتر شرکت مطابقت گردد و جهت بررسی به حسابرسان نیز ارائه گردد.	صورت ریزی از مشترکین شبکه گلستان ۱ و کوثر موجود در سال ۹۷ ارائه گردیده است.

## ۵۷- نامه مدیریت

ردیف	نقاط ضعف و اثرات ناشی از آن	توصیه های حسابرسان	نظرات مدیریت شرکت (شامل اقداماتی که قرار است صورت گیرد)
۱۰	سایر موارد		
۱۰-۱	علیرغم اتمام موضوع برخی از قراردادهای نسبت به عودت اسناد تضمینی مرتبط با قراردادهای مزبور اصلاح حسابهای انتظامی اقدامی به عمل نیامده است علاوه براین اسناد تضمینی در سر فصل های معین ثبت نشده است ضمن آنکه اسناد تضمینی به صورت مرتب بایگانی نمی گردد.	نسبت به رفع موارد یاد شده اقدام گردد.	اسناد تضمین در سر فصل های معین مربوطه ثبت گردیده و مقرر گردید نسبت به عودت تضمین قرارداد های خاتمه یافته با هماهنگی بین واحدهای صدور قرارداد اقدامات لازم بعمل آید .
۱۰-۲	مبلغ ۲۹۳۴۴ میلیون ریال اسناد تضمینی تحت عنوان اشخاص متفرقه در حسابها ثبت که ماهیت آن مشخص نمی باشد.	نسبت به تهیه صورت ریز کامل اسناد تضمینی یاد شده و تعیین ماهیت آنها اقدام لازم به عمل آید.	با انتقال حسابهای شرکت به سیستم جدید مالی و با توجه به کانتور اطلاعات سایر اسناد تضمینی به تفصیل سایر اشخاص در دفاتر جدید ثبت گردید که نسبت به تفکیک آن اقدام لازم در سال جاری بعمل می آید .
۱۰-۳	طبق تأییدیه واصله از دفتر حقوقی شرکت، وراث مرحوم عاشورقلی و رجب محمد سلاق به ترتیب بابت ادعای مالکیت ۲۷۵ هکتار از زمینهای سدوشمگیر و اجرت المثل منافع از زمان تصرف (سال ۱۳۴۹) و ادعای مالکیت ۴ هکتار از زمینهای گامیشلی و اجرت المثل را دارند که پرونده در دادگاه ویژه اصل ۴۹ قانون اساسی و دیوان عدالت کشور در جریان بوده، لیکن در این رابطه پی گیری موثری از سوی شرکت، به عمل نیامده است.	در این خصوص به منظور حفظ منافع شرکت، پی گیری موثری صورت پذیرد.	در خصوص پرونده ادعای وراث مرحومان عاشورقلی خندان یلمه، پس از جری دادرسی قضایی، منتهی به صدور رای از سوی دادگاه ویژه اصل ۴۹ قانون اساسی شده است . از ۲۷۵ هکتار اراضی مورد ادعا ۱۲۵ هکتار به نفع شرکت آب منطقه ای و ۱۵۰ هکتار نیز به نفع ستاد اجرایی فرمان حضرت امام ( ره ) حکم صادر شده است. در خصوص پرونده سلاق نیز نامبرده دارای سند مالکیت ششدانگ بوده و مطابق با حکم قطعی ضمن اثبات مالکیت عرصه را تصرف نموده است

**۵۸- اجرای احکام قانونی و مصوبات :****۵۸-۱- اجرای مفاد تبصره ۲ ماده ۲ و ماده ۳ قانون حداکثر استفاده از توان فنی، مهندسی، تولیدی، صنعتی و اجرائی**

- از خدمات خارج از کشور تاکنون در شرکت استفاده نشده است.

**۵۸-۲- راه کارهای اجرائی بمنظور برون رفت از زیان دهی**

- استقرار سیستم الکترونیک
- واگذاری بخش های عملیاتی
- ایجاد تشکل ها و تحویل حجمی آب در پایاب سدها
- دریافت قیمت تمام شده بخش فروش تولیدات و ارائه خدمات
- اجرای اصل ۴۴ قانون اساسی در مورد سدها و شبکه ها
- استفاده از سیستم مونیترینگ بهره برداری
- اصلاح الگوی مصرف و کاهش هزینه ها
- با هدف افزایش درآمدها اقدامات ذیل بعمل آمده است:
- انجام مطالعات استفاده از ظرفیتهای اراضی پایاب سدهای استان
- اجرای پرورش ماهی در قفس در مخازن سدهای استان
- اولویت گذاری تخصیص آب به صنایع در کمیته مدیریت منابع آب شرکت
- انجام مطالعات گردشگری سد کبودوال
- اجرای مصوبه شورای اعتبار در خصوص تعرفه آب صنعت
- تسریع در خاتمه استخر شرکت و آغاز بهره برداری آن با استفاده از خدمات بخش خصوصی
- با هدف کاهش هزینه ها اقدامات ذیل بعمل آمده است:
- ساماندهی به پرداخت در مستقیم و غیر مستقیم کارکنان بر اساس بخشهای ابلاغی
- استقرار زیرساختهای سامانه ساماب به منظور ارائه الکترونیک خدمات
- استقرار سیستم بهاء تمام شده آب و خدمات
- استفاده از اموال منقول راکد سنواتی در طرحهای شرکت
- استفاده از ظرفیتهای قانونی اعتبارات طرحهای عمرانی

۵۸-۳- اجرای نظام پذیرش و بررسی پیشنهادات موضوع نامه شماره ۱۰۰/۵۰/۸۳۴۸۷ مورخ ۱۳۸۶/۱۰/۲۵ وزیر محترم نیرو و بازنگری اول شیوه نامه نظام پذیرش و بررسی پیشنهادهای صنعت اب کشور

اقدامات انجام شده در سال ۹۹ :

- پشتیبانی از سامانه جدید نظام پیشنهادهای شرکت و آموزش آن به تمام همکاران
- تشکیل گروه های کاری تخصصی مطابق مفاد شیوه نظام پیشنهادها
- برگزاری جلسات گروه های کاری تخصصی، بررسی پیشنهادها و ثبت آن ها در سامانه
- برگزاری فراخوان نظام پیشنهادها
- ثبت تعداد ۲۶۹ پیشنهاد توسط همکاران در سال ۱۳۹۹ (سرانه ارائه پیشنهاد ۱,۹۲)
- تصویب تعداد ۲۱ پیشنهاد از پیشنهادهای همکاران و پیگیری جهت اجرای آن ها
- مشارکت ۵۱٪ از همکاران در نظام پیشنهادها
- پیگیری تصویب و پرداخت هدایای مشارکت همکاران در نظام پیشنهادها

۵۸-۴- اجرای مفاد قانون برنامه ششم توسعه

مطابق با قانون برنامه و برابر بخشنامه های وزارت نیرو اقدام شده است.

## ۵۸-۴-۱- اجرای مفاد قانون بودجه سالیانه و ضوابط اجرائی بودجه سال مورد گزارش

هیئت وزیران در جلسه ۱۳۹۹/۱/۳۱ به پیشنهاد شماره ۱۳۴۰۵ مورخ ۱۳۹۹/۱/۲۰ سازمان برنامه و بودجه کشور و به استناد اصل یکصد و سی و هشتم قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران، ضوابط اجرائی قانون بودجه سال ۱۳۹۹ کل کشور را به شرح زیر تصویب کرد:

