

وزارت نیرو
شرکت مدیریت منابع آب ایران
شرکت آب منطقه ای گلستان

**گزارش هیئت مدیره به مجمع
عمومی صاحبان سهام**

درباره فعالیت و وضع عمومی شرکت

برای سال مالی منتهی به ۲۹ اسفند ۱۳۹۸

بسمه تعالی

شرکت آب منطقه ای گلستان

گزارش هیئت مدیره به مجمع عمومی صاحبان سهام

برای سال مالی منتهی به ۱۳۹۸/۱۲/۲۹

در اجرای مفاد ماده ۲۳۲ اصلاحیه قانون تجارت مصوب ۱۳۴۷، گزارش حاضر که نشان دهنده وضعیت عمومی شرکت برای سال مالی منتهی به ۲۹ اسفند ۱۳۹۷ میباشد در جلسه شماره مورخ ۱۳۹۹/۰۱/۲۰ هیئت مدیره مطرح و مورد تصویب قرار گرفت.

اسامی اعضاء هیئت مدیره	سمت	عضو اصلی / علی البدل	محل امضاء
۱. سید محسن حسینی	سرپرست شرکت و معاون برنامه ریزی	عضو اصلی هیئت مدیره	
۲. داود گیلک	معاون طرح و توسعه	عضو اصلی هیئت مدیره	
۳. حسین دهقان	معاون حفاظت و بهره برداری	عضو اصلی هیئت مدیره	
۴. جواد تیموری	رئیس اداره منابع آب شهرستانهای آزادشهر و رامیان	عضو علی البدل هیئت مدیره	

فهرست مطالب

صفحه

۱-۵	مقدمه و فهرست
	فصل اول - کلیات
۶	۱- مشخصات شرکت
۷	۲- مشخصات سهامداران
۷	۳- اعضاء هیات مدیره
۷	۴- مشخصات مدیر عامل
۷	۵- سایر اطلاعات

فصل دوم - منابع و تولید

۸	۶- حجم تامین و فروش آب و برقابی
۹	۷- درآمد ها و عواید
۱۰	۸- وضعیت تخصیص آب (خالص)
۱۱	۹- تعداد کل مجوزهای صادره بهره برداری از آبهای زیرزمینی (چاه، قنوت و چشمه ها)
۱۲	۱۰- وضعیت برداشت های مجاز از آبهای زیرزمینی (چاه، قنوت و چشمه ها)
۱۲-۱۴	۱۱- شناسایی و مسدود نمودن برداشتهای غیرمجاز آبهای زیرزمینی
۱۵	۱۲- تعداد مجوزهای صادره بهره برداری از آبهای سطحی
۱۵	۱۳- وضعیت حجم برداشت تخصیص از آبهای سطحی
۱۶	۱۴- شناسایی و جمع آوری منصوبات برداشت های غیرمجاز (*) از آبهای سطحی
۱۶	۱۵- آمار برداشت (تخصیص) از رودخانه به تفکیک نوع برداشت
۱۷-۱۸	۱۶- عملکرد فعالیت های جاری حوزه مهندسی رودخانه و سواحل
۱۹-۲۷	۱۷- اطلاعات قراردادهای اجاره بستر
۲۸	۱۸- وضعیت صادرات و واردات آب و خدمات فنی و مهندسی

فصل سوم - اقلام مالی و هزینه ای

۲۹	۱۹- اقلام صورت سود و زیان
----	---------------------------

- ۲۰- اعتبار مصوب مراکز هزینه قیمت تمام شده ، توزیع و فروش و عمومی و اداری ۳۰
- ۲۱- عملکرد مراکز هزینه قیمت تمام شده ، توزیع و فروش و عمومی و اداری ۳۱
- ۲۲- منابع جبران زیان ۳۲
- ۲۳- وضعیت عملکرد در بخش بدهیها ۳۲
- ۲۴- وضعیت عملکرد در بخش مطالبات ۳۳

فصل چهارم - مهندسی، توسعه و بهره برداری

- ۲۵- وضعیت کلی سدهای در حال بهره برداری ۳۴-۳۵
- ۲۶- وضعیت کلی شبکه های آبیاری و زهکشی در حال بهره برداری (زراعی) ۳۶
- ۲۷- وضعیت کلی طرحهای آبرسانی (شرب) در حال بهره برداری ۳۷
- ۲۸- وضعیت کلی نیروگاههای برقآبی در حال بهره برداری ۳۷
- ۲۹- اهم مشخصات سدهای در حال بهره برداری ۳۸
- ۳۰- اهم مشخصات شبکه های آبیاری و زهکشی در حال بهره برداری ۳۹
- ۳۱- اهم مشخصات طرحهای آبرسانی (شرب) در حال بهره برداری ۴۰
- ۳۲- اهم مشخصات نیروگاههای برقآبی در حال بهره برداری ۴۰
- ۳۳- وضعیت حوزه بهره برداری، حفاظت و مطالعات منابع آب ۴۱
- ۳۴- وضعیت بازسازی تاسیسات آب ۴۲
- ۳۵- متوسط راندمان تاسیسات آب ۴۲
- ۳۶- عملکرد برنامه اندازه گیری و تحویل حجمی آب در تاسیسات آبی ۴۳
- ۳۷- عملکرد برنامه صدور اسناد و قراردادهای فروش آب در تاسیسات آبی ۴۴-۴۵
- ۳۸- مقاوم سازی، ایمنی و پایداری تاسیسات آب ۴۶-۴۸

فصل پنجم - توسعه مشارکت بخش غیردولتی و خصوصی سازی

- ۳۹- تأمین و تجهیز منابع مالی از بازار پول و سرمایه ۴۹
- ۴۰- توسعه مشارکت و سرمایه گذاری بخش غیردولتی ۵۰
- ۴۱- مدیریت وجوه اداره شده ۵۰

فصل ششم - نیروی انسانی، تحقیقات، آموزش و فن آوری

- ۴۲- تعداد و هزینه نیروی انسانی ۵۱
- ۴۳- وضعیت استخدامی نیروی انسانی ۵۱
- ۴۴- سوابق خدمتی نیروی انسانی ۵۲

۵۲	۴۵- وضعیت تحصیلات نیروی انسانی
۵۳	۴۶- دوره های آموزشی
۵۴-۵۷	۴۷- طرحهای پژوهشی و تحقیقاتی
۵۸-۸۱	۴۸- عملکرد برنامه فن آوری اطلاعات
۸۲	۴۹- اقدامات انجام شده در زمینه اصلاح و بهبود سیستم ها و روشهای انجام کار
۸۳	۵۰- طرح تکریم ارباب رجوع
۸۴	۵۱- روند و میزان وظایف و فعالیتهای واگذار شده به بخش غیردولتی

فصل هفتم - سایر موارد و نسبتهای مالی

۸۵	۵۲- دعاوی مطروحه در شرکت
۸۵	۵۳- مأموریتهای هیئت مدیره
۸۶-۸۸	۵۴- معاملات انجام شده شرکت
۸۹-۱۰۲	۵۵- تکالیف مجمع عمومی
۱۰۳	۵۶- وضعیت مالیاتی
۱۰۴-۱۱۳	۵۷- نامه مدیریت
۱۱۴-۱۲۸	۵۸- اجرای احکام قانونی و مصوبات
۱۲۹-۱۳۰	۵۹- نسبتهای مالی
۱۳۱-۱۳۲	۶۰- نسبتهای بهره وری

فصل هشتم - مشکلات و راه کارها

۱۳۳	۶۱- اهم چالشها
۱۳۴	۶۲- پیشنهادات و راه کارهای اجرائی

فصل اول – کلیات

۱- مشخصات شرکت

خلاصه تاریخچه شرکت :

شرکت آب منطقه ای گلستان باستناد ماده واحده قانون تبدیل ادارات کل امور آب استانها به شرکتهای آب منطقه ای (لایحه پیشنهادی هیأت دولت بشماره ۳۱۱۴۴/۲۴۹۳۵۵ مورخ ۱۳۸۳/۸/۹ و مصوبه جلسه مورخ ۱۳۸۳/۱۲/۲۶ مجلس شورای اسلامی) با تفکیک شرکت سهامی آب منطقه ای مازندران و گلستان به دو شرکت آب منطقه ای مازندران و آب منطقه ای گلستان در اواخر سال ۱۳۸۴ تشکیل گردید. متعاقب مصوبه فوق الذکر ، هیأت وزیران طی مصوبه شماره ۳۵۱۵۷/ت ۳۳۰۹۵ هـ مورخ ۱۳۸۴/۶/۱۵ اساسنامه شرکت را تصویب نموده و براساس صورتجلسه مجمع عمومی فعالیت شرکت آب منطقه ای گلستان از ابتدای سال ۱۳۸۵ آغاز گردید. در اجرای مصوبه اخیر الذکر شرکت سهامی آب منطقه ای گلستان در تاریخ ۱۳۸۴/۱۱/۲۵ به شماره ۴۸۶۹ در اداره ثبت اسناد و املاک گرگان ثبت شده است.

مجوز تأسیس:

بنا به پیشنهاد هیأت دولت بشماره ۳۱۱۴۴/۲۴۹۳۵۵ مورخ ۱۳۸۳/۸/۹ و مصوبه جلسه مورخ ۱۳۸۳/۱۲/۲۶ مجلس شورای اسلامی

تاریخ تأسیس شرکت: ۱۳۸۴/۱۱/۲۵ شماره ثبت: شماره ۴۸۶۹ در اداره ثبت اسناد و املاک گرگان

موضوع فعالیت شرکت طبق اساسنامه :

انجام وظایف عملیاتی مدیریت منابع آب در زمینه شناخت ، مطالعه ، توسعه ، حفاظت و بهره برداری بهینه از منابع آب و همچنین ایجاد و توسعه ، بهره برداری و نگهداری از تأسیسات و سازه های آبی (باستثناء تأسیسات و سازه های مربوط به آب و فاضلاب) و برق آبی در چارچوب الزامات و سیاستهای مدیریت حوضه آبریز و مطالعات جامع و برنامه ریزی توسعه منابع آب ، تکالیف مندرج در قوانین و مقررات و سیاستهای وزارت نیرو.

گستره فعالیت شرکت: (جغرافیایی):

در محدوده جغرافیایی و سیاسی استان گلستان بین ۵۴ درجه تا ۵۶ درجه طول شرقی و ۳۰,۳۶ تا ۳۸,۱۵ درجه عرض شمالی و در همسایگی استانهای مازندران، سمنان و خراسان شمالی و به مرکزیت شهرستان گرگان قرارداد.

محل دفتر مرکزی: استان گلستان _ گرگان _ ابتدای جاده آق قلا کدپستی ۳۳۱۶۵-۴۹۱۳۹

۲- مشخصات سهامداران:

نام صاحبان سهام	تعداد سهام	درصد سهام در سال مورد گزارش	درصد سهام در سال قبل از سال مورد گزارش
شرکت مادر تخصصی مدیریت منابع آب ایران	۱۰	۱۰۰	۱۰۰

۳- اعضاء هیأت مدیره

اسامی اعضاء هیئت مدیره	سمت در هیأت مدیره	مدرک تحصیلی	تاریخ انتصاب	تاریخ انقضاء	حوزه فعالیت	عضو اصلی / علی البدل	عضو / موظف / غیر موظف
سید محسن حسینی	عضو اصلی	کارشناسی ارشد آبخیزداری	۱۳۹۸/۱۲/۲۴	ادامه دارد	سرپرست شرکت و معاون برنامه ریزی	عضو اصلی	عضو موظف
داود گیلک	عضو اصلی	کارشناسی عمران - عمران	۱۳۹۷/۱۲/۱۲	ادامه دارد	معاون طرح و توسعه	عضو اصلی	عضو موظف
حسین دهقان	عضو اصلی	کارشناسی ارشد زمین شناسی	۱۳۹۷/۱۲/۱۲	ادامه دارد	معاون حفاظت و بهره برداری	عضو اصلی	عضو موظف
جواد تیموری	عضو علی البدل	کارشناس ارشد عمران - تأسیسات آبی	۱۳۹۷/۳/۲۰	ادامه دارد	رئیس اداره منابع آب شهرستانهای آزادشهر و رامیان	عضو علی البدل	عضو غیر موظف

۴- مشخصات مدیر عامل

مدیر عامل	مدرک تحصیلی	تاریخ انتصاب	تاریخ انقضاء
علی نظری	کارشناسی ارشد مهندسی صنایع - مدیریت سیستم و بهره وری	۱۳۹۶/۷/۲۵	ادامه دارد
سید محسن حسینی	سرپرست شرکت	۱۳۹۸/۱۲/۲۴	ادامه دارد

۵- سایر اطلاعات

<p>آخرین تغییرات در اساسنامه شرکت :</p> <p>تاریخ تغییرات : ۱۳۹۵/۱۲/۴ (مصوبه ۱۵۳۶۹۱/ت ۵۳۷۵۰ هـ مورخ ۱۳۹۵/۱۲/۴ هیئت محترم وزیران و ابلاغیه شماره ۱۳۹۵/۱۹۳/۲۵۷۳۱ مورخ ۱۳۹۵/۱۲/۱۴ دفتر امور مجامع، بودجه و مدیریت مالی شرکت مدیریت منابع آب ایران)</p> <p>ماده مورد تغییر : اصلاح ماده ۲۶ اساسنامه شرکت</p> <p>موضوع : در صورت انقضای مدت مدیریت عامل، اقدامات وی تا تعیین مدیر عامل جدید نافذ و معتبر بوده و قدرت اجرایی خواهد داشت.</p>	
سرمایه اولیه : ۱۰ میلیون ریال	سرمایه قبلی: ۳۷۷,۱۹۷ میلیون ریال
سرمایه فعلی: ۱,۶۲۳,۳۶۸ میلیون ریال	تاریخ آخرین تغییر سرمایه: ۱۳۹۱/۰۸/۲۲
نام بازرسی (حسابرسی) شرکت :	مرجع تشخیص مالیات:
سازمان حسابرسی	۱. سازمان امور مالیاتی
	۲. سازمان حسابرسی

فصل دوم - منابع و تولید

۶- حجم تامین و فروش آب (*) و برقآبی

۱۳۹۷		۱۳۹۶		۱۳۹۵		شرح	
عملکرد	برنامه			عملکرد	برنامه		
-	-	-	-	-	-	سدهای مخزنی فقط برای تولید برق (میلیون مترمکعب)	
۱۱۸	۱۱۳	۷۲,۶	۸۰	۱۰۷,۷	۱۵۰	مدرن	سدهای مخزنی چند منظوره (میلیون مترمکعب)
۳۶,۶	۴۶	۲۱,۵	۱۴,۶	۱۹,۳	۵۱	نیمه مدرن	
۲۴,۷	۴۸	۶,۸۵	۸	۳۵,۷	۲۴	مدرن	برقآبی و سایر(ماهی)
۳۰,۳	۳۵	۰,۵	۱,۵	۲۵,۴	۱,۵	نیمه مدرن	
۵۹,۴	۴۵	۵۴,۸	۱۹	۵۱,۴	۵۰	تلفیقی (آبندانها و ایستگاههای پمپاژ)	برداشت میان حوزه ای و مستقل از سدها(کشاورزی،صنعت)
۱۶۲	۱۶۲	۱۵۹	۱۴۳,۴	۱۹۲,۷	۲۴۵	سنتی	
۲۶	۳۵	۳۲	۱۱,۵	۵۰,۲	۳۶,۵	تلفیقی (آبندانها)	سایر(ماهی)
۱۶	۲۲	۱۸	۱۳	۲۲	۳۱	سنتی	
-	-	-	-	-	-	--	پساب حاصل از تصفیه فاضلاب
-	-	-	-	-	-	حاصل از بازچرخانی غیر شرب	
۴۷۳	۵۰۶	۳۶۵,۲۵	۲۹۱	۵۰۴,۴	۵۸۹	جمع کل	
۹۲,۶	۸۲	۳۷,۸۵	۳۸	۸۸,۹	۸۴	مدرن	تحویل در پای سد و آبیگر به مصارف مختلف
۶۵,۴	۸۰	۲۰,۷	۱۵,۱	۷۶,۸	۵۱,۵	نیمه مدرن	
۵۰,۱	۷۹	۴۱,۶	۵۰	۵۴,۵	۹۰	مدرن	تحویل به تشکلهای آب بران (توزیع)
۶۰,۹	۴۶	۵۶,۱	۲۰	۱۹,۳	۵۱	نیمه مدرن	
-	-	-	-	-	-	شرب آفا و آبفاز	طرحهای آبرسانی بهره برداری توسط شرکت
-	-	-	-	-	-	صنعتی و سایر	
-	-	-	-	-	-	برقآبی (هزارمگاوات ساعت)	
-	-	-	-	-	-	صادرات آب (میلیون متر مکعب)	
۲۶	۳۵	۳۲	۱۱,۵	۵۰,۲	۳۶,۵	تلفیقی (آبندانها)	سایر(ماهی)
۱۶	۲۲	۱۸	۱۳	۲۲	۳۱	سنتی	
۳۱۱	۳۴۴	۲۰۶,۲۵	۱۴۷,۶	۳۱۱,۷	۳۴۴	جمع	

حجم آب تامین شده
(میلیون مترمکعب)

حجم آب و برق به فروش رفت (*)

۷- درآمدها و عواید

(ارقام میلیون ریال)

۱۳۹۸		۱۳۹۷		۱۳۹۶		بخش
		عملکرد	برنامه	عملکرد	برنامه	
۷۴۶۷۰	۶۸۶۹۸	۴۹،۸۶۵	۵۸،۴۴۷	۴۴،۱۹۸	۴۴،۷۶۰	کشاورزی
		*	*	*	*	شرب (آبفای شهری وروستایی)
۱۱۱۰	۲۹۷۸۷	۱،۵۰۷	۲۷،۰۸۱	۸۱۳	۲،۸۰۰	صنعتی
۲۲۵۶۸	۲۳۹۹۵	۵،۸۹۳	۱۶،۲۰۷	۳،۶۹۹	۳،۹۲۸	سایر *
۹۸۳۴۸	۱۲۲۴۸۰	۵۷،۲۶۵	۱۰۱،۷۳۵	۴۸،۷۱۰	۵۱،۴۸۸	جمع
		*	*	*	*	درآمد حاصل از فروش برق آبی
۵۱۸۷۰	۶۶۲۸۳	۵۲،۹۴۷	۶۶،۴۳۶	۵۵،۵۴۲	۵۱،۴۰۰	حق النظاره و خدمات کارشناسی
۷۲۲۸۰	۱۲۸۹۹۹	۴۹،۶۴۱	۱۱۵،۲۸۴	۶۸،۲۱۳	۱۳۲،۹۴۷	سایر درآمدها **
۱۲۴۱۵۰	۱۹۵۲۸۲	۱۰۲،۵۸۸	۱۸۱،۷۲۰	۱۲۳،۷۵۵	۱۸۴،۳۴۷	جمع
۲۲۲۴۹۸	۳۱۷۷۶۲	۱۵۹،۸۵۳	۲۸۳،۴۵۵	۱۷۲،۴۶۵	۲۳۵،۸۳۵	جمع کل

* سایر شامل: آب بهاء پرورش ماهی

** سایر درآمدها شامل: فروش اموال منقول و اسقاطی، فروش اموال غیرمنقول، ارائه خدمات آزمایشگاهی، تشکیل پرونده، اجاره مخزن پرورش ماهی سد وشمگیر و کمک زبان دولت به مبلغ ۲۳۰۰۰ میلیون ریال می باشد.

۸- وضعیت تخصیص آب (خالص)

(ارقام به میلیون مترمکعب)

۱۳۹۷			۱۳۹۶			سال ۱۳۹۰ (ابتدای برنامه پنجم)			سال ۱۳۸۹ (پایان برنامه چهارم)			تخصیص تجمعی تا ابتدای سال ۱۳۸۹	بخش
تجمعی	عملکرد	برنامه	تجمعی	عملکرد	برنامه	تجمعی	عملکرد	برنامه	تجمعی	عملکرد	برنامه		
۶۲۷,۱۱۶	۰	۰	۶۲۷,۱۱۶	۰	۰	۵۸۱,۴۲۷	۱,۲۷۲	۱,۲۶۱	۵۸۰,۱۵۵	۱,۱۰۵	۳,۹۵۵	۵۷۹,۰۵	کشاورزی
۳۱,۵۴۸	۰,۰۰۳	۰,۰۰۳	۳۱,۵۴۵	۰,۰۰۹	۰,۰۰۹	۳۱,۳۵۸	۰,۰۵۳	۰,۰۵۳	۳۱,۳۰۵	۰,۰۹۵	۰,۰۹۵	۳۱,۲۱	صنعتی و خدمات و بسته بندی
۳۷,۴۴۴	۰	۰	۳۷,۴۴۴	۰,۱۲۶	۰,۱۲۶	۲۹,۹۸۸	۰,۱۵۱	۰,۱۵۱	۲۹,۸۳۷	۰	۰	۲۹,۸۳۷	شرب (شهری و روستایی)
۸۲,۴۸۴	۰	۰	۸۲,۴۸۴	۰	۰	۸۱,۲۳	۰	۰	۸۱,۲۳	۰,۴۷۵	۰,۴۷۵	۸۰,۷۵۵	آبزی پروری
۸۳,۴۱۱	۰	۰	۸۳,۴۱۱	۰	۰	۷۹,۸۵	۰	۰	۷۹,۸۵	۰	۰	۷۹,۸۵	سایر
۸۶۲,۰۰۳	۰,۰۰۳	۰,۰۰۳	۸۶۲	۰,۱۳۵	۰,۱۳۵	۸۰۳,۸۵۳	۱,۴۷۶	۱,۴۶۵	۸۰۲,۳۷۷	۱,۶۷۵	۴,۵۲۵	۸۰۰,۷۰۲	جمع
۷۹۰,۲۴۵	۰	۰	۷۹۰,۲۴۵	۰	۰	۸۳۰,۳۸۹	-۵,۰۶۲	۰	۸۳۵,۴۵	-۵,۲۶۹	۱,۷۹۹	۸۴۰,۷۲	کشاورزی
۴۰,۲۸۵	۰,۰۰۵	۰,۰۰۵	۴۰,۲۳۵	۰,۰۷۶	۰,۰۷۶	۳۸,۰۱۹	۱,۴۱۶	۱,۴۵۴	۳۶,۶	۴,۲۳۳	۴,۷۲۵	۳۲,۳۷	صنعتی و خدمات
۲۳۵,۵۵۷	۱,۴۲۹	۱,۴۲۹	۲۳۴,۱۲۸	۰,۵۵۱	۰,۵۵۱	۱۵۶,۱۳۶	۶,۱۵۶	۶,۷۹۱	۱۴۹,۹۸	-۱,۸۷	۱,۶۶۵	۱۵۱,۸۵	شرب آبفا و آبفار
۱۰۶۶,۰۸۷	۱,۴۷۹	۱,۴۷۹	۱۰۶۴,۶۰۸	۰,۶۲۷	۰,۶۲۷	۱۰۲۴,۵۴۴	۲,۵۱	۸,۲۴۵	۱۰۲۲,۰۳۴	-۲,۹۰۶	۸,۱۶۹	۱۰۲۴,۹۴	جمع
۱۹۲۸,۰۹	۱,۴۸۲	۱,۴۸۲	۱۹۲۶,۶۰۸	۰,۷۶۲	۰,۷۶۲	۱۸۲۸,۳۹۷	۳,۹۸۶	۹,۷۱	۱۸۲۴,۴۱۱	-۱,۲۳۱	۱۲,۶۹۴	۱۸۲۵,۶۴۲	جمع کل

- در تخصیص آب زیر زمینی علاوه بر تخصیص های مندرج در جدول فوق ، در سال ۱۳۹۷ به میزان ۱۵۵/۱ میلیون مترمکعب بوسیله چاههای غیر مجاز کشاورزی برداشت شده است.
- در تخصیص آب سطحی فقط تخصیص های داخل استان لحاظ شده است و علاوه بر تخصیص های مندرج در جدول فوق، بمیزان ۱۸ میلیون مترمکعب نیز تخصیص آب سطحی خارج از استان وجود دارد.
- به میزان ۹/۷۸ میلیون مترمکعب طی سال ۹۷ در نتیجه اصلاح پروانه های بهره برداری صادره قدیمی صرفه جوئی و برگشت تخصیص داده شده است.
- در سال ۱۳۹۷ به میزان ۶۵۱۶ مترمکعب برای مصارف صنعت و به میزان ۴۲۶۹۰ مترمکعب برای مصارف کشاورزی و به میزان ۲۰۰۰۰۰ مترمکعب برای مصارف آبزی پروری از منابع آب شور کم عمق تخصیص صادر گردید که در جدول فوق منظور نشده است.

(ارقام به فقره)

۹- تعداد مجوزهای صادره بهره برداری از آبهای زیرزمینی (چاه، قنوات، چشمه)

بخش	تعداد کل تا پایان سال ۱۳۸۲	عملکرد از ابتدا تا پایان سال ۱۳۸۹ **	سال ۱۳۹۸		عملکرد تجمعی از ابتدای طرح تا پایان سال ۹۷
			برنامه*	عملکرد*	
کشاورزی	۱۵۳۱۱	۱۸۲۳۷	۳۰	۳۰	۱۷۴۶۱
صنعتی	۳۴۳	۵۱۰	۰	۰	۱۲۱۸
شرب شهری و روستایی	۲۵۱	۶۲۶	۴	۴	۸۳۳
آبزی پروری	۰	۲	۰	۰	۲
خدمات (تفریحی، توریستی، ...)	۰	۰	۰	۰	۰
بسته بندی و مظروف (چشمه)	۰	۷	۰	۰	۱۶
سایر	۰	۳۰	۰	۰	۳۰
جمع	۱۵۹۰۵	۱۹۴۱۲	۳۴	۳۴	۱۹۵۶۰

*- در بخش برنامه سالانه، صدور مجوز جدید و در بخش عملکرد سالانه، تعداد کل مجوزها تا پایان سال مورد گزارش، قید می شود.

توضیح اینکه : عملکرد گزارش شده در بخش صدور پروانه بهره برداری مربوط به پروانه های حفر صادره قبل از سال ۱۳۹۷ بوده است که تاکنون چاههای مذکور حفاری شده اند لکن نسبت به اخذ پروانه بهره برداری اقدام ننموده اند و با پیگیریهای متعدد نسبت به اخذ پروانه بهره برداری اقدام شده است و به منزله تخصیص جدید محسوب نمی گردد.

۱۰- وضعیت برداشت ها از آبهای زیرزمینی (چاه، قنوات)

(ارقام به میلیون متر مکعب)

بخش	عملکرد تا پایان سال ۱۳۸۹	عملکرد تا پایان سال ۱۳۹۷	۱۳۹۸	
			برنامه	عملکرد
کشاورزی	۹۹۵,۴۲	۷۷۳,۵	-۱۹,۳۲۹	۷۵۴,۱۷۱
صنعتی و خدمات	۳۱,۶۷	۱۲,۵	+	۱۲,۵
شرب شهری و روستایی	۱۱۱,۷۳۱	۱۳۵,۸۸۵	۰,۹۵۶	۱۳۶,۸۴۱
سایر	۰,۹۹۸	۲۲,۵	+	۲۲,۵
جمع	۱۱۳۹,۸۱۹	۹۴۴,۳۸۵	-۱۸,۳۷۳	۹۲۶,۰۱۲

- توضیح اینکه در جدول فوق الذکر حجم آب براساس مجوزهای صادره منظور شده است
- براساس صورتجلسه های فیمابین آب منطقه ای و آبفا و آبفار حجم برداشت مشخص گردیده است.

۱۱- شناسایی و مسدود نمودن چاههای غیر مجاز و جلوگیری برداشتهای غیر مجاز آبهای زیرزمینی

(ارقام به فقره)

شرح	عملکرد انسداد چاههای غیر مجاز طی سال ۱۳۹۰	عملکرد تجمعی انسداد چاههای غیر مجاز تا پایان سال ۱۳۹۷	سال ۱۳۹۸		
			شناسایی	برنامه انسداد (مطابق فرم ۳ الف موافقتنامه تغذیه مصنوعی و تعادل بخشی)	مسدود شده
کشاورزی	۱۲۵	۲۵۳۳	۲۲۹	۲۱۰	۲۱۸
صنعتی	۱۵	۳۹	+	+	+
شرب شهری و روستایی	+	+	+	+	+
آبزی پروری	+	+	+	+	+
خدمات (تفریحی، توریستی...)	+	+	+	+	+
بسته بندی و مظروف	+	+	+	+	+
سایر	+	+	+	+	+
جمع	۱۴۰	۲۵۷۲	۲۲۹	۲۱۰	۲۱۸

* - مجاز و غیرمجاز بودن بهره برداری وفق قوانین و مقررات جاری کشور تعریف می شود.

توضیح اینکه: آمار چاههای غیر مجاز براساس نتایج آمار برداری سراسری و آمار برداری بعمل آمده توسط گروه های گشت و بازرسی و حذف چاههای پر شده تدقیق گردیده است.

۱۱-۱ - خلاصه ای از وضعیت طرح مطالعه و اجرای طرحهای تعادل بخشی، تغذیه مصنوعی و پخش سیل گلستان بشماره طبقه بندی ۱۳۰۷۰۰۶۰۸۳

مبالغ به میلیون ریال -- (پیشرفت به درصد)

ردیف	پروژه	شرح عملیات	اعتبار		مبلغ تخصیص	درصد تخصیص	هزینه انجام شده سال در ۹۷	پیشرفت فیزیکی طرح تا پایان سال ۹۶	پیشرفت فیزیکی از ابتدا تا کنون
			مصوب ۹۷	اعتبار					
۱	مطالعه و اجرای پروژه های تغذیه مصنوعی و پخش سیل در استان گلستان	مطالعه تغذیه مصنوعی و پخش سیل	مطالعه تغذیه مصنوعی غرب قره سو (انجیراب - کلو - بالاجاده)	۹۰۰	۹۰۰	۱۰۰٪	۷۱۹	۷۴	۷۴
			مطالعه تغذیه مصنوعی شرق قره سو (گرمابدشت- خیرات)						
			مطالعه تغذیه مصنوعی حوضه خلیج گرگان (گزن و طنا - جفاکنده- استون آباد)						
			مطالعه تغذیه مصنوعی قرن آباد تا زرینگل (قرن آباد ، جعفرآباد، تقی آباد و محمدآباد)						
			مطالعه تغذیه مصنوعی زرینگل تا قره چای (شفیع آباد)						
			مطالعه تغذیه مصنوعی حوضه قره چای تا دوغ (پاسنگ)						
		جمع	۹۰۰	۹۰۰	۱۰۰٪	۷۱۹	۳۶۸۴	۳۷۰۲	
		اجرا تغذیه مصنوعی و پخش سیل	اجرای تغذیه مصنوعی غرب قره سو (انجیراب - کلو - بالاجاده)	۹۷۵	۹۷۵	۱۰۰٪	۶۲۸	۵۸	۵۸.۴۲
			اجرای تغذیه مصنوعی شرق قره سو (گرمابدشت- خیرات)						
			اجرای تغذیه مصنوعی قرن آباد تا زرینگل (قرن آباد ، جعفرآباد، تقی آباد و محمدآباد)						
			اجرای تغذیه مصنوعی زرینگل تا قره چای (شفیع آباد)						
			اجرای تغذیه مصنوعی حوضه قره چای تا دوغ (پاسنگ)						
جمع	۹۷۵		۹۷۵						۱۰۰٪
جمع	۱,۸۷۵	۱,۸۷۵	۱۰۰٪	۱,۳۴۷	۳۶.۳۴	۳۶.۴۱			

۱۱-۱- ادامه خلاصه ای از وضعیت طرح مطالعه و اجرای طرحهای تعادل بخشی، تغذیه مصنوعی و پخش سیل گلستان بشماره طبقه بندی ۱۳۰۷۰۰۶۰۸۳

مبالغ به میلیون ریال -- (پیشرفت به درصد)

ردیف	پروژه	شرح عملیات	اعتبار		مبلغ تخصیص	درصد تخصیص	هزینه انجام شده سال در ۹۷	پیشرفت فیزیکی طرح تا پایان سال ۹۶	پیشرفت فیزیکی از ابتدا تا کنون						
			مصوب ۹۷												
مطالعه و اجرای طرحهای تعادل بخشی و پخش سیل		کنترل و نظارت بر بهره برداری منابع ، مجاری و تأسیسات آب	۱۰۴,۳۷۵	۵۰,۹۰۰	۴۹%	۳۷,۲۴۶		۲۰.۱	۳۳.۱						
		تقویت و استقرار گروه های گشت و بازرسی						آمار برداری منابع ، مصارف و تأسیسات آب	۴۰.۰	۵۵.۰					
		کنترل، نظارت و مسلوب المنفعه نمودن چاههای آب فاقد پروانه بهره برداری مضر به مصالح عمومی						اصلاح و تعدیل پروانه ها	۷۲.۱	۸۲.۱					
		چاههای آب فاقد پروانه بهره برداری مضر به مصالح عمومی						تعیین حداکثر عمق کف شکنی چاههای کشاورزی در دشتهای ممنوعه و اجرای نتایج مطالعات انجام شده	۱۹.۰	۲۰.۵					
		تهیه و نصب کنتور حجمی						تهیه و نصب کنتور حجمی هوشمند آب و برق (فهام ، حجمی) و خرید تجهیزات پشتیبانی سخت افزاری و نرم افزاری رایانه ای طرح	۱۲.۵	۱۳.۵					
		هوشمند، اطلاع رسانی و ایجاد سامانه پایش و کنترل برداشت از چاهها و استقرار الگوی مدیریت مشارکتی						اطلاع رسانی و بستر سازی فرهنگی شامل نشست ها و برنامه های رادیو و تلویزیونی و انتشار مطالب و موارد مرتبط و طرح داناب	۳۳.۰	۳۶.۰					
		تهیه و نصب کنتور حجمی						ایجاد سامانه پایش و کنترل برداشت از چاهها	۲۵.۰	۳۵.۰					
		هوشمند، اطلاع رسانی و ایجاد سامانه پایش و کنترل برداشت از چاهها و استقرار الگوی مدیریت مشارکتی						استقرار مدیریت مشارکتی با استفاده از تشکلهای آب بران آب زیرزمینی با همکاری وزارت جهاد کشاورزی	۷۱.۵	۷۱.۵					
		تهیه و نصب کنتور حجمی						ساماندهی شرکتهای حفاری و نصب دستگاه جی پی اس بر روی دستگاههای حفاری	۶۹.۰	۶۹.۰					
		چاههای کشاورزی در دشت های ممنوعه						جایگزینی پساب با چاههای کشاورزی در دشتهای ممنوعه	۰.۰	۰.۰					
		چاههای کشاورزی در دشت های ممنوعه						انجام مطالعات مدیریت حفاظت کیفی منابع آب	۰.۰	۲۰.۰					
		چاههای کشاورزی در دشت های ممنوعه						مطالعه مدل های کمی و کیفی و مدیریت آبخوانها	۰.۰	۰.۰					
		جمع						جمع	۴۹%	۵۷.۷۹	۱۰۴,۳۷۵	۵۰,۹۰۰	۳۷,۲۴۶	۴۹.۳۷	۵۷.۷۹
		جمع						جمع	۴۹.۶۷%	۵۰.۰۰	۱۰۶,۲۵۰	۵۲,۷۷۵	۳۸,۵۹۳	۴۴.۶۳	۵۰.۰۰

لازم به توضیح اینکه مبلغ ۵۰۰۰۰ میلیون ریال در سال ۱۳۹۷ از محل واریز خسارات وارده به آبخوان های زیر زمینی در این طرح پیش بینی شده بود که مبلغ ۶۹۰۰ میلیون ریال عملکرد داشته است که در پروژه تعادل بخشی منظور شده است.

۱۲- تعداد مجوزهای صادره بهره برداری از آبهای سطحی

(ارقام به فقره)

بخش	تعداد کل تا پایان سال ۱۳۸۹	۱۳۹۰	۱۳۹۱	۱۳۹۲	۱۳۹۳	۱۳۹۴	۱۳۹۵	۱۳۹۶	۱۳۹۷	۱۳۹۸
کشاورزی	۱۸۵۰	۳	۴	۱۳	۷	-۱	۱	-	۵	۱۳
صنعتی	۱۱۶	۴	۱۶	۲۲	۸	۲	۴	۹	۱	۱
شرب شهری و روستایی	۱۳۳	۵	۵	۲	۳	-	۱	۱	-	-
آبزی پروری	۳۲۸	-	۴	۲	۶	-	۱	۱	۱	۱
خدمات (تفریحی، توریستی، ...)	-	۱	۱	۲	۱	-	-	-	-	-
بسته بندی و مظروف	-	۲	۲	-	-	-	-	-	-	-
سایر	-	-	-	-	-	-	-	-	-	۶
جمع	۲۴۲۸	۱۵	۳۲	۴۱	۲۵	۱	۷	۱۱	۷	۲۱

۱۳- وضعیت تخصیص از آبهای سطحی

(ارقام به میلیون متر مکعب)

بخش	سال آبی ۹۳-۹۴	سال آبی ۹۴-۹۵	سال آبی ۹۵-۹۶	سال آبی ۹۶-۹۷	سال آبی ۹۷-۹۸
کشاورزی	۶۲۷,۰۲۷	۶۲۷,۱۱۶	۶۲۷,۱۱۶	۶۲۷,۱۱۸	۶۲۷,۱۳
صنعتی	۳۱,۵۱۷	۳۱,۵۳۶	۳۱,۵۴۵	۳۱,۵۴۸	۳۱,۵۵
شرب شهری و روستایی	۳۷,۳۰۵	۳۷,۳۱۸	۳۷,۴۴۴	۳۷,۴۴۴	۳۷,۴۲
آبزی پروری	۸۲,۴۷۴	۸۲,۴۸۴	۸۲,۴۸۴	۸۲,۲۴۴	۸۲,۲۴۴
خدمات (تفریحی، توریستی، ...)	-	-	۰	-	-
بسته بندی و مظروف	-	-	۰	-	-
سایر (زیست محیطی و تبخیر)	۸۳,۴۰۶	۸۳,۴۱۱	۸۳,۴۱۱	۸۳,۴۱۱	۸۳,۴۱۱
جمع	۸۶۱,۷۲۹	۸۶۱,۸۶۵	۸۶۲	۸۶۱,۷۵	۸۶۱,۷۵۵

(ارقام به فقره)

۱۴- شناسایی و جمع آوری منصوبات برداشت‌های غیر مجاز (*) از آبهای سطحی

عملکرد تجمعی تا پایان سال ۹۸		عملکرد سال ۹۸		عملکرد سال ۹۷		عملکرد تجمعی تا پایان سال ۹۶		عملکرد تا پایان سال ۹۴		شرح
جمع آوری منصوبات	شناسایی	جمع آوری منصوبات	شناسایی	جمع آوری منصوبات	شناسایی	جمع آوری منصوبات	شناسایی	جمع آوری منصوبات	شناسایی	
۵۴	۱۱۸	-	-	۵۴	۱۱۸	۲۹۴	۱۳۲۵	۱۸۴	۳۱۱	کشاورزی
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	صنعتی
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	شرب شهری و روستایی
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	آبزی پروری
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	خدمات (تفریحی، توریستی، ...)
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	بسته بندی و مظروف
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	سایر
۵۴	۱۱۸	-	-	۵۴	۱۱۸	۲۹۴	۱۳۲۵	۱۸۴	۳۱۱	جمع

• باتوجه به فعالیت گروه های گشت و بازرسی آب سطحی و شناسایی برداشت های غیر مجاز.

۱۵- آمار برداشت (آب تأمین شده) از رودخانه به تفکیک نوع برداشت (در سال آبی منتهی به سال مورد گزارش- سال آبی ۹۸-۹۷)

حجم آب تأمین شده (MCM)	تعداد نقاط برداشت از رودخانه بر اساس نوع برداشت						نام رودخانه (تعداد)	نام محدوده مطالعاتی درجه ۲	ردیف
	بند انحرافی	آب بندان	سردخانه سنتی	موتور پمپ	سدها	چاه حریمی			
۳۱۶,۸	۴۰	۹۸	۹۰	۶۰۰	۸	--	گرگانرود	۲۱	۱
۴۷,۷	-	-	-	۲۵	۵	--	اترک	۲	۲
۵۰,۶	۱۰	۲۰	۱۵	۳۰	۱	--	قره سو	۱۵	۳
۲۱,۴	۱۳	۲۸	۲۰	۱۸	-	--	خلیج گرگان	۵	۴
۳,۶	۲	۲	۵	۲	-	-	نکارود	۱	۵
۴۴۰,۱	۶۵	۱۴۸	۱۳۰	۶۷۵	۱۴	-	-	۴۴	جمع

• برداشت ها براساس گزارشات گروه های گشت و بازرسی تعادل بخشی آب سطحی تهیه شده است.

۱۶- عملکرد فعالیت‌های جاری حوزه مهندسی رودخانه و سواحل

عنوان فعالیت		واحد	عملکرد تا پایان اسفند ۹۸	
تعیین حد بستر موردی		مورد	۲۱	
		کیلومتر	۳,۲	
رسیدگی به اعتراضات مردمی	توسط کمیسیون ماده ۳	مورد	۷	
		مورد	۷	
		محل استقرار دبیرخانه کمیسیون ماده ۳ شرکت آب منطقه ای		
	سایر موارد	مورد	۴	
		مورد	۴	
	اجرای تبصره ۴ ماده ۲ قانون توزیع عادلانه آب (در راستای ماده ۶۹۰ قانون مجازات اسلامی اقدام شده است)	تصرفات شناسایی شده		مورد
تعداد اخطاریه صادره		مورد	۵۱۴	
تخلفاتی که بدون ارجاع به محاکم قضایی رفع تصرف شده است		مورد	۲۰۰	
ارجاع پرونده به محاکم قضایی		تعداد پرونده	مورد	۲۱۲
		آرای مثبت صادره	مورد	۷۱
		آرای منفی صادره	مورد	۰

۱۶- عملکرد فعالیت‌های جاری حوزه مهندسی رودخانه و سواحل

عنوان فعالیت		واحد	عملکرد تا پایان اسفند ۹۸
تعیین حد بستر موردی		مورد	۲۷۳
		کیلومتر	۳۹,۰۳۵
رسیدگی به اعتراضات مردمی	توسط کمیسیون ماده ۳	واصله	مورد ۱۵
		رسیدگی شده	مورد ۱۵
		محل استقرار دبیرخانه کمیسیون ماده ۳	شرکت آب منطقه ای
	سایر موارد	واصله	مورد ۳
		رسیدگی شده	مورد ۳
	اجرای تبصره ۴ ماده ۲ قانون توزیع عادلانه آب (در راستای ماده ۶۹۰ قانون مجازات اسلامی اقدام شده است)	تصرفات شناسایی شده	
تعداد اخطاریه صادره		مورد ۱۱۱۵	
تخلفاتی که بدون ارجاع به محاکم قضایی رفع تصرف شده است		مورد ۸۰	
ارجاع پرونده به محاکم قضایی		تعداد پرونده	مورد ۴۴۷
		آرای مثبت صادره	مورد ۴۶
		آرای منفی صادره	مورد ۵

۱۶- ادامه عملکرد فعالیت‌های جاری حوزه مهندسی رودخانه و سواحل

عنوان فعالیت		واحد	عملکرد تا پایان اسفند ۹۸
احکام یا دستورات قضایی صادره به منظور آزادسازی تصرفات		مورد	۴۶
احکام یا دستورات قضایی اجرا شده به منظور آزادسازی تصرفات		مورد	۲۹
تصرفات آزاد شده	کاربری مسکونی-تجاری	مورد	۴۹
		هکتار	۷,۱۵
	کاربری کشاورزی	مورد	۶۷
هکتار		۱۲۵,۰۲	
کاربری تفریحی	مورد	۲	
	هکتار	۰,۱۳	
مساحت کل		هکتار	۱۳۲,۳
اعتبار هزینه شده برای انجام آزادسازی		میلیون ریال	۰
تعداد اکیپ موردنیاز		اکیپ	۶
تعداد اکیپ فعال	تلفیقی	اکیپ	۱۰
	مجزا (مهندسی رودخانه)	اکیپ	۶
تعداد پرسنل		نفر	۱۶
اعتبار هزینه شده برای یک اکیپ	تلفیقی	میلیون ریال	-
	مجزا (مهندسی رودخانه)	میلیون ریال	۳۱۹۴
محل تأمین اعتبار		طرح‌های تملک دارایی‌های استانی	
موافقت‌های صادره		تعداد	۲۲
		حجم برداشت	۱۵۷۸۴۳ مترمکعب
برداشت‌های غیرمجاز		شناسایی شده	۵۶
		متوقف شده	۵۶
گروه‌های گشت و بازرسی			
برداشت مصالح رودخانه‌ای			

۱۷- اطلاعات قراردادهای اجاره بستر

(مبالغ به میلیون ریال)

توضیحات	مبلغ اجاره در سال مورد گزارش	ماده قانونی مرتبط در آیین نامه			تعداد دفعات تمدید قرارداد	مدت زمان قرارداد (ماه)	تاریخ شروع قرارداد	مساحت مورد اجاره (مترمربع)	نام مستأجر (حقیقی/حقوقی)	شماره قرارداد	نوع کاربری
		۱۰	۸	۷							
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	کاربری مسکونی- تجاری
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	کاربری تفریحی
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	آبی پروری
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	کاربری کشاورزی
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	سایر (فضای سبز ، محیط زیست و ...)
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	جمع

* بشرح جداول ذیل

۱۷- ادامه اطلاعات قراردادهای اجاره بستر

(مبالغ به میلیون ریال)

توضیحات	مبلغ اجاره در سال مورد گزارش	ماده قانونی مرتبط در آیین نامه			تعداد دفعات تمدید قرارداد	مدت زمان قرارداد (ماه)	تاریخ شروع قرارداد	مساحت مورد اجاره (مترمربع)	نام مستأجر (حقیقی/حقوقی)	شماره قرارداد	نوع کاربری
		۱۰	۸	۷							
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	کاربری مسکونی-تجاری
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	کاربری تفریحی
											آبزی پروری

۱۷- ادامه اطلاعات قراردادهای اجاره بستر

(مبالغ به میلیون ریال)

توضیحات	مبلغ اجاره در سال مورد گزارش	ماده قانونی مرتبط در آیین نامه			تعداد دفعات تمدید قرارداد	مدت زمان قرارداد (ماه)	تاریخ شروع قرارداد	مساحت مورد اجاره (مترمربع)	نام مستأجر (حقیقی/حقوقی)	شماره قرارداد	نوع کاربری
		۷	۸	۱۰							
	۱۲,۵			*	۰	۱۱	98/2/18	۲۵۰۰۰	نادر ریگی	۳۶۶	کشاورزی کاربری
	۲,۵			*	۰	۱۱	98/2/11	۵۰۰۰	نوریاغدی صوفی پور	۳۰۵	
	۲,۵			*	۰	۱۱	98/2/23	۵۰۰۰	ایوب بایلری	۴۴۸	
	۲,۵			*	۰	۱۱	98/2/18	۱۰۰۰۰	ایوب بایلری	۳۷۷	
	۲۵,۵			*	۰	۱۱	98/2/28	۳۵۰۰۰۰	احمد کسلکه نژاد	۴۸۳	
	۲,۵			*	۰	۱۱	98/2/10	۵۰۰۰	قربان قلیچ سقلی	۲۸۹	
	۶			*	۰	۱۱	98/2/21	۱۲۰۰۰	قافا خرمالی	۴۱۰	
	۹			*	۰	۱۱	98/3/22	۱۸۰۰۰	دهیاری جلاین تپه	۷۲۷	
	۳۱,۵			*	۰	۱۱	98/2/14	۶۳۰۰۰	رضا افق عطا	۳۲۶	
	۷,۵			*	۰	۱۱	98/2/10	۱۵۰۰۰	آنه قلیچ بای پور	۲۸۲	
	۱۶,۵			*	۰	۱۱	98/3/8	۵۵۰۰۰	قربان محمدقربانی	۶۲۱	
	۵۷			*	۰	۱۱	98/3/8	۱۹۰۰۰۰	قل جان فریدون اینچه برون	۶۱۹	
	۵			*	۰	۱۱	98/2/8	۱۰۰۰۰	عبدالرحمان بیک محدی و شرکا	۲۵۷	
	۹			*	۰	۱۱	98/3/8	۳۰۰۰۰	بردی محمد آغشته	۶۲۰	
	۲,۱			*	۰	۱۱	98/2/25	۱۴۰۰	ابوالفضل کوهی	۴۶۵	
	۲۲,۵			*	۰	۱۱	98/4/15	۴۵۰۰۰	ورثه مرحوم محمدرضا رضایی شیرازی	۱۰۲۸	

۱۷- ادامه اطلاعات قراردادهای اجاره بستر

(مبالغ به میلیون ریال)

توضیحات	مبلغ اجاره در سال مورد گزارش	ماده قانونی مرتبط در آیین نامه			تعداد دفعات تمدید قرارداد	مدت زمان قرارداد (ماه)	تاریخ شروع قرارداد	مساحت مورد اجاره (مترمربع)	نام مستأجر (حقیقی/حقوقی)	شماره قرارداد	نوع کاربری
		۷	۸	۱۰							
	۱۰			*	۰	۱۱	98/4/29	۲۰۰۰۰	علی جهانی	۱۲۴۲	کشاورزی کاربری
	۵			*	۰	۱۱	98/5/1	۱۰۰۰۰	عراز مختومی	۱۲۹۱	
	۲,۸۵			*	۰	۱۱	98/5/26	۵۷۰۰	رحمان بردی پژمان	۱۵۱۹	
	۱,۱۷۵			*	۰	۱۱	98/6/9	۲۳۵۰	حسن کریمی	۱۶۵۲	
	۳,۷۵			*	۰	۱۱	98/6/9	۲۵۰۰۰	احمد کرامت	۱۶۶۰	
	۳,۵			*	۰	۱۱	98/7/20	۵۰۰۰	دهیاری قلندرآباد بالا	۲۰۸۷	
	۱۷,۵			*	۰	۱۱	98/9/11	۳۵۰۰۰	طاهر سعدی	۲۵۳۸	
	۲۱,۵			*	۲	۱۱	98/10/8	۴۳۰۰۰	مریم بردبار نیا	۲۸۵۸	
	۱۶			*	۲	۱۱	98/9/6	۴۰۰۰۰	خلیل الله آغشته	۲۴۹۱	
	۵			*	۲	۱۱	98/9/10	۱۰۰۰۰	عبدالخلیل اسکندر نژاد	۲۸۸۲	

۱۷- ادامه اطلاعات قراردادهای اجاره بستر

(مبالغ به میلیون ریال)

توضیحات	مبلغ اجاره در سال مورد گزارش	ماده قانونی مرتبط در آیین نامه			تعداد دفعات تمدید قرارداد	مدت زمان قرارداد (ماه)	تاریخ شروع قرارداد	مساحت مورد اجاره (مترمربع)	نام مستأجر (حقیقی/حقوقی)	شماره قرارداد	نوع کاربری
		۷	۸	۱۰							
	۲			*	۲	۱۱	98/10/26	۴۰۰۰	امید باستی	۳۰۸۷	کاربری کشاورزی
	۱۲			*	۰	۱۱	98/11/5	۸۰۰۰۰	قربانگلدی آق اتابای	۳۲۱۶	
	۸,۵			*	۲	۱۱	98/11/2	۱۷۰۰۰	یوسف مختوم نژاد	۳۱۴۹	
	۲,۲۵			*	۲	۱۱	98/11/16	۴۵۰۰	حسین ممشلی	۳۳۲۶	
	۱۴			*	۰	۱۱	98/1/5	۷۵۰۰۰	کبری برزگر	ص/۳۴۱/۹۸/۲۳/۹	
	۱,۳۲			*	۰	۱۱	98/1/5	۸۰۰۰	غلامحسین شکیبا	ص/۳۴۱/۹۸/۲۳/۱۰	
	۰,۴۳۷۵			*	۰	۱۱	98/1/19	۲۵۰۰	خدیجه آقایی	ص/۳۴۱/۹۸/۲۳/۵۰	
	۵,۶			*	۱	۱۱	98/2/8	۲۰۰۰۰	حسن پود	ص/۳۴۱/۹۸/۲۳/۱۰۰	
	۱,۵			*	۱	۱۱	98/3/9	۴۵۰۰	برات علی فخریه راد	ص/۳۳۳/۳۴۱/۹۸/۲۳/۲۳۳	
	۲,۷۵			*	۰	۱۱	98/4/22	۱۰۰۰۰	یوسف آهوئی	ص/۴۰۹/۳۴۱/۹۸/۲۳/۴۰۹	

۱۷- ادامه اطلاعات قراردادهای اجاره بستر

(مبالغ به میلیون ریال)

توضیحات	مبلغ اجاره در سال مورد گزارش	ماده قانونی مرتبط در آیین نامه			تعداد دفعات تمدید قرارداد	مدت زمان قرارداد (ماه)	تاریخ شروع قرارداد	مساحت مورد اجاره (مترمربع)	نام مستأجر (حقیقی/حقوقی)	شماره قرارداد	نوع کاربری
		۷	۸	۱۰							
	۱,۸			*	۰	۱۱	98/8/29	۴۰۰۰	حسن محمدی صوفیان	ص/۶۲۵/۱/۳۳۶/۹۸/۲۳	کابری کشاورزی
	۲,۰۰۹			*	۰	۱۱	98/9/9	۴۱۰۰	اراز محمد گرایلی	ص/۹۷۷/۱/۳۳۶/۹۸/۲۳	
	۲,۰۰۹			*	۰	۱۱	98/9/9	۴۱۰۰	حاجی محمد گرایلی	ص/۹۷۸/۱/۳۳۶/۹۸/۲۳	
	۲,۰۰۹			*	۰	۱۱	98/9/10	۴۱۰۰	اراز بردی گرایلی	ص/۹۸۶/۱/۳۳۶/۹۸/۲۳	
	۵,۱۶۱۵			*	۱	۱۱	98/11/7	۱۵۵۰۰	کریم لک زائی	ص/۱۳۳۶/۳۴۱/۹۸/۲۳	
	۲,۲۵			*	۰	۱۱	98/3/2	۴۵۰۰	فاطمه و اعظم گلپایگانی	۱۹۰	
	۲,۴			*	۲	۱۱	98/12/20	۱۲۰۰۰	مهدی خمیری ده سوخته	۲۳۲۵	
	۱۱,۶			*	۲	۱۱	98/12/20	۵۸۰۰۰	مهدی خمیری ده سوخته	۲۳۲۴	
	۹,۶			*	۲	۱۱	98/12/20	۴۸۰۰۰	مهدی خمیری ده سوخته	۲۳۲۶	

۱۷- ادامه اطلاعات قراردادهای اجاره بستر

(مبالغ به میلیون ریال)

توضیحات	مبلغ اجاره در سال مورد گزارش	ماده قانونی مرتبط در آیین نامه			تعداد دفعات تمدید قرارداد	مدت زمان قرارداد (ماه)	تاریخ شروع قرارداد	مساحت مورد اجاره (مترمربع)	نام مستأجر (حقیقی/حقوقی)	شماره قرارداد	نوع کاربری
		۷	۸	۱۰							
	۵,۸	*			۲	۱۱	98/11/27	۱۴۵۰۰	شرکت شن و ماسه آزادشهر	-	کشاورزی کاربری
	۱,۴۵	*			۱	۱۱	98/12/27	۲۹۰۰	علی اکبر نوروزی نوده	-	
	۱,۴۵	*			۱	۱۱	98/12/27	۲۹۰۰	علی اصغر نوروزی نوده	-	
	۴	*			۰	۱۱	98/2/98	۳۰۰۰	ابوقاسم تجری	۱۹۹/۳۳۹/۹۸/۲۳/ص	
	۰,۲۵	*			۰	۱۱	98/2/28	۱۵۰۰	ابوقاسم تجری	۲۰۰/۳۳۹/۹۸/۲۳/ص	
	۰,۸	*			۱	۱۱	98/8/12	۳۵۰۰	محمدیگی	۳۶۵۰/۳۳۹/۹۸/۲۳	
	۰,۵	*			۰	۱۱	98/3/8	۱۳۵۰۰	بهروز خلیلی	۲۶۷/۳۳۹/۹۸/۲۳/ص	
	۱۰	*			۰	۱۱	98/3/8	۲۲۰۰	بهروز خلیلی	۲۶۵/۳۳۹/۹۸/۲۳/ص	
	۱۲	*			۰	۱۱	98/7/24	۶۸۰۰	رضانعلی زنگانه	۱۱۵۴/۳۳۹/۹۸/۲۳/ص	
	۱۰	*			۰	۱۱	98/2/28	۱۰۰۰۰	علی پور جوادی	۲۰۱/۳۳۹/۹۸/۲۳/ص	

۱۷- ادامه اطلاعات قراردادهای اجاره بستر

(مبالغ به میلیون ریال)

توضیحات	مبلغ اجاره در سال مورد گزارش	ماده قانونی مرتبط در آیین نامه			تعداد دفعات تمدید قرارداد	مدت زمان قرارداد (ماه)	تاریخ شروع قرارداد	مساحت مورد اجاره (مترمربع)	نام مستأجر (حقیقی/حقوقی)	شماره قرارداد	نوع کاربری
		۷	۸	۱۰							
	۰,۱۵	*			۰	۱۱	98/9/6	۵۴۵	ابوالفضل دولت آبادی	ص/۱۴۰۷/۳۳۹/۹۸/۲۳	کشاورزی
	۰,۵	*			۰	۱۱	98/3/23	۸۰۰۰	علی اسفندیاری	ص/۳۳۰/۳۳۹/۹۸/۲۳	
	۰,۶	*			۱	۱۱	98/7/17	۳۰۰۰	احمدنظرخانی	ص/۳۷۵۶/۳۳۹/۹۷/۲۳	
	۰,۳	*			۲	۱۱	1398/10/24	۱۶۰۰	یعقوب گری	ص/۳۵۲۳/۳۳۱/۹۸/۲۳	
	۰,۳	*			۳	۱۱	1398/2/21	۸۰۰۰	بیگ مراد درخشنده توماج	ص/۴۱۲۰/۳۳۱/۹۸/۲۳	
	۰,۴	*			۱	۱۱	1398/10/23	۱۰۰۰۰	حاجی محمد نیکخوی سید	ص/۳۵۰۸/۳۳۱/۹۸/۲۳	
	۰,۳	*			۱	۱۱	98/10/23	۳۳۰۰۰	مردقلی پقه	ص/۳۵۰۰/۳۳۱/۹۸/۲۳	
	۰,۳	*			۲	۱۱	98/10/23	۷۰۰۰	یعقوب گری	ص/۳۵۰۴/۳۳۱/۹۸/۲۳	
	۰,۲	*			۲	۱۱	98/2/21	۱۰۵۲۰	عبدالواحد جرگ	ص/۴۶۴/۳۳۱/۹۸/۲۳	
	۰,۳	*			۲	۱۱	98/10/23	۵۵۰۰۰	عاشور محمد فرح دوست	ص/۳۴۹۷/۳۳۱/۹۸/۲۳	

۱۷- ادامه اطلاعات قراردادهای اجاره بستر

(مبالغ به میلیون ریال)

توضیحات	مبلغ اجاره در سال مورد گزارش	ماده قانونی مرتبط در آیین نامه			تعداد دفعات تمدید قرارداد	مدت زمان قرارداد (ماه)	تاریخ شروع قرارداد	مساحت مورد اجاره (مترمربع)	نام مستأجر (حقیقی/حقوقی)	شماره قرارداد	نوع کاربری
		۱۰	۸	۷							
	۰,۳			*	۲	۱۱	98/10/23	۵۷۰۰۰	عثمان اونق	ص/۳۴۹۴/۳۳۱/۹۸/۲۳	کاربری کشاورزی
	۰,۳			*	۲	۱۱	98/10/23	۱۹۰۰۰	مختارقلی گری	ص/۳۴۹۱/۳۳۱/۹۸/۲۳	
	۰,۳			*	۲	۱۱	98/10/23	۵۰۰۰	عبا گری	ص/۳۴۸۷/۳۳۱/۹۸/۲۳	
	۰,۳			*	۲	۱۱	98/10/23	۱۰۰۰۰	صوفی اونق	ص/۳۴۸۴/۳۳۱/۹۸/۲۳	
	۰,۴			*	۱	۱۱	98/2/21	۱۰۰۰۰	رمضان لکزایی	ص/۴۴۲/۳۳۱/۹۸/۲۳	
	۰,۹			*	۲	۱۱	98/10/3	۲۳۰۰۰	بردی محمد یلمه	ص/۳۲۱۴/۳۳۱/۹۸/۲۳	
	۰,۴			*	۱	۱۱	98/10/1	۲۰۰۰۰	خورشید جهانتیغ	ص/۳۱۸۳/۳۳۱/۹۸/۲۳	
	۰,۲			*	۲	۱۱	98/2/23	۱۷۰۰۰	مجید جرج	ص/۵۰۲/۳۳۱/۹۸/۲۳	
	۰,۴			*	۲	۱۱	98/2/21	۷۰۰۰	عبدالحمید شرافت سید	ص/۴۴۱/۳۳۱/۹۸/۲۳	
	۰,۳			*	۲	۱۱	98/10/1	۲۰۰۰۰	احمد سن سبلی	ص/۳۱۸۶/۳۳۱/۹۸/۲۳	

۱۷- ادامه اطلاعات قراردادهای اجاره بستر

(مبالغ به میلیون ریال)

توضیحات	مبلغ اجاره در سال مورد گزارش	ماده قانونی مرتبط در آیین نامه			تعداد دفعات تمدید قرارداد	مدت زمان قرارداد (ماه)	تاریخ شروع قرارداد	مساحت مورد اجاره (مترمربع)	نام مستأجر (حقیقی/حقوقی)	شماره قرارداد	نوع کاربری
		۷	۸	۱۰							
	۰,۴			*	۱	۱۱	98/2/21	۱۵۰۰۰	رضا لکزایی	ص/۴۶۳/۳۳۱/۹۸/۲۳	کشاورزی
	۰,۴			*	۲	۱۱	98/2/21	۱۳۰۰۰	علی لکزایی	ص/۴۳۷/۳۳۱/۹۸/۲۳	
	۰,۲			*	۲	۱۱	98/2/21	۴۲۰۰۰	ارازقلی خوجه	ص/۴۴۴/۳۳۱/۹۸/۲۳	
	۰,۴			*	۲	۱۱	98/2/21	۳۰۰۰	عبدالحمید شرافت سید	ص/۴۴۰/۳۳۱/۹۸/۲۳	
	۰,۴			*	۲	۱۱	98/2/21	۲۶۰۰۰	بردی رضا طاهر یلمه	ص/۴۸۲/۳۳۱/۹۸/۲۳	
	۰,۴			*	۲	۱۱	98/2/21	۳۵۰۰۰	بردی محمد یلمه	ص/۴۶۶/۳۳۱/۹۸/۲۳	
	۰,۴			*	۱	۱۱	98/2/21	۵۰۰۰۰	محمدقلیچ درخشنده توماچ	ص/۴۳۲/۳۳۱/۹۸/۲۳	
	۰,۴			*	۲	۱۱	98/5/20	۱۷۵۰۰	حاجی مراد امانی سید	ص/۱۶۴۸/۳۳۱/۹۸/۲۳	
	۰,۴			*	۲	۱۱	98/4/24	۱۰۰۰۰	حاجی محمد نیکخویی سید	ص/۱۲۷۳/۳۳۱/۹۸/۲۳	
	۰,۳			*	۲	۱۱	98/10/3	۲۵۰۰۰	آنه محمد چن سبلی	ص/۳۲۰۷/۳۳۱/۹۸/۲۳	

۱۷- ادامه اطلاعات قراردادهای اجاره بستر

(مبالغ به میلیون ریال)

توضیحات	مبلغ اجاره در سال مورد گزارش	ماده قانونی مرتبط در آیین نامه			تعداد دفعات تمدید قرارداد	مدت زمان قرارداد (ماه)	تاریخ شروع قرارداد	مساحت مورد اجاره (مترمربع)	نام مستأجر (حقیقی/حقوقی)	شماره قرارداد	نوع کاربری
		۷	۸	۱۰							
	۰,۴	*			۲	۱۱	98/10/3	۱۰۰۰۰	محمد علی شیرزایی	ص/۳۲۱۸/۳۳۱/۹۸/۲۳	کشاورزی
	۰,۳	*			۲	۱۱	98/10/23	۲۱۰۰۰	مختارقلی گری	ص/۳۵۰۶/۳۳۱/۹۸/۲۳	
	۰,۳	*			۲	۱۱	98/10/23	۳۷۰۰۰	اله قلی عنایتی	ص/۳۵۱۰/۳۳۱/۹۸/۲۳	
	۰,۳	*			۲	۱۱	98/10/24	۱۰۰۰۰	بیرام محمد عنایتی	ص/۳۵۲۵/۳۳۱/۹۸/۲۳	
	۰,۴	*			۱	۱۱	98/10/24	۱۶۵۰۰	انه دردی میرزاعلی	ص/۳۵۲۴/۳۳۱/۹۸/۲۳	
	۰,۴	*			۱	۱۱	98/10/24	۶۲۰۰	نصرتی اینچه برون	ص/۳۵۲۶/۳۳۱/۹۸/۲۳	
	۰,۴	*			۱	۱۱	98/10/23	۱۰۰۰۰	گلدی محمد خوجه	ص/۳۴۸۲/۳۳۱/۹۸/۲۳	
	۰,۴	*			۲	۱۱	98/2/21	۲۵۰۰۰	عبدالطیف خوجه	ص/۴۳۹/۳۳۱/۹۸/۲۳	
	۰,۴	*			۲	۱۱	98/2/21	۱۸۰۰۰	عاشور محمد قابل اینچه برون	ص/۴۳۸/۳۳۱/۹۸/۲۳	
	۰,۴	*			۲	۱۱	98/2/21	۶۰۰۰۰	بیگ نفس درخشنده توماچ	ص/۴۶۲/۳۳۱/۹۸/۲۳	

۱۷- ادامه اطلاعات قراردادهای اجاره بستر

(مبالغ به میلیون ریال)

توضیحات	مبلغ اجاره در سال مورد گزارش	ماده قانونی مرتبط در آیین نامه			تعداد دفعات تمدید قرارداد	مدت زمان قرارداد (ماه)	تاریخ شروع قرارداد	مساحت مورد اجاره (مترمربع)	نام مستأجر (حقیقی/حقوقی)	شماره قرارداد	نوع کاربری
		۱۰	۸	۷							
	۰,۴			*	۲	۱۱	98/6/5	۱۵۰۰۰	آنه محمد خوجه	ص/۱۸۰۸/۳۳۱/۹۸/۲۳	کشاورزی کاربری
	۰,۴			*	۲	۱۱	98/3/25	۱۶۰۰۰	قزاق نیکخویی سید	ص/۸۸۹/۳۳۱/۹۸/۲۳	
	۰,۴			*	۲	۱۱	98/4/24	۲۰۰۰۰	حاجی محمد نیکخویی سید	ص/۱۲۷۳/۳۴۱/۹۸/۲۳	
	۰,۴			*	۲	۱۱	98/7/2	۲۱۰۰۰	حالت بردی یلمه	ص/۲۲۹۰/۳۳۱/۹۸/۲۳	
	۰,۴			*	۲	۱۱	98/9/9	۸۰۰۰	حاج محمد درخشنده توماچ	ص/۲۸۹۸/۳۳۱/۹۸/۲۳	
	۰,۳			*	۲	۱۱	98/7/8	۳۷۰۰۰	خداوردی عنایتی	ص/۲۱۸۷/۳۳۱/۹۸/۲۳	
	۰,۴			*	۲	۱۱	98/2/178	۵۰۰۰	آنه محمد خوجه	گ/۱۰۰/۳۶۶	
	۰,۴			*	۲	۱۱	98/2/21	۷۳۰۰۰	عاشورمحمد قابل اینچه برون	ص/۴۶۵/۳۳۱/۹۸/۲۳	
	۰,۳			*	۲	۱۱	98/4/1	۳۲۰۰۰	حسین خوران	ش/۱۰۰/۶۷۴	

۱۷- ادامه اطلاعات قراردادهای اجاره بستر

(مبالغ به میلیون ریال)