<p>- موافقت نامه های ملی طی نامه شماره ص/۱۰۰۳۳/۳۰/۱۰۰۳۳/۲۳ مورخ ۱۳۹۹/۵/۲۷ برای شرکت مدیریت منابع آب ایران ارسال گردید</p> <p>- موافقتنامه های ملی استانی شده پس از بارگذاری از تاریخ ۱۳۹۹/۸/۳ لغایت ۱۳۹۹/۱۰/۲ از طریق سامانه جامع بودجه ارسال گردید.</p> <p>- موافقتنامه های استانی نیز پس از بارگذاری از تاریخ ۱۳۹۹/۹/۰۳ لغایت ۱۳۹۹/۹/۱۳ از طریق سامانه نظارت ۴ برای سازمان مدیریت و برنامه ریزی استان ارسال گردید</p>	<p>ماده ۲- دستگاه های اجرایی موظفند موافقتنامه های هزینه ای، تملک دارایی های سرمایه ای جدید و مالی خود را بر اساس بند (ی) ماده (۲۸) قانون الحاق ۲ و دستورالعمل های ابلاغی سازمان تنظیم و با سازمان مبادله نمایند.</p> <p>مبادله موافقتنامه طرح تملک دارایی سرمایه ای جدید، تغییر اهداف کمی و حجم طرح های یاد شده، منوط به طی مراحل قانونی و اخذ مجوز ماده (۲۳) قانون الحاق (۲) است.</p>
<p>عملکرد طرح های عمرانی از طریق سامانه های جامع بودجه و نظارت ۴ در قالب فرم های مربوط در سامانه بارگذاری می گردد.</p>	<p>ماده ۳- در اجرای ماده (۳۵) قانون برنامه و بودجه کشور -مصوب ۱۳۵۱- دستگاه های اجرایی ملی و استانی موظفند عملکرد قانون بودجه سال ۱۳۹۸ و ۱۳۹۹ کل کشور را مطابق نظام جامع نظارت که توسط سازمان ابلاغ خواهد شد، به سازمان ارایه دهند.</p>
<p>این بند از قانون رعایت شده است.</p>	<p>ماده ۴-</p> <p>۱- در اجرای بند (۴۲) تغییرات متفرقه قانون، خزانه داری کل کشور و معین استان ها و دستگاه های اجرایی مندرج در جدول (۷) قانون، مکلف به تأمین و پرداخت حقوق و مزایای کارکنان و بازنشستگان کشوری و لشکری و مستمری ها در سقف تخصیص های ابلاغی اعتبارات هزینه ای (عمومی- اختصاصی) قبل از هر گونه پرداختی هستند.</p> <p>۲- در اجرای بند (الف) تبصره (۲۱) قانون، دستگاه های اجرایی تا بیستم اردیبهشت ماه سال ۱۳۹۹ موظف به ثبت اطلاعات کارکنان رسمی، پیمانی، قرارداد کار معین و مشخص و قرارداد کارگری و کارکنان حوزه سلامت بر اساس قانون مربوط به خدمات پزشکان و پیراپزشکان در سامانه کارمند ایران و سامانه ثبت حقوق و مزایا هستند. همچنین دریافت شماره مستخدم یا شماره شناسه و انجام امور مختلف اداری و مکاتبات موضوع این ماده باید از طریق سامانه کارمند ایران انجام پذیرد.</p> <p>۳- از ابتدای تیرماه ۱۳۹۹ و در اجرای جزء (۵) بند (ج) تبصره (۲۰) و جزء (۳) بند (الف) تبصره (۲۱) قانون، خزانه داری کل کشور مکلف است حقوق و مزایای مستمر کارکنان رسمی، پیمانی و قراردادی شناسه دار دستگاه های اجرایی اعم از مشمول و غیرمشمول قانون مدیریت خدمات کشوری</p>



	<p>را به شیوه‌ای که توسط سازمان تعیین می‌شود و بر اساس تخصیص ابلاغی پرداخت کند. همچنین، بر اساس بند (ه) تبصره (۱۲) قانون، دستگاه‌های اجرایی موظفند کلیه پرداخت‌های مشابه حقوق و دستمزد مانند حق‌التدریس، حق‌الزحمه ساعتی، حق نظارت و پاداش شوراها حل اختلاف را به عنوان هزینه‌های اجتناب‌ناپذیر محسوب و در درخواست تخصیص اعتبار خود لحاظ نمایند.</p>
این بند از قانون رعایت شده است.	<p>ماده ۵- هزینه‌های مربوط به امور قرآنی، پایگاه‌های مقاومت بسیج و فعالیت‌های دینی، فرهنگی و ورزشی و بهبود و ارتقای دانش و سلامت کارکنان و اجرای آیین‌نامه ترویج و توسعه فرهنگ نماز از محل اعتبارات هزینه‌ای مصوب پرداخت شده خزانه به دستگاه اجرایی (به استثنای فصول (۱) و (۶)) به نحوی که به انجام فعالیت‌های اصلی دستگاه خدشه‌ای وارد نشود، در قالب موافقتنامه با سازمان تا سقف اعتبارات سال ۱۳۹۸ قابل پرداخت است.</p>
این بند از قانون رعایت شده است.	<p>ماده ۷- صندوق بازنشستگی کشوری موظف است نسبت به پرداخت کمک هزینه عایله‌مندی، اولاد و عیدی برای بازنشستگان دستگاه‌های اجرایی که هزینه‌های مذکور توسط سازمان از اعتبارات هزینه‌ای آنها قبلاً کسر گردیده است، اقدام نماید. سایر هزینه‌های مربوط به بازنشستگان از قبیل کمک هزینه ازدواج، کمک هزینه فوت، حق بیمه عمر و حوادث توسط دستگاه‌های اجرایی ذی‌ربط پرداخت می‌شود. سهم دستگاه اجرایی برای حق بیمه درمان بازنشستگان کشوری، توسط سازمان بیمه سلامت ایران پرداخت می‌شود. سهم بیمه شده بابت حق بیمه درمان پایه ایثارگران بازنشسته صندوق بازنشستگی کشوری توسط دستگاه اجرایی زمان اشتغال آنان پرداخت می‌شود.</p> <p>تبصره ۱- در مورد بازنشستگان شرکت‌های دولتی، مزایای یاد شده کماکان از محل منابع داخلی مربوط به شرکت قابل پرداخت است، مگر در مواردی که به موجب قانون توسط صندوق بازنشستگی مربوط قابل پرداخت باشد.</p> <p>تبصره ۲- در اجرای ماده (۳۰) قانون برنامه، دستگاه‌های اجرایی می‌توانند در حدود تکالیف قانونی نسبت به ارایه امکانات رفاهی به بازنشستگان و مستمری‌بگیران خود در سقف اعتبارات مصوب مربوط اقدام نمایند.</p>
طی نامه شماره ----- مبلغ ----- ریال هزینه شده است.	<p>ماده ۸- دستگاه‌های اجرایی مجازند یک درصد (۱٪) از اعتبارات مندرج در قانون را به منظور استقرار سامانه (سیستم) مدیریت سبز و بهینه‌سازی مصرف انرژی در دستگاه‌ها، مطابق مفاد بند (ز) ماده (۳۸) قانون برنامه و آیین‌نامه اجرایی آن، هزینه کنند و موظفند گزارش عملکرد این موضوع را هر شش ماه یکبار به سازمان حفاظت محیط زیست ارسال نمایند.</p>
این بند از قانون رعایت شده است.	<p>ماده ۹- به‌کارگیری نیروی انسانی به هر شکل و عنوان در مشاغل و</p>