توضیحات	مبلغ اجاره در سال مورد گزارش	ماده قانونی مرتبط در آیین نامه			تعداد دفعات تمدید قرارداد	مدت زمان قرارداد (ماه)	تاریخ شروع قرارداد	مساحت مورد اجاره (مترمربع)	نام مستأجر (حقیقی/حقوقی)	شماره قرارداد	نوع کاربری
		۱۰	۸	۷							
-	۲۱۸,۴	*	-	-	-	۶	۹۸,۲,۲۸	۷۸۰۰	ابنیه گستر کتول	ص/۳۰۶۹/۳۳۵/۹۸/۲۳	قرارداد حق انتفاع از اراضی بستر و ضوابط بهره‌برداری از آن (شن و ماسه)
-	۱۶۲,۵۷۶	*	-	-	-	۹	۹۸,۹,۲۱	۲۲۴۲	جعفر گیلکی پور	۵۴۵۱۴	
-	۹۳۳	*	-	-	-	۱۰	98/12/20	۳۱۱۰۰	شرکت مهندسی زرین راه آرمان گلستان	۲۰۹۸۱	
-	۲۱۳۶	*	-	-	-	۱۱	98/11/19	۱۷۸۰۰	شرکت آهوی گنبد	۱۸۸۰۷	
-	۶۷,۸۴	*	-	-	-	۶	98/11/23	۲۱۲۰	دهیاری روستای محمدآبادکتول	۱۹۱۴۴	
-	۱۲۶	*	-	-	-	۵	98/9/27	۴۵۰۰	زرین رودکتول	ص/۱۵۳۷۱/۳۳۵/۹۸/۲۳	
-	۱۹۱	*	-	-	-	۱۱	98/7/9	۷۹۷۱	علی اکبر مقدس	۱۰۹۵۸/۳۳۵/۹۸/۲۳	
-	۱۰۰	*	-	-	-	۱۰	98/4/23	۵۶۰۰	کیهان مهتاب اطلس	ص/۶۴۲۵/۳۳۵/۹۸/۲۳	
-	۶۸	*	-	-	۱	۳	98/7/8	۳۲۱۵	کیهان ساخت قرن	۱۰۸۶۹/۱-۳۳۶/۹۸/۲۳	
-	۹۳	*	-	-	-	۷	98/9/27	۱۸۵۰	شرکت آژندسازه گلستان	۱۵۴۰۴/۳۳۵/۹۸/۲۳	
-	۱۶۹	*	-	-	-	۶	98/11/30	۴۲۳۵	شاهوارراه گلستان	۱۹۵۹۸	
-	۱۵۰	*	-	-	-	۶	98/6/13	۶۰۰۰	شاهوارراه گلستان	ص/۹۶۰۰/۳۳۵/۹۸/۲۳	
-	۱۸۲	*	-	-	-	۱۰	98/7/28	۵۲۰۰	شرکت صخره کاوان اتحاد کمالان	۱۱۹۱۸/۳۳۶/۹۸/۲۳	
-	۱۱۴	*	-	-	۱	۷	98/6/2	۵۴۱۸,۰۶	تمدن سازان گلستان	۳۳۶/۹۸/۲۳- ص/۸۸۵۶/۱	
-	۲۹۴	*	-	-	-	۶	98/11/14	۳۵۶۵	شرکت ارگ سازان هیرکانیا	۱۸۵۲۴	
-	۷	*	-	-	-	۲	98/10/1	۱۴۴۰	دهیاری روستای جعفر آباد	۱۵۶۲۳/۳۳۵/۹۸/۲۳	

۱۷- ادامه اطلاعات قراردادهای اجاره بستر

(مبالغ به میلیون ریال)

توضیحات	مبلغ اجاره در سال مورد گزارش	ماده قانونی مرتبط در آیین نامه			تعداد دفعات تمدید قرارداد	مدت زمان قرارداد (ماه)	تاریخ شروع قرارداد	مساحت مورد اجاره (مترمربع)	نام مستأجر (حقیقی/حقوقی)	شماره قرارداد	نوع کاربری
		۷	۸	۱۰							
-	۸	*	-	-	-	۶	1398/10/29	۱۰۰۰	شرکت صخره کاوان استرآباد	۱۷۵۱۳	قرارداد حق انتفاع از اراضی بستر و ضوابط بهره‌برداری از آن (شن و ماسه)
-	۳۱۰	*	-	-	-	۷	1398/12/26	۶۲۰۰	شرکت کارخانه سنگ شکن تمیشه کیا	۲۱۷۱۲	
-	۳۱۹	*	-	-	-	۵	1398/8/24	۹۱۲۶	شرکت فرهیختگان توسعه پایدار داتیس	۱۵۱۵۰	
-	۱۱۳	*	-	-	-	۴	1398/10/17	۴۰۳۹	شرکت شن و ماسه کاظم آباد	۱۶۶۴۰	
بر اساس مصوبه شورای مدیریت بحران استان جهت بازسازی مناطق آسیب دیده از سیل اوایل سال ۹۸ مجوز صادر شده است	۰	*	-	-	-	-	98/6/17	۱۲۶۱۰	بنیاد مسکن استان	-	
	۰	*	-	-	-	-	98/3/19	۱۶۲۹۵	راهداری استان	-	
											سایر (فضای سبز، محیط زیست و ...)
	۶۲۱۶							۲۶۳۷۲۴۱	جمع		

۱۸- وضعیت صادرات آب، برقآبی و خدمات فنی و مهندسی به تفکیک کشورهای خریدار

۱۳۹۶		۱۳۹۵		واحد سنجش	نام کشور	محصول
عملکرد	برنامه	عملکرد	برنامه			
-	-	-	-	میلیون مترمکعب	آب
-	-	-	-	میلیون ریال	
-	-	-	-	میلیون مترمکعب	
-	-	-	-	میلیون ریال	
-	-	-	-	هزار مگاوات ساعت	برقآبی
-	-	-	-	میلیون ریال	
-	-	-	-	هزار مگاوات ساعت	
-	-	-	-	میلیون ریال	
-	-	-	-	میلیون ریال	صادرات خدمات فنی و مهندسی
-	-	-	-	میلیون ریال	
-	-	-	-	میلیون ریال	واردات خدمات فنی و مهندسی
-	-	-	-	میلیون ریال	

* عملکرد نداشتیم

فصل سوم - اقلام مالی و هزینه ای

۱۹- اقلام صورت سود و زیان

(مبالغ به میلیون ریال)

درصد افزایش / کاهش نسبت به		عملکرد سال مورد گزارش (۹۸)	بودجه سال مورد گزارش (۹۸)	عملکرد سال قبل (۹۷)	اقلام
بودجه سال مورد گزارش	عملکرد سال قبل				
(%۹۹,۹۱)	(%۹۹,۸۶)	۱۵۰,۲۱۷	۱۶۰,۲۵۳	۱۱۷,۶۹۵	فروش خالص و درآمد ارائه خدمات (۱)
(%۹۹,۹۱)	(%۹۹,۸۸)	۲۶۳,۱۸۵	۲۷۹,۷۷۲	۲۲۰,۷۷۶	بهای تمام شده کالا/ خدمات فروش رفته (۲)
(%۹۹,۹۱)	(%۹۹,۹۰)	(۱۱۲,۹۶۸)	(۱۱۹,۵۱۹)	(۱۰۳,۰۸۱)	سود (زیان) ناخالص (ناویژه) (۳)
(%۹۹,۸۲)	(%۹۹,۸۷)	۶۶,۹۷۹	۳۷,۹۹۰	۵۰,۹۰۵	جمع هزینه های فروش ، عمومی و اداری (۴)
(%۹۹,۹۰)	(%۹۹,۸۸)	۳۳۰,۱۶۴	۳۱۷,۷۶۲	۲۷۱,۶۷۱	جمع هزینه ها (۵)
(%۹۹,۸۷)	(%۹۹,۸۵)	۲۷,۵۸۹	۲۱,۳۰۵	۱۸,۲۰۱	سایر درآمدهای عملیاتی (۶)
(%۹۹,۸۹)	(%۹۹,۸۹)	(۱۵۲,۳۵۸)	(۱۳۶,۲۰۴)	(۱۳۵,۷۷۵)	سود (زیان) عملیاتی (۷)
%۰,۰۰	%۰,۰۰	-	-	-	هزینه های مالی (۸)
(%۹۹,۹۸)	(%۹۹,۹۱)	۷,۷۹۲	۴۷,۱۴۵	۸,۴۴۰	درآمدهای غیر عملیاتی (۹)
%۰,۰۰	(%۱۰۰,۱۱)	(۱۴۴,۵۶۶)	-	(۱۲۷,۳۳۶)	سود (زیان) قبل از کمک دولت (۱۰)
%۰,۰۰	(%۹۹,۸۴)	۳۶,۹۰۰	-	۲۳,۰۰۰	کمک دولت (۱۱)
%۰,۰۰	(%۹۹,۹۰)	(۱۰۷,۶۶۶)	-	(۱۰۴,۳۳۶)	سود (زیان) خالص پس از کمک دولت (۱۲)

(مبالغ به میلیون ریال)

۲۰- اعتبار مصوب سال ۱۳۹۸ مراکز هزینه قیمت تمام شده، توزیع و فروش و عمومی و اداری

ردیف	شرح هزینه	قیمت تمام شده حاصل از فروش آب	قیمت تمام شده حاصل از فروش برق	قیمت تمام شده حاصل از ارائه خدمات و حق النظاره	توزیع و فروش	عمومی و اداری	جمع هزینه ها
		۱	۲	۳	۴	۵	6=1+2+3+4+5
۱	دستمزد مستقیم	۳۶,۹۸۶	۰	۱۵,۷۴۵	۰	۳۰,۵۵۲	۸۳,۲۸۳
۱-۱	کارمندان	۳۴,۲۹۲	۰	۱۵,۱۰۰	۰	۲۵,۹۹۵	۷۵,۳۸۷
۲-۱	کارگران	۲,۶۹۴	۰	۶۴۵	۰	۴,۵۵۷	۷,۸۹۶
۲	سربار مستقیم	۱۰۹,۳۶۷	۰	۴۳,۷۴۱	۰	۷,۴۳۸	۱۶۰,۵۴۶
۱-۲	آب و برق و سوخت	۵۳۸	۰	۳۰۰	۰	۳۵۱	۱,۱۸۹
۲-۲	تعمیرات	۳,۱۳۸	۰	۹۳۷	۰	۲۷۳	۴,۳۴۸
۳-۲	مخایرات	۲۲۵	۰	۳۳	۰	۱۱۴	۳۷۲
۴-۲	خدمات قراردادی حقیقی	۴,۱۲۷	۰	۴,۱۵۵	۰	۲,۲۵۱	۱۰,۵۳۳
۵-۲	خدمات قراردادی حقوقی	۲۲,۴۳۰	۰	۳۴,۷۶۴	۰	۱,۰۳۱	۵۸,۲۲۵
۶-۲	سایر هزینه	۴,۵۱۴	۰	۲,۳۱۹	۰	۲,۹۶۸	۹,۸۰۱
۷-۲	استهلاک	۷۴,۳۹۵	۰	۱,۲۳۳	۰	۴۵۰	۷۶,۰۷۸
۳	سربار غیرمستقیم	۴۳,۰۳۵	۰	۳۰,۸۹۸	۰		۷۳,۹۳۳
۱-۳	کارمندان	۱۷,۹۳۷	۰	۲,۸۱۹	۰		۲۰,۷۵۶
۲-۳	کارگران	۳,۶۳۵	۰	۸۰۱	۰		۴,۴۳۶
۳-۳	آب و برق و سوخت	۶۳۲	۰	۶۸۱	۰		۱,۳۱۳
۴-۳	تعمیرات	۰	۰	۰	۰		۰
۵-۳	مخایرات	۱۴۲	۰	۹۶	۰		۲۳۸
۶-۳	خدمات قراردادی حقیقی	۲,۲۵۰	۰	۱,۳۶۸	۰		۳,۶۱۸
۷-۳	خدمات قراردادی حقوقی	۱۱,۸۳۰	۰	۲۳,۲۲۹	۰		۳۵,۰۵۹
۸-۳	سایر هزینه	۴,۱۶۷	۰	۱,۸۷۴	۰		۶,۰۴۱
۹-۳	استهلاک	۲,۴۴۲	۰	۳۰	۰		۲,۴۷۲
	جمع کل (۱+۲+۳)	۱۸۹,۳۸۸	۰	۹۰,۳۸۴	۰	۳۷,۹۹۰	۳۱۷,۷۶۲

(مبالغ به میلیون ریال)

۲۱- عملکرد مراکز هزینه قیمت تمام شده، توزیع و فروش و عمومی و اداری

ردیف	شرح هزینه	قیمت تمام شده حاصل از فروش آب	قیمت تمام شده حاصل از فروش برق	قیمت تمام شده حاصل از ارائه خدمات و حق النظاره	توزیع و فروش	عمومی و اداری	جمع هزینه ها
		۱	۲	۳	۴	۵	۵+۴+۳+۲+۱=۶
۱	دستمزد مستقیم	۳۰,۴۰۴		۱۵,۶۶۲		۳۵,۰۰۸	۸۱,۰۷۴
۱-۱	کارمندان	۲۶,۴۵۹		۱۳,۶۳۰		۳۲,۱۲۵	۷۲,۲۱۴

شرکت آب منطقه ای گلستان

۸۸۶۰	۲,۸۸۳		۲۰۲۲		۳۹۴۵	کارگران	۲-۱
۱۷۱۹۴۰	۳۱,۹۷۱		۴۷۵۹۰		۹۲۳۷۹	سربار مستقیم	۲
۱۷۴۲	۶۲۶		۳۷۹		۷۳۷	آب و برق و سوخت	۱-۲
۳۴۶۶	۳۵۲		۱۰۵۹		۲۰۵۵	تعمیرات	۲-۲
۲۹۸	255		۱۵		۲۸	مخابرات	۳-۲
۱۴۶۷۷	۴,۵۲۱		۳۴۵۳		۶۷۰۳	خدمات قراردادی حقیقی	۴-۲
۵۸۷۰۶	۱۸,۰۸۲		۱۳۸۱۲		۲۶۸۱۲	خدمات قراردادی حقوقی	۵-۲
۵۹۲۸	۵,۳۰۳		۲۱۳		۴۱۲	سایر هزینه	۶-۲
۸۷۱۲۳	۲,۸۳۲		۲۸۶۵۹		۵۵۶۳۲	استهلاک	۷-۲
۷۷۱۵۰			۲۶۲۳۲		۵۰۹۱۸	سربار غیرمستقیم	۳
۲۳۹۶۹			۸۱۴۹		۱۵۸۲۰	کارمندان	۱-۳
۳۳۲۰			۱۱۲۹		۲۱۹۱	کارگران	۲-۳
۹۵۹			۳۲۶		۶۳۳	آب و برق و سوخت	۳-۳
۴۱۸			۱۴۲		۲۷۶	تعمیرات	۴-۳
۳۹۰			۱۳۳		۲۵۷	مخابرات	۵-۳
۵۱۲۱			۱۷۴۱		۳۳۸۰	خدمات قراردادی حقیقی	۶-۳
۲۰۴۸۴			۶۹۶۵		۱۳۵۱۹	خدمات قراردادی حقوقی	۷-۳
۷۸۰۵			۲۶۵۴		۵۱۵۱	سایر هزینه	۸-۳
۱۴۶۸۴			۴۹۹۳		۹۶۹۱	استهلاک	۹-۳
۳۳۰۱۶۴	۶۶۹۷۹		۸۹,۴۸۴		۱۷۳,۷۰۱	جمع کل (۱+۲+۳)	

۲۲- منابع جبران زیان

(مبالغ به میلیون ریال)

شرح	عملکرد سال گذشته	بودجه سال مورد گزارش	عملکرد سال مورد گزارش
منابع عمومی دولت (سایر دریافتها)	۲۳۰۰۰	*	۳۶,۹۰۰
ذخیره استهلاک (ذخایر سال) (زیان)	۱۱۱,۸۱۸	*	۱۰۷,۶۶۶
کاهش سرمایه در گردش	*	*	*
سایر	*	*	*
جمع	۱۳۴,۸۱۸	*	۱۴۴,۵۶۶

۲۳- وضعیت عملکرد در بخش بدهیها

(مبالغ به میلیون ریال)

شرح	نام بستانکاران	بدهی در ابتدای سال (اصل، فرع، تاخیر)	بدهی ایجاد شده طی سال	بدهی تادیه شده طی سال	مانده بدهی پایان سال
بانکها و موسسات مالی و اعتباری سایر شرکتهای و موسسات	تسهیلات مالی بلند مدت	*	*	*	*
	شرکتهای توزیع و بهره برداری و وصول	*	*	*	*
	شرکتهای آبفا	*	*	*	*
	کسورات مالیات و بیمه و کارکنان	۳۱,۰۳۰	۸۷,۱۹۳	۷۰,۴۲۲	۴۷,۸۰۱
	سایر (شرکت های خدماتی و حجمی، پیمانکاری، سپرده های پرداختی، دانشگاه، مالی و سایر)	۵۹,۶۳۷	۱۵۳,۱۳۲	۱۵۵,۵۲۱	۵۷,۲۴۸
جمع	۹۰,۶۶۷	۲۴۰,۳۲۵	۲۲۵,۹۴۳	۱۰۵,۰۴۹	

۲۴- وضعیت عملکرد در بخش مطالبات

(مبالغ به میلیون ریال)

شرح	نام بدهکاران	طلب در ابتدای سال (اصل، فرع، تاخیر)	طلب ایجاد شده طی سال	طلب تادیه شده طی سال	مانده طلب پایان سال
مشترکین عام	آب بهاء از بهره برداران شبکه های توزیع آب *	۱۰,۱۵۶	۷,۲۹۳	۶,۸۲۱	۱۰,۶۲۸
	حق انشعاب آب سطحی	-	-	-	-
	بهاء آبهای زیرزمینی	-	-	-	-
	سایر **	۱۰,۹۵۶	۱۸۳	۴۲۹	۱۰,۷۱۰
مشترکین خاص	شرکت مهندسی آبفا و شرکتهای زیر مجموعه ***	۴۹,۸۹۰	۲۲,۷۹۵	۱۵,۹۹۸	۵۶,۶۸۷
	شرکت ساتکاب و شرکتهای زیر مجموعه	-	-	-	-
	شرکتها، سازمانها و موسسات دولتی	-	-	-	-
	نیروی های نظامی و انتظامی	-	-	-	-
جمع		۷۱,۰۰۲	۳۰,۲۷۱	۲۳,۲۴۸	۷۸,۰۲۵

در جدول فوق ارقام مندرج مربوط به حسابهای دریافتی بدون لحاظ اسناد (چک) می باشد.

* شامل مشترکین آب شرب - سایر + پرورش ماهی + موتور پمپ و آب صنعتی و کشاورزی می باشد.

** مشترکین اجاره بستر + سایر می باشد.

*** شامل : مشترکین آب شرب (آب و فاضلاب شهری + روستایی - شرکت همگروه) می باشد

توضیحات آورده شود :

- ۱- عمده مانده بدهی آب بهاء از بهره برداران شبکه های توزیع آب و سایر مربوط به استفاده کنندگان بخش پرورش ماهی و موتور پمپ و اجاره بستر می باشد که ناشی از ثبت های تعهدی بوده که بابت سنوات قبل ، ذخیره مطالبات مشکوک الوصول تا تعیین تکلیف نهایی ، منظور شده و در جهت وصول بخش جاری آن اقدامات مقتضی در دستور کار قرار گرفته است.
- ۲- مانده بدهی بخش مهندسی آبفا مربوط به شرکتهای آبفای شهری و آبفا می باشد .

فصل چهارم - مهندسی، توسعه و بهره برداری

۲۵- وضعیت کلی سدهای مخزنی در حال بهره برداری

۱۳۹۸		۱۳۹۷		۱۳۹۶		شرح	
عملکرد	برنامه	عملکرد	برنامه	عملکرد	برنامه		
۱۴	۱۴	۱۴	۱۴	۱۴	۱۴	بزرگ (سد) *	
۳۱۲	۳۱۲	۳۱۲	۳۱۲	۳۱۲	۳۱۲	کوچک (آبندان) **	
۳۲۶	۳۲۶	۳۲۶	۳۲۶	۳۲۶	۳۲۶	جمع	
۱۹۶,۶	۲۴۲	۹۰,۶۵	۲۲۴,۵	۱۰۱,۴۵	۱۰۴,۱	بزرگ (سد)	
۶۵,۵	۸۰	۵۶,۸	۸۷,۵	۸۶,۸	۳۰,۵	کوچک (آبندان) ***	
۲۶۲,۱	۳۲۲	۱۴۷,۴۵	۳۱۲	۱۸۸,۲۵	۲۱۷	جمع	
۲۵۴,۸۲	۴۴۷,۵	۹۶,۱۱	۴۴۷,۵	۱۱۰,۵	۴۴۷,۵	بزرگ (سد)	
۶۵,۵	۱۳۲,۹	۵۶,۸	۱۳۲,۹	۸۶,۸	۱۳۲,۹	کوچک (آبندان)	
۳۲۰,۳۲	۵۸۰,۴	۱۵۲,۹۱	۵۸۰,۴	۱۹۷,۳	۵۸۰,۴	جمع	

* ۱۴ سد شامل: سد وشمگیر، سد گلستان، سد بوستان، سد کوثر، سد آلاگل، سد دانشمند، سد شهید ایمری، سد شهید قربانی، سد شهید چمران، سد شهید دستغیب، سد کرد، سد اینچه برون و سد آماگل و سد نگارستان.

*** در جدول شماره ۷ مقدار ۲ میلیون مترمکعب آب مربوط به تأمین آب از محل ایستگاه های پمپاژ مستقل می باشد که در ردیف حجم آب قابل تامین (سدهای کوچک مخزنی) منظور نشده است.

توضیح (۱): برنامه و عملکرد سالانه به صورت تجمعی می باشد
در برنامه سال ۱۳۹۷ حجم آب قابل تنظیم کلیه مخازن سدها در شرایط نرمال منظور شده است.

* - تعاریف:

- سد بزرگ:

براساس طبقه بندی کمیسیون بین المللی سدهای بزرگ (ICOLD)، سدهای بزرگ به سدهایی اطلاق می شود که:

۱- ارتفاع آنها از پایین ترین رقوم سطح پی تا سطح پیاده رو یا سواره رو تاج، ۱۵ متر یا بیشتر باشد.

۲- سدهایی با ارتفاع بین ۱۰ تا ۱۵ متر، در صورتی که حداقل یکی از شرایط ذیل را دارا باشد:

الف- تاجی به طول حداقل ۵۰۰ متر داشته باشد.

ب- ظرفیت مخزن حداقل یک میلیون متر مکعب باشد.

ج- ظرفیت تخلیه سیلاب حداقل ۲۰۰۰ متر مکعب در ثانیه باشد.

د- پی سد با مسائل پیچیده و خاصی مواجه شده باشد.

ه- شکل سد دارای طراحی خاص و غیر عادی باشد.

۳- سدهایی که ارتفاع آنها بین ۵ تا ۱۰ متر بوده و ظرفیت مخزن بیش از ۳ میلیون متر مکعب باشد (شرط اضافه شده به تعریف سدهای بزرگ از سال ۱۹۹۸).

- سد کوچک :

سدی که مطابق تعریف سد بزرگ نباشد سد کوچک محسوب می گردد.

۲۶- وضعیت کلی شبکه های آبیاری و زهکشی در حال بهره برداری (زراعی)

سال آبی ۹۷-۹۸		سال آبی ۹۶-۹۷		سال آبی ۹۵-۹۶		نوع شبکه	
عملکرد	برنامه	عملکرد	برنامه	عملکرد	برنامه		
۷	۷	۷	۷	۶	۶	تعداد	مدرن
۲۳۴۷۱	۲۵۵۰۰	۱۶۱۷۱	۲۳۷۵۰	۱۹۸۱۶	۲۳۵۱۲	سطح اراضی تحت پوشش بهره برداری شده (هکتار)	
۱۱۸	۱۱۳	۶۷,۰۵	۱۵۱	۷۲,۶	۸۰	حجم آب ورودی (میلیون مترمکعب)	
۱۱۸	۱۱۳	۶۷,۰۵	۱۵۱	۷۲,۶	۸۰	حجم آب تحویلی (میلیون مترمکعب)	نیمه مدرن
۸۴	۸۴	۸۴	۸۴	۸۴	۸۴	تعداد	
۲۱۹۰۴	۱۹۹۰۹	۱۰۷۸۰	۱۵۸۰۰	۱۵۲۳۷	۱۱۵۴۹	سطح اراضی تحت پوشش بهره برداری شده (هکتار)	
۹۶	۹۱	۵۳,۲	۱۰۲	۷۶,۳	۳۳,۶	حجم آب ورودی (میلیون مترمکعب)	سنتی
۹۶	۹۱	۵۳,۲	۱۰۲	۷۶,۳	۳۳,۶	حجم آب تحویلی (میلیون مترمکعب)	
۲۲۳	۲۲۳	۲۲۳	۲۲۳	۲۲۳	۲۲۳	تعداد	
۲۴۵۱۷	۲۴۵۱۷	۱۷۱۶۰	۲۴۵۱۷	۱۷۴۹۲	۲۴۹۸۹	سطح اراضی تحت پوشش بهره برداری شده (هکتار)	جمع
۱۶۱	۱۶۲	۱۱۵	۱۹۲	۱۵۹	۱۴۳,۴	حجم آب ورودی (میلیون مترمکعب)	
۱۶۱	۱۶۲	۱۱۵	۱۹۲	۱۵۹	۱۴۳,۴	حجم آب تحویلی (میلیون مترمکعب)	
۳۱۳	۳۱۳	۳۱۳	۱۳	۳۱۳	۳۱۳	تعداد	
۶۹۸۹۲	۶۹۹۲۶	۴۴۱۱۱	۶۴۰۶۷	۵۲۵۴۵	۶۰۰۵۰	سطح اراضی تحت پوشش بهره برداری شده (هکتار)	
۳۷۵	۳۶۶	۲۳۵,۲۵	۴۴۵	۳۰۷,۹	۲۵۷	حجم آب ورودی (میلیون مترمکعب)	
۳۷۵	۳۶۶	۲۳۵,۲۵	۴۴۵	۳۰۷,۹	۲۵۷	حجم آب تحویلی (میلیون مترمکعب)	

تعریف شبکه مدرن: اراضی تحت پوشش سدها که شبکه های اصلی و فرعی در آنها اجراء شده است .

تعریف شبکه نیمه مدرن : اراضی تحت پوشش سدها و آب بندانها و ایستگاههای پمپاژ که توسط شرکت ساخته شده است و شبکه مدرن در آنها اجراء نشده است .

تعریف شبکه سنتی : اراضی تحت پوشش انهار و بندهای سنتی که تأسیسات ذخیره ای خاصی بر روی رودخانه ها توسط دولت ایجاد نشده است .

توضیح : اطلاعات حجم آب تحویلی در شبکه های نیمه مدرن و سنتی با توجه به ساختار این شبکه ها در حال حاضر ثبت نمی شود.

توضیح : حجم آب مندرج در جدول فوق مربوط به کشاورزی (زراعی) می باشد.

۲۷- وضعیت کلی طرحهای آبرسانی (شرب) در حال بهره برداری

۱۳۹۸		۱۳۹۷		شرح
عملکرد	برنامه	عملکرد	برنامه	
		-	-	ظرفیت انتقال آب (میلیون مترمکعب)
		-	-	حجم آب انتقال یافته (میلیون مترمکعب)

- طرحهای آبرسانی پس از خاتمه تحویل شرکتهای آب و فاضلاب شهری و روستایی می گردد.

۲۸- وضعیت کلی نیروگاههای برقآبی در حال بهره برداری

۱۳۹۸		۱۳۹۷		شرح
عملکرد	برنامه	عملکرد	برنامه	
		-	-	تعداد
		-	-	ظرفیت اسمی (مگاوات)
		-	-	ظرفیت عملی (مگاوات)

شرکت در سال مالی ۱۳۹۸ عملکردی در این خصوص نداشته است.

۲۹- اهم مشخصات سدهای در حال بهره برداری

سال شروع بهره برداری	حجم آب تنظیمی (میلیون مترمکعب)		حجم آب قابل تنظیم (میلیون مترمکعب)	حجم مخزن (میلیون مترمکعب)		نام رودخانه	حوضه آبریز	استان	گروه سدها	
	سال گزارش	سال گذشته		اولیه	فعلی					
۱۳۴۹	۹۱,۹۵	۴۳,۲	۱۰۶	۳۷,۳	۹۶	گرگانرود	گرگانرود	گلستان	گروه الف	سدهای بزرگ
۱۳۷۹	۵۸,۲۱	۳۹,۲	۱۰۱	۴۷,۷۳	۸۶	گرگانرود	گرگانرود	گلستان		
۱۳۸۴	۲۵,۹	۶,۳	۴۱	۳۳,۰۴	۵۴	گرگانرود	گرگانرود	گلستان		
۱۳۷۲	۵,۱	۱,۲	۷	۶,۷۵	۷,۵	گرماپدشت	قره سو	گلستان		
۱۳۹۳	۱۰,۷	۹,۸	۵۱	۲۴	۲۲	کبودوال	قره سو	گلستان		
۱۳۷۶	۲۷,۰۴	۰	۸۵	۷۰	۷۵	اترک	اترک	گلستان		
۱۳۸۷	۶,۳۵	۰	۲۴	۳۰	۳۰	اترک	اترک	گلستان		
۱۳۶۲	۳,۸	۳,۵	۴	۴	۴	گرگانرود	گرگانرود	گلستان	گروه ب	سدهای بزرگ
۱۳۶۲	۵,۵	۵,۵	۶	۶	۶	گرگانرود	گرگانرود	گلستان		
۱۳۵۴	۳	۱,۳	۳	۳	۳	گرگانرود	گرگانرود	گلستان		
۱۳۶۰	۲,۸۵	۰,۵	۳	۳	۳	گرگانرود	گرگانرود	گلستان		
۱۳۷۰	۲	۰	۳	۳	۳	اترک	اترک	گلستان		
۱۳۸۱	۷,۵	۰	۸,۵	۸,۵	۸,۵	اترک	اترک	گلستان		
۱۳۷۵	۴,۹	۰	۵	۵	۵	اترک	اترک	گلستان		
	۲۵۴,۸	۲۰۹,۴	۴۴۷,۵	۲۸۱,۳۲	۴۰۳	جمع				
	۸۵,۴	۱۰۱,۶	۱۳۲,۹	۱۰۳,۴	۱۰۳,۴			گلستان	مجموع سایر سدها (کوچک)	
	۳۴۰,۲	۳۱۱	۵۸۰,۴	۳۸۴,۷۲	۵۰۶,۴	جمع کل				

باتوجه به عدم وجود شبکه در سدهای چمران و شهید دستغیب ، آماگل ، کزند ، اینچه برون ، آب بهاء شبکه تلفیقی محاسبه میگردد.

۳۰- اهم مشخصات شبکه های آبیاری و زهکشی در حال بهره برداری (در سال آبی منتهی به سال مورد گزارش - سال آبی ۹۸-۹۷)

سال شروع بهره برداری	مساحت اراضی تحت پوشش بهره برداری شده (هکتار)	حجم آب تحویلی (میلیون مترمکعب)	حجم آب ورودی (میلیون مترمکعب)	تعداد بهره برداران	نام سد / رودخانه	نام شبکه
۱۳۵۵	۱۳۳۵۰	۵۸	۵۸	۴۷۶۹	وشمگیر	وشمگیر
۱۳۸۰	۴۹۶۱	۲۴,۸	۲۴,۸	۱۵۳۶	گلستان	گلستان
۱۳۸۸	۲۱۶۸	۱۰,۸	۱۰,۸	۳۱۵	بوستان	بوستان
۱۳۷۴	۳۳۰	۲,۵	۲,۵	۶۶۰	کوثر	کوثر
	۳۸۰	۳	۳	۱۲۸	ایمر ۱	ایمر ۱
	۴۷۰	۴,۲	۴,۲	۱۵۶	ایمر ۲	ایمر ۲
	۱۸۱۲	۱۴,۷	۱۴,۷		کبودوال	قره سو-زرین گل
-	۲۳۴۷۱	۱۱۸	۱۱۸	۷۵۶۴	مدرن	
-	۲۱۹۰۴	۹۶	۹۶	۷۷۳۷	نیمه مدرن	
-	۴۵۳۷۵	۲۱۴	۲۱۴	۱۵۳۰۱	جمع کل	

- براساس وضعیت عادی و نرمال

۳۱- اهم مشخصات طرحهای آبرسانی (شرب) در حال بهره برداری

سال شروع بهره برداری	کل هزینه اجرا (مطالعات، زمین، ساختمان و تجهیزات) (میلیارد ریال)	حجم آب انتقالی (میلیون مترمکعب)						طول خط آبرسانی (کیلومتر)	ظرفیت آبرسانی (میلیون مترمکعب)	نام سد	نام طرح
		سال مورد گزارش			تا پایان سال گذشته						
		سایر	آبفار	آبفا	سایر	آبفار	آبفا				
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

• طرحهای آبرسانی پس از خاتمه تحویل شرکت های آب و فاضلاب شهری و روستایی می گردند.

۳۲- اهم مشخصات نیروگاههای برقی در حال بهره برداری

سال شروع بهره برداری (اولین واحد)	کل هزینه اجرا (مطالعات، زمین، ساختمان و تجهیزات) (میلیارد ریال)	درآمد حاصل از فروش برق		تولید برق (مگاوات ساعت)		ظرفیت (مگاوات)		نام سد	نام نیروگاه
		سال مورد گزارش	سال گذشته	سال مورد گزارش	سال گذشته	عملی	اسمی		
-	-	-	-	-	-	-	-	-	نیروگاه
-	-	-	-	-	-	-	-	-	نیروگاه
-	-	-	-	-	-	-	-	-	جمع
-	-	-	-	-	-	-	-	-	سایر نیروگاهها
-	-	-	-	-	-	--	-	-	جمع

تعریف نیروگاه بزرگ :

شرکت عملکردی در این خصوص نداشته است.