	<p>فعالیت‌های دستگاه‌های اجرایی (از محل هر گونه اعتبار) صرفاً با مجوز سازمان اداری و استخدامی کشور و با اخذ تأیید سازمان مبنی بر پیش‌بینی بار مالی در قانون و با رعایت قوانین و مقررات مربوط از جمله قانون مدیریت خدمات کشوری امکان‌پذیر است. رعایت بند (ب) تبصره (۲۱) قانون برای دستگاه‌های اجرایی مشمول الزامی است.</p>
این بند از قانون رعایت شده است.	<p>ماده ۱۰- دستگاه‌های اجرایی می‌توانند در سال ۱۳۹۹ حداکثر معادل یک ماه حقوق و مزایای مندرج در احکام کارگزینی را در صورت وجود اعتبار در سقف اعتبارات تخصیص‌یافته دستگاه اجرایی و با رعایت بندهای (ت) و (ث) ماده (۷) قانون برنامه به عنوان پاداش پرداخت نمایند. پرداخت یک ماه پاداش مذکور به اعضای هیئت مدیره/ هیئت عامل و کارکنان شرکت‌های دولتی (اعم از شرکت‌های مستلزم ذکر و تصریح نام)، بانک‌ها و بیمه‌های دولتی با رعایت قوانین و مقررات مربوط از جمله جزء (۱) بند (ه) تبصره (۲) و جزء (۳) بند (د) تبصره (۲۱) قانون و پس از تصویب مجامع عمومی یا شوراهای عالی آنها مجاز است.</p>
این بند از قانون رعایت شده است.	<p>ماده ۱۱- کمک‌های رفاهی مستقیم و غیرمستقیم مطابق با موافقتنامه مبادله شده و برای بانک‌ها، بیمه‌ها و شرکت‌های دولتی در سقف عملکرد بودجه سال ۱۳۹۸ قابل پرداخت است. پرداخت کمک‌های رفاهی مستقیم و غیرمستقیم به کارکنان قرارداد کار معین (مشخص) و ساعتی و موارد موضوع ماده (۱۲۴) قانون مدیریت خدمات کشوری از محل اعتبارات مصوب پرداخت‌شده خزانه و با رعایت مفاد موافقتنامه مجاز است.</p> <p>تبصره ۱- هزینه غذای ایام تعطیل و نوبت کاری شب کارکنان مشمول در دستگاه‌های اجرایی اعم از رسمی، پیمانی و قراردادی با تأیید بالاترین مقام دستگاه اجرایی یا مقام مجاز از طرف وی به عنوان هزینه‌های اداری قابل پرداخت است.</p> <p>تبصره ۲- کمک هزینه غذای روزانه حداکثر هشتاد و چهار هزار (۸۴,۰۰۰) ریال، ایاب و ذهاب کارمندانی که از خدمات حمل و نقل (سرویس) سازمانی استفاده نمی‌نمایند در تهران ماهانه حداکثر یک میلیون ششصد هزار (۱,۶۰۰,۰۰۰) ریال و در شهرهای دارای پانصد هزار نفر جمعیت و بالاتر ماهانه حداکثر یک میلیون پنجاه و هشت هزار (۱,۰۵۸,۰۰۰) ریال، مهد کودک برای زنان کارمند دستگاه‌های اجرایی فاقد مهد کودک دولتی به ازای هر فرزند زیر شش سال، ماهانه حداکثر یک میلیون و دویست و شصت و پنج هزار (۱,۲۶۵,۰۰۰) ریال قابل پرداخت است.</p> <p>تبصره ۳- دستگاه‌های اجرایی مستقر در کلانشهرها مجازند هزینه</p>

	<p>ایاب و ذهاب کارکنان خود را به شکل نقدی پرداخت نموده و یا برای بهره‌برداری از سرویس کارکنان نسبت به عقد قرارداد با شرکت‌های حمل و نقل شهری غیردولتی اقدام کنند. سقف قرارداد مربوط می‌تواند حداکثر ده درصد (۱۰٪) بیش از عملکرد هزینه ایاب و ذهاب پرداختی به کارکنان در سال ۱۳۹۸ باشد.</p> <p>تبصره ۴- ضوابط اعطای تسهیلات رفاهی به مدیر عامل، اعضای هیئت مدیره و کارکنان بانک‌ها، بیمه‌ها و شرکت‌های دولتی بر اساس دستورالعملی است که ظرف یک ماه پس از ابلاغ این تصویب‌نامه، توسط وزارت امور اقتصادی و دارایی، بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران و سازمان تهیه و ابلاغ خواهد شد.</p>
این بند از قانون رعایت شده است.	<p>ماده ۱۲- فوق‌العاده مأموریت روزانه داخل کشور به کارمندان دستگاه‌های اجرایی مشمول این تصویب‌نامه که به عنوان مأمور برای انجام وظیفه موقت به خارج از حوزه شهرستان محل خدمت خود اعزام می‌شوند و ناچار به توقف شبانه هستند، تا میزان حداقل حقوق و مزایا در مورد مشمولین این تصویب‌نامه به مأخذ یک بیستم و نسبت به مازاد به مأخذ یک پنجاهم در سقف اعتبار مصوب دستگاه قابل پرداخت است. سایر موارد مطابق آیین‌نامه فوق‌العاده روزانه موضوع بند (ث) ماده (۳۹) قانون استخدام کشوری و اصلاحات بعدی آن خواهد بود.</p> <p>تبصره ۱- در صورت عدم توقف شبانه، تنها پنجاه درصد (۵۰٪) از میزان مندرج در بند یادشده قابل پرداخت است.</p> <p>تبصره ۲- کارمندان وزارت راه و شهرسازی که به سبب انجام وظایف خاص نگهداری، مرمت و بازگشایی راه‌ها موظف به انجام مأموریت‌های مداوم در خارج از حریم شهر محل خدمت خود می‌باشند، از قید "خارج از حوزه شهرستان محل خدمت" و تبصره (۱) این ماده مستثنی بوده و با اعزام به مأموریت، فوق‌العاده مربوط به آنها قابل پرداخت است.</p>
این بند از قانون رعایت شده است.	<p>ماده ۱۳- پرداخت کمک هزینه تلفن همراه تا سیصد هزار (۳۰۰٫۰۰۰) ریال در ماه به مدیران و کارمندانی که بنا به شرایط خاص باید به طور مستمر در دسترس باشند، به تشخیص رییس دستگاه اجرایی یا مقام مجاز از طرف وی مجاز است.</p>
این بند از قانون رعایت شده است.	<p>ماده ۱۴- پرداخت وجه از هر محل تحت عناوین مختلف هزینه دادرسی، هزینه کارشناسی و مشابه آن برای طرح اختلافات بین وزارتخانه‌ها و مؤسسات دولتی در مراجع قضایی ممنوع است و اختلافات دستگاه‌های زیرمجموعه وزارتخانه‌ها یا مؤسسات مستقل دولتی، دستگاه‌های استانی و دستگاه‌های ستادی به ترتیب از طریق وزارتخانه یا مؤسسه مستقل دولتی ذی‌ربط، استاندار مربوط و معاونت حقوقی رییس‌جمهور و با رعایت تبصره (۸) ماده (۶۹) قانون تنظیم</p>

	<p>بخشی از مقررات مالی دولت - مصوب ۱۳۸۰ - و آیین نامه چگونگی رفع اختلاف بین دستگاه‌های اجرایی از طریق سازوکارهای داخلی قوه مجریه، موضوع تصویب نامه شماره ۲۱۲۷۶۷/ت/۳۷۵۵۰ ک مورخ ۱۳۸۶/۱۲/۲۷ حل و فصل می‌شود. با متخلفین از اجرای این حکم و مستنکفین از اجرای تصمیمات مراجع یادشده در چارچوب قانون رسیدگی به تخلفات اداری - مصوب ۱۳۷۲ - رفتار می‌شود.</p>
این بند از قانون رعایت شده است.	<p>ماده ۱۵- فهرست سازمان‌ها و مجامع بین‌المللی که حق عضویت جمهوری اسلامی ایران و سهمیه تعهدات سالانه آنها از محل ردیف (۱۰۷۰۰۴) جدول شماره (۷) قانون، با عنوان سهمیه حق عضویت و کمک دولت ایران بابت مخارج سازمان ملل متحد و سایر سازمان‌های بین‌المللی و تعهدات پرداخت می‌شود، تا پایان خرداد ۱۳۹۸ به پیشنهاد کمیته بررسی عضویت دولت در سازمان‌ها و مجامع بین‌المللی به تصویب هیئت وزیران خواهد رسید. دستگاه‌های اجرایی موظفند حق عضویت و سهمیه تعهدات سالانه سایر سازمان‌ها و مجامع بین‌المللی را که در فهرست مذکور قرار نمی‌گیرند، از محل اعتبارات مصوب پرداخت و مراتب را به دفتر هیئت دولت، سازمان و معاونت حقوقی رییس‌جمهور اعلام کنند.</p>
این بند از قانون رعایت شده است.	<p>ماده ۱۶- کلیه دستگاه‌های اجرایی که اعتبارات مربوط به حقوق و مزایای واحدهای استانی آنها ملی است و به صورت متمرکز از طریق خزانه‌داری کل کشور پرداخت می‌شود، مکلفند فهرست حقوق را ماهانه به تفکیک استان به خزانه‌داری کل کشور ارسال کنند.</p>
این بند از قانون رعایت شده است.	<p>ماده ۱۷- در راستای دستیابی به ارتقای بهره‌وری و زمینه‌سازی رشد تولید ملی، دستگاه‌های اجرایی مکلف به رعایت مفاد بند (د) تبصره (۲۱) قانون از جمله پیش‌بینی اعتبار در برنامه ارتقای بهره‌وری مطابق آیین نامه اجرایی بند مذکور می‌باشند.</p>
این بند از قانون رعایت شده است.	<p>ماده ۱۸- در اجرای بند (۱۰۲) تغییرات متفرقه قانون، اجرای هرگونه تصویب نامه، بخشنامه، دستورالعمل، تغییرات تشکیلات، تغییر ضرایب جداول حقوقی و طبقه‌بندی مشاغل و افزایش مبنای حقوقی، اعطای مجوز استخدام و بکارگیری نیرو، مصوبات هیأت امنای و نظایر آن در سال ۱۳۹۹ منوط به رعایت بند (ج) ماده (۷) قانون برنامه (دریافت تأییدیه از رییس سازمان) و پیش‌بینی بارمالی ناشی از آن در این قانون است. مسئولیت اجرای این حکم بر عهده بالاترین مقام دستگاه اجرایی و یا مقامات مجاز و ذی‌حسابان / مدیران مالی مربوط است. تخلف از این حکم، تعهد زاید بر اعتبار محسوب و متخلف به مجازات موضوع ماده (۵۹۸) کتاب پنجم قانون مجازات اسلامی (تعزیرات و مجازات‌های بازدارنده) - مصوب ۱۳۷۵ - با اصلاحات و الحاقات بعدی</p>