۳۳- وضعیت حوزه بهره برداری، حفاظت و مطالعات منابع آب

۱۳۹۸		۱۳۹۷		۱۳۹۶		۱۳۹۵		۱۳۹۴		جمع سالهای ۱۳۸۴-۱۳۸۹		تا پایان سال ۱۳۸۳		شرح		
عملکرد	برنامه	عملکرد	برنامه	عملکرد	برنامه	عملکرد	برنامه	عملکرد	برنامه	عملکرد	برنامه	عملکرد	برنامه			
۵	۵	۵	۵	-	-	۵	۵	۵	۵	۲	۶	۳	-	تعداد (پروژه)	تغذیه مصنوعی	
۲,۲۳۵	۱	۱,۷۲۵	۱	۱,۱۹۱	-	۱,۴۰۲۹	۰,۵	۰,۸۶۱	۰,۲	۱,۵	۹	۲,۲۵	-	ظرفیت (میلیون مترمکعب)		
۲۱۸	۲۱۰	۲۱۶	۲۰۰	۱۱۸	۴۶۶	۳۶۲	۱۰۰۰	۲۰۴	۱۵۰	۱۲۴۱	۱۲۵۰	-	-	تعداد (انسداد)	تعادل بخشی	
۲,۸۶	۳	۲,۵۰۲	۲	۰,۷۷	۳,۵	۵,۵۸۴	۳	۲,۱	۱,۵	۳۶,۲۵	۳۷,۵	-	-	ظرفیت (میلیون مترمکعب)		
-	-	-	-	-	-	۲	۲	۲	۲	۳۵	۴۴	۹۴	-	ایستگاه	ایستگاهها	
-	-	-	-	-	-	۲	۲	۳	۳	۱۸	۲۱	۲۹۲	-	ایستگاه	آب زیرزمینی *	
		۸۷	۹۴	۱۰۲	۵۰	۴۵	۵۰	۴۱۶,۱۲	۵۰	۷۹۳	۱۱۰۵	-	-	کیلومتر	تعیین حریم و بستر رودخانه ها	
		۱۵۰	۷۹,۵	۱۱۰	۵۱	۸۲,۵	۹۱,۴۰۵	۹۲,۰۶۷	۸۲	۶۴۹,۴۳	۵۵۱	۲۶۰	۲۵۰	کیلومتر	اصلاح مسیر و لایروبی	ساماندهی رودخانه ها
		۳,۱	۰,۵	۲,۲۵	۲,۵	۲,۶۶	۲,۳	۰,۷۲۳	۰,۹۸	۳۴,۲۴۵	۲۶,۸	۰,۳	۰	کیلومتر	دیواره سازی	
-	-	-	-	۲۰۰۰	۱۵۰۰	۵۵۰	۵۵۰	۵۰۰	۵۰۰	۱۲۰۰	۱۸۰۰	-	-	توسعه (هکتار)	کمکهای فنی و اعتباری	
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	۲۰۰	۱۶۰	-	-	بهبود (هکتار)		

۳۴- وضعیت بازسازی تاسیسات آب

(ارقام به میلیون ریال)

۱۳۹۸		۱۳۹۷		۱۳۹۶		شرح	
عملکرد	برنامه	عملکرد	برنامه	عملکرد	برنامه		
۲۴۴۸	۳۳۴۴	۱۸۳۰	۲۴۷۷	۲۷۴۸	۳۰۸۰	تعمیر و نگهداری	سدهای مخزنی
۴۷۲۸	۴۷۲۸	۵۲۰۰	۶۶۵۳	۶۱۷۱	۱۱۲۷۰	اصلاح و بازسازی (مرمت)	چند منظوره
*	*	*	*	*	*	خطوط انتقال آب	آبرسانی در
*	*	*	*	*	*	تصفیه خانه آب	دست بهره
*	*	*	*	*	*	مخازن آب	برداری
۸۱۸	۱۰۰۴	۷۸۱	۹۱۳	۸۷۲	۹۱۳	تعمیر و نگهداری	شبکه های
۳۹۷۲	۳۹۷۲	۳۶۴۷	۳۸۴۷	۴۴۵۷	۷۶۰۰	اصلاح و بازسازی (مرمت)	آبیاری و زهکشی ۱ و ۲
*	*	*		*	*	نیروگاههای برقی (مگاوات)	

* اعتبار مصوب پروژه مطالعه به مبلغ ۲۵۰۰ میلیون ریال در سرجمع اعتبارات پروژه سدها در جدول فوق ردیف اصلاح و بازسازی (مرمت) سدهای مخزنی چند منظوره، لحاظ شده است.

۳۵- متوسط راندمان تاسیسات آب

(درصد)

سال آبی منتهی به سال مورد گزارش (سال آبی ۹۸-۹۷)		شرح
عملکرد	برنامه	
۱۰۰	۱۰۰	راندمان شبکه های مدرن آبیاری و زهکشی

تحویل حجمی از خروجی سدها و تاسیسات آبی منظور شده است.

۳۶- عملکرد برنامه اندازه گیری و تحویل حجمی آب (شاخصها و اطلاعات کمی)

۳۶-۱- پای سد ۳۶-۲- شبکه های آبیاری و زهکشی ۳۶-۳- طرحهای آبرسانی ۳۶-۴- چاهها، چشمه ها و قنوات

ردیف	محور فعالیت	شاخص فعالیت	نام	تعداد نقاط اندازه گیری	حجم تأمین آب (میلیون مترمکعب)
۱	اندازه گیری و تحویل حجمی آب پای سد	مورد	سد بوستان	۳	۱۲,۸
			سد گلستان	۵	۵۲,۹
			سد کوثر	۱	۳
			سد وشمگیر	۴	۸۲,۹
			سد نگارستان	۱	۱۴,۷
			سد آلاگل	۱	۲۴,۳
			جمع	۱۵	۱۹۰,۶
۲	اندازه گیری و تحویل حجمی آب شبکه های آبیاری و زهکشی	مورد	شبکه بوستان	۲	۱۰,۸
			شبکه گلستان	۴	۲۴,۸
			شبکه وشمگیر	۳	۵۸
			شبکه کوثر	۱	۲,۵
			شبکه نگارستان	۱	۱۴,۷
			جمع	۱۱	۱۱۰,۸

حجم آب تنظیمی مربوط به سدها و شبکه هایی است که مجهز به ابزار اندازه گیری و تحویل حجمی می باشد.

۳۷- عملکرد برنامه صدور اسناد و قراردادهای فروش آب (شاخصها و اطلاعات کمی)

۳۷-۱- شبکه های آبیاری و زهکشی (مدرن) ۳۷-۲- طرحهای آبرسانی

۳۷-۳- صدور اسناد و قراردادهای فروش آب در شبکه های آبیاری و زهکشی مدرن (بشرح جداول ذیل)

ردیف	نام شبکه آبیاری و زهکشی (مدرن)	نوع مصرف	تعداد قرارداد فروش آب		حجم آب (M.C.M)		فروش اشتراک جدید	
			برنامه	عملکرد	برنامه	عملکرد	برنامه	عملکرد
۱	شبکه وشمگیر	شرب						
		کشاورزی	۳۴۶۰	۳۱۱۴	۸۴	۶۱,۲		
		صنعت						
۲	شبکه گلستان	شرب						
		کشاورزی	۴	۴	۲۹	۲۴,۸		
		صنعت						
۳	شبکه کوثر	سایر	۱۷	۱۴	۲۵	۲۱,۷		
		شرب						
		کشاورزی	۴	۴	۲۹	۲۴,۸		
۴	شبکه بوستان	سایر	۱	۱	۰,۷	۰,۷		
		شرب						
		کشاورزی	۱	۱	۲,۵	۲,۵		
۵	شبکه شهید ایمری	صنعت						
		سایر	۱	۱	۰,۵	۰,۵		
		شرب						
۶	شبکه شهید قربانی	کشاورزی	۲	۲	۱۷	۱۰,۸		
		صنعت						
		سایر	۱	۱	۰,۸	۰,۸		
۷	شبکه شهید ایمری	شرب						
		کشاورزی	۱۶۶	۱۶۶	۳,۵	۳		
		صنعت						
۸	شبکه شهید قربانی	سایر	۱	۱	۰,۵	۰,۵		
		شرب						
		کشاورزی	۱۰۲	۱۰۲	۵	۴,۲		
۹	شبکه شهید قربانی	صنعت						
		سایر	۱	۱	۰,۵	۰,۵		

۳۷- عملکرد برنامه صدور اسناد و قراردادهای فروش آب (شاخصها و اطلاعات کمی)

حجم آب (M.C.M)		فروش اشتراک جدید		حجم آب (M.C.M)		تعداد قرارداد فروش آب		نوع مصرف	نام شبکه آبیاری و زهکنشی (مدرن)	ردیف
عملکرد	برنامه	عملکرد	برنامه	عملکرد	برنامه	عملکرد	برنامه			
								شرب	کبودوال	۷
				۱۴,۷	۹	۱۷	۱	کشاورزی		
								صنعت		
				۰	۰	۰	۰	سایر		
								شرب	جمع	
				۱۲۱,۲	۱۵۰	۳۴۰,۶	۳۷۳,۶	کشاورزی		
								صنعت		
				۲۴,۷	۲۸	۱۹	۲۲	سایر		

سطح (هکتار)		حجم آب (M.C.M)		تعداد قرارداد فروش آب		نوع مصرف
عملکرد	برنامه	عملکرد	برنامه	عملکرد	برنامه	
۱۳۹۵۰	۱۳۳۲۴	۵۲,۷	۵۰,۴	۲۷۹۰	۲۶۷۰	کشاورزی بهاره
۷۹۵۴	۶۵۸۵	۴۳,۳	۴۰,۸	۱۹۹۰	۱۶۵۰	کشاورزی تابستانه
۱۷۹۰	۲۲۴۰	۵۶,۳	۷۰	۲۲۵	۲۸۰	سایر- ماهی یک منظوره
						سایر- ماهی دو منظوره
						صنعت
۲۳۶۹۴	۲۲۱۴۹	۱۵۲,۳	۱۶۱,۲	۵۰۰۵	۴۶۰۰	جمع

۳۸- مقاوم سازی، ایمنی و پایداری تاسیسات آب (شاخصها و اطلاعات کمی)

۳۸-۱- سد و تاسیسات جانبی آن ۳۸-۲- شبکه توزیع آب ۳۸-۳- نیروگاههای برقآبی

ردیف	محور فعالیت	شاخص فعالیت	نام پروژه	مبلغ هزینه شده (میلیون ریال)	توضیحات
۱-۳۸	سد و تاسیسات جانبی	مورد	عملیات تعمیر و نگهداری سد وشمگیر	۵۲۲	
			عملیات تعمیر و نگهداری سد گلستان	۲۹۱	
			عملیات تعمیر و نگهداری سد بوستان	۱۶۹	
			عملیات تعمیر و نگهداری سد کوثر	۲۶۴	
			عملیات تعمیر و نگهداری سد آلاکل	۱۳۵	
			عملیات تعمیر و نگهداری سد آماگل	۵۰	
			عملیات تعمیر و نگهداری سد دانشمند	۵۰	
			عملیات تعمیر و نگهداری سد اینچه برون	۱۷۰	
			عملیات تعمیر و نگهداری سد کرد	۱۱	
			عملیات تعمیر و نگهداری سد شهید ایمری	۲۴۰	
			عملیات تعمیر و نگهداری سد شهید قربانی	۲۸۱	
			عملیات تعمیر و نگهداری سد شهید چمران	۳۳	
			عملیات تعمیر و نگهداری سد شهید دستغیب	۷۰	
			عملیات تعمیر و نگهداری سد لاستیکی خواجه نفس	۹۰	
			عملیات تعمیر و نگهداری سد انحرافی زرینگل (شهید داوود شیخ)	۷۲	
جمع			۲۴۴۸		

۳۸- ادامه مقاوم سازی، ایمنی و پایداری تاسیسات آب (شاخصها و اطلاعات کمی)

ردیف	محور فعالیت	شاخص فعالیت	نام پروژه	مبلغ هزینه شده (میلیون ریال)	توضیحات
۲-۳۸	شبکه توزیع آب	مورد	عملیات تعمیر و نگهداری شبکه وشمگیر	۱۵۰	
			عملیات تعمیر و نگهداری شبکه گلستان	۲۵۰	
			عملیات تعمیر و نگهداری شبکه بوستان	۱۳۰	
			عملیات تعمیر و نگهداری شبکه کوثر	۶۰	
			عملیات تعمیر و نگهداری شبکه آلاکل	۹۰	
			عملیات تعمیر و نگهداری شبکه آماگل	۳۰	
			عملیات تعمیر و نگهداری شبکه اینچه برون	۳۰	
			عملیات تعمیر و نگهداری شبکه شهید ایمری	۳۰	
			عملیات تعمیر و نگهداری شبکه شهید قربانی	۳۰	
			عملیات تعمیر و نگهداری شبکه چمران	۱۸	
			جمع	۸۱۸	
جمع				۳۲۶۶	

۳۸-۱ و ۳۸-۲ - ادامه هزینه ها مربوط به مرمت و بازسازی تأسیسات آبی در دست بهره برداری بشماره طبقه بندی ۴۰۲۰۲۱۱۲ (طرح)

ردیف	شرح عملیات	پروژه	زیر پروژه	سال اجرا		مبلغ تخصیص	درصد تخصیص	هزینه انجام شده سال ۹۷	پیشرفت فیزیکی طرح تا پایان سال ۹۶ از ابتدا تاکنون	پیشرفت فیزیکی
				اجرا	خاتمه					
۱	مرمت و بازسازی سد ها	مرمت و بازسازی سد ها و تأسیسات وابسته	مرمت و بازسازی سد گلستان	۱۳۸۸	۱۳۹۷	۳۸۴۸	۱۰۰٪	۳۵۰۰	۸۸	۸۶
			مرمت و بازسازی سد ایمر ۱ (شهید ایمری)						۸۲	۸۲
			مرمت و بازسازی سد ایمر ۲ (شهید قربانی)						۸۲	۸۲
			مرمت و بازسازی سد بوستان						۹۱	۹۱
			مرمت و بازسازی سد شهید چمران						۹۱	۹۱
			مرمت و بازسازی سد آلاکل						۹۰	۹۰
			مرمت و بازسازی سد الماکل						۹۵	۹۵
			مرمت و بازسازی سد اینچه برون						۹۴	۹۴
			مرمت و بازسازی سد شهید دستغیب						۸۳	۸۳
			مرمت و بازسازی سد کوثر(نومل)						۹۰	۹۰
			مرمت و بازسازی سد کرند						۱۰۰	۱۰۰
			مرمت و بازسازی سد لاستیکی خواجه نفس						۱۰۰	۱۰۰
			جمع پروژه یک						۸۸.۵	۸۸.۲
۲	مرمت و بازسازی شبکه های آبیاری و زهکشی	مرمت و بازسازی شبکه های آبیاری و زهکشی وابسته	مرمت و بازسازی شبکه و ایستگاه پمپاژ شبکه گلستان	۱۳۸۸	۱۳۹۷	۳۸۴۷	۵۷٪	۳۱۲۰	۸۰	۸۰
			مرمت و بازسازی شبکه و ایستگاه پمپاژ شبکه بوستان						۸۰	۸۰
			مرمت و بازسازی شبکه شهید چمران						۹۰	۹۰
			مرمت و بازسازی شبکه آلاکل						۸۰	۸۰
			مرمت و بازسازی شبکه کوثر(نومل)						۹۶	۹۵
			مرمت و بازسازی شبکه الماکل						۹۵	۹۵
			مرمت و بازسازی شبکه اینچه برون						۸۸	۸۸
			مرمت و بازسازی شبکه ایمر ۱ (شهید ایمری)						۹۱	۹۱
			مرمت و بازسازی شبکه ایمر ۲ (شهید قربانی)						۹۱	۹۱
			جمع پروژه دو						۸۸.۴	۸۸.۳
۳	مطالعه پروژه های مرمت و بازسازی سد و شبکه و تأسیسات وابسته	مطالعه	مطالعه	۱۳۸۸	۱۳۹۷	۲۸۰۵	۱۰۰٪	۶۸۰	۹۷.۳	۹۷
			جمع پروژه سه						۹۷	۹۷.۰۰
			جمع						۸۹.۸۲	۸۹.۵۶

۳۸-۳ - شرکت در سال مورد گزارش عملکردی در خصوص نیروگاههای برق آبی نداشته است.

فصل پنجم - فضای کسب و کار، توسعه مشارکت بخش غیردولتی و خصوصی سازی

۳۹- تأمین و تجهیز منابع مالی از بازار پول و سرمایه

(ارقام به میلیون ریال)

۱۳۹۸		مجوز اخذ شده	شماره طبقه بندی طرح	عنوان طرح	عنوان تأمین مالی/شماره نامه و تاریخ مجوز	نوع تسهیلات
عملکرد	برنامه					
-	-	۱,۰۸۸,۰۰۰	۱۳۰۷۰۰۱۷۳۵	سد لاستیکی آقدکش	شماره ۹۳/۱۰۰/۱۸۶۷ مورخ ۹۳/۱۰/۱۰	مجوز B.O.T
-	-	۹۵۳,۵۲۵	۱۳۰۷۰۰۲۰۹۳	آبرسانی به شهرهای نوار مرزی استان گلستان	ماده ۵۶ قانون الحاق نامه شماره ۴۰۱۲۵۱ مورخ ۹۷/۷/۲۰ سازمان برنامه و بودجه کشور	تسهیلات ریالی (*)
-	-	۹۲,۲ میلیون یورو	۱۳۰۷۰۰۲۱۸۵	ساختمان شبکه های آبیاری و زهکشی قره سو و زرینگل - وامی	بانک توسعه اسلامی- شبکه قره سو زرینگل نامه شماره ۳۱۰ مورخ ۱-feb-۲۰۱۶	تسهیلات ارزی (**)
-	-	۳,۱۷۰,۰۰۰	۱۳۰۷۰۰۳۰۹۶	ساختمان سد نرماب	ماده ۵۶ قانون الحاق (۲)	فاینانس داخلی
۱۰۰۰۰	۱۰۰۰۰	۱,۲۰۰,۰۰۰	۱۳۰۷۰۰۷۰۴۰	ساختمان سد و شبکه آبیاری و زهکشی چات (چایلی)	طرح ساختمان سد و شبکه چایلی	صندوق توسعه ملی

۴۰- عملکرد در توسعه مشارکت و سرمایه گذاری بخش غیردولتی (سرمایه گذاری مستقیم داخلی و خارجی)

ردیف	نام طرح	اهداف طرح	نام سرمایه گذار	منابع سرمایه گذاری (میلیون ریال)			تاریخ اجرای طرح			درصد پیشرفت فیزیکی
				منابع دولتی و داخلی شرکت سرمایه پذیر	منابع سرمایه گذار	جمع	شروع	خاتمه	بهره برداری	
۱	اجرای شبکه فرعی آبیاری و زهکشی گلستان ۱ *	ایجاد شبکه های فرعی در سطح ۷۵۰۰ هکتار (واحد عمرانی شماره ۲)	پورنام - راستکاری	۱۸۸,۰۰۰	--	۱۸۸,۰۰۰	۱۳۸۷	۱۳۹۸	۱۳۹۸	۹۵
۲	ساختمان سد و شبکه نرماب	تأمین آب ۱۷۵ میلیون مترمکعب ایجاد شبکه آبیاری ۳۰ هزار هکتار	سپاسد	۵۶۰,۰۰۰	۳,۱۷۰,۰۰۰	۳,۷۳۰,۰۰۰	۱۳۹۰	۱۳۹۸	۱۴۰۰	بدنه سد ۷۶٫۶ کل طرح ۵۸

* این طرح از محل اعتبارات طرح شبکه های فرعی آبیاری و زهکشی حوضه دریای خزر بشماره طبقه بندی ۴۰۲۰۱۴۴۸ با تفویض اختیار در حال انجام است که تعهد سال ۹۱ در سطح ۴۰۰۰ هکتار بوده است. مبلغ قرارداد ۱۳۸ میلیارد ریال می باشد. از مبلغ کل ۷۰٪ شرکت سرمایه پذیر و ۳۰٪ سهم شرکت سرمایه گذار میباشد با توجه به مشکلات شدید مالی و عدم تعهدات کارفرما و نبود راهکار جهت پرداخت سهم سرمایه گذار، موضوع قرارداد به شورای عالی فنی سازمان مدیریت برنامه ریزی کشور ارجاء و با توجه به نامه شماره ۱۲۶/۶۶ مورخ ۱۳۹۳/۱۰/۲۰، ۳۰ درصد سهم سرمایه گذار حذف و قرارداد به صورت ۱۰۰ درصد از محل اعتبارات عمرانی پرداخت می گردد.

۴۱- عملکرد در بخش مدیریت وجوه اداره شده :

وضعیت پرداخت وجوه (میلیون ریال)				بانک طرف قرارداد	
وجوه از محل منابع عمومی	وجوه از محل منابع داخلی شرکتها	وجوه مشارکتی بانک	کل وجوه اداره شده	کل تسهیلات پرداختی	
-	-	-	-	-	بانک
-	-	-	-	-	بانک
-	-	-	-	-	جمع

مبلغ -- میلیون ریال از محل وجوه اداره شده برای طرح -- تخصیص یافت

فصل ششم - وضعیت نیروی انسانی، تحقیقات، آموزش و فن آوری

۴۲- تعداد و هزینه نیروی انسانی

مجموع هزینه های پرسنلی (میلیون ریال)		حقوق و مزایای مستمر پرداختی (میلیون ریال)		تعداد کل		تعداد زن		تعداد مرد		شرح
سال مورد گزارش	سال قبل	سال مورد گزارش	سال قبل	سال مورد گزارش	سال قبل	سال مورد گزارش	سال قبل	سال مورد گزارش	سال قبل	
	۸۰,۳۱۶		۴۴,۷۲۳	۷۷	۸۷	۹	۹	۶۸	۷۸	کارمندان
	۸,۸۳۶		۴,۴۷۹	۲۰	۲۲	۰	۰	۲۰	۲۲	کارگران
	۸۹,۱۵۲		۴۹,۲۰۲	۹۷	۱۰۹	۹	۹	۸۸	۱۰۰	جمع

* علاوه بر کارکنان فوق در طی سال مورد گزارش از خدمات قرائت اشل تعداد ۳۱ نفر سال استفاده شده است.

توضیح اینکه: در ستون حقوق و مزایای مستمر: حقوق پایه + تفاوت تطبیق + فوق العاده حقوق + کمک هزینه عائله مندی و حق اولاد + بیمه سهم کارفرما + بیمه بازنشستگی + بیمه های عمر و حادثه و مازاد درمان منظور شده است.

۴۳- وضعیت استخدامی نیروی انسانی (تعداد)

جمع	قراردادی	پیمانی	رسمی	شرح
۱۰۹	۲۲	۶۲	۲۵	سال قبل (۹۷)
۹۷	۲۰	۵۳	۲۴	سال مورد گزارش (۹۸)

۴۴- سوابق خدمتی نیروی انسانی در پایان سال مورد گزارش (تعداد)

شرح	کمتر از ۵ سال	بین ۵ تا ۱۵ سال	بین ۱۵ تا ۲۵ سال	۲۵ تا ۳۰ سال			۳۰ سال به بالا
				بین ۲۷ تا ۲۹ سال	بین ۲۹ تا ۳۰ سال	بین ۲۷ تا ۲۹ سال	
کارمندان	۸	۳۸	۱۶	۲	۸	۰	۵
کارگران	۰	۱	۶	۰	۱۳	۰	۰
جمع	۸	۳۹	۲۲	۲	۲۱	۰	۵

۴۵- وضعیت تحصیلات نیروی انسانی (تعداد)

شرح	کمتر از دیپلم		دیپلم		فوق دیپلم		لیسانس		فوق لیسانس و بالاتر		جمع
	سال قبل	سال مورد گزارش	سال قبل	سال مورد گزارش	سال قبل	سال مورد گزارش	سال قبل	سال مورد گزارش	سال قبل	سال مورد گزارش	
کارمندان	۰	۰	۲	۱	۰	۰	۳۰	۱۹	۵۵	۵۷	۷۷
کارگران	۲	۳	۴	۳	۱	۱	۴	۴	۰	۰	۱۱
کارمعیین	۲	۰	۳	۲	۲	۱	۳	۴	۱	۲	۹
جمع	۴	۳	۹	۶	۳	۲	۳۷	۲۷	۵۶	۵۹	۹۷
درصد	۳,۷٪	۳,۱٪	۸,۳٪	۶,۲٪	۲,۸٪	۲,۱٪	۳۳,۹٪	۲۷,۸٪	۵۱,۴٪	۶۰,۸٪	۱۰۰٪

۴۶- دوره های آموزشی

(مبالغ به میلیون ریال)

عملکرد سال مورد گزارش (۱۳۹۸)								عملکرد سال قبل (۱۳۹۷)							
عملکرد آموزش	مصوب آموزش	سطح کارگری		سطح کاردانی		سطح کارشناسی		عملکرد آموزش	مصوب آموزش	سطح کارگری		سطح کاردانی		سطح کارشناسی	
		تعداد دوره	نفرماه کل	تعداد دوره	نفرماه کل	تعداد دوره	نفرماه کل			تعداد دوره	نفرماه کل	تعداد دوره	نفرماه کل	تعداد دوره	نفرماه کل
۱۴۷۵	۲۸۰۱	۲	۰,۱۲۵	۰	۰	۲۶,۳۸	۲۷	۱۵۰۰	۲۴۴۹	۳	۰,۱۲	۰	۰	۳۰,۵	۴۹

اهم نتایج ارزیابی اثربخشی دوره های آموزشی عبارت اند از:

در مبحث مرتبط با ارزیابی اثربخشی دوره های آموزشی که در سه سطح واکنش فراگیران، ارتقاء دانش و مهارت و تغییر رفتار آنها انجام می شود: ارزیابی واکنش فراگیران بلافاصله پس از پایان دوره توسط واحد آموزش برای تمام دوره های برگزار شده انجام شده است که تحلیل یافته ها حاکی از آن بود که آزمودنی ها برگزاری دوره ها را مرتبط با پست سازمانی خود دانسته ولی مدت زمان دوره را با توجه به حجم مطالب کافی نمی دانند. ارزیابی ارتقاء دانش و مهارت فراگیران برای سه دوره (به صورت انتخابی مطابق بند ۱-۲-۲-۸ دستورالعمل) برگزار شده و نتایج پیش آزمون و پس آزمون این دوره ها، درجه یادگیری و توسعه یادگیری مطلوب را نشان می دهد. در سطح ارزیابی تغییر رفتار فراگیران که این فرآیند حداقل سه ماه پس از خاتمه دوره آغاز می گردد فرم های مربوطه (فرم پیوست شماره ۱۳ دستورالعمل) در اختیار فراگیران قرار گرفت و پس از تکمیل و محاسبه امتیازات، از آنجا که میانگین امتیازات پرسش نامه سنجش تغییر رفتار فراگیران در دوره های منتخب بیشتر از ۸۰ است و ضریب همبستگی بین ۰/۵ و ۱ محاسبه شده است بنابراین نتایج ارزیابی تغییر رفتار در هر دو مورد نظر فراگیران و سرپرست هماهنگ بوده و تغییر رفتار بیش از حد انتظار را نشان داد.

۴۷- طرح های پژوهشی و تحقیقاتی

(مبالغ به میلیون ریال)

عملکرد سال مورد گزارش				عملکرد سال قبل			
مبلغ مطالبات باقیمانده	هزینه انجام شده	بودجه پیش بینی شده	تعداد قراردادهای فعال	مبلغ مطالبات باقیمانده	هزینه انجام شده	بودجه پیش بینی شده	تعداد قراردادهای فعال
۲۶۹,۲۵	*	*	*	۲۶۹,۲۵	۴۲۸,۷	۴۲۸,۷	۵

۴۷-۱- عناوین مهمترین طرحها و اهم نتایج امور پژوهشی و توسعه فناوری ، عبارت اند از:

(مبالغ به میلیون ریال)

ردیف	عنوان قراردادهای پژوهشی	اهداف پژوهش	درصد پیشرفت قرارداد	مبلغ قرارداد	پرداخت شده در سال ۹۶	پرداخت شده در سال ۹۸	باقیمانده مطالبات
۱	استفاده از بتن گوردی- قیری به جای ماستیک گرم زیر جهت درزگیری سازه‌های آبی	جلوگیری از نفوذ آب به زیر سازه ها و پنل های بتنی و افزایش عمر مفید سازه و افزایش کارایی و اقتصادی بودن آن	۱۰۰	۳۱۲,۵	۰	۰	۰
۲	تعیین مشخصات پرش هیدرولیکی روی سطوح زبر شیبدار با کف معکوس و دیواره‌های واگرا در پایاب	ترکیب تکنیک‌های مختلف جهت انتخاب بهینه‌ترین طرح حوضچه آرامش	۷۵	۷۰	۰	۱۷,۵	۰
۳	بررسی کیفیت شیمیایی و میکروبی منابع آب کارست	بررسی وضعیت خصوصیات شیمیایی و باکتریولوژیکی منابع آب کارستی استان گلستان	۱۰۰	۴۰	۱۰	۰	۰
۴	مطالعات آزمایشگاهی ضریب تخلیه سرریزهای جانبی مرکب با شکل‌های مختلف هندسی و ارائه رابطه با استفاده از مدل هوشمند و ارائه رابطه با استفاده از مدل هوشمند GEP	افزایش عملکرد سرریزها	۷۵	۷۰	۰	۱۷,۵	۰
۵	کیفیت آب در منابع دینی	بررسی اهمیت کیفیت آب برای جامعه ایران به لحاظ اقتصادی اجتماعی و سیاسی	۱۰۰	۵۰	۱۲,۵	۰	۰
۶	بررسی و تحقیق تغییرات تراز آب دریا بر رودخانه گرگان‌رود از لحاظ کمی و کیفی و تعیین تراز بهینه آب دریا در کارکرد مناسب رودخانه	تغییرات تراز آب دریا بر رودخانه گرگان‌رود و تاثیر آن بر مانور سد لاستیکی خواجه نفس به ازای شرایط مختلف بهره برداری	۱۰۰	۲۵۰	۶۲,۵	۰	۰
۷	بررسی اثرات زیست محیطی فاضلاب شهری و روستایی بر منابع آب زیرزمینی	شناسایی منابع آلاینده عمده در سطح آبخوان مربوط به شهر گرگان و اثرات آنها بر روی کیفیت آب‌های زیرزمینی با اولویت مصارف شرب و کشاورزی	۱۰۰	۲۵۰	۶۲,۵	۰	۰
۸	حل مسائل و مناقشات آب در حوضه‌های آبریز با متدهای آب مجازی و تجارت آب	اجرائی کردن رویکرد تجارت آب در حوضه‌های آبریز با توجه به شرایط اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی ایران	۱۰۰	۲۴۹,۸	۶۲,۵	۰	۰

۴۷-۱- ادامه عناوین مهمترین طرحها و اهم نتایج امور پژوهشی و توسعه فناوری ، عبارت اند از:

(مبالغ به میلیون ریال)

ردیف	عنوان قراردادهای پژوهشی	اهداف پژوهش	درصد پیشرفت قرارداد	مبلغ قرارداد	پرداخت شده در سال ۹۶	پرداخت شده در سال ۹۸	باقیمانده مطالبات
۹	تحلیل فراوانی خشکسالی بر اساس تئوری مقادیر حدی	تحلیل و پیش‌بینی پدیده‌ی خشکسالی با استفاده از شاخص‌های مختلف	۱۰۰	۲۱۶,۸	۵۴,۲	۰	۰
۱۰	بررسی راندمان تغذیه مصنوعی و نقش آن در توسعه منابع آب زیرزمینی	بکارگیری از سه روش توأم در بررسی بازدهی سامانه تغذیه مصنوعی	۷۵	۲۵۰	۰	۰	۶۲,۵
۱۱	تعیین حجم مفید برداشت شن و ماسه برای جلوگیری از اثرات مخرب آن بر مورفولوژی رودخانه	طراحی و مدیریت اصولی سایت‌های برداشت شن و ماسه از رودخانه‌ها	۱۰۰	۲۴۵	۶۱,۳	۰	۰
۱۲	بررسی امکان احیاء اراضی با استفاده از رسوبات سدها در استان گلستان	برآورد حجم رسوبات و امکان سنجی استفاده از آنها جهت احیای اراضی کشاورزی	۷۵	۳۱۲,۵	۰	۰	۷۸,۱۲۵
۱۳	مطالعه تطبیقی روش‌های پیش‌بینی خشک‌سالی هواشناسی با استفاده از مدل‌های داده‌کاوی بر اساس پدیده‌های بزرگ‌مقیاس و لکه‌های خورشیدی	استفاده از استراتژی‌های مختلف جهت کاهش خسارات ناشی از خشکسالی و مقابله با خشکسالی	۱۰۰	۵۰	۱۲,۵	۰	۰
۱۴	بررسی روش‌های آماری بیش از یک متغیر جهت برآورد دوره بازگشت سیلاب و مقایسه آن با روش‌های معمول تک‌متغیره	بررسی راهکاری نوین جهت تعیین پارامترهای طراحی سازه‌های آبی مرتبط با سیلاب و کاهش خسارات مالی و جانی ناشی از سیلاب	۱۰۰	۵۰	۱۲,۵	۰	۰
۱۵	بهینه‌سازی الگوی کشت اراضی تحت پوشش شبکه آبیاری زهکشی سد گلستان	فراهم آوردن شرایط مطلوب جهت بهره برداری از شبکه‌ها	۱۰۰	۰	۰	۰	۰
۱۶	تعیین آستانه سیلاب طغیانی با لحاظ جوانب هیدرولیکی و هیدرولوژیکی در رودخانه زیارت	تعیین بهترین طرح مدیریت سیل و بدست آوردن هیدروگراف و هیتوگرام تولید کننده سیل در کانال اصلی رودخانه	۱۰۰	۶۱,۸۷۵	۰	۰	۱۵,۵

۴۷-۱- ادامه عناوین مهمترین طرحها و اهم نتایج امور پژوهشی و توسعه فناوری ، عبارت اند از:

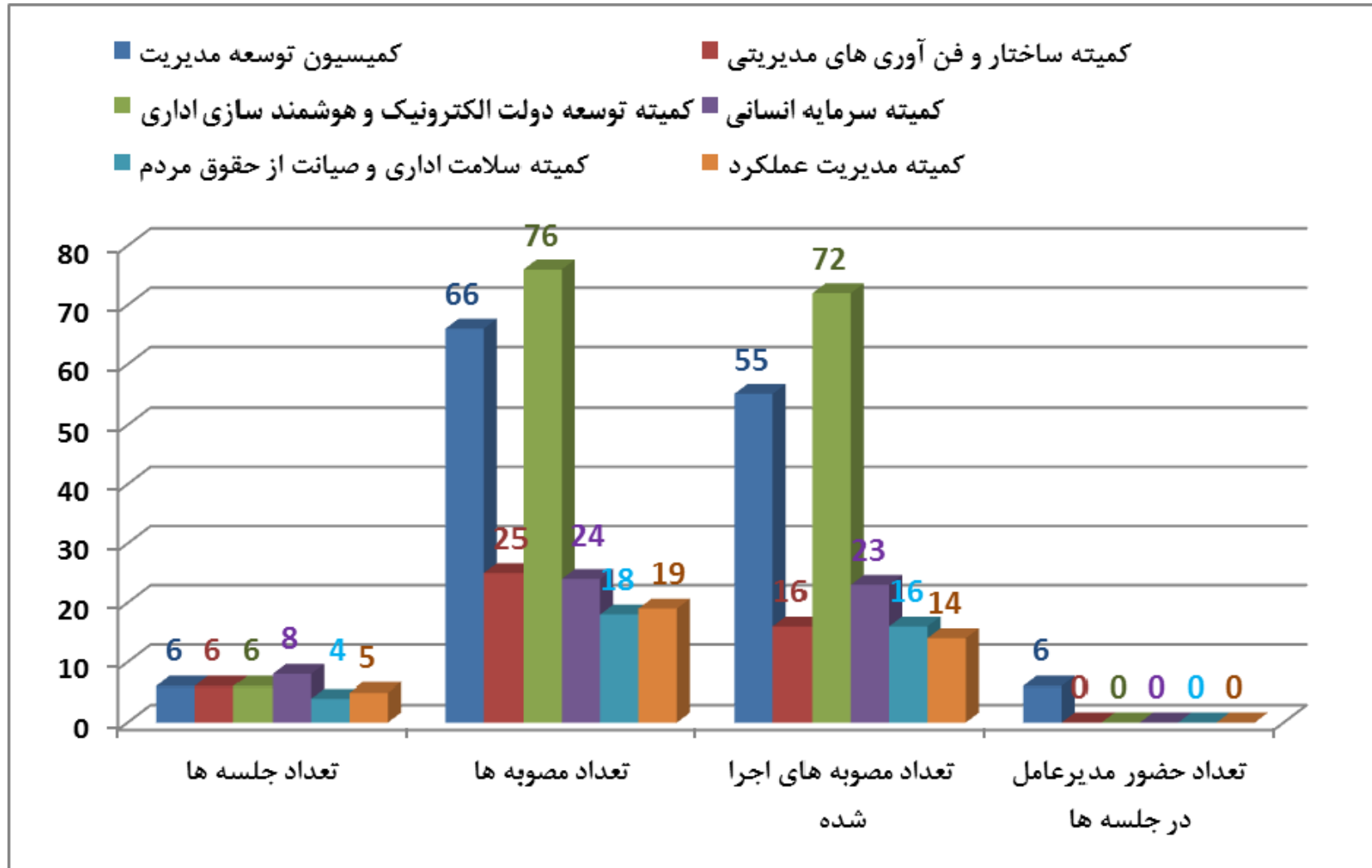
(مبالغ به میلیون ریال)