	محکوم می‌گردد.
این بند از قانون رعایت شده است.	ماده ۱۹- پرداخت‌های قانونی و خاص که به منظور تشویق، ایجاد انگیزه، افزایش بهره‌وری، بهبود کمی و کیفی خدمات و نظایر آن بین کارکنان در دستگاه‌های اجرایی دارای قانون پرداخت (نظیر گمرک جمهوری اسلامی ایران و دیوان محاسبات کشور) و از محل اعتبارات هزینه‌ای درآمدهای اختصاصی سال جاری در چهارچوب دستورالعمل مصوب وزیر یا بالاترین مقام دستگاه اجرایی ذی‌ربط و تا سقف عملکرد سال ۱۳۹۸ قابل انجام است.
این بند از قانون رعایت شده است.	ماده ۲۰- دستگاه‌های اجرایی از جمله شرکت‌های دولتی مکلفند حداکثر سه در هزار اعتبارات هزینه‌ای پرداخت‌شده خزانه به خود از محل اعتبارات مصوب مربوط (به جز فصول (۱) و (۶)) را با هماهنگی و نظارت دبیرخانه شورای اطلاع‌رسانی دولت برای اطلاع‌رسانی و تبلیغ دستاوردهای همان دستگاه اجرایی (در قالب موافقتنامه متبادله با سازمان) و شرکت دولتی هزینه نمایند.
این بند از قانون رعایت شده است.	ماده ۲۱- دستگاه‌های اجرایی مندرج در جدول (۷) قانون و همچنین دستگاه‌های اجرایی استانی، مکلفند پاداش پایان خدمت و بازخرید کارکنان خود را از محل فروش اموال و دارایی‌های منقول و غیرمنقول مازاد، صرفه‌جویی در اعتبارات هزینه‌ای و اعتبارات هزینه‌ای از محل درآمد اختصاصی تأمین و پرداخت نمایند.
این بند از قانون رعایت شده است.	ماده ۲۲- ۱- در اجرای بند (ج) تبصره (۱۷) قانون، کلیه دستگاه‌های اجرایی اعم از صندوق‌ها، سازمان‌ها و نهادهای بیمه‌ای، حمایتی و امدادی موظفند تمامی اطلاعات حمایت‌ها و کمک‌ها به جامعه هدف تحت پوشش خود را به تفکیک خانوار براساس شماره ملی سرپرست و اعضای تحت پوشش وی در پایگاه اطلاعاتی نظام جامع تأمین اجتماعی موضوع بند (م) ماده (۱۶) قانون ساختار نظام جامع رفاه و تأمین اجتماعی - مصوب ۱۳۸۳- ثبت و به‌صورت ماهانه به‌هنگام‌رسانی نمایند. ۲- در اجرای بند (ج) تبصره (۲۱) قانون، دستگاه‌های اجرایی مشمول موظفند برای پرداخت معادل وجه دریافتی به جامعه هدف، فهرست افراد تحت پوشش خود را به صورت ماهانه از طریق سامانه درخواست وجه الکترونیک به خزانه‌داری کل کشور ارسال نمایند.
این بند از قانون رعایت شده است.	ماده ۲۴- هرگونه پرداخت از محل اعتبارات تملک دارایی‌های سرمایه‌ای برای حقوق و مزایا به کارکنان دستگاه‌های اجرایی، به استثنای موارد مقرر در قوانین مربوط (از جمله ماده (۵۵) قانون برنامه) ممنوع است.
این بند از قانون رعایت شده است.	ماده ۲۵- خرید هرگونه خودروی سواری خارجی ممنوع است. خرید

	<p>خودروی سواری داخلی توسط دستگاه‌های اجرایی حداکثر به تعداد خروج خودروهای سواری با رعایت مقررات و در سقف اعتبار مجاز خواهد بود.</p> <p>تبصره - موارد استثنا پس از تأیید کمیسیون موضوع ماده (۲) لایحه قانونی نحوه استفاده از اتومبیل‌های دولتی و فروش اتومبیل‌های زاید - مصوب ۱۳۵۸- به تصویب هیأت وزیران خواهد رسید.</p>
این بند از قانون رعایت شده است.	<p>ماده ۲۶- در چهارچوب اعتبارات مصوب مربوط سال جاری، نوسازی تجهیزات و لوازم اداری به استثنای واحدهایی که حسب ضرورت در سال ۱۳۹۹ ایجاد می‌شوند، حداکثر معادل عملکرد سال ۱۳۹۸ مجاز خواهد بود.</p>
این بند از قانون رعایت شده است.	<p>ماده ۲۷- پرداخت اقساط تسهیلات دریافتی دستگاه‌های اجرایی از نهادها و مؤسسات پولی - مالی خارجی در اولویت پرداخت از محل اعتبار مصوب هر دستگاه اجرایی است. در صورت عدم پرداخت تعهدات موضوع این ماده در سرسیدهای مربوط، بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران موظف است فهرست موارد فوق را در پایان مرداد ماه و آبان ماه به سازمان و وزارت امور اقتصادی و دارایی اعلام تا سازمان نسبت به تخصیص آن از محل اعتبار دستگاه اجرایی دارای بودجه عمومی و وزارت امور اقتصادی و دارایی نسبت به برداشت از حساب‌های دستگاه اجرایی فاقد بودجه عمومی اقدام کنند.</p>
این بند از قانون رعایت شده است.	<p>ماده ۲۸- احداث و خرید ساختمان‌های جدید اداری توسط دستگاه‌های اجرایی از جمله شرکت‌های دولتی، بانک‌ها و مؤسسات انتفاعی وابسته به دولت (به استثنای موارد تغییر سطح تقسیمات کشوری، تجمیع ساختمان‌های اداری موجود و بازسازی ساختمان‌های در حال تخریب بدون ایجاد بار مالی جدید، تمرکززدایی و خروج از کلانشهرها بدون ایجاد بار مالی جدید و همچنین طرح‌های خرید یا احداث در طرح‌های مصوب پیوست شماره (۱) قانون و حوادث غیرمترقبه) ممنوع است.</p> <p>تبصره ۱- سایر موارد مستثنی از مفاد این ماده با پیشنهاد دستگاه اجرایی و موافقت</p> <p>سازمان اداری و استخدامی کشور/ سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی استان‌ها و همچنین تأیید سازمان به تصویب هیأت وزیران خواهد رسید.</p> <p>تبصره ۲- ساختمان‌های با ارزش یا قدمت تاریخی در مالکیت دولت و در اختیار</p> <p>دستگاه‌های اجرایی پس از دریافت تأییدیه از شرکت مادر تخصصی</p>

	<p>عمران و بهسازی شهری ایران و یا وزارت میراث فرهنگی، گردشگری و صنایع دستی و با رعایت قوانین و مقررات مربوط با کاربری مناسب مورد استفاده قرار می‌گیرد.</p>
<p>این بند از قانون رعایت شده است.</p>	<p>ماده ۲۹- در اجرای بند (د) تبصره (۱۲) قانون، دستگاه‌های اجرایی مکلفند:</p> <p>۱- نسبت به مستندسازی اموال غیرمنقول در اختیار خود برای صدور اسناد مالکیت تک‌برگی به نام دولت جمهوری اسلامی ایران با نمایندگی وزارتخانه یا مؤسسه مربوط برابر مقررات اقدام و اصل اسناد مالکیت را به خزانه اسناد اموال غیرمنقول دولت (وزارت امور اقتصادی و دارایی) تحویل نمایند.</p> <p>۲- تا پایان خرداد ماه نسبت به ثبت کلیه اموال غیرمنقول اعم از اراضی، املاک، ساختمان‌ها و فضاهای اداری در اختیار یا تصرفی دارای سند مالکیت یا فاقد سند مالکیت، اجاری یا وقفی یا ملکی در سامانه جامع اطلاعات اموال غیرمنقول دستگاه‌های اجرایی (سادا) مطابق قوانین مربوط اقدام نمایند. عدم ثبت اطلاعات در سامانه مذکور به منزله مازاد نیاز بودن اموال تلقی می‌شود و وزارت امور اقتصادی و دارایی مجاز به شناسایی و فروش این اموال است.</p> <p>تبصره ۱- به استناد جزء (۱) بند(د) تبصره(۱۲) قانون، پرداخت تخصیص اعتبار طرح‌های تعمیرات اساسی و ماشین‌آلات و تجهیزات (اعم از ملی و استانی) منوط به اجرای بند (۲) این ماده است.</p> <p>تبصره ۲- سازمان ثبت اسناد و املاک کشور مکلف است با هماهنگی وزارت امور اقتصادی و دارایی نسبت به برقراری الکترونیکی پایگاه اطلاعات املاک سازمان با سامانه مذکور، برای واپایی (کنترل) و صحت مشخصات ثبتی املاک دولتی و ثبت شناسه ملی دستگاه اجرایی اقدام کند. همچنین شرکت پست جمهوری اسلامی ایران مکلف به برقراری ارتباط پایگاه اطلاعات شناسه (کد) پستی برای شناسایی املاک دولتی با سامانه یادشده می‌باشد. سایر دستگاه‌های اجرایی موظفند حسب اعلام نیاز وزارت امور اقتصادی و دارایی، شرایط دسترسی به بانک‌ها و پایگاه‌های اطلاعاتی مرتبط با اموال غیرمنقول در اختیار خود را فراهم کنند.</p> <p>۳- دستگاه‌های اجرایی موظفند پیش از اخذ هر گونه مصوبه از دولت بابت انتقال اموال غیرمنقول نسبت به ثبت پیشنهاد انتقال در سامانه سادا اقدام نمایند.</p>
<p>این بند از قانون رعایت شده است.</p>	<p>ماده ۳۰- به منظور حفظ و نگهداری منابع انسانی شاغل در شرکت‌های مهندسی مشاور مرتبط با طرح‌های تملک دارایی‌های سرمایه‌ای/ طرح‌های سرمایه‌ای، دستگاه‌های اجرایی مکلفند پرداخت‌های مربوط به شرکت‌های مذکور را در اولویت قرار دهند.</p>

این بند از قانون رعایت شده است.	ماده ۳۳- در اجرای ماده (۳۷) قانون محاسبات عمومی کشور، دستگاه‌های اجرایی مکلفند گزارش عملکرد منابع عمومی مندرج در جدول شماره (۵) قانون را در مقاطع زمانی دوماهه تا پانزدهم ماه بعد، به خزانه‌داری کل کشور و سازمان با درج علل عدم تحقق احتمالی منابع ارسال کنند. خزانه‌داری کل کشور موظف است عملکرد دستگاه‌های اجرایی در خصوص حصول صحیح و به موقع منابع عمومی (درآمدها) را بررسی و گزارش‌های لازم را هر دو ماه یکبار به هیأت وزیران ارسال نماید.
این بند از قانون رعایت شده است.	ماده ۳۵- دستگاه‌های اجرایی مکلفند اجرای مصوبات ابلاغی ستادهای فرماندهی اقتصاد مقاومتی و ملی مقابله با کرونا (اعم از بسته‌ها، برنامه‌ها، طرح‌ها و پروژه‌ها) و برنامه جهش تولید را در سال ۱۳۹۹ در اولویت برنامه‌های اجرایی خود قرار داده و منابع لازم برای مدیریت و اجرای آنها را از محل اعتبارات خود شامل منابع داخلی و مصوب ابلاغی و تسهیلات بانکی با رعایت قوانین و مقررات مربوط تأمین کنند.
این بند از قانون رعایت شده است.	ماده ۳۷- دستگاه‌های اجرایی که بر اساس قانون موظف به گزارش عملکرد به کمیسیون‌های مجلس شورای اسلامی می‌باشند، لازم است گزارش‌های مربوط را در مهلت مقرر تهیه و همزمان با ارسال این گزارش‌ها به کمیسیون‌های ذی‌ربط، نسخه‌ای از گزارش را به سازمان ارسال کنند.
این بند از قانون رعایت شده است.	ماده ۴۰- دستگاه‌های اجرایی متولی طرح/ پروژه‌های اولویت‌دار دولت الکترونیک موضوع تصویب‌نامه شماره ۱۲۱۷۶/ت۵۵۲۸۵هـ مورخ ۹/۲/۱۳۹۷ موظفند گزارش عملکرد طرح/ پروژه‌های مذکور را هر سه ماه یکبار به کمیسیون توسعه دولت الکترونیک ارسال نمایند.
این بند از قانون رعایت شده است.	ماده ۴۱- کلیه دستگاه‌های اجرایی که از اعتبارات موضوع جزء (۲) بند (الف) ماده (۲۷) قانون برنامه استفاده می‌نمایند موظفند به منظور هم‌افزایی و هدایت صحیح اعتبارات، گزارش عملکرد اقدامات را هر سه ماه یکبار به معاونت توسعه روستایی و مناطق محروم کشور اعلام نمایند.
این بند از قانون رعایت شده است.	ماده ۴۲- در اجرای ماده (۷۴) قانون مدیریت خدمات کشوری، برقراری هرگونه افزایش حقوق و مزایای جدید توسط دستگاه‌های اجرایی در سال جاری بدون موافقت شورای حقوق و دستمزد ممنوع و غیرقابل اجرا است و تصویب یا اجرای آن تصرف در اموال عمومی محسوب می‌شود.
این بند از قانون رعایت شده است.	ماده ۴۳- هر یک از مشترکین دولتی گاز (شامل وزارتخانه‌ها، سازمان‌ها، مؤسسات و شرکت‌های دولتی، شرکت‌های وابسته به آنها، نهادهای انقلاب اسلامی، نیروهای مسلح و استانداری‌ها) مکلفند در سال ۱۳۹۹ نسبت به موارد زیر اقدام نمایند:



	<p>۱- کاهش حداقل ده درصدی (۱۰٪) مصرف گاز طبیعی هر مشترک نسبت به متوسط مصرف در مدت مشابه سال‌های ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷ در پنج ماهه پایان سال.</p> <p>۲- انجام ممیزی انرژی و تعیین وضعیت مصرف و کاهش تلفات انرژی ساختمان های خود توسط شرکت‌های دارای صلاحیت و اقدام به اجرای طرح‌های بهینه‌سازی مصرف انرژی از سال ۱۴۰۰ تا سال ۱۴۰۳.</p> <p>۳- تأمین و جایگزینی تجهیزات گازسوز مورد نیاز خود مطابق آیین-نامه اجرایی ماده (۱۵) قانون اصلاح الگوی مصرف انرژی موضوع تصویب‌نامه شماره ۵۸۶۵۸/ت/۵۴۵۲۴هـ مورخ ۱۶/۵/۱۳۹۶ و اصلاحات بعدی آن صرفاً با تجهیزات دارای حداقل برچسب انرژی (B) ظرف دو سال.</p>
--	--