ردیف	عنوان قراردادهای پژوهشی	اهداف پژوهش	درصد پیشرفت قرارداد	مبلغ قرارداد	پرداخت شده در سال ۹۶	پرداخت شده در سال ۹۸	باقیمانده مطالبات
۱۷	توسعه روش‌های تعیین بارکف با نمونه‌گیری از مواد بستر رودخانه و تعیین ارتباط بین دانه‌بندی بار بستر با دانه‌بندی مصالح کف بستر	بررسی روش های نوین اندازه گیری رسوبات در رودخانه ها	۷۵	۳۱۲,۵	۰	۰	۷۸,۱۲۵
۱۸	آسیب شناسی اجرای الگوی کشت در شبکه های مدرن و سنتی	--	۱۰۰	۴۹,۵	۱۲,۴	۰	۰
۱۹	برآورد حداکثر برداشت مجاز از آبهای زیرزمینی در شرایط نرمال و خشکسالی	---	۱۰۰	۲۰۱,۲۵	۵۰,۳	۰	۰
۲۰	روش های کاربردی کاهش رسوب در حوضه های آبریز رودخانه های استان	--	۱۰۰	۶۲,۵	۱۵,۶	۰	۰
جمع			-	۳۱۰۴,۲۲۵	۴۲۸,۸	۰	۲۶۹,۲۵

۴۸- عملکرد مدیریت فن آوری اطلاعات و توسعه مدیریت

۴۸-۱- عملکرد کمیسیون توسعه مدیریت و کمیته های ذیل

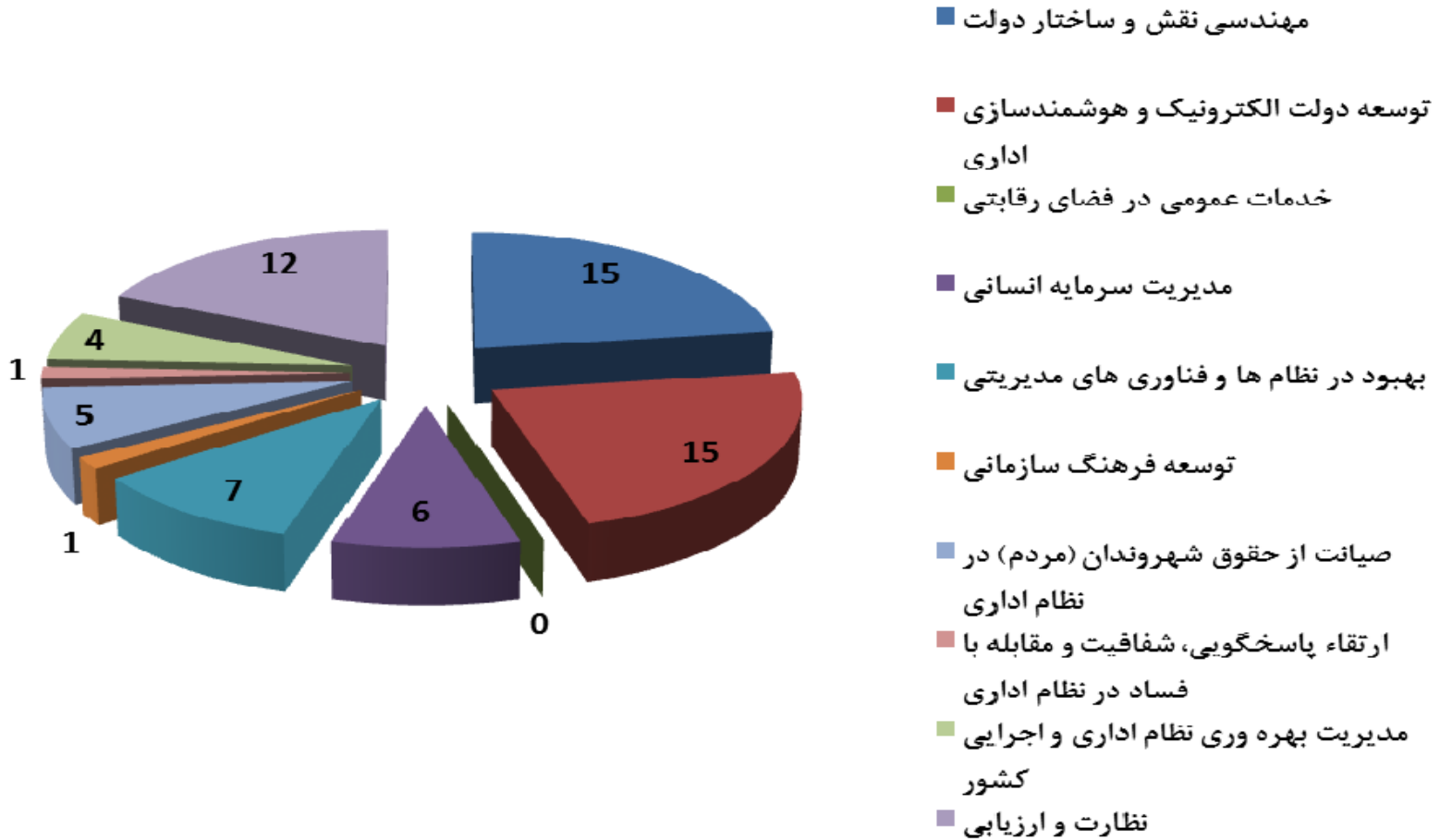
ردیف	عنوان کمیسیون/کمیته	تعداد جلسه ها	تعداد مصوبه ها	تعداد مصوبه های اجرا شده	تعداد حضور مدیرعامل در جلسه ها
۱	کمیسیون توسعه مدیریت	۶	۶۶	۵۵	۶
۲	کمیته ساختار و فن آوری های مدیریتی	۶	۲۵	۱۶	-
۳	کمیته توسعه دولت الکترونیک و هوشمند سازی اداری	۶	۷۶	۷۲	-
۴	کمیته سرمایه انسانی	۸	۲۴	۲۳	-
۵	کمیته سلامت اداری و صیانت از حقوق مردم	۴	۱۸	۱۶	-
۶	کمیته مدیریت عملکرد	۵	۱۹	۱۴	-
	مجموع	۳۵	۲۲۸	۱۶۱	۶



۴۸-۲- توزیع مصوبات کمیسیون توسعه مدیریت مطابق با ۱۰ برنامه نقشه راه اصلاح نظام اداری

ردیف	برنامه های اصلاح نظام اداری	تعداد مصوبه ها مرتبط	درصد مصوبه ها مرتبط	درصد مصوبه های اجرا شده
۱	مهندسی نقش و ساختار دولت	۱۵	۲۲,۷	۶۶
۲	توسعه دولت الکترونیک و هوشمندسازی اداری	۱۵	۲۲,۷	۸۰
۳	خدمات عمومی در فضای رقابتی	-	-	-
۴	مدیریت سرمایه انسانی	۶	۹,۱	۱۰۰
۵	بهبود در نظام ها و فناوری های مدیریتی	۷	۱۰,۶	۸۵
۶	توسعه فرهنگ سازمانی	۱	۱,۵	۱۰۰
۷	صیانت از حقوق شهروندان (مردم) در نظام اداری	۵	۷,۶	۸۰
۸	ارتقاء پاسخگویی، شفافیت و مقابله با فساد در نظام اداری	۱	۱,۵	۱۰۰
۹	مدیریت بهره وری نظام اداری و اجرایی کشور	۴	۶,۱	۷۵
۱۰	نظارت و ارزیابی	۱۲	۱۸,۲	۷۵
	مجموع	۶۶	۱۰۰	۷۹

توزیع مصوبات کمیسیون توسعه مدیریت مطابق با ۸ برنامه نقشه راه اصلاح نظام اداری



۴۸-۳- نظام پذیرش و بررسی پیشنهادها

عملکرد سال ۱۳۹۷

میزان صرفه جویی (میلیون ریال)	درصد پیشنهادهای اجرا شده	درصد پیشنهادهای مصوب	نرخ مشارکت کارکنان	تعداد افراد پیشنهاد دهنده	سرايه ارائه پیشنهاد	تعداد پیشنهادهای اخذ شده
-	-	-	۰,۱۸	۲۸	۰,۴۸	۷۴

عملکرد سال ۱۳۹۸

میزان صرفه جویی (میلیون ریال)	درصد پیشنهادهای اجرا شده	درصد پیشنهادهای مصوب	نرخ مشارکت کارکنان	تعداد افراد پیشنهاد دهنده	سرايه ارائه پیشنهاد	تعداد پیشنهادهای اخذ شده
۵۰	۰,۰۱	۰,۲۹	۰,۴۵	۶۵	۱,۴۵	۲۰۹

۴۸-۴- ساختار و تشکیلات سازمانی

آمار و ارقام پستها و واحدهای سازمانی

درصد پستهای بلا تصدی	تعداد پستهای بلا تصدی	درصد پستهای مدیریتی به کل پستها	تعداد پستهای مدیریتی	سرجمع پستهای سازمانی
۵۶	۱۰۶	۲۴	۴۶	۱۹۰

وضعیت اجرای تکالیف ماده ۲۸ قانون برنامه ششم توسعه

سال ۱۳۹۸

تعداد پستهای مدیریتی کاهش یافته	تعداد پستهای حذف شده
-	۶ (در حال پیگیری)

برنامه سال ۱۳۹۹

تعداد پستهای مدیریتی جهت کاهش	تعداد پستهای جهت حذف
-	۶

۴۸-۵ درخواست ایجاد تغییرات در تشکیلات

درخواست ایجاد تغییرات در تشکیلات

اخذ تأییدیه از دفتر فناوری اطلاعات، توسعه مدیریت و تحول اداری	نوع درخواست								تاریخ درخواست	شماره درخواست
	تعداد حذف واحد سازمانی	تعداد تغییر عنوان و جابجایی واحد سازمانی	تعداد تغییر عنوان واحد سازمانی	تعداد ایجاد پست سازمانی	تعداد حذف پست سازمانی	تعداد تغییر عنوان و جابجایی پست	تعداد جابجایی پست	تعداد تغییر عنوان پست		
بله / خیر										
بلی							۳		۱۳۹۸/۹/۱۴	۴۱۹۰۸۹۰۰۴۲۴۷
خیر								۱	۱۳۹۸/۹/۱۴	۴۱۹۰۸۹۰۱۱۲۲۶
بلی			۱						۱۳۹۸/۹/۱۴	۴۱۹۰۸۹۰۰۳۱۱۵
بلی			۱						۱۳۹۸/۹/۱۴	۴۱۹۰۸۹۰۰۴۱۱۴
بلی			۱						۱۳۹۸/۹/۱۴	۴۱۹۰۸۹۰۰۷۱۱۱
بلی			۱						۱۳۹۸/۹/۱۴	۴۱۹۰۸۹۰۰۸۱۱۰

عملکرد سال ۱۳۹۸ بر پایه مدل ارزیابی سازمان بهره‌وری آسیایی APO

ردیف	نام گروه معیار	عناوین اقدامات عمده و تأثیرگذار	میزان تأثیر اقدام در بهبود نمره نسبت به ارزیابی قبلی	نمره کسب شده پس از انجام اقدامات
۱	رهبری مدیریت دانش	برگزاری مستمر کمیسیون توسعه مدیریت و کمیته های ذیل آن	۰,۴	۱۵,۲۹
		تدوین برنامه عملیاتی سالیانه شرکت	۰,۴	
۲	فرآیند	افزایش تعداد خدمات الکترونیک در سامانه ساماب	۰,۴	۱۵,۷
		پایش عملکرد حوزه های مختلف بر اساس برنامه عملیاتی تدوین شده و تدوین برنامه های بهبود	۰,۴	
		ارائه خدمات درون سازمانی الکترونیک به کارکنان	۰,۲	
۳	افراد	مستندسازی تجارب ارائه شده همکاران در جلسات مستندسازی تجارب و مدیریت دانش و به اشتراک گذاری آن ها	۰,۲۵	۱۵,۳
		مستندسازی تجارب سیلاب ۹۸	۰,۵	
		اصلاح ساختار نظام پیشنهادها	۰,۲	
		آموزش سامانه جدید نظام پیشنهادها به کاربران و راهبری سامانه و بروزرسانی آن	۰,۲	
		آموزش مدیریت سامانه جدید به دبیران گروه های کاری تخصصی	۰,۲	
۴	فناوری	توسعه شبکه درون سازمانی شرکت	۰,۲	۲۱,۶۲
		بروزرسانی و توسعه سیستم های اطلاعاتی عملیاتی	۰,۴	
		راه اندازی سامانه جدید نظام پیشنهادهای صنعت آب کشور منطبق با شیوه نامه ابلاغی و بروزرسانی آن	۰,۲	
		بروزرسانی میز خدمت الکترونیک بر مبنای خدمات جدید ابلاغی	۰,۲	
		استفاده از سامانه احراز هویت آنلاین	۰,۲	
۵	فرآیندهای دانشی	بارگذاری مقالات و تجربیات همکاران، نتایج طرح های تحقیقاتی خاتمه یافته، استانداردها، نشست ها و سمینارها در پورتال شرکت	۰,۲	۱۴,۷۷
		برگزاری جلسات مستندسازی تجارب و مدیریت دانش با همکاران با تجربه	۰,۲	
۶	یادگیری و نوآوری	استفاده از نتایج جلسات مستندسازی تجارب و مدیریت دانش توسط همکاران در انجام وظایف و ماموریت ها	۰,۴	۱۴,۲۵
		تشکیل تیم های بین وظیفه ای (کمیته های مختلف) و برگزاری جلسات آن ها برای بررسی مسائل شرکت و ارائه راهکارهای مختلف	۰,۲	
۷	نتایج مدیریت دانش	افزایش رضایت ارباب رجوع در نتیجه الکترونیکی کردن خدمات و ارائه آن ها توسط اداره پست، ICT روستایی و دفاتر پیشخوان	۰,۴	۱۴,۵۱
		افزایش رضایت ارباب رجوع در نتیجه راه اندازی میز خدمت الکترونیک	۰,۲	
		سرعت در ارائه خدمات و کاهش خطای انسانی	۰,۲	
		افزایش دانش همکاران در نتیجه ی به اشتراک گذاری مقالات و تجربیات همکاران، نتایج طرح های تحقیقاتی خاتمه یافته، استانداردها، نشست ها و سمینارها	۰,۲	
جمع نمره				
۱۱۱,۴۴				
واکنش/آغاز/توسعه/پالایش(کنترل)/بلوغ/سطح شرکت				
آغاز				

وضعیت فعلی استقرار سیستمهای مدیریت کیفیت (تا پایان سال ۱۳۹۷)

وضعیت فعلی (فعال/غیرفعال)	هزینه استقرار اولیه (ریال)	آخرین سال بازنگری	تعداد بازنگری	سال استقرار	زمینه تخصصی	عنوان سیستم	ردیف
غیر فعال	۱۶۲,۰۰۰,۰۰۰	۰	۰	۱۳۸۸	مدیریت کیفیت و مستندسازی فرآیندها	سیستم مدیریت کیفیت بر مبنای استاندارد ISO 9001-2008	۱
غیر فعال		۰	۰	۱۳۸۸	مدل تعالی سازمانی	عارضه یابی سازمانی بر اساس الگوی EFQM	۲

بر اساس نامه شماره ۱۷۲۸۶/۱۹۲/۹۷ مورخ ۱۳/۸/۱۳۹۷ آن دفتر محترم موضوع استقرار سیستم های مدیریتی، هر گونه هزینه کرد در راستای خرید خدمات مشاوره و یا اخذ، تمدید یا تغییر ورژن گواهینامه جهت استقرار کلیه سیستم های مدیریتی بدون اخذ مجوز از این دفتر ممنوع خواهد بود.

۴۸-۸- چالشها، محدودیتها و مشکلات

محدودیت‌های موجود در حوزه توسعه مدیریت:

۱. ابلاغ اهداف یکسان و بعضاً غیر قابل تحقق برای شرکت‌ها در برش استانی نقشه راه اصلاح نظام اداری
۲. عدم تعیین ساز و کار اندازه‌گیری و پایش برخی از شاخص‌ها در برش استانی نقشه راه اصلاح نظام اداری
۳. عدم تطبیق سیاست‌های ابلاغی در حذف برخی از پست‌های عمومی با نیاز روز شرکت‌ها (به طور مثال حذف دفتر تجهیز منابع مالی)
۴. عدم احتساب پست‌های فناوری اطلاعات، تجهیز منابع مالی و پدافند غیر عامل به عنوان پست‌های تخصصی
۵. وجود تعارض در ابلاغ تشکیل کارگروه‌های جدید با تصویب نامه ساماندهی کارگروه‌ها و کمیته‌های دستگاه‌های اجرایی

مشکلات موجود در حوزه توسعه مدیریت:

۱. ۷۵ درصد پست بلا تصدی در گروه توسعه مدیریت
۲. گردش کار طولانی اصلاح فرآیندها در سامانه ساماب با توجه به ضرورت یکپارچگی فرآیندها در کلیه شرکت‌ها
۳. افزایش حجم کارهای بین بخشی
۴. تطویل فرآیند ابلاغ شناسنامه خدمات جدید صنعت آب
۵. ابلاغ دستورالعمل یکسان برای محاسبه شاخص‌های بهره‌وری برای شرکت‌های تابعه وزارت نیرو
۶. عدم ابلاغ مدل بومی برای استقرار سیستم‌های مدیریت کیفیت
۷. عدم ابلاغ نتایج استقرار مدیریت دانش در استان پایلوت
۸. عدم تدوین و ابلاغ برنامه عملیاتی شرکت‌های تابعه در دفاتر تخصصی شرکت مادر

۴۸-۹ اقدامات انجام شده در حوزه اتاق سرور :

الف) استانداردهای بکار گرفته شده : استاندارد tia-942 و الزامات پدافند غیرعامل

ب) لیست تجهیزات اتاق سرور:

وضعیت سال	سیستم اطفاء حریق	سیستم اعلام حریق	درب ضد حریق و مقاوم	دوربین حفاظتی	سیستم کنترل تردد	سیستم خنک کننده	تابلو برق	ups/ژنراتور	قابلیت توسعه	استقرار NOC - SOC	Remote access	مانیتورینگ سرورها	سرویس دوره ای	سیستم اطلاع رسانی	سایت پشتیبان
۹۷	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	در حال پیگیری	✓	✓	✓	✓	x
۹۸	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	در حال پیگیری	✓	✓	✓	✓	در حال پیگیری

ج) اقدامات انجام شده در حوزه مجازی سازی سرور ها :

وضعیت سال	تعداد سرورهای فیزیکی	تعداد سرورهای مجازی سازی شده	حجم اطلاعات ذخیره سازی شده بر روی سرورها (TB)
۹۷	۱۱	۲۱	۶
۹۸	۹	۳۴	حجم اطلاعات ذخیره شده بر روی سرورها: 3 TB حجم اطلاعات ذخیره شده بر روی سرورهای بکاپ: 9.5 TB

۴۸-۱۰- اقدامات انجام شده در رابطه با ذخیره سازی و پشتیبان گیری

وضعیت خرید سامانه ذخیره سازی :

خریداری شده مطابق با مشخصات مورد تأیید شرکت مادر	مدل EMC 5200
وضعیت اصالت سنجی	ارسال تأییدیه اصالت سامانه ذخیره ساز طی نامه شماره ۲۶۳۸۳/۱۹۲/۹۶ مورخ ۲۲/۱۲/۹۶
وضعیت نصب	سامانه ذخیره ساز در تیرماه سال ۹۵ نصب و راه اندازی گردیده است.
وضعیت راه اندازی سامانه ذخیره سازی پشتیبان	-
حجم کل سامانه ذخیره سازی	6.5 TB
حجم اطلاعات موجود بر روی سامانه ذخیره سازی	5.8 TB

۴۸-۱۱- اقدامات انجام شده در رابطه با ذخیره سازی و پشتیبان گیری

وضعیت پشتیبان گیری :

دارای نرم افزار با لایسنس معتبر	پشتیبان گیری از سرورهای مجازی: Veem Backup پشتیبان گیری از بانک های اطلاعاتی و سایر اطلاعات: SQL agent و نرم افزار Syncovary
وضعیت پشتیبان گیری (به صورت ساعتی / روزانه / ماهانه)	سرورهای مجازی هفته ای یکبار Full و روزانه Differential دیتابیس ها و سایر فایل های مهم روزانه بصورت Full سورس برنامه ها هر ماه بصورت Full
نحوه پشتیبان گیری دستی / اتوماتیک	هم اتوماتیک و هم دستی
وضعیت بازیابی و صحت سنجی اطلاعات بازیابی شده (بازه های زمانی مشخص)	ماهانه

۴۸-۱۲- اقدامات انجام شده در زمینه شبکه ارتباطی و اختصاصی

وضعیت مربوط به سال	بستر ارتباطی شبکه MPLS (فیبر / زوج سیم)	پهنای باند شبکه (KB) MPLS	وضعیت اتصال به شبکه ملی اطلاعات	تعداد اداره و امور متصل شده	تعداد مبادی تولید داده آبی متصل شده شامل سد و نیروگاه برقآبی و شبکه های آبیاری و زهکشی	وجود بستر پشتیبان	وضعیت خدمات پشتیبانی و برون سپاری	وضعیت مستند سازی	سیستم پایش و رصد ترافیک شبکه و تجهیزات
۹۷	فیبر	۲۰۴۸	✓	۶	۳	✓	✓	✓	✓
۹۸	فیبر	۲۰۴۸	✓	۶	۴	✓	✓	✓	✓



شمای تصویری شبکه ارتباطی و اختصاصی

۴۸-۱۳- لیست کلی واحدهای مدیریت منابع آب (اداره منابع آب)

ردیف	نام مدیریت منابع آب/ اداره منابع آب	بستر ارتباطی	پهنای باند	وضعیت پایداری شبکه
۱	مدیریت منابع آب شهرستان گرگان	اترنت (اتصال مستقیم به شبکه داخلی)	1 Gbps	پایدار
۲	اداره منابع آب شهرستان های کردکوی، بندر گز و ترکمن	اینترنت بر روی بستر بی سیم (ارتباط لایه دو)	8092 Kbps	پایدار
۳	اداره منابع آب شهرستان علی آباد کتول			
۴	اداره منابع آب شهرستان های آزادشهر و رامیان			
۵	مدیریت منابع آب شهرستان گنبد کاوس			
۶	اداره منابع آب شهرستان های کلالة و مراوه تپه			

۴۸-۱۴- شبکه داخلی (اصلاح ساختار)

وضعیت پیاده سازی Domain (ارائه مستندات)	دامین کنترلر راه اندازی شده است.
شمای کلی پیاده سازی استاندارد لایه بندی شبکه بر اساس مدل سلسله مراتبی سیسکو	مدل شبکه سه لایه Three Tier Lan
ارائه مستندات vlan بندی شبکه	انجام شده است
وضعیت استفاده از تجهیزات یکپارچه شبکه (passive /active)	کلیه تجهیزات اکتیو شبکه، یکپارچه و از برند سیسکو می باشد.
وجود سامانه پایش و مانیتورینگ شبکه ارتباطی (ارائه مستندات)	PRTG Network Monitor- zabbix - Splunk
وضعیت استفاده از سرویس DHCP	بجز سرورها، سوئیچ ها و روترها، IP دهی به بقیه سیستم ها از طریق این سرویس است.

۴۸-۱۵- امنیت شبکه (لبه شبکه اینترنت، فایروال، تجهیزات، شبکه ارتباطی سامانه های نرم افزاری)

وضعیت اتصال به شبکه ملی اطلاعات (تهیه روتر / اتصال به شبکه ملی اطلاعات از طریق ستاد)	اتصال به شبکه ملی اطلاعات انجام شده است
وضعیت پیاده سازی دستورالعمل الزامات امنیتی عملیاتی افتا در خصوص زیرساختهای حیاتی فاوا / نامه سیزده بندی مقام عالی وزارت .	طرح موضوع در کمیته توسعه دولت الکترونیک، ارسال اقدامات انجام شده به شرکت مدیریت منابع آب ایران
فایروال ایرانی (وضعیت نصب، محل قرار گرفتن در شبکه و ...)	فایروال ایرانی دوران مدل DSG8000 در لبه خارجی شبکه + فایروال ایرانی ParsGate شرکت امن افزار شریف در لبه ام پی ال اس حراست
فایروال خارجی (وضعیت نصب، محل قرار گرفتن در شبکه و ...)	با توجه به ممنوعیت خرید کالای خارجی مشابه با تولید داخلی، میسر نگردیده است.
وضعیت انجام تست نفوذ و ارائه نتایج به دست آمده	در دست اقدام می باشد.
وضعیت پیاده سازی مدیریت امنیت اطلاعات (ISMS) ارائه مستندات	-
وضعیت گواهی نامه های امنیتی سامانه ها، سخت افزارها و نرم افزارهای بومی	مکاتبه با شرکت ها انجام شده است. آخرین وضعیت سامانه ها و سخت افزارها : فایروال ایرانی (امن افزار شریف): دارای گواهی نامه امنیت نرم افزار سامیر: دارای گواهی نامه امنیت نرم افزار حسابداری طراحان مقدم: دارای گواهی نامه امنیت اتوماسیون اداری فرزین: در دست اقدام جهت دریافت گواهی نامه امنیت پورتال شرکت (محصول دیبا رایانه یزد): در دست اقدام جهت دریافت گواهی نامه امنیت سیستم متحدالشکل مالی همکاران سیستم: فاقد گواهی نامه امنیت نرم افزار ساماب: فاقد گواهی نامه امنیت نرم افزار امور مشترکین: فاقد گواهی نامه امنیت نرم افزار سامان: فاقد گواهی نامه امنیت

۴۸-۱۶- امنیت سرورها (بروز بودن سیستم عامل، آنتی ویروس، کنترل دسترسی)

مسدود شده است	وضعیت دسترسی از راه دور به سرورها (RDP)
از طریق سرور SCCM و هفتگی	نحوه بروزرسانی سیستم عامل سرورها و بازه زمانی آن
از طریق سرور آنتی ویروس و بصورت روزانه	وضعیت بروز رسانی آنتی ویروس نصب شده بر روی سرورها و بازه زمانی آن
انجام شده است.	اعمال سیاستهای کلمه عبور امن
پورت های USB مسدود شده است	وضعیت مسدود بودن پورت های فیزیکی رایانه های کاربر
از طریق سرور SCCM و هفتگی	نحوه بروزرسانی سیستم عامل کاربران و بازه زمانی بروزرسانی
از طریق سرور آنتی ویروس و بصورت روزانه	نحوه بروزرسانی آنتی ویروس کاربران و بازه زمانی بروزرسانی

۴۸-۱۷- اطلاعات شرکتهای مشاور و پیمانکار حوزه فناوری اطلاعات (سخت افزار / نرم افزار)

سال شروع قرارداد	میزان رضایت از عملکرد (عالی / خوب / بد)	نوع قرارداد (خرید، توسعه / پشتیبانی / مشاوره و....)	موضوع قرارداد (قراردادها)	نام شرکت مشاور / پیمانکار
۱۳۸۷	خوب	پشتیبانی	پشتیبانی نرم افزارهای حسابداری و انبار طرح، امور مشترکین	جادوی فکر
۱۳۹۵	خوب	پشتیبانی	پشتیبانی نرم افزار جامع حفاظت از منابع آب و امور مشترکین (ساماب)	تحلیلگران سیستم زاگرس
۱۳۹۷	خوب	خرید	خرید و پشتیبانی نرم افزار حسابداری و انبار طرح	صنایع فناوری طراحان بهینه
۱۳۹۷	خوب	خرید	خرید نرم افزار سامیر	فرانگاشت نوآور
۱۳۹۵	خوب	پشتیبانی	پشتیبانی اتوماسیون اداری	آینده کاوان کهکشان نرم افزار
۱۳۹۸	خوب	پشتیبانی	پشتیبانی اتوماسیون اداری	داده نگاران نرم افزار پارسی
۱۳۹۲	خوب	پشتیبانی	پشتیبانی سیستم متحدالشکل مالی	همکاران سیستم
۱۳۹۵	خوب	پشتیبانی	برون سپاری بخشی از فعالیت های فناوری اطلاعات	رایمند رایانش بهتاش پردازش
۱۳۹۷	خوب	خرید	ارائه سرویس اینترنت	فروشگاه سرو رایانه
۱۳۹۵	خوب	پشتیبانی	پشتیبانی پرتال شرکت	دیبا رایانه
۱۳۹۸	خوب	ارائه خدمت	ارائه خدمات ارتباطی	صنعت پردازش اطلاعات گلستان
۱۳۹۸	خوب	ارائه خدمت	خدمات امنیت اطلاعات	هوشمندسازان فناوری ورکان

۴۸-۱۸- وضعیت استفاده از اینترنت در سال ۹۸

تعداد کل همکاران	تعداد همکاران استفاده کننده از سرویس اینترنت	مجموع حجم ارسال اطلاعات همکاران در اینترنت در سال ۹۸ (Upload - GB)	مجموع حجم دریافت اطلاعات همکاران در سال ۹۸ (Download- GB)	مجموع زمان استفاده همکاران از اینترنت
۱۴۴	۱۴۴	۵۹۳	۵۹۰۹	-

توضیحات: در این جدول، همکاران رسمی، پیمانی، طرح های عمرانی، کارگری و قرارداد کار معین، محاسبه شده و نیروهای شرکتی و مشاور در نظر گرفته نشده اند.

۴۸-۱۹- میزان هزینه کرد شرکت در حوزه فناوری اطلاعات (سال ۹۸)

هزینه کرد از اعتبارات جاری سال ۹۸ (میلیون ریال)		هزینه کرد از اعتبارات طرح سال ۹۸ (میلیون ریال)		کل اعتبارات طرح شرکت (میلیون ریال)	کل اعتبارات جاری شرکت (میلیون ریال)
سخت افزار	نرم افزار	سخت افزار	نرم افزار		
۹۱۵	۱۰۳۸	۵۴۲۴	۱۱۱۸	۳۷۶۹۲۶۹	۳۱۷۷۶۲
۱۹۵۳		۶۵۴۲			

۴۸-۲۰- ارائه خدمات الکترونیک (سامانه ساماب)

متصل	آخرین وضعیت اتصال به ساماب مرکزی
از طریق دفاتر پیشخوان دولتی، پست دولتی و ICT روستایی	وضعیت دسترسی به خدمات ساماب توسط متقاضی
۶	تعداد امورات فعال
۵۰ خدمت بر مبنای لیست خدمات جدید	تعداد خدمات در حال ارائه
بلی	ارائه خدمات سامانه ساماب از طریق دفاتر پیشخوان دولت
عقد تفاهم نامه با اداره کل پست استان	عقد تفاهم نامه با انجمن دفاتر پیشخوان / استانداری
۴۰	تعداد دفاتر پیشخوان فعال در سطح استان
از طریق اینترنت ملی به آدرس ۱۰,۷۵,۲,۱۳۰:۸۰۰۱	نحوه اتصال / دسترسی دفاتر پیشخوان دولت به سامانه ساماب
کلی (۲۴۱۱۰ درخواست)، سال ۹۸ (۸۶۷۶ درخواست)	تعداد درخواست های ثبت شده در سامانه ساماب
کلی (۲۴۱۱۰ درخواست)، سال ۹۸ (۸۶۷۶ درخواست)	تعداد درخواست های ثبت شده از طریق دفاتر پیشخوان دولت
۰	تعداد درخواست های ثبت شده از طریق ادارات و امور آب
کلی (۱۵۰۲۱ درخواست)، سال ۹۸ (۶۱۹۹ درخواست)	تعداد درخواست های رسیدگی شده در سامانه ساماب
کلی (۹۰۸۹ درخواست)، سال ۹۸ (۲۴۷۷ درخواست) (اکثر درخواستهایی که بدلیل عدم مراجعه متقاضی یا انصراف از درخواست، بایگانی شده اند.)	تعداد درخواست های در جریان در سامانه ساماب
از تعداد ۵۳۲۰ حلقه چاه برقی، تعداد ۴۳۹۷ حلقه تدقیق شده است (حدود ۸۲٪)	وضعیت تدقیق اطلاعات مشترکین آب و برق
از طریق عقد قرارداد با مشاور در حال انجام است. (تعداد ۸۲۳۵ پرونده اسکن و کدگذاری شده است)	آخرین وضعیت اسکن و کدگذاری پرونده های مشترکین
بر روی بستر اینترنت ملی	وضعیت دسترسی به سامانه ساماب در شبکه درون و برون سازمانی
اقدامات امنیتی شامل: راه اندازی فایروال، آنتی ویروس معتبر، خرید ذخیره ساز اطلاعات، پشتیبان گیری مستمر از اطلاعات، مجازی سازی سرور، راه اندازی اکتیو دایرکتوری، امن سازی شبکه، راه اندازی اتاق سرور استاندارد و مانیتورینگ شبکه، هاردنینگ سیستم ها، اصلاح ساختار شبکه، جداسازی وب سرور از بانک اطلاعاتی، ارتقا سیستم عامل سرورها	وضعیت اعمال ملاحظات ابلاغی امن سازی سامانه ساماب و زیر ساخت های مرتبط

۴۸-۲۱- پرداخت الکترونیک

بر اساس دستورالعمل ابلاغی امکان پرداخت الکترونیک از درگاه کلیه بانک ها امکان پذیر می باشد.	پیوستن به طرح هماهنگ پرداخت الکترونیکی قبوض
خیر	امکان پرداخت الکترونیکی قبوض از طریق پرتال شرکت
دارد	امکان پیگیری نامه های اداری از طریق پرتال ، تلفن و ...

۴۸-۲۲- استاندارد سازی پرتال سازمانی :

۳۰ ماژول شامل: سیستم پشتیبانی، مسابقات اینترنتی، مولد سایت، سیستم فیش حقوقی، بایگانی پروژه ها، سیستم آمار بارندگی، کاربران سایت، مناقصات و مزایده، نظرسنجی، لینک تصویری، چارت سازمانی، پرداخت آنلاین، خبرنامه الکترونیک، خبر و اطلاع رسانی، سایت های مرتبط، فرم ساز، نظرات و پیشنهادات، سوالات متداول، مناسبت ها و رویدادها، سیستم شکایات، مدیریت فایل ها، بخشنامه ها، مقالات، آلبوم تصاویر، تالار گفتگو، بریده جراید، شناسنامه خدمت، نظرسنجی پیشرفته، صورت وضعیت پیمانکاران، سیستم گزارش عملکرد.	تعداد ماژول های موجود در پرتال شرکت (به همراه نام تمامی ماژول ها)
کلیه ماژول های فوق فعال می باشند.	وضعیت فعالیت ماژول های موجود

۴۸-۲۳- کاربردپسند بودن پرتال :

✓	قابلیت شخصی سازی
✓	قابلیت جستجو
✓	مناسب سازی پرتال به منظور امکان بهره مندی افراد کم توان و نابینایان

۴۸-۲۴- شفافیت پرتال :

✓	نمایش تاریخ و بخش بروزرسانی شده در پرتال شرکت
✓	انتشار اطلاعیه ها و بخشنامه های به روز در پرتال شرکت
✓	انتشار و به روز رسانی شناسنامه خدمات دستگاه در پرتال شرکت
✓	نتایج نظر سنجی فعال در پرتال شرکت

۴۸-۲۵- میزان پاسخگویی به فرمهای بازخورد خدمات الکترونیک پرتال شرکت

۶۵	تعداد فرمهای بازخورد تکمیل شده پرتال شرکت
۱۰۰ درصد	میزان پاسخگویی به فرمها / درصد پاسخگویی

۴۸-۲۶- برنامه تولید و انتشار محتوای پرتال های سازمانی

راه اندازی نسخه انگلیسی پرتال سازمانی	قابلیت زبان انگلیسی دارد. اما محتوای انگلیسی بارگذاری نشده است
راه اندازی و بروز رسانی بخش سوالات متداول پرتال سازمانی	فعال می باشد.
پایه سازی پروتکل SSL به منظور ارتقاء سطح امنیت پرتال (ارائه نتایج اقدامات الزامی است)	مقدمات کار انجام شده ولی با توجه به رونوشت نامه مدیرکل محترم دفتر فناوری اطلاعات و تحول اداری در خصوص عدم اعتبار گواهی SSL داخلی در مرورگرها و اشکالات ناشی از آن، فعلا متوقف گردید.
وضعیت استفاده از شبکه های اجتماعی	کانال اطلاع رسانی در شبکه اجتماعی سروش
چند کاربر فعال دارد	۳۵۵

۴۸-۲۷- سامانه اطلاعات مکان محور سامیر

برقراری ارتباط با نسخه ستادی سامانه در شرکت مادر	ارتباط برقرار می باشد.
آخرین وضعیت آماده سازی لایه های اطلاعاتی بر اساس مدل فیزیکی ابلاغ شده	تعداد ۳۵ لایه ایجاد و مکان تعداد ۶۳۴۴ رکورد از طریق GIS مشخص شده است.
آخرین وضعیت میزان ورود اطلاعات به سامانه سامیر	تعداد ۴۳۹۳ رکورد وارد شده است.

۴۸-۲۸- پروژه های اطلاعات مکان محور شرکت در سال ۹۸

ردیف	عناوین پروژه ها	وضعیت پروژه ها	شرکت های مشاور/ پیمانکار	مبلغ قراردادها (ریال)
۱	نقشه برداری و کاداستر رودخانه های استان، وجادره، قره سو آزادشهر (بازه ۲)، آق سو (بازه ۲) و حاجی قوشان (بازه ۲)	نقشه برداری	موج آب فن	۲,۶۲۳,۸۷۴,۲۴۲
۲	خدمات مطالعات نقشه برداری و کاداستر فاز ۲ ناحیه ۴ زهکشی اراضی اولویتدار	نقشه برداری	موج آب فن	۳,۱۱۳,۲۵۳,۸۸۲
	مجموع			۵,۷۳۷,۱۲۸,۱۲۴

تعداد لایه های اطلاعات تهیه شده / به روز رسانی شده در سال ۹۸

هر ۲ پروژه در حال انجام می باشد و تعداد لایه های آن نهایی نشده است.

۴۸-۲۹- چالشها، محدودیتها و مشکلات

چالشهای موجود در حوزه فناوری اطلاعات:

- افزایش قیمت تمام شده محصولات و خدمات متأثر از شرایط اقتصادی و سیاست های پولی
- سطح توان فنی شرکت های بومی استان
- تحمیل سامانه های متعدد و گاه موازی
- تعدد مراجع تصمیم گیر در حوزه امنیت اطلاعات

محدودیتهای موجود در حوزه فناوری اطلاعات :

- مصوبه اخیر شورای عالی فضای مجازی در خصوص ممنوعیت خرید تعدادی از برندهای معتبر

مشکلات موجود در حوزه فناوری اطلاعات :

- محدودیت های اعتباری در بخش های جاری
- محدودیت در لحاظ اعتبارات در فصول ۲،۳ و ۷ موافقت نامه ها عمرانی (مرتبط با حوزه فناوری اطلاعات)
- استیجاری بودن ساختمان های ادارات منابع آب شهرستان ها و محدودیت ها برای تامین تجهیزات زیرساختی
- ۸۰ درصد پست بلاتصدی در گروه فناوری اطلاعات

۴۹- اقدامات انجام شده در زمینه اصلاح و بهبود سیستم ها و روش های انجام کار

سال	احصای روشهای انجام کار	مستند سازی	بازنگری و اصلاح روشها	سایر
سال مورد گزارش	اطلاع رسانی ۹۹ خدمت صنعت آب مصوب سازمان امور اداری و استخدامی کشور از طریق پورتال شرکت و میز خدمت	بروزرسانی میز خدمت الکترونیک بر مبنای خدمات ابلاغی	<ol style="list-style-type: none"> ۱. افزایش تعداد خدمات الکترونیکی به ۵۰ خدمت ۲. تطبیق سامانه ساماب با خدمات جدید ابلاغی ۳. تعیین برنامه زمانبندی توسعه خدمات الکترونیک ۴. برگزاری مستمر جلسات بهبود فرآیندها و بررسی و اصلاح فرآیندهای رو به مشتری ۵. ارسال پیشنهادات اصلاحی در خصوص فرآیندهای ساماب به شرکت مدیریت منابع آب ایران ۶. تفویض اختیارات جدید به منظور تسهیل و تسریع در ارائه خدمات به متقاضیان به ادارات منابع آب شهرستان ها ۷. عقد تفاهم نامه با اداره کل پست استان به منظور ارائه خدمات الکترونیک به مراجعین از طریق دفاتر پیشخوان دولت، دفاتر ICT روستایی و دفاتر پست دولتی ۸. انجام احراز هویت متقاضیان بصورت آنلاین ۹. انجام فرآیند بررسی، تصویب و اجرای پیشنهادات کارکنان ۱۰. واگذاری فعالیت های اولویت دار تصدی گری ابلاغی از سوی ستاد، به بخش خصوصی ۱۱. توسعه مدیریت مشارکتی از طریق جلب مشارکت کارکنان در نظام پیشنهادها ۱۲. برگزاری جلسات مستندسازی تجارب و مدیریت دانش با همکاران با تجربه و به اشتراک گذاری تجارب ایشان ۱۳. مستندسازی تجارب سیلاب ۹۸ ۱۴. انجام تکالیف اصلاح ساختار سازمانی بر اساس برنامه ششم توسعه ۱۵. برنامه ریزی برای برون سپاری خدمات کارشناسی بهره برداری از آب های زیر زمینی به بخش خصوصی ۱۶. توسعه استفاده از جلسات غیر حضوری و تامین زیر ساخت های لازم ۱۷. ارائه الکترونیک خدمات درون سازمانی به کارکنان ۱۸. توسعه و استفاده از فناوری اطلاعات و استقرار سیستم های اطلاعاتی عملیاتی ۱۹. اصلاح ساختار کارگروه های نظام پیشنهادها و تشکیل کارگروه ساماب 	

* نتایج باید به یکی از سه حالت کاهش هزینه ها، افزایش سرعت انجام کار، افزایش کیفیت در جدول متبلور شود.

۵۰- عملکرد بخش طرح تکریم ارباب رجوع

سال	درصد رضایت (سنجش میزان رضایتمندی از طریق استانداری)	درصد رضایت (سنجش میزان رضایتمندی از طریق شرکت)	درصد رضایت* (سنجش میزان رضایتمندی از طریق متمرکز- وزارت نیرو)
۱۳۹۷	-	۷۰	-

*- این بخش از سنجش از طریق اطلاعات دریافتی توسط ستاد وزارت نیرو انجام می شود.

۵۱- روند و میزان وظایف و فعالیتهای واگذار شده به بخش غیردولتی در سال مورد گزارش

ردیف	معاونت/دفتر یا اداره مستقل ستادی	عنوان فعالیت	میزان واگذاری (درصد)	توضیحات
۱	مدیریت حراست	خدمات تأمین و نگهداری از تأسیسات آبی و محیطها	۷۶	توسط بخش خصوصی انجام گردید
		نصب و تجهیز تأسیسات به سیستمهای هوشمند	۷۵	در سد بوستان و سد لاستیکی خواجه نفس و انبار مرکزی دوربین نصب و برای سد دانشمند و سد گلستان و مرکز شرکت و امور گنبد که با توجه به محدودیت اعتباری تا کنون اقدامی نشده است.
		تعمیر و نگهداری تجهیزات دوربینهای مدار بسته	۱۰۰	
	مدیریت حقوقی	وکالت دعاوی و حضور در مرجع قضایی	۷۵	دعاوی مطروحه بر علیه شرکت به چند تن از وکلای صاحب تجربه واگذار شده است
		تملك اراضی	۷۵	انجام فعالیت تملك توسط همکاران طرحی، شرکت خدماتی و یا مشاوران حقوقی انجام میگردد.
۳	مدیریت روابط عمومی	روابط عمومی (فعالیهای ارتباط با رسانه ها ، برگزاری نمایشگاه ها و همایش ها و افتتاحیه ها)	۱۰۰	
۴	معاونت حفاظت و بهره برداری	بهره برداری و نگهداری سدها و شبکه ها	۹۰	
		حفاظت منابع آب	۶۵	
		درآمد و امور مشترکین	۸۰	
		نظارت بر اجرای مهندسی رودخانه ها و سواحل	۸۰	
۵	معاونت منابع انسانی ، مالی و پشتیبانی	فعالیت های نقلیه و خدمات صورتهای مالی	۷۰	
۶	معاونت برنامه ریزی	از خدمات مشاور بخش خصوصی نیز استفاده می شود	۹۰	
		مدیریت فن آوری اطلاعات و توسعه مدیریت	۱۰۰	نظرسنجی از مراجعین و جامعه
			۱۰۰	پشتیبانی و نگهداری زیرسیستم های سخت افزاری و نرم افزاری
۷	مدیریت مطالعات پایه	اندازه گیری ایستگاههای شبکه سنجش	۲۵	پشتیبانی و نگهداری شبکه های ارتباطی
		احداث و نگهداری شبکه های اندازه گیری	۷۵	فعالیت مطالعاتی توسط مشاور انجام می گیرد
۸	معاونت طرح و توسعه	عملیات مشاوره ای و پیمانکاری	۱۰۰	فعالیت مطالعاتی توسط مشاور انجام می گیرد
		+ بارگذاری اطلاعات قراردادهای منعقد شده به سایتهای مناقصات و معاملات وزارت نیرو و....)		
۹	مدیریت قراردادها	قراردادها (فراخوانها و....)	۱۰۰	فراخوان ها توسط دفتر فنی و امور قراردادها انجام می شود.

چنانچه مواردی دیگر به بخش غیر دولتی واگذار گردیده با ذکر عنوان فعالیت (بهمراه مستندات) در جدول فوق ذکر گردد.

فصل هفتم - سایر موارد و نسبتهای مالی

۵۲- دعاوی مطروحه در شرکت و اقدامات انجام شده برای حل و فصل آن

تعداد کل دعاوی جریانی	تعداد کل دعاوی حقوقی له و علیه جریانی			تعداد آراء قطعی حقوقی له و علیه مأخوذه			تعداد کل دعاوی کیفری له و علیه جریانی			تعداد آراء قطعی کیفری له و علیه مأخوذه			جمع کل آراء مأخوذه
	له	علیه	جمع	له	علیه	جمع	له	علیه	جمع	له	علیه	جمع	
877	9	181	190	687	-	687	68	31	99	10	24	34	133

توضیح اینکه دعاوی حقوقی له و علیه جریانی شامل دعاوی مستمر (در جریان) سال ۱۳۹۸ می باشد لیکن آراء قطعی حقوقی و یا کیفری له و علیه مأخوذه شامل دعاوی می باشند که در سال ۹۸ و یا قبل در حال پیگیری بوده که در سال ۱۳۹۸ رأی قطعی آن اخذ شده است.

توضیح اینکه : ۱- درخصوص تعداد آراء کیفری له و علیه (در موارد شکایت شرکت بر علیه اشخاص) از ۱۴۶ مورد رأی صادره ۲۳ مورد علیه شرکت که عموماً در دادسرا به دلایل شکلی منجر به قرار رد دعوی شده است.

۲- تعداد آراء حقوقی له و علیه مأخوذه از ۲۱ مورد علیه شرکت ۱۵ مورد رأی درخصوص پرونده های کمیسیون رسیدگی به امور آب های زیر زمینی می باشد که رأی به علیه شرکت مبنی بر صدور پروانه صادر گردیده است.

۵۳- شرح مأموریتهای انجام شده توسط اعضای هیأت مدیره و همچنین مدیران شرکت به خارج از کشور ضمن اشاره به هدف ها و نتایج حاصل از آنها :

در سال ۱۳۹۷ اعضای هیأت مدیره و همچنین مدیران شرکت به خارج از کشور سفر نداشته اند.

۵۴- معاملات انجام شده (فعالیت‌های هزینه ای)

مبالغ به میلیون ریال

عملکرد سال مورد گزارش (۱۳۹۸)		شرح
تعداد	مبلغ	
۲	۱,۶۰۳	عمومی
۰	۰	محدود - استعلام
۰	۰	ترک تشریفات
۲	۱,۶۰۳	جمع
۱	۳۱,۲۱۰	فراخوان
۱۶	۶,۴۱۳	محدود + استعلام و تک گزینه ای (*)
۱	۳,۱۸۷	ترک تشریفات
۱۸	۴۰,۸۱۰	جمع
۰	۰	فسخ پیمان
۲۰	۴۲,۴۱۳	جمع کل

۵۴-۱- مستندات معاملات انجام شده (فعالتهای هزینه ای)

ردیف	نام و نام خانوادگی یا شرکت	نوع قرارداد	نحوه انجام مزایده / مناقصه	عنوان قرارداد	شماره قرارداد	تاریخ قرارداد	مبلغ (میلیون ریال)
۱	شرکت طیب کار	ترک تشریفات	مناقصه	تامین نیروهای خدماتی حجمی	ص/۲۳/۹۸/۳۲۳/۱۷۰۰	۱۳۹۸/۰۲/۰۲	۳۱۸۷
۲	شرکت طیب کار	فرخوان	مناقصه	تامین نیروهای خدماتی حجمی	ص/۲۳/۹۸/۳۲۳/۳۳۰۳	۱۳۹۸/۰۲/۳۱	۳۱۲۱۰
۳	رحمان بردی آور	عمومی	مزایده	اجاره پرورش ماهی سد دانشمند	ص/۲۳/۹۸/۳۳۵/۵۳۰۰	۱۳۹۸/۰۴/۰۳	۱۱۲۰
۴	مهران نظری	عمومی	مزایده	اجاره پرورش ماهی مخزن شماره ۳ دستغیب	ص/۲۳/۹۸/۳۳۵/۲۱۷۰۱	۱۳۹۸/۱۲/۲۶	۴۸۳
۵	شرکت جادوی فکر	استعلام	مناقصه	پشتیبانی و نگهداری از نرم افزار امور مشترکین	ص/۲۳/۹۷/۳۲۳/۲۲۵۴۵	۱۳۹۷/۱۲/۲۸	۶۲
۶	شرکت سرو رایانه	استعلام	مناقصه	خرید سرویس اینترنت	ص/۲۳/۹۷/۳۲۳/۲۲۴۹۵	۱۳۹۸/۱۲/۲۸	۲۸۵
۷	شرکت آینده کاوان کهکشان نرم افزار	تک گزینه ایی/استعلام	مناقصه	پشتیبانی اتوماسیون اداری	ص/۲۳/۹۷/۳۲۳/۱۳۰۹۶	۱۳۹۷/۰۷/۳۰	۶۰
۸	شرکت داده نگاران نرم افزار پارسی	تک گزینه ایی/استعلام	مناقصه	پشتیبانی اتوماسیون اداری	ص/۲۳/۹۸/۳۲۳/۱۹۶۰	۱۳۹۸/۰۷/۲۹	۷۲
۹	رایمند رایانش بهتاش پردازش	استعلام	مناقصه	برون سپاری فعالتهای فناوری اطلاعات	ص/۲۳/۹۸/۳۲۳/۷۰۵۶	۱۳۹۸/۰۴/۳۱	۳۱۰
۱۰	جعفر مزیدی	استعلام	مناقصه	اجاره ساختمان اداره منابع آب شهرستان علی آباد کتول	ص/۲۲۵۳۴/۳۲۳/۹۷/۲۳	۱۳۹۷/۱۲/۲۸	۳۷۴
۱۱	علی اکبر مازندرانی	استعلام	مناقصه	اجاره ساختمان اداره منابع آب شهرستان های کلاله و مراوه تپه	ص/۲۲۵۴۱/۳۲۳/۹۷/۲۳	۱۳۹۷/۱۲/۲۹	۲۶۴
۱۲	منصور نصیری رضی	استعلام	مناقصه	اجاره ساختمان اداره منابع آب شهرستان های آزادشهر و رامیان	ص/۲۲۵۳۲/۳۲۳/۹۷/۲۳	۱۳۹۷/۱۲/۳۰	۳۳۱
۱۳	بهزاد چمن پیرا	استعلام	مناقصه	اجاره ساختمان اداره منابع آب شهرستان های کلاله و مراوه تپه	ص/۲۲۵۳۳/۳۲۳/۹۷/۲۳	۱۳۹۷/۱۲/۳۱	۱۸۰
۱۴	همکارن سیستم	تک گزینه ایی/استعلام	مناقصه	پشتیبانی سیستم متحد الشكل مالی	ص/۲۳/۹۷/۳۲۳/۲۲۵۶۲	۱۳۹۷/۱۲/۲۸	۴۰۸

۳۸۳۴۶

جمع

۵۴-۱- ادامه مستندات معاملات انجام شده (فعالیتهای هزینه ای)

ردیف	نام و نام خانوادگی یا شرکت	نوع قرارداد	نحوه انجام مزایده / مناقصه	عنوان قرارداد	شماره قرارداد	تاریخ قرارداد	مبلغ (میلیون ریال)
۱۵	دشت باشکوه البرز	استعلام	مناقصه	نگهداری و تعمیرات سد و شبکه گلستان	۱۷۲۹۳/۳۰۵/۹۸	۱۳۹۸/۱۰/۲۶	۵۷۰
۱۶	آریا رهاب شمال	استعلام	مناقصه	نگهداری و تعمیرات سدها و شبکه‌های بوستان و شهید چمران	۱۷۲۹۴/۳۰۵/۹۸	۱۳۹۸/۱۰/۲۶	۴۶۸
۱۷	آریو مهار آب	استعلام	مناقصه	نگهداری و تعمیرات سدها و شبکه‌های آلاگل، آلماکل، اینچه برون، دانشمند و کرند	۱۷۲۹۵/۳۰۵/۹۸	۱۳۹۸/۱۰/۲۶	۶۹۱
۱۸	طبیعت سازه هیرکان	استعلام	مناقصه	نگهداری و تعمیرات سد و شبکه کوثر و سد لاستیکی خواجه نفس	۱۷۲۹۶/۳۰۵/۹۸	۱۳۹۸/۱۰/۲۶	۴۹۰
۱۹	اسرم سازه گلستان	استعلام	مناقصه	نگهداری و تعمیرات سد و شبکه وشمگیر و سد شهید دستغیب	۱۷۲۹۷/۳۰۵/۹۸	۱۳۹۸/۱۰/۲۶	۸۶۰
۲۰	کاوش مهاب گلستان	استعلام	مناقصه	نگهداری و تعمیرات سدها و شبکه‌های شهید ایمری و شهید قربانی و سد انحرافی زرین گل	۱۷۷۵۹/۳۰۵/۹۸	۱۳۹۸/۱۱/۲	۹۸۸
جمع							۳۰۷۹
جمع کل							۴۲،۴۱۳

۵۵- تکالیف مجمع عمومی:

اقدامات هیئت مدیره (دلایل عدم اقدام)	تکالیف مجمع عمومی در سنوات گذشته		
	تکالیف مجمع عمومی	شماره و خلاصه بند گزارش حسابرس	شماره بند صورتجلسه
الف- صورتهای مالی			
از راهنمایی و عنایت اعضاء محترم مجمع محترم در تهیه و ابلاغ دستور العملها و بخشنامهها و نیز نظارت بر روند و انجام عملیات تشکر می‌نماییم.	صورتهای مالی شامل ترازنامه، صورت سود و زیان و صورت جریان وجوه نقد برای سال مالی منتهی به ۱۳۹۷/۱۲/۲۹ شرکت مورد تصویب قرار گرفت.	--	۱
این شرکت با توجه به عدم دریافت قیمت تمام شده و کمبود نقدینگی لازم، توان بازپرداخت وامهای موضوع ماده ۳۲ قانون برنامه و بودجه را نداشته و به همین دلیل قانون گذار محترم در قانون بودجه سال ۱۳۹۷ از محل بند د تبصره ۷ ظرفیتی را برای بازپرداخت موضوع فوق از طریق تهاتر پیش بینی و این شرکت مبلغ اشاره شده در نامه آن مقام محترم را در سال مذکور استفاده نمود، همچنین در راستای دریافت بخشودگی ماده ۳۳ قانون مذکور در دست پیگیری و ارائه مستندات به سازمان حمایت از تولیدکنندگان و مصرفکنندگان جهت اخذ تأییدیه زیانده بودن و ارائه به شورای اقتصاد برای استفاده از ۵۰ درصد بخشودگی موضوع ماده صدرا اشاره (ماده ۳۳) می‌باشد که پس از تحقق، بدهی شرکت تسویه و مراتب جهت استحضار تقدیم حضور می‌گردد.	در رابطه با بند ۴ گزارش حسابرس مستقل و بازرس قانونی، هیات مدیره موظف است با توجه به مصوبه شماره ۱۷۶۶۶۹/ت۵۶۳۹۴ هـ مورخ ۱۳۹۸/۱۲/۲۷ هیات محترم وزیران هماهنگی لازم با معاونت برنامه ریزی و امور اقتصادی شرکت مدیریت منابع آب ایران در جهت اصلاح مفاد بند "د" تبصره ۷ قوانین بودجه سنواتی و سپس انتقال وجوه حاصله به حساب سرمایه ثبت شده را بعمل آورد. همچنین در خصوص باقیمانده بدهی شرکت به خزانه از بابت وجوه دریافتی جهت اجرای طرح های تملک دارایی های سرمایه ای انتفاعی خاتمه یافته، پیگیری در جهت اخذ بخشودگی در چارچوب مفاد ماده ۳۳ قانون برنامه و بودجه تا حصول به نتیجه نهایی را بعمل آورد.		۲

۵۵- تکالیف مجمع عمومی:

تکالیف مجمع عمومی در سنوات گذشته	شماره بند شماره و خلاصه بند گزارش حسابرس	شماره بند صور تجلسه	تکالیف مجمع عمومی	اقدامات هیئت مدیره (دلایل عدم اقدام)
		۳	در رابطه با بند ۷ گزارش حسابرس مستقل و بازرس قانونی، هیات مدیره موظف است در اجرای مصوبه شماره ۱۰۵۶۰۰/ت/۴۰۴۸۴ هـ مورخ ۱۳۹۰/۵/۲۳ هیات محترم وزیران، کلیه دارایی ها و اموال مشمول پوشش بیمه ای را احصاء و با توجه به میزان آسیب پذیری و با رعایت صرفه و صلاح شرکت به تشخیص و مسئولیت پذیری خود نسبت به ایجاد پوشش بیمه ای مناسب اقدام و صورتجلسه تصمیمات متخذه را به حسابرس مستقل و بازرس قانونی ارائه نماید.	در رابطه با پوشش بیمه ای سدها مکاتباتی با بیمه انجام شد لکن به دلیل بار مالی بالا و کمبود اعتبار تاکنون انجام نشده است.
		۴	در رابطه با بند ۸ گزارش حسابرس و بازرس قانونی، هیات مدیره موظف است پیگیری لازم از مجمع عمومی در جهت برگزاری بموقع جلسه مجمع عمومی عادی بطور فوق العاده بررسی صورت های مالی طرح های تملک دارایی های سرمایه ای سال ۱۳۹۷ را بعمل آورد.	طبق پیگیری های بعمل آمده صورتهای مالی طرحهای تملک دارایی های سرمایه ای سال ۱۳۹۷ تهیه و گزارش حسابرس مستقل و ارائه و جلسه مجمع در موعد مقرر برگزار گردید.

۵۵- ادامه تکالیف مجمع عمومی:

اقدامات هیئت مدیره (دلایل عدم اقدام)	تکالیف مجمع عمومی در سنوات گذشته		
	تکالیف مجمع عمومی	شماره و خلاصه بند گزارش حسابرس	شماره بند صورتجلسه
الف- صورتهای مالی			
<p>- مغایرت در اطلاعات در مبحث سود صفر در مقابل زیانده بودن شرکت ناشی از افزایش درآمدهای غیر واقعی شرکت در هنگام تنظیم لایحه بودجه می‌باشد.</p>	<p>در رابطه با بند ۹ گزارش حسابرس مستقل و بازرس قانونی، هیات مدیره موظف است نسبت به تهیه و ارائه گزارش مقایسه ای عملکرد با اهداف مندرج در بودجه اصلاحی موضوع اجرای مفاد ماده ۲ قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت و اصلاحیه بعدی آن به همراه دلایل و توجیهاات مربوط به انحرافات احتمالی عملکرد از بودجه اصلاحی اقدام و ضمن درج اطلاعات مربوطه در گزارش هیات مدیره به مجمع عمومی صاحبان سهام، یک نسخه از گزارش مربوطه را به معاونت برنامه ریزی و امور اقتصادی و حسابرس مستقل و بازرس قانونی ارائه نماید. بدیهی است اقدامات شرکت می‌بایست به نحوی صورت پذیرد که منتج به حذف ایراد وارده در گزارش حسابرسی گردد.</p>		۵

۵۵- ادامه تکالیف مجمع عمومی:

تکالیف مجمع عمومی در سنوات گذشته	شماره بند شماره و خلاصه بند گزارش حسابرس	شماره بند صورتحساب	تکالیف مجمع عمومی	اقدامات هیئت مدیره (دلایل عدم اقدام)
<p>۱-۶- باتوجه به تأکيدات و ابلاغیه مجمع محترم عمومی تلاش شده است نسبت به رعایت کامل کلیه قوانین و مقررات حاکم بالاخص قانون محاسبات عمومی و قانون تنظیم و برنامه ششم و.... اقدام لازم و بموقع به عمل آمده و خواهد آمد.</p> <p>۲-۶- تاکنون تلاش گردیده نسبت به ارسال بموقع گزارشات در اجرای قوانین و مقررات به مراجع ذیربط اقدام شود.</p> <p>۳-۶- شرکت مدیریت منابع آب ایران از طریق عقد قرارداد با شرکت مشاور، شاخصهای بهره‌وری سال ۱۳۹۶ را برای کلیه شرکت‌های آب منطقه‌ای بر اساس صورت حساب‌های مالی تلفیقی شرکت‌ها محاسبه و برای وزارت نیرو ارسال تا پس از تلفیق با شاخصهای بهره‌وری بخش آب و فاضلاب (با توجه به یکسان بودن کد ۳۶۰۰) به سازمان ملی بهره‌وری ارسال شود. برای سالجاری نیز بر اساس نامه شماره ۹۸/۱۹۲/۶۵۳۳ مورخ ۱۳۹۸/۴/۱۷ مدیر کل محترم دفتر فناوری اطلاعات، توسعه مدیریت و تحول اداری شرکت مدیریت منابع آب ایران تشکیل کارگروه</p>	<p>در رابطه بایندهای ۱-۱۰ الی ۴-۱۰ گزارش حسابرس مستقل و بازرس قانونی، هیات مدیره موظف است:</p> <p>۱-۶- نسبت به رعایت کامل کلیه قوانین و مقررات حاکم بر شرکتهای دولتی بالاخص قانون محاسبات عمومی کشور، ضوابط اجرایی بودجه سالیانه، قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت، قانون برنامه ششم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران، قانون مالیات بر ارزش افزوده، قانون توزیع عادلانه آب و قانون مدیریت خدمات کشوری اقدام لازم بعمل آورد.</p> <p>۲-۶- برنامه ریزی لازم به نحوی صورت پذیرد تا گزارشات ادواری مربوط به اجرای قوانین و مقررات یادشده در مواعد مقرر به مراجع ذیربط ارائه گردد.</p> <p>۳-۶- در اجرای مفاد بند "الف" ماده ۵ قانون برنامه ششم توسعه کشور کلیه مدارک و</p>	۶		

<p>بهره‌وری و محاسبه شاخص‌های مربوطه (بر اساس صورت های مالی مصوب) در دستور کار قرار دارد.</p>	<p>مستندات مربوط به ارائه گزارش سالانه درخصوص عملیاتی نمودن چرخه مدیریت بهره‌وری و اخذ تاییدیه برنامه های عملیاتی در رابطه با ارتقای بهره‌وری از سازمان ملی بهره‌وری را به حسابرس مستقل و بازرس قانونی و معاونت برنامه ریزی و امور اقتصادی شرکت مدیریت منابع آب ایران ارائه نماید.</p>		
---	--	--	--

۵۵- ادامه تکالیف مجمع عمومی:

اقدامات هیئت مدیره (دلایل عدم اقدام)	تکالیف مجمع عمومی در سنوات گذشته		
	تکالیف مجمع عمومی	شماره و خلاصه بند گزارش حسابرس	شماره بند صورتجلسه
<p>۴-۶- اطلاعات کارکنان پیمانی و رسمی و مدت معین جهت اخذ شماره مستخدم در سامانه کارمند ایران درج و اسکن شده که بر اساس اطلاعات درج شده برای حدود ۴۰ درصد از کارکنان شماره مستخدم صادر اما برای باقیمانده کارکنان بدلیل طولانی بودن فرآیند بررسی اطلاعات و در نتیجه انقضای مدارک ارسالی و... اخذ شماره مستخدم با مشکل مواجه شد، که گزارش فوق طی نامه شماره ۱۳۹۸/۰۴/۲۵ مورخ ۲۳/۹۸/۳۲۲/۱۶۶۴۴ و همچنین طی نامه شماره ۲۳/۹۸/۵۵۴/۷۲۷۸ مورخ ۱۳۹۸/۰۵/۰۲ به مدیر کل محترم دفتر تحقیقات منابع انسانی و آموزش شرکت مدیریت منابع آب ایران منعکس شده است و در حال پیگیری نیز می‌باشد.</p> <p>۵-۶- ان شاء الله همانند سنوات قبل در مواعید مقرر انجام خواهد پذیرفت.</p> <p>۶-۶- موضوع بیمه برابر بخشنامه ها و ابلاغیه‌های صادره وزارت نیرو عمل گردیده است.</p>	<p>۴-۶-نسبت به رعایت مفاد ماده ۱۵ ضوابط اجرایی قانون بودجه درخصوص دریافت شماره مستخدم یا شماره شناسه، صدور احکام کارگزینی و انجام امور مختلف اداری و مکاتبات از طریق سامانه کارکنان نظام اداری اقدام لازم بعمل آورد.</p> <p>۴-۵- صورتهای مالی منتهی به ۱۳۹۸/۱۲/۲۹ به همراه گزارش هیات مدیره به مجمع عمومی موضوع مفاده ماده ۲۳۲ اصلاحیه قانون تجارت بانضمام شاخصهای کلیدی ارزیابی عملکرد شرکتهای تابعه موضوع نامه شماره ۹۴/۱۰۴/۲/۲۰۷۸ مورخ ۱۳۹۴/۲/۱۴ را تا تاریخ ۱۳۹۹/۲/۱ تهیه و به حسابرس و بازرس قانونی و معاونت برنامه ریزی و امور اقتصادی تسلیم نماید. همچنین تمهیدات لازم و هماهنگی با حسابرس و بازرس قانونی شرکت صورت پذیرد به نحوی که گزارش حسابرس مستقل و بازرس قانونی حداکثر تا تاریخ</p>	<p>گزارش حسابرس</p>	<p>شماره بند صورتجلسه</p> <p>۶</p>

-	۱۳۹۹/۳/۱۵ به مجمع عمومی ارائه گردد. ۶-۶ نسبت به ارائه مدارک و مستندات لازم به حسابرس مستقل و بازرس قانونی مبنی بر رعایت کامل مفاد ماده ۸ قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور و اصلاحیه آن اقدام لازم بعمل آورد.		
---	--	--	--

۵۵- ادامه تکالیف مجمع عمومی:

تکالیف مجمع عمومی در سنوات گذشته			
شماره بند صورتجلسه	شماره و خلاصه بند گزارش حسابرس	تکالیف مجمع عمومی	اقدامات هیئت مدیره (دلایل عدم اقدام)
الف- صورتهای مالی			
۷		در رابطه با بند ۱۱ گزارش حسابرس مستقل و بازرس قانونی، هیات مدیره موظف است در اجرای مفاد ماده ۱۶۱ اصلاحیه قانون تجارت و با رعایت الزامات مندرج در نامه ۹۵/۱۷۰/۳۷۴۴ مورخ ۱۳۹۵/۳/۱ نسبت به تهیه گزارش توجیهی تغییرات سرمایه اقدام و پس از اخذ نظر موافق بازرس قانونی مراتب را به منظور تشکیل جلسه مجمع عمومی فوق العاده به معاونت برنامه ریزی و امور اقتصادی ارائه نماید.	۷- موضوع افزایش سرمایه شرکت از بابت انتقال طرحهای غیر انتفاعی خاتمه یافته تا پایان سال ۱۳۹۵ پس از طی مراحل حسابرسی طی نامه شماره ۱۱۹۹۵ مورخ ۱۳۹۶/۰۷/۰۱ به شرکت مادر تخصصی جهت اخذ مصوبه هیات محترم دولت ارسال گردیده است (حدود ۸۰ میلیارد ریال) و مابقی تا پایان سال ۱۳۹۷ نیز در سال جاری در دست پیگیری و اقدام می باشد.
۸		در رابطه با بندهای ۱-۱۲ الی ۳-۱۲ گزارش حسابرس مستقل و بازرس قانونی، هیات مدیره موظف است: ۱-۸- نسبت به ثبت آندسته از صورتجلسات مجمع عمومی که در اجرای	۸-۱- با توجه به ایراد مطروحه از سوی اداره ثبت شرکتها در خصوص دو شغله بودن مدیرعامل و رئیس هیئت مدیره، اداره مذکور از ثبت صورتجلسات امتناع نموده که با پیگیری های دفتر محترم امور مجامع تاکنون ایراد مذکور مرتفع نگردیده و

مفاد ماده ۱۰۶ اصلاحیه قانون تجارت مستلزم ثبت در اداره ثبت شرکت ها می باشد اقدام لازم بعمل آورد.	مقرر گردید پس از اعلام اداره ثبت شرکتها، پیگیری جهت ثبت صورتجلسات بعمل آید ضمن اینکه صورتجلسات مجمع محترم در خصوص تصویب صورتهای مالی سنوات قبل در سامانه به ثبت رسیده است.
۲-۸- پیگیری از مجمع عمومی در جهت تحقق مفاد ماده ۱۵ اساسنامه شرکت را بعمل آورد.	۲-۸- مراتب جهت اتخاذ تصمیم جهت تعیین عضو جایگزین اعلام و در دست پیگیری می باشد.