## ۵۸-۴-۲- رعایت مفاد بخشنامه سیاست‌های وزارت نیرو در خصوص صرفه جویی و کاهش هزینه های غیرعملیاتی

- پایش سدهای مخزنی بزرگ استان به منظور کاهش هزینه های آب ، برق و تلفن و ....
- واگذاری سدهای کوچک مخزنی و ایستگاههای پمپاژ به بخش خصوصی در قالب قرارداد به منظور کاهش هزینه های نگهداری و بهره برداری
- استفاده از اراضی و فضای موجود در سدها جهت کسب درآمد از طریق کاشت درختان صنعتی و تحت پوشش قراردادن هزینه تأسیسات آبی
- واگذاری نظارت برحفرای چاههای عمیق کشاورزی و صنعتی به کارشناسان عضو سازمان مهندسی معدن استان
- واگذاری حفاظت و کنترل بهره برداری از منابع آبی استان به بخش خصوصی از طریق راه اندازی گروههای گشت و بازرسی منابع آب

## ۵۸-۴-۳- اجرای مفاد اساسنامه

- تمام مفاد اساسنامه براساس ضوابط و قوانین انجام شده است .

## ۵۸-۴-۴- قوانین و مقررات ابلاغی و مصوبات مجمع عمومی

- تمام مفاد اساسنامه براساس ضوابط و قوانین انجام شده است .

## ۵۸-۴-۵- اجرای مفاد قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت و الحاقیه آن

الف) ماده ۶۳ قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت (وصول حق اشتراک)

- شرکت عملکرد نداشته است .

ب) ماده (۵۷) الحاقیه قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت (علاج بخشی سفره های آب زیر زمینی)

- شرکت عملکرد نداشته است .

ج) اجرای مفاد بخشنامه شماره ۴۵۹۰/۱۰۰ مورخ ۱۳۸۶/۲/۱ با عنوان " تعهدات متقابل شرکتهای زیرمجموعه وزارت نیرو "

در استان گلستان دو شرکت (آبفا و آب منطقه ای) در زمینه تأمین و توزیع آب فعالیت دارند که هر یک دارای ساختار تشکیلاتی، مالی، فنی و اجرائی مستقل می باشند و رابطه این شرکت با آب منطقه ای گلستان به شرح ذیل می باشد:

### ۱- شرکت آب و فاضلاب استان گلستان

- در راستای اجرای تأمین و توزیع آب فی مابین شرکت سهامی آب منطقه ای گلستان و شرکت آب و فاضلاب استان قراردادی تنظیم و طرفین در انتهای سال باتوجه به تمهیدات متقابل صورتجلسه پایان قرارداد را به امضاء می رسانند .

## ۵۸-۴-۶- اجرای سایر قوانین و مقررات موضوعه

### ۵۸-۴-۶-۱- گزارشات احکام قانونی و مصوبات

#### الف) مصوبات هیئت وزیران، قوانین، ضوابط اجرایی بودجه و سایر مقررات ابلاغی

- گزارش عملکرد مصوبات سفر هیئت دولت به استان به دستگاههای ذیربط بطور مستمر ارسال میگردد.
- گزارش عملکرد اقتصاد مقاومتی به طور مستمر به دستگاههای ذیربط ارسال میگردد.
- ضوابط اجرایی بودجه سال ۱۳۹۹ رعایت گردیده و در قالب همین گزارش ارائه شده است
- سایر مقررات ابلاغی در چارچوب قانون بودجه و بخشنامه های ابلاغی رعایت گردیده است.

#### ب) بند ج ماده ۲۱۴ قانون برنامه ششم توسعه : از ابتدای سال دوم برنامه نظام مدیریت کیفیت و

#### مهندسی ارزش را در طرحهای تملک دارائیهای سرمایه بزرگ و متوسط اجرا کند :

باتوجه به اهمیت افزایش کیفیت و بازنگری در طرحهای اولیه و به روز رسانی آنها مهندسی ارزش بمنظور اصلاح سیستم آبیاری- اصلاح الگوی کشت - اصلاح راندمان آبیاری - کاهش مصرف آب - کاهش هزینه زمان احداث ، بهره برداری ، افزایش حجم مخزن و... در طرحهای در حال اجرای شرکت انجام شده و در دست انجام می باشد.

اصلاح و بازنگری در طرح های ذیل انجام شده است:

- بازنگری طرح مطالعات جامع سیل استان.
- بازنگری مطالعات طرح جامع آبرسانی به شهرهای استان.

## ۵۸-۴-۶-۲- ماده (۸۸) قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت (کاهش تصدی گری های دولت)

- عملکرد شرکت در سال ۱۳۹۹ جهت واگذاری امور خدماتی عبارتند از:
- تداوم واگذاری فعالیتهای خدماتی و نقلیه و قسمتی از امورات مربوط به گشت و بازرسی حفاظت و بهره برداری و انسداد چاههای غیر مجاز.
- تداوم واگذاری امور مربوط به اندازه گیری ایستگاههای اندازه گیری و شبکه سنجش منابع آب.
- تداوم واگذاری فعالیتهای روابط عمومی نظیر فیلمبرداری، عکاسی، آرشیو، تهیه برشور و کاتالوگ های مربوط به طرحهای عمرانی.
- تداوم واگذاری فعالیت های توزیع آب و نگهداری شبکه های آبیاری و زهکشی و وصول آب بها در قالب قرارداد با شرکت توزیع آب گلستان و تعاونی های تولید روستایی و هیئت امناء روستا.
- واگذاری پرورش ماهی در مخازن سد بوستان، دانشمند، اینچه برون به بخش خصوصی از طریق مزایده.
- تداوم انجام مطالعه و تدوین گزارش رفتار نگاری سدها مخزنی بزرگ استان توسط بخش خصوصی.
- تداوم استفاده از بخش خصوصی در بخش های ارتباطی و سخت افزار و نرم افزار سیستم های شرکت
- تداوم استفاده از بخشی خصوصی در آموزشهای تخصصی و عمومی برای همکاران.
- تداوم نظارت بر برداشت شن، ماسه و ساماندهی رودخانه ها از طریق بخش خصوصی (نظام مهندسی معدن)
- تداوم حفاظت و کنترل بهره برداری از منابع آب با استفاده از ظرفیت بخش خصوصی از طریق راه اندازی گروههای گشت و بازرسی منابع آب به بخش خصوصی.
- ماده (۴۰) الحاقیه قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت (خدمات رفاهی کارکنان دولت) با توجه به بودجه هزینه ای سال ۱۳۹۹ شرکت، پرداخت خدمات رفاهی با تصویب هیئت مدیره شرکت، پرداخت گردید .
- ماده (۸۴) قانون بخشی از مقررات مالی دولت (فروش اموال منقول مازاد بر نیاز غیر خودرو)
- پیگیری تفکیک سند برای فروش اموال غیر منقول .

### ۵۸-۴-۶-۳- ماده ۶۹ قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت (مستند سازی)

نوع اقدام	توضیحات
مستند سازی و تعیین هیئت شناسایی و درآمد و املاک و مستغلات	تعداد ۷ جلسه برگزار و ۷۳ مصوبه نیز داشته است.
پیگیری تهیه سند بسترهای متروکه و سندهای اموال غیر منقول شرکت (قانون تعیین تکلیف اراضی و ساختمان های فاقد سند)	در راستای اخذ اسناد اموال غیر منقول شرکت تعداد ۶۱ مورد از املاک شرکت در اجرای قانون تعیین تکلیف اراضی و ساختمانهای فاقد سند ثبت نام شده که برای ۳ مورد سند مالکیت صادر شده است.