۵۵- ادامه تکالیف مجمع عمومی:

تکالیف مجمع عمومی در سنوات گذشته			
شماره بند صورتجلسه	شماره و خلاصه بند گزارش حسابرس	تکالیف مجمع عمومی	اقدامات هیئت مدیره (دلایل عدم اقدام)
الف- صورتهای مالی			
۸		<p>۳-۸-۱-اهتمام لازم در جهت شناسایی منابع و پتانسیل های موجود در جهت افزایش درآمدها، اعمال سیاست های کنترلی بمنظور کاهش هزینه ها و اجتناب از هزینه های غیرضرور، افزایش راندمان و بهره وری، خروج از روند زیان دهی و اداره شرکت در قالب بنگاه اقتصادی را بعمل آورد.</p> <p>۳-۸-۲-ضمن تهیه جدول سنی اقلام راکد و سنواتی در سرفصل حسابهای دریافتی تجاری و غیرتجاری، نسبت به ارائه برنامه زمانبندی جهت وصول و یا تسویه اقلام مزبور و در صورت لزوم منظور نمودن ذخیره کافی در حسابهای شرکت در چارچوب دستورالعمل شماره</p>	<p>۳-۸- روند رو به افزایش زیان شرکت در سالهای اخیر ناشی از تعرفه های تکلیفی ابلاغی دولت در خصوص وصول درآمدهای فروش آب و سایر و عدم دریافت قیمت تمام شده و همچنین تجدید ارزیابی دارایی های غیرمنقول شرکت و در نتیجه افزایش حدود سه برابری هزینه های استهلاک دارایی های مذکور (حدود ۴۰ میلیارد ریال) و همچنین افزایش هزینه های خرید کالاها و خدمات در سالهای اخیر و کاهش درآمدهای شرکت به دلیل خشکسالی بوده است.</p> <p>۳-۸-۴- در سال مذکور تجزیه سنی حسابهای فوق الذکر تهیه و برابر بررسی های بعمل آمده از کل مبلغ بدهی، حدود ۱۰ میلیارد ریال بدهی های سنواتی بوده که نسبت به سال گذشته ۵ میلیارد ریال کاهش داشته و عمدتاً مربوط به سالهای اخیر و مرتبط با سیستم زراعی (درآمد مشترکین) می باشد و از نظر این شرکت قابلیت وصول داشته و به</p>

شرکتهای طرف قرارداد، تأکید شده نسبت به وصول مبالغ مذکور اهتمام لازم را بعمل آورند.	بعم عمل آورد.	۱۳۹۸۸/۱۰۰ مورخ ۱۳۸۹/۲/۲۸ اقدام لازم	
--	---------------	-------------------------------------	--

۵۵- ادامه تکالیف مجمع عمومی:

تکالیف مجمع عمومی در سنوات گذشته	شماره بند شماره و خلاصه بند گزارش حسابرس	شماره بند صورتجلسه	اقدامات هیئت مدیره (دلایل عدم اقدام)
الف- صورتهای مالی			
۵-۸- نسبت به استقرار نظام مناسب کنترل های داخلی برای کلیه فعالیت های شرکت بالاخص در بخش مالی و همچنین تشکیل کمیته حسابرسی داخلی در چارچوب ابلاغیه شماره ۹۷/۲۸۶۳۲/۲۰/۱۰۰ مورخ ۱۳۹۷/۸/۲۶ وزیر محترم نیرو و صورتجلسه شماره ۱۰-۳۴-۱۰-۴-۹۸ مورخ ۱۳۹۸/۴/۲ مجمع عمومی عادی بطور فوق العاده مشترک شرکت های تابعه اقدام لازم بعمل آورد.		۸	۵-۸- شرکت در جهت بهبود نظام کنترل های داخلی اقدام به تشکیل کمیته حسابرسی داخلی و پس از جلسات متعدد و احصاء تمامی فرایندها در بخش های مختلف ارائه خدمات و فروش کالا و یا دریافت خدمات و خرید کالا از جمله فرایند مناقصه و مزایده ها و انتخاب مشاور و فرایند صدور پروانه چاه و انجام خدمات کارشناسی و اجرای طرح ها و نظارت و مراقبت آنها، اقدام به تهیه چک لیست های صورت وضعیت های پیمانکاران و مشاوران و خرید زمین و غیره نموده و آنها را به مورد اجراء گذاشته که موارد فوق قسمتهایی از کارهای انجام شده می باشد

۵۵- ادامه تکالیف مجمع عمومی:

اقدامات هیئت مدیره (دلایل عدم اقدام)	تکالیف مجمع عمومی در سنوات گذشته		
	تکالیف مجمع عمومی	شماره و خلاصه بند گزارش حسابرس	شماره بند صورتجلسه
الف- صورتهای مالی			
۸-۶- در چارچوب استانداردهای حسابداری، تمهیدات لازم در جهت شناسایی کلیه درآمدهای قابل وصول به روش تعهدی را بعمل آورد. بدیهی است اعمال هرگونه روش غیر از روش تعهدی تنها در چارچوب الزامات مندرج در دستورالعمل شناسایی و ثبت درآمدها در شرکت های آب منطقه ای موضوع ابلاغیه مورخ ۱۳۸۲/۶/۲۹ امکانپذیر خواهد بود	۸-۶- در خصوص عدم ثبت تعهدی آب بهای کشاورزی: ۱- کثرت مشترکین با توجه به ۲- عدم امکان اجرای مفاد قرارداد فیما بین در شرایط جوی (خشکسالی و ترسالی) ۳- تغییرات مشترکین (خرید و فروش اراضی) ۴- تغییرات نوع کشت ۵- عدم توانایی برنامه ریزی قبلی جهت تحویل آب به صاحبان اراضی ثبت تعهدی امکان پذیر نبوده و در طول فصل زراعی بر اساس حجم آب موجود و الگوی مصرف، آب بین کشاورزان توزیع و همزمان در سیستم زراعی ثبت و طی لیست خروجی از		۸

سیستم مذکور ، درآمد آب بها شناسایی و وصول می‌گردد.

۵۵- ادامه تکالیف مجمع عمومی:

تکالیف مجمع عمومی در سنوات گذشته	شماره بند صورتجلسه	شماره و خلاصه بند گزارش حسابرس	تکالیف مجمع عمومی
			اقدامات هیئت مدیره (دلایل عدم اقدام)
الف- صورتهای مالی			
۷-۸- در اجرای مفاد آیین نامه مستندسازی و تعیین بهره بردار اموال غیرمنقول دستگاه های اجرایی به شماره ۳۳۹۸۰/ت۲۷۲۱۱ هـ مورخ ۱۳۸۱/۷/۱۶ با رعایت صرفه و صلاح شرکت و با هماهنگی ستاد مستندسازی مستقر در شرکت مدیریت منابع آب ایران نسبت به اخذ اسناد مالکیت داراییهای فاقد سند و تعیین تکلیف اراضی و املاک در تصرف غیر از طریق مراجع قضایی اقدام لازم بعمل آورده و کلیه مدارک و مستندات مربوطه را به حسابرس مستقل و بازرس قانونی ارائه نماید. بدیهی است ارائه جدولی از فهرست اموال و دارایی های فاقد سند، روند اقدامات انجام شده در سال	۸		۷-۸- پس از ابلاغ قانون تعیین تکلیف اراضی فاقد سند رسمی ضمن بکارگیری مشاور صلاحیتدار نسبت به تهیه نقشه ثبتی کلیه اراضی و املاک فاقد سند به تعداد ۶۱ پرونده با مساحت ۳۳۷/۶۵۳/۵۹ مترمربع در ۹ حوزه ثبتی شهرستانهای استان ثبت نام و سپس بر اساس نوبت بندی انجام شده ضمن مراجعه به ادارات ثبت ذیربط و ارائه مستندات، تاکنون ۵۴ پرونده آن به جریان افتاده و هزینه کارشناسی مربوطه واریز و در ادامه ۷ پرونده آن پس از تأیید به دبیرخانه هیئت مربوطه ارسال شده که ۲ مورد آن سند صادر و تحویل گردید و مابقی پرونده ها نیز براساس نوبت در هیئت مربوطه مورد رسیدگی قرارخواهد گرفت. شایان ذکر است برای ۲۰ پرونده باقیمانده

<p>تا کنون از سوی اداره ثبت اطلاع رسانی جهت انجام اقدامات بعدی صورت پذیرفته است.</p>	<p>مورد گزارش و برنامه های هیات مدیره در این زمینه برای سنوات آتی به معاونت برنامه ریزی و امور اقتصادی مورد تاکید مجمع عمومی می باشد.</p>		
--	---	--	--

۵۵- ادامه تکالیف مجمع عمومی:

تکالیف مجمع عمومی در سنوات گذشته			
اقدامات هیئت مدیره (دلایل عدم اقدام)	تکالیف مجمع عمومی	شماره و خلاصه بند گزارش حسابرس	شماره بند صورتجلسه
الف- صورتهای مالی			
<p>۸-۸- با برگزاری جلسات کارشناسی متعدد و بازدیدهای میدانی اطلاعات کد اشتراک برق به تعداد بالغ بر ۳۸۸۶ حلقه چاه از مجموع ۴۳۱۲ حلقه چاه برقی که حدود ۹۰٪ چاههای برقی می باشد در سامانه ساماب وارد شده است، با توجه به عدم ابلاغ اجرای سامانه دو سویه آب و برق از طریق شرکت توانیر به شرکتهای توزیع نیروی برق استانها تا کنون سامانه دوسویه آب و برق راه اندازی نشده است و در صورت همکاری شرکت توزیع نیروی برق استان و پیمانکار بیلینگ شرکت مذکور نسبت به راه اندازی سامانه دوسویه اقدام خواهد شد.</p> <p>۸-۹- تلاش در جهت رفع بندهای ذکر شده در</p>	<p>۸-۸-۱ ۸-۹- در اجرای مفاد ماده ۱۱ آیین نامه اجرایی قانون تعیین تکلیف چاه های فاقد پروانه بهره برداری مصوب ۱۳۸۹/۴/۱۳ مجلس شورای اسلامی براساس برنامه تدوین شده توسط معاونت حفاظت و بهره برداری شرکت مدیریت منابع آب ایران نسبت به نصب و تجهیز چاه ها به کنتور هوشمند و انسداد چاه های غیرمجاز اقدام لازم بعمل آورد.</p> <p>۸-۱۰- روند اقدامات انجام شده نسبت به موارد مندرج در این صورتجلسه، مجموعه اظهارنظر معاونتهای تخصصی شرکت</p>		۸

<p>گزارش حسابرس و بازرس قانونی و پاسخ به مجموعه اظهار نظر معاونت‌های تخصصی شرکت مدیریت منابع آب مورد تایید هیئت مدیره شرکت بوده و اهتمام جدی در این رابطه همواره مورد تاکید می‌باشد.</p>	<p>مدیریت منابع آب ایران و اعضاء مجمع عمومی در رابطه با وضعیت عمومی شرکت برای سال مالی منتهی به ۱۳۹۷/۱۲/۲۹ ضمیمه این صورتجلسه را تهیه و گزارش مربوطه را هر سه ماه یکبار به اعضاء مجمع عمومی، مهاونتها و دفاتر تخصصی ذریط و حسابرس مستقل و بازرس قانونی ارائه نماید.</p>	
--	---	--

۵۵- ادامه تکالیف مجمع عمومی:

اقدامات هیئت مدیره (دلایل عدم اقدام)	تکالیف مجمع عمومی در سنوات گذشته		
	تکالیف مجمع عمومی	شماره و خلاصه بند گزارش حسابرس	شماره بند صورتجلسه
	<p>موارد مندرج در بندهای ۵-۶-۱۳-۱۴-۱۵ گزارش حسابرس و بازرس قانونی مورد توجه مجمع عمومی قرار گرفت.</p>		۹
			ب) گزارش عملکرد

شرکت:			
۱		<p>گزارش عملکرد هیات مدیره برای سال مالی ۱۳۹۷ مورد بررسی و تایید مجمع عمومی قرار گرفت، ضمن اینکه هیات مدیره موظف است براساس سیاستها و تکالیف مندرج در قانون برنامه ششم توسعه توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران، ماموریتهای مندرج در اساسنامه و راهبردهای توسعه بلند مدت منابع آب کشور، سند خط مشی و سایر قوانین موضوعه، برنامه ریزیهای لازم به شرح ذیل در جهت بهبود اداره امور شرکت در کلیه زمینه های فنی، مهندسی، مالی، اقتصادی و پشتیبانی را بعمل آورد:</p> <p>۱-۹ بهبود نظام کنترلهای داخلی شرکت.</p> <p>۲-۹ اصلاح روشها و تهیه فرآیندها و استفاده از فن آوری و اطلاعات نوین.</p> <p>۳-۹ رعایت کامل مفاد قانون بودجه سال ۱۳۹۸ و ضوابط اجرایی ذیربط.</p>	
ج- سایر موارد			

<p>صورت‌های مالی میان دوره ای منتهی به ۹۸/۰۶/۳۱ تهیه و در موعد مقرربه شرکت مدیریت منابع آب ایران ارسال گردید.</p>	<p>هیات مدیره موظف است در اجرای مفاد ماده ۱۷ آیین نامه مالی ، حداکثر تا تاریخ ۱۳۹۸/۷/۱۵ نسبت به تهیه صورتهای مالی میان دوره ای منتهی به ۱۳۹۸/۶/۳۱ اقدام لازم بعمل آورده و یک نسخه از گزارش مربوطه را به معاونت برنامه ریزی و امور اقتصادی و امور مالی شرکت مدیریت منابع آب ایران ارائه نماید.</p>	---	۱
<p>۲- در راستای اجرای مفاد بخشنامه و دستورالعمل‌های اجرایی موضوع رفع اختلاف بین دستگاههای اجرایی موارد اختلاف فی‌مابین شرکت‌های وابسته وزارت نیرو ابتدا در شورای فرهنگی مدیران صنعت مطرح، بررسی، رسیدگی و اتخاذ تصمیم در جهت حل موارد اختلافی با رعایت دستورالعمل و بخشنامه‌های فوق‌الذکر انجام می‌شود. مراتب در صورت جلسات مربوطه منعکس و به استحضار آقای مهاجری معاونت محترم وزیر و رئیس شورای هماهنگی مدیران وزارت نیرو اعلام و اقدام می‌شود.</p>	<p>هیات مدیره موظف است در اجرای مفاد بخشنامه شماره ۹۷/۱۱۷۸۶/۴۰/۱۰۰ مورخ ۱۳۹۷/۱/۲۹ وزیر محترم نیرو درخصوص رفع اختلاف فی‌مابین شرکت‌های زیرمجموعه شرکت‌های تخصصی، بمنظور اجتناب از طرح هرگونه اختلاف حقوقی درمراجع قضائی علیه یکدیگر و هرگونه اقدامی که موجب اخلاف درفعالیت‌های شرکت‌های زیرمجموعه می‌گردد و مفاد مصوبه شماره ۲۱۲۷۶۷/ت/۳۷۵۵۰ ک مورخ ۱۳۸۶/۱۲/۲۷ کمیسیون اصل ۱۳۸ قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران در رابطه با ابلاغ آیین نامه چگونگی رفع اختلاف بین دستگاههای اجرایی از طریق سازو کارهای داخلی قوه مجریه، هرگونه دعاوی و مسائل حقوقی که در جلسات فی‌مابین منجر به اتخاذ تصمیم نمی‌گردد را به دفتر حقوقی و معاونت برنامه ریزی و امور اقتصادی شرکت مدیریت منابع آب ایران منعکس نماید.</p>	---	۲
<p>۳- در اجرای دستورالعمل‌های ابلاغی در خصوص انتصابات سطوح مدیریتی این شرکت ضمن هماهنگی مراتب را جهت اتخاذ تصمیم و صدور اوامر به شرکت مدیریت منابع آب ایران اعلام شده و خواهد شد.</p>	<p>هیات مدیره موظف است در اجرای مفاد مصوبات چهل و هفتمین نشست مدیران عامل شرکت های تابعه موضوع ابلاغیه شماره ۹۸/۱۰۰/۸۴۵۸ مورخ ۱۳۹۸/۵/۱۳ و مفاد نامه شماره ۹۸/۱۷۰/۸۵۳۰ مورخ ۱۳۹۸/۵/۱۳ معاونت تحقیقات، منابع انسانی و پشتیبانی شرکت مدیریت منابع آب ایران قبل از هرگونه انتصاب در سطح مدیران و</p>	---	۳

	معاونین شرکت، نسبت به انجام هماهنگی های لازم با مدیران و معاونین متناظر در شرکت مدیریت منابع آب ایران و رعایت شرایط احراز اقدام لازم بعمل آورد.		
	مجمع عمومی از مدیرعامل و رئیس هیات مدیره، اعضاء هیات مدیره و همچنین کارکنان شرکت بویژه کارکنان امور مالی بدلیل عملکرد مطلوب و ایجاد شفافیت لازم در صورتهای مالی و ایجاد تمهیدات مناسب در جهت برگزاری جلسه مجمع قبل از موعد مقرر قانونی تشکر و قدردانی می نماید. همچنین قدردانی از آن دسته پرسنل ذیمدخل در تهیه و تنظیم صورتهای مالی و گزارش هیات مدیره به مجمع عمومی صاحبان سهام سال ۱۳۹۷ پس از طرح و تصویب موضوع در جلسه هیات مدیره شرکت امکان پذیر خواهد بود.	---	۴

۵۶- وضعیت مالیاتی شرکت برای سالهای گذشته

سال مالی	مرجع تشخیص مالیات	چگونگی تشخیص	زیان ابرازی	زیان تشخیصی	زیان قطعی	مالیات تأدیه شده	توضیحات
۸۷	اداره امور مالیاتی گرگان	رسیدگی به دفاتر	۳۲۸۶۶,۱	۸۴۶۶,۱	۸۴۶۶,۱	-	شرکت در بودجه مصوب و عملکرد بودجه زیان داشته است که برگ تشخیص مالیات صادر گردیده است.
۸۸	اداره امور مالیاتی گرگان	رسیدگی به دفاتر	۱۸۰۴۴,۶	۶۵۹۶,۸	۶۵۹۶,۸	-	شرکت در بودجه مصوب و عملکرد بودجه زیان داشته است که برگ تشخیص مالیات صادر گردیده است.
۸۹	اداره امور مالیاتی گرگان	رسیدگی به دفاتر	۳۱۰۰۱,۸	۵۱۳۳,۵	۵۱۳۳,۵	-	شرکت در بودجه مصوب و عملکرد بودجه زیان داشته است که برگ تشخیص مالیات صادر گردیده است.
۹۰	اداره امور مالیاتی گرگان	رسیدگی به دفاتر	۲۵۰۵۳,۵	۶۴۵۷	۶۴۵۷	-	شرکت در بودجه مصوب و عملکرد بودجه زیان داشته است که برگ تشخیص مالیات صادر گردیده است.
۹۱	اداره امور مالیاتی گرگان	رسیدگی به دفاتر	۵۶۱۵۲,۴	۲۱۴۶	۲۱۴۶	-	شرکت در بودجه مصوب و عملکرد بودجه زیان داشته است که برگ تشخیص مالیات صادر گردیده است.
۹۲	اداره امور مالیاتی گرگان	رسیدگی به دفاتر	۷۸۵۱۸,۸	۳۳۵۱۴	۳۳۵۱۴	-	شرکت در بودجه مصوب و عملکرد بودجه زیان داشته است که برگ تشخیص مالیات صادر گردیده است.

شرکت در بودجه مصوب و عملکرد بودجه زیان داشته است که برگ تشخیص مالیات صادر گردیده است.	-	۸۳۹۶	۸۳۹۶	۸۳۴۴۴	رسیدگی به دفاتر	اداره امور مالیاتی گرگان	۹۳
شرکت در بودجه مصوب و عملکرد بودجه زیان داشته است که برگ تشخیص مالیات صادر گردیده است.	-	۷۵۳۸	۷۵۳۸	۶۹۹۵۶,۴	رسیدگی به دفاتر	اداره امور مالیاتی گرگان	۹۴
شرکت در بودجه مصوب و عملکرد بودجه زیان داشته است لیکن در مقطع ارسال گزارش برگ تشخیص مالیات صادر نگردیده است.	-	۹۸۱۱/۶	۹۸۱۱/۶	۶۵,۰۱۶	رسیدگی به دفاتر	اداره امور مالیاتی گرگان	۹۵
شرکت در بودجه مصوب و عملکرد بودجه زیان داشته است لیکن در مقطع ارسال گزارش برگ تشخیص مالیات صادر نگردیده است.	-	-	-	۶۵,۴۹۷	رسیدگی به دفاتر	اداره امور مالیاتی گرگان	۹۶
شرکت در بودجه مصوب و عملکرد بودجه زیان داشته است لیکن در مقطع ارسال گزارش برگ تشخیص مالیات صادر نگردیده است.	-	-	-	۱۰۴,۳۳۶	رسیدگی به دفاتر	اداره امور مالیاتی گرگان	۹۷
شرکت در بودجه مصوب و عملکرد بودجه زیان داشته است لیکن در مقطع ارسال گزارش برگ تشخیص مالیات صادر نگردیده است.	-	-	-	۱۰۷۶۶۶	رسیدگی به دفاتر	اداره امور مالیاتی گرگان	۹۸

ذکر مسائل و مشکلاتی که در این خصوص برای شرکت وجود داشته و اقداماتی که جهت رفع موانع مذکور به عمل آمده است الزامی است.
در سال مالی مورد گزارش و سال مالی قبل بدلیل ابراز زیان ذخیره مالیات در حساب ها منظور نگردید.

ردیف	نقاط ضعف و اثرات ناشی از آن	توصیه های حسابرسان	نظرات مدیریت شرکت (شامل اقداماتی که قرار است صورت گیرد)
۱	موارد کلی		
۱-۱	ضمن تشکر از پاسخ نامه مدیریت سال مالی قبل، هرچند بعضاً اقداماتی در جهت رفع نقاط ضعف مطرح شده در آن گزارش شروع شده، لیکن اقدامات اصلاحی در عمده موارد به عمل نیامده و از این رو به استثنای بندهای ۱-۲، ۱-۱، ۹-۱، ۹-۴ و ۹-۶ این گزارش که جدید می باشد، سایر بندها در نامه مدیریت سال قبل نیز مطرح شده بود.	مسئولیت سیستم کنترل‌های داخلی با مدیریت شرکت می باشد و مدیریت بایستی اقدامات لازم، جهت بهبود عملکرد سیستم و رفع نقایص آن را به عمل آورد، به نحوی که این سیستم بتواند از وقوع تقلب و اشتباه پیش گیری نماید و در صورت وقوع، آنها را به موقع کشف کند و بطور کلی اتخاذ روشهای لازم برای اطمینان از اداره منظم و موثر فعالیت شرکت به عهده مدیریت شرکت می باشد. لذا توصیه می گردد نسبت به رفع نقاط ضعف مطرح شده اقدام جدی به عمل آید.	ضمن تشکر از ارشادات و راهنمایی های همکاران آن سازمان محترم، این شرکت تمام اهتمام خود را مبنی بر رفع نقاط ضعف مطروحه در این گزارش و سنوات قبل بعمل آورده و با تشکیل کارگروه کمیته حسابرسی و انتخاب حسابرس داخلی با جدیت لازم نسبت به بهبود عملکرد سیستم و رفع نقایص و پیشگیریهای لازم بتواند از وقوع تقلب و اشتباه جلوگیری بعمل آورد.
۱-۲	پرونده های پرسنلی شرکت، فاقد فهرست مدارک موجود در پرونده می باشد. ضمن آنکه مدارک مزبور شماره گذاری (پشت نمره) نیز نشده اند.	به منظور سهولت استفاده از پرونده های پرسنلی، تهیه فهرست برای آن ضروری می باشد. ضمن آنکه مدارک بایگانی شده در پرونده های مزبور بایستی شماره گذاری (پشت نمره) شود تااز خروج احتمالی مدارک از پرونده جلوگیری شود.	از سال ۱۳۹۵ طبق هماهنگی بعمل آمده و برنامہ زمانبندی کلیه پرونده های پرسنلی دارای لیست فهرست شده و در آن تمامی مدارک موجود در پرونده بهمراه شماره نامه و تاریخ بصورت تاییی درج گردیده و تمامی برگه های مندرج در پرونده نیز دارای شماره صفحه همراه با مهر بایگانی می باشند .
۲	موجودی نقد		
۲-۱	صورت مغایرت بانکی مربوط به حساب جاری شماره ۲۰۸۴۲۸۴۰۸ نزد بانک کشاورزی شعبه نومل گرگان شامل مبلغ ۱۰/۶ میلیون ریال چکهای صادره در سنوات قبل می‌باشد که تعیین تکلیف نگردیده است. ضمن آنکه حساب جاری فوق توسط بانک کشاورزی بسته شده است.	ضمن تعیین تکلیف چکهای مزبور، نسبت به انتقال مانده حساب جاری اقدام گردد .	موضوع از آب مازندران منتقل گردیده در دست پیگیری بوده لکن تاکنون نتیجه ای نداشته است. ضمن اینکه با توجه به پیگیری های بعمل آمده حساب مذکور از لیست حسابهای جاری بانک حذف و به حسابهای راكد انتقال یافته است.
۳	دریافتنی های تجاری و غیرتجاری		

تاکید گردید نسبت به تنظیم لیست طبقه بندی سنی بدهکاران طی دوره های منظم اقدام لازم بعمل آید.	لیست تجزیه سنی بدهکاران طی دورههای منظم (حداقل ۶ ماه یک بار) توسط اشخاص مستقل تهیه گردد.	لیست تجزیه سنی مانده حساب بدهکاران طی دوره های منظم (مثلا ۶ ماه یک بار) توسط اشخاص مستقل از مسئولین پیگیری وصول مطالبات تهیه نمی گردد.	۳-۱
---	--	--	-----

۵۷- نامه مدیریت

ردیف	نقاط ضعف و اثرات ناشی از آن	توصیه های حسابرسان	نظرات مدیریت شرکت (شامل اقداماتی که قرار است صورت گیرد)
۳	دریافتنی های تجاری و غیر تجاری		
۳-۲	بخشی از اسناد دریافتی از مشتریان (مربوط به درآمدهایی که به روش نقدی شناسایی می گردند)، تا تاریخ سررسید نزد حسابدار واحد درآمد شرکت نگهداری شده و تا زمان وصول آنها به بانک ارائه نمی شود.	اسناد مزبور به منظور حفاظت کافی، جلوگیری از هرگونه سوء استفاده احتمالی و وصول به موقع آنها، نزد بانکهای طرف حساب شرکت نگهداری گردد.	باتوجه به سیستم مالی جدید و در راستای اعمال کنترلهای متناسب و انجام پیگیریهای لازم، اقدام اصلاحی بعمل آمده است.
۳-۳	مانده سایر حسابهای دریافتی شامل مبلغ ۱۲۲ میلیون ریال بابت هزینه های دادرسی دعاوی حقوقی بوده که تا کنون تعیین تکلیف نشده است.	پیگیری موثر جهت تعیین تکلیف مبلغ مزبور به عمل آید.	در خصوص دعاوی حقوقی پرداختهایی انجام شده که منتج به رای نهایی دادگاه نگردیده است و درخصوص شرکت مذکور در سال جاری تعیین تکلیف می گردد.
۳-۴	تاییدیه دریافتی از شرکت آب و فاضلاب روستایی استان گلستان حاکی از مبلغ ۲,۰۳۸ میلیون ریال مغایرت با دفاتر شرکت می باشد.	نسبت به رفع مغایرت اقدام گردد.	این شرکت بر اساس دستورالعمل ها و بخشنامه وزیر اقدام به صدور صورتحساب به شرکت آب و فاضلاب روستایی نمود لکن شرکت آب و فاضلاب روستایی با توجه به بند ۴-۳ این نامه بدهی خود را قبول نداشته و از پرداخت اسکناف و اشعار میدارد که معاف میباشد.
۴	موجودی مواد و کالا		
۴-۱	بخشی از موجودیهای نزد انبارها، از جمله لوله ها و فلنج ها در شرایط فیزیکی مناسبی نگهداری نمی شود.	به منظور حفاظت از موجودیهای آسیب پذیر شرکت، لازم است موجودیهای مزبور در انبارهای مناسب و مسقف نگهداری شود.	موجودی های انبار شرکت عمدتاً مربوط به لوازم یدکی سد وشمگیر می باشد که از سالهای ساخت آن وجود داشته که مربوط به خود سد است و برای استفاده در سد مورد نیاز می باشد و آن قسمتی از اجناس که بلااستفاده بوده است بصورت مزایده در طی سالهای ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷ قسمت عمده ای از آن بفروش رفته و ضمناً موارد باقی مانده در طرح ها قابل استفاده بوده و به دلیل حجم زیاد آن ها قابل نگهداری در انبار نبوده و با توجه به هزینه گزاف برای ساخت و ایجاد انبار جدید به صرفه و صلاح شرکت نبوده و لازم به ذکر می باشد تغییرات آب و هوایی هیچگونه تأثیری (با توجه به نوع و جنس موجودی انبار) بر روی

ردیف	داراییهای ثابت مشهود و نامشهود	توضیحات	آنها ندارد.
۵-۱	نرخ استهلاك اعمال شده مربوط به اسكله با نرخ مندرج در جدول ماده ۱۴۹ قانون مالیاتهای مستقیم مطابقت ندارد .	نرخ مورد عمل شرکت بازبینی قرارگرفته و با نرخهای مندرج در جدول ماده ۱۴۹ قانون مالیاتهای مستقیم مطابقت گردد.	موضوع در دست بررسی و اصلاح می باشد .

۵۷- نامه مدیریت

ردیف	نقاط ضعف و اثرات ناشی از آن	توصیه های حسابرسان	نظرات مدیریت شرکت (شامل اقداماتی که قرار است صورت گیرد)
۵-۲	داراییهای ثابت مشهود شرکت از جمله اثاثیه و منصوبات بطور ادواری مورد بازدید قرار نگرفته و با سیستم اموال و دفاتر مطابقت نمیگردد.	توسط افرادی غیر از مسئولین حفاظت داراییهای ثابت و ثبت و نگهداری دفاتر، طی دوره های منظم حداقل سالی یک بار تعدادی از اقلام دفتری با داراییهای موجود مطابقت و بالعکس مطابقت داده شود و حداقل سه سال یک بار صورت برداری جامعی از اقلام داراییهای ثابت موجود انجام و مطابقت آنها با سیستم اموال و	موضوع در دست بررسی و اصلاح می باشد . در راستای نظرات حسابرس محترم نسبت به صورت برداری جامع از اقلام دفتری داراییهای موجود در سنوات گذشته انجام شده و درسال جاری نیز مقرر است توسط احدی از کارکنان انجام پذیرد.

	دفاتر بررسی شود .		
۵-۳	بهای تعداد زیادی از چاه های آب و حق الامتیازهای آب، برق، گاز و تلفن در دفاتر شرکت ثبت نمی‌باشند. بعلاوه ۴ دستگاه وسایط نقلیه و دو دستگاه موتور سیکلت به بهای تمام شده یک ریال در دفاتر شرکت ثبت می‌باشد.	با بررسی سوابق و مستندات موجود، بهای تمام شده داراییهای مزبور مشخص و تعدیلات لازم از این بابت در حسابهای شرکت به عمل آید.	موضوع در دست پیگیری و اقدام بوده و مقرر گردید در سال جاری تعیین تکلیف شود و درخصوص قسمت اخیر ثبت وسایل نقلیه از محل طرح اظطراری سیل و تجهیز کارگاه بوده که با توجه به فرسوده واسقاط بودن آنها و لزوم شناسایی و ثبت در دفاتر به قیمت یک ریال ثبت گردید .
۵-۴	مبلغ ۱,۲۹۰ میلیون ریال ائاثیه انتقالی از طرحهای تملک داراییهای سرمایه‌ای، فاقد کارت اموال شامل شماره پلاک، مشخصات دارایی، تاریخ بهره‌برداری، محل استقرار، بهای تمام شده و ... بوده و پلاک اموال بر روی آنها نصب نشده است.	به منظور محاسبه صحیح بهای تمام شده و هزینه های استهلاك داراییهای ثابت یاد شده و نیز مطابقت آنها با دفاتر، کارت اموال حاوی اطلاعات یاد شده، تهیه گردد و پلاک اموال نیز بر روی آنها نصب شود.	لیست اثاثه مذکور انتقالی از سد گلستان بوده و در دست بررسی جهت نصب پلاک اموال میباشد
۵-۵	مطابق صورتجلسه فیمابین با شرکت آب و فاضلاب گلستان، ساختمان فروشگاه تعاونی واقع در خیابان ولی عصر به متراژ ۱۹۷ مترمربع متعلق به شرکت مزبور بوده لیکن تا کنون سند مالکیت مربوطه به نام شرکت یاد شده منتقل نگردیده است.	موضوع بررسی شود و در صورت لزوم نسبت به اصلاح سند مالکیت مزبور مطابق صورتجلسه فیمابین اقدام گردد.	ساختمان مذکور در اختیار این شرکت بود، لکن سند آن با ساختمان های اداری شرکت آب و فاضلاب شهری بصورت یکپارچه میباشد، که بعد از انتزاع دو شرکت مکاتباتی با شرکت آبفای جهت تفکیک سند انجام پذیرفت که شرکت مذکور از این کار امتناع ورزید و برابر شواهد موجود شرکت تعاونی چند منظوره آبفای با گرفتن مجوز از مجمع عمومی شرکت آب و فاضلاب کشور و بدون اطلاع این شرکت اقدام به تخریب ساختمان مذکور نموده که پس از اطلاع از موضوع فوق این شرکت مکاتباتی را با شرکت فوق الذکر جهت تعیین تکلیف انجام داده که هنوز منتج به تعیین تکلیف نهایی نگردیده است .