### ۵۸-۴-۶-۴- عملکرد داناب و مستند سازی و اطلاع رسانی

- ۱- برنامه آموزشی و اطلاع رسانی با استفاده از ظرفیت رسانه ملی (پیام بازرگانی)، (با کانون آگهی تبلیغاتی سروش - نماینده صدا و سیما)
- نتایج عملکرد یازده ساله اجرای طرح دانش آموزی نجات آب در جدول شماره ۱ آورده شده است.

جدول ۱، تاثیر مداخله آموزشی بر میزان آگاهی و حساسیت دانش آموزان طی سالهای تحصیلی ۱۳۸۹-۱۴۰۰

ردیف	سال تحصیلی	میزان رشد آگاهی دانش آموزان	میزان رشد حساسیت دانش آموزان
داناب (۱)	۸۹-۹۰	۲/۳۲	-
داناب (۲)	۹۰-۹۱	۵/۸۶	۳/۴۲
داناب (۳)	۹۱-۹۲	۲/۶۸	۰/۵۱
داناب (۴)	۹۲-۹۳	۶/۵	۴/۵۱
داناب برگزار نگردید	۹۳-۹۴	-	-
داناب (۵)	۹۴-۹۵	۶/۴	۵/۴
داناب (۶)	۹۵-۹۶	-	-
داناب (۷)	۹۶-۹۷	-	-
داناب (۸)	۹۸-۹۷	-	-
داناب (۸)	۹۹-۹۸	-	-
داناب (۹)	۹۹-۱۴۰۰	-	-

### ۵۸-۴-۶-۴- ادامه عملکرد داناب و مستند سازی و اطلاع رسانی

#### طرح گسترش سواد آبی (انسان و محیط زیست)

- تفاهم نامه انسان و محیط زیست به شماره ص/۱۳۹۸۴/۳۰۰/۲۳/۹۸ در تاریخ ۱۳۹۸/۰۹/۰۵ با اداره کل آموزش و پرورش گلستان منعقد گردید.
- تدوین بسته آموزشی منابع آب استان برای معلمان در قالب جزوه آموزشی شامل: پتانسیل منابع آب استان، وضعیت منابع و مصارف آب در استان، منابع آب سطحی (سیل، عوامل طبیعی و عوامل انسانی تشدید کننده وقوع سیل، راهکارهای مدیریت و کنترل سیل) و منابع آب زیرزمینی (تبعات اضافه برداشت از منابع آب، روش های حفاظت از منابع آب زیرزمینی)، بازچرخانی آب و ضرورت توجه و بهره برداری از آبهای نامتعارف و ...
- تدوین بسته آموزشی منابع آب استان در قالب فایل پاورپوینت و ارسال آن برای معلمان
- برگزاری کارگاه آموزشی منابع آب ویژه سرگروه های آموزشی درس انسان و محیط زیست استان
- برگزاری کارگاه آموزشی منابع آب استان برای معلمان رابط کتاب درس انسان و محیط زیست شرق استان در شهرستان گنبد
- برگزاری کارگاه آموزشی منابع آب استان برای معلمان رابط کتاب درس انسان و محیط زیست غرب استان در شهرستان گرگان
- آماده سازی مقدمات اجرایی مانور آموزشی سیلاب در مدارس استان (طراحی و تدوین بروشور سیل: دلایل وقوع - راهکارهای کنترل و اقدامات پیش، حین و پس از وقوع سیلاب، طراحی و تدوین پوستر مسابقات دانش آموزی مانور سیلاب، آموزش مدیران مدارس پایلوت اجرای مانور سیل در شهرستان ها، آموزش مدیران منابع آب شهرستان ها در رابطه با چگونگی اجرای مانور سیل در مدارس استان، تدوین فایل پاورپوینت شیوه نامه اجرایی مانور سیل و ارسال آن برای مدارس استان)
- مانور آموزشی سیل که قرار بود در ۵ اسفند به طور همزمان در سراسر کشور برگزار گردد به دلیل شیوع ویروس کرونا و تعطیلی مدارس کشور و استان برگزار نگردید.
- اجرای مسابقات طرح دانش آموزی گسترش سواد آبی، آیین نامه نامه اجرایی مسابقات تدوین و طی بخش نامه ای از سوی اداره کل آموزش و پرورش برای مدارس ابلاغ گردید.
- تهیه و تدوین پیش نویس لوح تقدیر از مدیران آموزش و پرورش (اداره کل و همچنین مدیران آموزش و پرورش شهرستان ها) و معلمان رابط مجری طرح که برای اخذ تأیید از سرپرست محترم شرکت به حضور ارسال گردید.

## ۵۹- نسبتهای مالی

ردیف	شرح	سال ۱۳۹۸	سال ۱۳۹۹
------	-----	----------	----------

۰,۹۹	۰,۸۵	<u>دارائیهای جاری</u> بدهیهای جاری	نسبت جاری	۱
۰,۹۹	۰,۸۴	<u>دارائیهای جاری - موجودی کالا و پیش پرداختها</u> بدهیهای جاری	نسبت سریع	۲
۰,۱۰۵	۰,۰۷۲	<u>کل درآمد</u> کل دارائیهای خالص	نسبت گردش دارائی	۳
(۰,۰۳۱)	(۰,۰۳۵)	<u>سود و زیان خالص</u> کل دارائیهها	نسبت بازده دارائیهها	۴
(۰,۳۱)	(۰,۵۱)	<u>سود(زیان) ناخالص</u> کل درآمد	بازده سود و زیان خالص	۵
(۰,۴۳)	(۰,۶۵)	<u>سود(زیان) قبل از کمک دولت</u> کل درآمد	سود (زیان) قبل از کمک دولت به درآمد	۶
۰,۴۱	۰,۵۳	<u>کل بدهیهها</u> کل دارائیهها	نسبت بدهی	۷
(۰,۰۰۳)	(۰,۰۷)	<u>سرمایه در گردش</u> کل درآمد	نسبت گردش سرمایه جاری	۸
۰,۵۹	۰,۴۷	<u>ارزش ویژه</u> کل دارایی	نسبت مالکانه	۹
۲,۵۹	۱,۹۷	<u>دارائیههای ثابت</u> بدهیههای بلند مدت	نسبت پوشش بدهی	۱۰

## ۵۹- ادامه نسبتهای مالی

ردیف	شرح	سال ۱۳۹۸	سال ۱۳۹۹
۱۱	نسبت دارایی جاری به کل دارایی	۰,۰۶	۰,۱۱
۱۲	متوسط دستمزد و مزایای ماهیانه	۹۶	۱۱۱
	جمع حقوق و دستمزد و مزایای سالیانه ۱۲ × متوسط تعداد کارکنان		
۱۳	ارزش کل داراییها به کارکنان شرکت	۳۲۸۰۰	۲۷۷۶۵
	کل داراییها متوسط تعداد کارکنان		
۱۴	درآمد سرانه	۲۳۶۷	۲۹۱۹
	کل درآمد متوسط تعداد کارکنان		
۱۵	سرانه پرسنلی	۱۱۵۳	۱۲۰۷
	هزینه های پرسنلی متوسط تعداد کارکنان		
۱۶	سرانه سود و زیان خالص	(۱۱۴۵)	(۹۴۱)
	سود و زیان خالص متوسط تعداد کارکنان		
۱۷	بازده سرمایه در گردش	(۶,۵)	(۹,۹۳)
	سود و زیان خالص سرمایه در گردش		
۱۸	نسبت تعمیرات و نگهداری	۰,۰۱۲	۰,۰۱۸
	هزینه تعمیرات و نگهداری کل هزینه ها		

## ۶۰- نسبتهای بهره وری



ردیف	شاخص	واحد	مقدار ۱۳۹۹
۱	درآمد حاصل از فروش آب هزینه های کل آب	درآمد + کمک دولت کل هزینه	۰,۸۶
۲	حجم آب تحویلی (کشاورزی + شرب + صنعت + ...) تعداد کل نیروی انسانی شاغل در بخش آب	میلیون متر مکعب نفر	۲,۶۷
۳	حجم آب قابل تنظیم در سدهای مخزنی هزینه انجام عملیات احداث سدهای مخزنی	میلیون متر مکعب میلیارد ریال	۰,۲۶۴
۴	حجم آب تنظیم یافته سدهای مخزنی حجم جریانات سطحی رودخانه ها	میلیون متر مکعب میلیون متر مکعب	۰,۳۸
۵	سطح تحت پوشش شبکه های مدرن آبیاری و زهکشی احداث شده (خالص) هزینه کل عملیات احداث شبکه های مدرن آبیاری و زهکشی	هکتار میلیارد ریال	۳۲,۰۹
۶	هزینه های تعمیر و نگهداری سد و شبکه هزینه های کل آب	میلیون ریال	۰,۰۲
۷	میزان تعادل بخشی آبخوانهای آب زیرزمینی میزان جبران کسری مخزن سفره	میلیون متر مکعب میلیون متر مکعب	۰,۲۳
۸	میزان تعادل بخشی آبخوانهای آب زیرزمینی هزینه تعادل بخشی	میلیون متر مکعب میلیون ریال	۰,۰۰۰۱۸
۹	اعتبار مصوب نگهداری و تعمیرات اعتبار هزینه شده نگهداری و تعمیرات	میلیون ریال	۰,۷۲
۱۰	مقدار عملکرد نگهداری و تعمیرات هزینه شده (شبکه) وسعت شبکه های آبیاری و زهکشی	هکتار	۰,۰۲

## ۶۰- نسبتهای بهره وری

ردیف	شاخص	واحد	مقدار ۱۳۹۹
۱	درآمد حاصل از فروش آب هزینه های کل آب	درآمد + کمک دولت کل هزینه	۰,۸۶
۲	حجم آب تحویلی (کشاورزی + شرب + صنعت + ...) تعداد کل نیروی انسانی شاغل در بخش آب	میلیون متر مکعب نفر	۲,۶۷
۳	حجم آب قابل تنظیم در سدهای مخزنی هزینه انجام عملیات احداث سدهای مخزنی	میلیون متر مکعب میلیارد ریال	۰,۱۶
۴	حجم آب تنظیم یافته سدهای مخزنی حجم جریانات سطحی رودخانه ها	میلیون متر مکعب میلیون متر مکعب	۰,۳۸
۵	سطح تحت پوشش شبکه های مدرن آبیاری و زهکشی احداث شده (خالص) هزینه کل عملیات احداث شبکه های مدرن آبیاری و زهکشی	هکتار میلیارد ریال	۱۴,۱۲
۶	هزینه های تعمیر و نگهداری سد و شبکه هزینه های کل آب	میلیون ریال	۰,۰۲
۷	میزان تعادل بخشی آبخوانه های آب زیرزمینی میزان جبران کسری مخزن سفره	میلیون متر مکعب میلیون متر مکعب	۰,۲۳
۸	میزان تعادل بخشی آبخوانه های آب زیرزمینی هزینه تعادل بخشی	میلیون متر مکعب میلیون ریال	۰,۰۰۰۱۸
۹	اعتبار مصوب نگهداری و تعمیرات اعتبار هزینه شده نگهداری و تعمیرات	میلیون ریال	۰,۷۲
۱۰	مقدار عملکرد نگهداری و تعمیرات هزینه شده (شبکه) وسعت شبکه های آبیاری و زهکشی	هکتار	۰,۰۲

## ۶۰- ادامه نسبت های بهره وری

مقدار ۱۳۹۹	واحد	شاخص		ردیف
۰,۰۰۱۴	کیلومتر میلیون ریال	لایروبی و اصلاح مسیر	میزان اجرای طرحهای ساماندهی رودخانه هزینه‌های انجام شده	۱۱
۰,۰۰۰۰۴۷	کیلومتر میلیون ریال	ساماندهی و دیواره سازی		
۰,۰۰۰۷۶	کیلومتر میلیون ریال	میزان اجرای طرحهای تعیین بستر و حریم رودخانهها ( مطالعه و نقشه برداری و ربر ) هزینه‌های انجام شده		۱۲
---	-----	ظرفیت نیروگاههای برقابی در دست بهره‌برداری کل پتانسیلهای برقابی کشور		۱۳
---	مگاوات میلیون ریال	ظرفیت نیروگاههای برقابی در دست بهره‌برداری کل هزینه‌های تولید برق		۱۴

## فصل هشتم - مشکلات و راهکارها

## ۶۱- اهم چالشهای شرکت در سال مورد گزارش

عمده مشکلات و چالش های شرکت آب منطقه ای گلستان با توجه به ساختار جغرافیائی و اقلیمی را می توان در محورهای ذیل خلاصه نمود:

۱. عدم تکافوی اعتبارات مصوب جاری با هزینه های شرکت (بویژه حق الزحمه پرسنلی و خدمات قراردادی)
۲. عدم تعیین تکلیف دریافت مطالبات از شرکت های آب و فاضلاب استان.
۳. باتوجه به خشکسالی های سنوات ۱۳۹۷ به قبل و نیز حذف حق النظاره چاه ها و آب بها شبکه های سنتی کشاورزی بسیاری از درآمدهای شرکت محقق نشد.
۴. بدلیل بروز سیل در اواخر سال ۱۳۹۷ و ادامه ابتدای سال ۱۳۹۸ بسیاری از درآمدهای شرکت بویژه در شبکه های مدرن، تلفیقی، کشاورزی و پرورش ماهی محقق نشده و نخواهد شد که گزارش آن در فروردین ۱۳۹۸ به مبلغ ۵/۷ میلیارد ریال به شرکت مدیریت منابع آب ایران ارسال شده است.
۵. افزایش هزینه های تولید، افزایش قیمت نهاده های تولیدی، کاهش تولیدات کشاورزی و کاهش توان بازپرداخت بدهی مالی کشاورزان بر اثر بیماری کرونا موجب کاهش درآمدهای شرکت شده است.
۶. اعتبارات مصوب و تخصیص یافته برای طرح تعادل بخشی با توجه ماهیت طرح، پاسخگوی نیازهای آن نبوده و حجم زیادی از مطالبات پرداخت شده به پیمانکاران و مشاوران طرح انباشت گردیده است.
۷. اعتبارات بخش مرمت و بازسازی برای تاسیسات تأمین و توزیع آب در دست بهره برداری بسیار کم است.
۸. کمبود نیروی انسانی (رسمی، پیمانی) در شرکت و عدم تعیین تکلیف مشاغل حاکمیتی.
۹. کمک زیان پرداختی به شرکت، متناسب با حذف حق النظاره چاه ها و آب بهاء نبوده و اختلاف زیادی دارد
۱۰. کمبود تجهیزات و امکانات موجود از جمله ماشین آلات در مدیریت رودخانه ها در زمان بحران سیل.

## ۶۲- پیشنهادات و راهکارهای اجرایی در جهت رفع مشکلات و محدودیتها:

- (۱) تعیین تکلیف دریافت مطالبات از شرکت های آب و فاضلاب شهری و روستایی .
- (۲) جبران مبلغ ۵/۷ میلیارد ریال خسارات ناشی از عدم تحقق بسیاری از درآمدهای شرکت با توجه به خشکسالی های قبل از سال ۱۳۹۷ و همچنین بروز سیل در اواخر سال ۱۳۹۷ و در ابتدای سال ۱۳۹۸ .
- (۳) جبران خسارات وارده به درآمدهای شرکت ناشی از بیماری کرونا از محل اعتبارات حوادثی یا ردیف های متفرقه به اعتبارات جاری (هزینه ای) شرکت .
- (۴) افزایش اعتبارات مصوب و تخصیص کامل اعتبار طرح تعادل بخشی .
- (۵) افزایش اعتبار مصوب و تخصیص کامل اعتبار طرح علاج بخشی سد و شمشگیر و مرمت و بازسازی تأسیسات در دست بهره برداری .
- (۶) صدور مجوز جذب نیروی انسانی (رسمی - پیمانی) در شرکت و تعیین تکلیف مشاغل حاکمیتی.
- (۷) خرید تجهیزات و امکانات از جمله ماشین آلات در مدیریت رودخانه ها از طریق شرکت مدیریت منابع آب ایران و واگذاری آن به شرکت ها.