۵۷- نامه مدیریت

ردیف	نقاط ضعف و اثرات ناشی از آن	توصیه های حسابرسان	نظرات مدیریت شرکت (شامل اقداماتی که قرار است صورت گیرد)
۵	داراییهای ثابت مشهود و نامشهود		
۵-۶	در اجرای بند "د" تبصره ۶ قانون بودجه سال ۱۳۸۶، دستگاههای اجرایی مکلف گردیده اند در صورت تشخیص وزارت مسکن و شهرسازی (مبنی بر نیاز به زمینهای دستگاههای اجرایی جهت اجرای مسکن مهر)، این زمینها را به قیمت دفتری به وزارت	با پیگیری موضوع نسبت به اصلاح سند رسمی مالکیت و اخذ بهای دفتری زمینهای انتقالی و اصلاح دفاتر از این بابست اقدام گردد .	در تاریخ ۹۱/۱۲/۱۴ طی نامه شماره ۳۳۰/۳۳۸۹۸ به ریاست محترم سازمان امور اقتصادی و دارایی و دبیر کمیسیون ماده ۶۹ تقاضای اصلاح سند ملکی قطعه زمین مذکور گردید که متأسفانه علیرغم پیگیری پاسخی داده نشده و مجدداً در اجرای سیاستهای دولت محترم یازدهم طی نامه شماره ۲۹۳۱۷/۳۰۲ مورخ ۹۲/۱۲/۴ به ریاست محترم سازمان فوق الذکر تقاضای اعاده سند ملک مورد نظر بنام این شرکت گردید.

		مسکن و شهرسازی و اگذار نمایند که در این رابطه مقدار ۱۵۲۹۵ مترمربع از زمینهای شرکت واقع در اینچه برون بدون دریافت هرگونه وجهی تحویل گردیده و سند مالکیت آن نیز تاکنون اصلاح نشده است.	
موضوع در سطح دو شرکت در دست اقدام است.	در این ارتباط وضعیت داراییهای مورد استفاده شرکت تعیین گردد	انتقال مانده های طرح شماره ۴۰۲۰۳۲۹۸ به شرکت آب و فاضلاب استان گلستان در سنوات قبل، بدون تعیین تکلیف وضعیت برخی داراییها از جمله ساختمان مهمانسرای مورد استفاده شرکت (شامل ۴ واحد آپارتمان واقع در محل شرکت) صورت پذیرفته و لذا بابت بهای تمام شده ساختمانهای یاد شده، مبلغی در دفاتر شرکت منعکس نمی باشد.	۵-۷
در سال ۱۳۹۴ مرتفع گردید و تنها موضوع یک دستگاه قایق لایروب باقی مانده که در دست پیگیری و اقدام میباشد	پیگیری لازم در خصوص اخذ سند و انتقال اسناد مالکیت وسیله نقلیه به نام شرکت انجام پذیرد.	دو دستگاه موتورسیکلت شرکت فاقد اسناد مالکیت می باشد. به علاوه اسناد مالکیت یک دستگاه قایق لایروبی به نام شرکت آب منطقه ای آذربایجان شرقی می باشد.	۵-۸
مدارک و مستندات مربوطه ارائه میگردد	با توجه به بند الف جدول گروه ۲۱ ماده ۱۴۹ قانون یاد شده و با اهمیت بودن مبلغ هزینه استهلاک سدها، مستندات مربوط به تعیین عمر مفید سدهای شرکت اخذ و ارائه	عمر مفید سدها طبق ردیف ۶ بند الف جدول گروه ۲۱ ماده ۱۴۹ قانون مالیاتهای مستقیم ۳۵ تا ۱۰۰ سال بوده که رقم قطعی عمر مفید اقتصادی هر سد میبایست بنا به نوع سد و میزان رسوبات آن توسط مقاطعه کار مهندس مشاور، کارشناس وزارت نیرو و کارشناس	۵-۹

	گرد .	سازمان آب مربوطه تعیین گردد که مستندات یادشده برای سدهای شرکت ارائه نگردیده است.
--	-------	--

۵۷- نامه مدیریت

ردیف	نقاط ضعف و اثرات ناشی از آن	توصیه های حسابرسان	نظرات مدیریت شرکت (شامل اقداماتی که قرار است صورت گیرد)
۵	داراییهای ثابت مشهود و نامشهود		
۱۰-۵	مانده بهای تمام شده، استهلاک انباشته و ارزش دفتری داراییهای ثابت منعکس در دفاتر شرکت با مانده داراییهای مزبور در سیستم اموال به شرح زیر دارای مغایرت می باشد که علت آن مشخص نشده است: شرح بهای تمام شده استهلاک انباشته میلیون ریال میلیون ریال میلیون ریال سیستم اموال مانده طبق دفاتر مغایرت ۳,۵۶۹,۲۱۹ ۵۳۸,۲۰۵ ۳,۰۳۱,۰۱۴ (۳,۵۶۹,۱۵۶) (۵۴۱,۸۸۰) (۳,۰۲۷,۲۷۶) ۶۳ (۳,۶۷۵) ۳,۷۳۸	با پیگیری موضوع نسبت به رفع مغایرت اقدام شود	موضوع در دست اقدام و رفع مغایرت می باشد
۵-۱۱	شماره پلاک اموال بر روی داراییهای ثابت مشهود شامل ساختمانها وتاسیسات نصب نشده است .	به منظور اعمال کنترلهای لازم و ردیابی اموال موجود ، شماره پلاک اموال بر روی آنها	مقرر گردید در سال جاری نسبت به شماره گذاری اقدام گردد

	نصب شود .		
موضوع در دست پیگیری می باشد	در خصوص پیگیری موضوع و ثبت و اصلاح آن اقدام شود	تعداد ۵۸ مورد از حق امتیاز آب ، برق، گاز و تلفن به نام سدها، امور آب، دشت گنبد و... می باشد .	۵-۱۲
حسابهای پرداختی و ذخایر و پیش دریافتها			۶
تاکید گردید نسبت به تعیین تکلیف در خصوص حسابهای مذکور با قید فوریت اقدامات لازم صورت پذیرد .	با بررسی کامل و ردیابی مبالغ مذکور در دفاتر شرکت، مدارک مربوط به قطعیت بدهی و علت عدم تسویه آنها تهیه و در غیر این صورت نسبت به اصلاح حسابهای مربوطه اقدام لازم صورت پذیرد.	مانده حسابهای پرداختی و پیش دریافتها شامل مبلغ ۲,۹۴۸ میلیون ریال ارقام راكد و انتقالی از سالهای قبل می باشد که تا تاریخ این گزارش تسویه نگردیده است.	۶-۱

۵۷- نامه مدیریت

ردیف	نقاط ضعف و اثرات ناشی از آن	توصیه های حسابرسان	نظرات مدیریت شرکت (شامل اقداماتی که قرار است صورت گیرد)
۶	حسابهای پرداختی و ذخایر و پیش دریافتها		
۶-۲	بابت مانده مرخصی های استفاده نشده کارکنان ذخیره ای در حسابهای شرکت منظور نشده است. همچنین از بابت مالیات بر ارزش افزوده سالهای ۱۳۹۴، ۱۳۹۵ و سال مالی مورد گزارش ذخیره کافی به حساب گرفته نشده است.	نسبت به احتساب ذخیره کافی بابت موارد یاد شده اقدام گردد.	حدوداً مبلغ هزینه سالانه ذخیره مرخصی کارکنان مبلغ ۲۰۰۰۰۰۰۰۰ ریال میشود که با توجه به بازنشستگی سالانه کارکنان ، این مبلغ هر ساله هزینه و به آنان پرداخت میگردد. و در خصوص مالیات نیز با توجه به رویه و سوابق قبلی بدهی ، ذخیره لازم در حسابها منظور گردیده است .
۷	حقوق عمومی		

۷-۱	صورت ریز مبلغ ۳۰,۸۱۳ میلیون ریال حق اشتراک مشترکین (عمدتاً انتقالی از شرکت سهامی آب منطقه ای مازندران) بطور کامل در اختیار حسابرسان قرار نگرفته است..	به منظور اعمال کنترل‌های داخلی مناسب، صورت ریز وجوه دریافتی از مشترکین بابت حق اشتراک تهیه و با دفاتر شرکت مطابقت گردد و جهت بررسی به حسابرسان نیز ارائه شود.	صورت ریزی از مشترکین شبکه گلستان ۱ و کوثر موجود و ارائه گردید.
۸	درآمدها و هزینه ها		
۸-۱	مبلغ ۴۸۷ میلیون ریال درآمد اجاره چاه مرزنگلاته مربوطه سنوات آتی و مبلغ ۷۰ میلیون ریال از مانده حساب پیش دریافت‌های سنواتی مربوط به اجاره چاه به حساب سود و زیان سال جاری منظور گردیده است.	در رعایت استانداردهای حسابداری احتساب درآمدها و هزینه های هر سال در حسابهای همان سال، مورد تاکید است.	با توجه به کم اهمیت بودن ارقام به جای سرفصل سنواتی از سرفصل سود و زیان جاری استفاده گردید
۸-۲	بخش عمده‌ای از درآمد های فروش آب شرکت بدون انعقاد قرارداد می‌باشد. بعلاوه در این رابطه آمار و اطلاعات کامل درخصوص اراضی زیرکشت منطقه و درآمدهای قابل تخصیص تهیه نشده است.	به منظور رعایت صرفه و صلاح شرکت و جلوگیری از هرگونه سوء استفاده احتمالی، ضمن تهیه آمار و اطلاعات کامل (تسریع اطلاعات پایه تکمیلی) پی گیری موثری در رابطه با شناسایی اشخاص مزبور و انعقاد قرارداد با آنها صورت پذیرد.	بدلیل نبود برنامه ریزی قبلی جهت تحویل آب به صاحبان اراضی مسیر رودخانه انتقالی آب فی مابین سدهای استان با آنان قراردادی منعقد نگردید لکن آمار افرادی که در مسیر فوق برداشت غیر مجاز داشته اند احصاء و از آنان وجه مربوطه دریافت میگردد.
۸-۳	به دلیل عدم تهیه شناسنامه تفکیکی برای بستر رودخانه ها، اطمینان کامل از صحت شناسایی درآمد مربوطه حاصل نگردیده است	استقرار سیستم کنترل‌های داخلی مناسبی جهت شناسایی کامل درآمد بستر رودخانه ها و حفاظت از آنها با پلاک گذاری واحدهای بستر رودخانه و شناسایی درآمد دوره ای آنها ضروری می باشد.	

۵۷- نامه مدیریت

ردیف	نقاط ضعف و اثرات ناشی از آن	توصیه های حسابرسان	نظرات مدیریت شرکت (شامل اقداماتی که قرار است صورت گیرد)
۸	درآمدها و هزینه ها		
۸-۴	اضافه کاری پرداختی به کارکنان بر اساس نظرات مدیریت و بدون توجه به کارکرد واقعی کارکنان صورت می پذیرد.	اضافه کاری کارکنان بر اساس ساعت اضافه کاری واقعی و متناسب با خدمات دریافتی آنان پرداخت شود و از پرداخت اضافه کاری مقطوع خودداری گردد. به علاوه اضافه کاری کارکنان با کسب	در اجرای دستورالعمل و تصویب نامه های ابلاغی و ضوابط اجرایی بودجه با توجه به پیش بینی بعمل آمده نسبت به پرداخت اضافه کاری به آندسته از همکاران که فعالیت مضاعف در خارج از وقت اداری

<p>دارند، پس از تایید مقام مسئول پرداخت میگردد</p>	<p>مجوزهای کتبی قبلی صورت پذیرد. یادآوری می شود طرحهای انگیزشی نیاز به ارزیابی دوره ای کارکنان در قالب طرحهای بهره وری دارد.</p>	
<p>بر اساس دستورالعمل صادره از سوی مدیریت منابع آب که در آنتسهم هزینه ها مقرر گردیده بود اعمال و هزینه جذب شده نداشته و در خصوص معاونت طرح توسعه نیز مطابق دستورالعمل اولیه شرکت مادر تخصصی رفتار و اعمال گردید</p>	<p>نسبت به اصلاح موارد یاد شده اقدام شود.</p>	<p>در سیستم حسابداری تعیین بهای تمام شده آب استحصال، مبانی منطقی و مناسب برای تسهیم هزینه های عملیاتی به سرفصلهای بهای تمام شده و هزینه های فروش، اداری و عمومی وجود نداشته و در این رابطه از ضرایب تعیین شده توسط معاونت های مدیر عامل استفاده میشود، ضمن آنکه هزینه های جذب نشده نیز محاسبه نمی شود، بعلاوه هزینه های حقوق و دستمزد مرکز هزینه معاونت طرح و توسعه کلاً به حساب هزینه های اداری و مالی منظور می شود.</p>
<p>شرکت آب و فاضلاب روستایی با توجه به بند ۴-۳ این نامه بدهی خود را قبول نداشته و از پرداخت اسکناف و اشعار میدارد که معاف میباشد. شرکت آب و فاضلاب شهری هم با توجه به پیگیریها و جلسات متعدد طی صورتجلسه ای مقرر گردید ماهانه مبالغی از بدهی خود را پرداخت نماید</p>	<p>مفاد قرارداد یاد شده، رعایت گردد</p>	<p>مفاد ماده ۶ قراردادهای منعقد شده با شرکتهای آب و فاضلاب روستایی گلستان و فاضلاب گلستان در خصوص صدور صورتحساب آب حداقل یک ماهه و حداکثر دو ماهه و واریز وجه آب بها حداکثر ۶۰ روز پس از صدور صورتحساب رعایت نشده است.</p>
<p>با توجه به هزینه های بالای خرید و نصب تجهیزات اندازه گیری، شرکت بر اساس آب مصرفی شهر و روستا همچنین اضافه نمودن درصدی بعنوان هدر رفت در شبکه های توزیع میزان آب مصرفی را مشخص می نماید.</p>	<p>نسبت به نصب تجهیزات اندازه گیری، طبق قراردادهای مربوطه اقدام گردد.</p>	<p>تبصره ۵ ماده یک قراردادها با شرکتهای آب و فاضلاب روستایی گلستان و آب و فاضلاب گلستان در خصوص نصب تجهیزات اندازه گیری تحویل آب در محل انشعابات رعایت نشده و میزان مصرفی آب بر اساس اعلام شرکتهای مصرف کننده مشخص می شود</p>

۵۷- نامه مدیریت

<p>نظرات مدیریت شرکت (شامل اقداماتی که قرار است صورت گیرد)</p>	<p>توصیه های حسابرسان</p>	<p>نقاط ضعف و اثرات ناشی از آن</p>	<p>ردیف</p>
--	---------------------------	------------------------------------	-------------

۹	سایر موارد	
۹-۱	بخشی از رویدادهای مالی با توجه به ماهیت آنها در سرفصل مناسب و صحیح ثبت و یا بقیه بندی نگردیده است: الف- مبلغ ۲۱۶ میلیون ریال درآمد اجاره زمین در سرفصل اجاره بستر ثبت گردیده است. ب- مبلغ ۷۵۹ میلیون ریال از بهای موجودی لوله های آزیست به جای کسر از سایر درآمدهای غیرعملیاتی در سرفصل سایر هزینه های عملیاتی منظور شده است.	ثبت و طبقه بندی صحیح رویدادهای مالی، مورد تاکید می باشد.
۹-۲	برخی از قبوض آب، برق، گاز و تلفن شرکت به نامهای محمد زمانی، آبیاری گرگان، امور آب منطقه، امور آبیاری اداره کل استان، ناحیه گرگان، سازمان آب گرگان و دفتر مدیر آبرسانی صادر می گردد.	پیکگیری لازم جهت اصلاح قبوض یادشده بنام شرکت سهامی آب منطقه ای گلستان انجام پذیرد.
۹-۳	تعداد کارکنان مندرج در بودجه مصوب سال مالی مورد گزارش، ۲۰ نفر بیشتر از آمار پرسنلی موجود شرکت که علت آن مشخص نگردیده است.	با توجه به اینکه تعداد کارکنان در موارد متعدد مبنای محاسبه و برآورد هزینه های شرکت در بودجه مصوب می باشد، لذا ضروری است که نسبت به ارائه آمار و ارقام صحیح در این خصوص اقدام گردد.
۹-۴	جهت مبلغ ۷۴۷ میلیون ریال از فروش لوله های آزیست، صورتحساب فروش صادر نشده است.	نسبت به صدور صورتحساب فروش اقدام گردد.
۹-۵	علیرغم اتمام موضوع برخی قراردادهای نسبت به عودت اسناد تضمینی مرتبط با قراردادهای مزبور و اصلاح حسابهای انتظامی اقدامی به عمل نیامده است. علاوه بر این اسناد تضمینی در سرفصلهای معین مربوطه ثبت نشده است. ضمن آنکه اسناد تضمینی به صورت مرتب بایگانی نمی گردد.	نسبت به رفع مورد یاد شده، اقدام گردد و اسناد تضمینی بطور کامل و مرتب بایگانی گردد.
		با توجه به کم اهمیت بودن ارقامدرآمدهای مربوطه تعدیل نگردید و به حساب هزینه منظور شد .
		مکاتبه لازم جهت اصلاح قبوض مورد نظر با توجه به تشکیل شرکت آب منطقه ای بعمل آمده در دست پیکگیری میباشد.
		تشکیلات مصوب در راستای تحقق برنامه و اهداف شرکت پس از بررسی دقیق از سوی شرکت مادر تخصصی ابلاغ گردید، لذا پس از تشکیل و حسب نیاز در جهت رفع آن و برابر تشکیلات نسبت به اخذ مجوز جذب نیروی انسانی متخصص مورد نیاز و انتقالی از سایر دستگاهها در سال جاری اقدام لازم در دست پیکگیری میباشد.

۵۷- نامه مدیریت

ردیف	نقاط ضعف و اثرات ناشی از آن	توصیه های حسابرسان	نظرات مدیریت شرکت (شامل اقداماتی که قرار است صورت گیرد)
۹	سایر موارد		

با انتقال حسابهای شرکت به سیستم جدید مالی وبا توجه به کانتور اطلاعات سایر اسناد تضمینی به تفصیل سایر اشخاص در دفاتر جدید ثبت گردید که نسبت به تفکیک آن اقدام لازم درسال جاری بعمل می آید .	نسبت به تهیه صورت ریز کامل اسناد تضمینی یاد شده و تعیین ماهیت آنها اقدام لازم به عمل آید.	مبلغ ۲۹,۳۳۴ میلیون ریال اسناد تضمینی تحت عنوان اشخاص متفرقه در حسابها ثبت که ماهیت آن مشخص نمی باشد.	۹-۶
درخصوص پرونده ادعای وراثت مرحومان عاشور قلی خندان یلمه، پس از جری دادرسی قضایی، منتهی به صدور رای از سوی دادگاه ویژه اصل ۴۹ قانون اساسی شده است . از ۲۷۵ هکتار اراضی مورد ادعا ۱۲۵ هکتار به نفع شرکت آب منطقه ای و ۱۵۰ هکتار نیز به نفع ستاد اجرایی فرمان حضرت امام (ره) حکم صادر شده است که پیگیری جهت رفع فصل موضوع در حال انجام می باشد .	در این خصوص به منظور حفظ منافع شرکت، پی گیری موثری صورت پذیرد.	طبق تأییدیه واصله از دفتر حقوقی شرکت، وراثت مرحوم عاشورقلی و رجب محمد سلاق به ترتیب بابت ادعای مالکیت ۲۷۵ هکتار از زمینهای سد وشمگیر و اجرتالمثل منافع از زمان تصرف (سال ۱۳۴۹) و ادعای مالکیت ۴ هکتار از زمین های گاومشلی و اجرت المثل را دارند که پرونده در دادگاه ویژه اصل ۴۹ قانون اساسی و دیوان عدالت کشور در جریان بوده، لیکن در این رابطه پی گیری موثری از سوی شرکت، به عمل نیامده است.	۹-۷
کلیه فاکتورهای کارپردازی و دیگر اسناد که فاکتور فروشندگان پیوست میباشد برگ شماری و مهر باطل شد می خورد، لکن اسناد حسابداری که مربوط به قراردادهای پیمانکاری ویا حقوق و مزایای کارکنان که به صورت سیستمی پرداخت میگردد و امکان استفاده مجدد از آن وجود ندارد این مهم انجام نمی پذیرد .	ضمائم اسناد حسابداری صادره جهت جلوگیری از استفاده مجدد با درج شماره و تاریخ سند حسابداری ابطال گردد.	در مواردی ضمایم اسناد حسابداری صادره جهت جلوگیری از استفاده مجدد ابطال نگردیده است	۹-۸

۵۸- اجرای احکام قانونی و مصوبات :

۵۸-۱- اجرای مفاد تبصره ۲ ماده ۲ و ماده ۳ قانون حداکثر استفاده از توان فنی، مهندسی، تولیدی، صنعتی و اجرائی

- از خدمات خارج از کشور تاکنون در شرکت استفاده نشده است.

۵۸-۲- راه کارهای اجرائی بمنظور برون رفت از زیان دهی

- استقرار سیستم الکترونیک
- واگذاری بخش های عملیاتی
- ایجاد تشکل ها و تحویل حجمی آب در پایاب سدها
- دریافت قیمت تمام شده بخش فروش تولیدات و ارائه خدمات
- اجرای اصل ۴۴ قانون اساسی در مورد سدها و شبکه ها
- استفاده از سیستم مونیورینگ بهره برداری
- اصلاح الگوی مصرف و کاهش هزینه ها
- با هدف افزایش درآمدها اقدامات ذیل بعمل آمده است:
- انجام مطالعات استفاده از ظرفیتهای اراضی پایاب سدهای استان
- اجرای پرورش ماهی در قفس در مخازن سدهای استان
- اولویت گذاری تخصیص آب به صنایع در کمیته مدیریت منابع آب شرکت
- انجام مطالعات گردشگری سد کبودوال
- اجرای مصوبه شورای اعتبار در خصوص تعرفه آب صنعت
- تسریع در خاتمه استخر شرکت و آغاز بهره برداری آن با استفاده از خدمات بخش خصوصی
- با هدف کاهش هزینه ها اقدامات ذیل بعمل آمده است:
- ساماندهی به پرداخت در مستقیم و غیر مستقیم کارکنان بر اساس بخشهای ابلاغی
- استقرار زیرساختهای سامانه ساماب به منظور ارائه الکترونیک خدمات
- استقرار سیستم بهاء تمام شده آب و خدمات
- استفاده از اموال منقول راكد سنوati در طرحهای شرکت
- استفاده از ظرفیتهای قانونی اعتبارات طرحهای عمرانی

۵۸-۳- اجرای نظام پذیرش و بررسی پیشنهادات موضوع نامه شماره ۱۰۰/۵۰/۸۳۴۸۷ مورخ**۱۳۸۶/۱۰/۲۵ وزیر محترم نیرو**

اقدامات انجام شده در سال ۹۸ :

- پشتیبانی از سامانه جدید نظام پیشنهادهای شرکت و آموزش آن به تمام همکاران

- تشکیل گروه های کاری تخصصی مطابق مفاد شیوه نظام پیشنهادها
- برگزاری جلسات گروه های کاری تخصصی، بررسی پیشنهادها و ثبت آن ها در سامانه
- برگزاری فراخوان نظام پیشنهادها
- ثبت تعداد ۲۰۹ پیشنهاد توسط همکاران در سال ۹۸ (سرانه ارائه پیشنهاد ۱/۴۷)
- تصویب تعداد ۴۱ پیشنهاد از پیشنهادهای همکاران و پیگیری جهت اجرای آن ها
- مشارکت ۴۶٪ از همکاران در نظام پیشنهادها
- پیگیری تصویب و پرداخت هدایای مشارکت همکاران در نظام پیشنهادها

۵۸-۴- اجرای مفاد قانون برنامه ششم توسعه

مطابق با قانون برنامه و برابر بخشنامه های وزارت نیرو اقدام شده است.

۵۸-۴-۱- اجرای مفاد قانون بودجه سالیانه و ضوابط اجرائی بودجه سال مورد گزارش

هیئت وزیران در جلسه ۱۳۹۸/۱/۲۸ به پیشنهاد شماره ۱۳۹۷۰ مورخ ۱۳۹۸/۱/۲۰ سازمان برنامه و بودجه کشور و به استناد اصل یکصد و سی و هشتم قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران، ضوابط اجرائی قانون بودجه سال ۱۳۹۸ کل کشور را به شرح زیر تصویب کرد:

ماده ۲ - دستگاه های اجرائی موظفند - موافقت نامه های استانی - ویژه

امضاء رئیس هیئت مدیره ----- صفحه ۱۱۶ از ۱۳۴

<p>طی نامه شماره ۱۳۱۷۰ مورخ ۱۳۹۸/۸/۲۲ برای سازمان محترم مدیریت و برنامه ریزی استان و موافقت نامه های ملی از طریق سامانه جامع بودجه برای شرکت مدیریت منابع آب ایران ارسال شد.</p> <p>- رعایت ماده ۲۳ توسط این شرکت انجام می گیرد.</p>	<p>موافقتنامه های هزینه ای، تملک دارایی های سرمایه ای جدید و مالی خود را بر اساس بند (ی) ماده (۲۸) قانون الحاق ۲ و دستورالعمل های ابلاغی سازمان تنظیم و با سازمان مبادله نمایند.</p> <p>مبادله موافقتنامه طرح تملک دارایی سرمایه ای جدید، تغییر اهداف کمی و حجم طرح های یاد شده، منوط به طی مراحل قانونی و اخذ مجوز ماده (۲۳) قانون الحاق (۲) است.</p>
<p>عملکرد طرحها در قالب تکمیل فرم های سیستم نظارت ۴ سازمان مدیریت و برنامه ریزی استان و سیستم نظارت ۳ سازمان برنامه و بودجه کشور ارسال میگردد.</p>	<p>ماده ۳- در اجرای ماده (۳۵) قانون برنامه و بودجه کشور -مصوب ۱۳۵۱- دستگاه های اجرایی ملی و استانی موظفند عملکرد قانون بودجه سال ۱۳۹۷ و ۱۳۹۸ کل کشور را مطابق نظام جامع نظارت که توسط سازمان ابلاغ خواهد شد، به سازمان ارائه دهند.</p>
<p>این بند از قانون توسط شرکت رعایت گردیده است. در سال ۱۳۹۸ مبلغ ۱ میلیون ریال در بخش های مورد اشاره هزینه شده است.</p>	<p>ماده ۴- هزینه های مربوط به امور قرآنی، پایگاه های مقاومت بسیج و فعالیت های دینی، فرهنگی و ورزشی و بهبود و ارتقای دانش و سلامت کارکنان و اجرای آیین نامه ترویج و توسعه فرهنگ نماز از محل اعتبارات هزینه ای مصوب پرداخت شده خزانه به دستگاه اجرایی (به استثنای فصول (۱) و (۶)) به نحوی که به انجام فعالیت های اصلی دستگاه خدشه ای وارد نشود، در قالب موافقتنامه با سازمان تا سقف اعتبارات سال ۱۳۹۷ قابل پرداخت است.</p>
<p>این بند از قانون توسط شرکت رعایت گردیده است.</p>	<p>ماده ۶- صندوق بازنشستگی کشوری موظف است نسبت به پرداخت کمک هزینه عایله مندی، اولاد و عیدی برای بازنشستگان دستگاه های اجرایی که هزینه های مذکور توسط سازمان از اعتبارات هزینه ای آنها قبلاً کسر گردیده است، اقدام نماید. سایر هزینه های مربوط به بازنشستگان از قبیل کمک هزینه ازدواج، کمک هزینه فوت، حق بیمه عمر و حوادث توسط دستگاه های اجرایی ذی ربط پرداخت میشود. سهم دستگاه اجرایی برای حق بیمه درمان بازنشستگان کشوری، توسط سازمان بیمه سلامت ایران پرداخت میشود. سهم بیمه شده بابت حق بیمه درمان پایه ایثارگران بازنشسته صندوق بازنشستگی کشوری توسط دستگاه اجرایی زمان اشتغال آنان پرداخت میشود.</p> <p>تبصره -در مورد بازنشستگان شرکتهای دولتی، مزایای یاد شده کماکان از</p>

	محل منابع داخلی مربوط به شرکت قابل پرداخت است، مگر در مواردی که به موجب قانون توسط صندوق بازنشستگی مربوط قابل پرداخت باشد.
این بند از قانون توسط شرکت رعایت گردیده است.	ماده ۷- دستگاه های اجرایی موظفند با رعایت بندهای (ت) و (ث) ماده (۷) قانون برنامه و در سقف اعتبارات تخصیص یافته نسبت به انجام تکالیف قانونی با اولویت هزینه های اجتنابناپذیر خود اقدام و از ایجاد هرگونه تعهد مازاد خودداری کنند.
الکترونیکی کردن فرآیندها و حذف کاغذ و استفاده از نرم افزارها برای انجام گردیده است و حدود مبلغ ۸۰۰ میلیون ریال هزینه شده است.	ماده ۸- دستگاه های اجرایی مجازند یک درصد (۱٪) از اعتبارات مندرج در قانون را به منظور استقرار سامانه (سیستم) مدیریت سبز هزینه کنند و موظفند گزارش عملکرد این موضوع را هر ششماه یکبار به سازمان حفاظت محیط زیست ارسال نمایند.
این بند از قانون توسط شرکت رعایت گردیده است.	ماده ۹- به کارگیری نیروی انسانی به هر شکل و عنوان در مشاغل و فعالیت های دستگاه های اجرایی (از محل هرگونه اعتبار) صرفاً با مجوز سازمان اداری و استخدامی کشور با اخذ تأیید سازمان مبنی بر پیش بینی بار مالی در قانون و با رعایت قوانین و مقررات مربوط از جمله قانون مدیریت خدمات کشوری امکان پذیر است.
این بند از قانون توسط شرکت رعایت گردیده است.	ماده ۱۱- در سال ۱۳۹۸ دستگاه های اجرایی می توانند حداکثر معادل یک ماه حقوق و مزایای مندرج در احکام کارگزینی را در صورت وجود اعتبار در سقف اعتبارات تخصیص یافته دستگاه اجرایی و با رعایت ماده (۷) این تصویبنامه به عنوان پاداش پرداخت نمایند. پرداخت یک ماه پاداش مذکور به اعضای هیئت مدیره / هیئت عامل و کارکنان شرکت های دولتی (اعم از شرکت های مستلزم ذکر و تصریح نام)، بانک ها و بیمه های دولتی با رعایت قوانین و مقررات مربوط از جمله جزء های (۳) و (۴) بند (ط) تبصره (۲) قانون و پس از تصویب مجامع یا شوراهای عالی آنها مجاز است.
این بند از قانون توسط شرکت رعایت گردیده است.	ماده ۱۲- کمک های رفاهی مستقیم و غیرمستقیم مطابق با موافقتنامه مبادله شده و برای بانکها، بیمه ها و شرکت های دولتی در سقف عملکرد بودجه سال ۱۳۹۷ قابل پرداخت است. پرداخت کمک های رفاهی مستقیم و غیرمستقیم به کارکنان قرارداد کارمعی (مشخص) و ساعتی و موارد موضوع ماده (۱۲۴) قانون مدیریت خدمات کشوری از محل

	<p>اعتبارات مصوب پرداخت شده خزانة و با رعایت مفاد موافقتنامه، مجاز است. تبصره ۱- هزینه غذای ایام تعطیل و نوبت کاری شب کارکنان مشمول در دستگاه های اجرایی اعم از رسمی، پیمانی و قراردادی با تأیید بالاترین مقام دستگاه اجرایی یا مقام مجاز از طرف وی به عنوان هزینه های اداری قابل پرداخت است.</p> <p>تبصره ۲- کمک هزینه غذای روزانه حداکثر هفتاد و سه هزار (۷۳۰۰۰) ریال، ایاب و ذهاب کارمندانی که از سرویس سازمانی استفاده نمی نمایند در تهران ماهانه حداکثر یک میلیون و سیصد و نود هزار (۱۳۹۰۰۰) ریال و در شهرهای دارای پانصد هزار نفر جمعیت و بالاتر ماهانه حداکثر نهصد و بیست هزار (۹۲۰۰۰) ریال، مهدکودک برای زنان کارمند دستگاه های اجرایی فاقد مهدکودک دولتی به ازای هر فرزند زیر شش سال، ماهانه حداکثر یک میلیون و یکصد (۱۰۰۰۰۰) ریال قابل پرداخت است.</p> <p>تبصره ۳- دستگاه های اجرایی مستقر در کلانشهرها مجازند هزینه ایاب و ذهاب کارکنان خود را به شکل نقدی پرداخت نموده و یا برای بهره برداری از سرویس کارکنان نسبت به عقد قرارداد با شرکت های حمل و نقل شهری غیردولتی اقدام کنند. سقف قرارداد مربوط می تواند حداکثر ده درصد (۱۰٪) بیش از عملکرد هزینه ایاب و ذهاب پرداختی به کارکنان در سال ۱۳۹۷ باشد.</p>
این بند از قانون توسط شرکت رعایت گردیده است.	<p>ماده ۱۳- فوق العاده مأموریت روزانه داخل کشور به کارمندان دستگاه های اجرایی مشمول این تصویب نامه که به عنوان مأمور برای انجام وظیفه موقت به خارج از حوزه شهرستان محل خدمت خود اعزام می شوند و ناچار به توقف شبانه هستند، تا میزان حداقل حقوق و مزایا در مورد مشمولین این تصویب نامه به مأخذ یک بیستم و نسبت به مازاد به مأخذ یک پنجاهم در سقف اعتبار مصوب دستگاه قابل پرداخت است. سایر موارد مطابق آیین نامه فوق العاده روزانه موضوع بند (ث) ماده ۳۹ (قانون استخدام کشوری و اصلاحات بعدی آن خواهد بود.</p> <p>تبصره ۱- در صورت عدم توقف شبانه، تنها پنجاه درصد (۵۰٪) از میزان مندرج در بند یاد شده قابل پرداخت</p>

	<p>است. تبصره ۲ -کارمندان وزارت راه و شهرسازی که به سبب انجام وظایف خاص نگهداری، مرمت و بازگشایی راه‌ها موظف به انجام مأموریت‌های مداوم در خارج از حریم شهر محل خدمت خود می‌باشند، از قید "خارج از حوزه شهرستان محل خدمت" و تبصره ۱ (این ماده مستثنی بوده و با اعزام به مأموریت، فوق‌العاده مربوط به آنها قابل پرداخت است.</p>
این بند از قانون توسط شرکت رعایت گردیده است.	<p>ماده ۱۴ -پرداخت کمک هزینه تلفن همراه تا سیصد هزار (۳۰۰٫۰۰۰) ریال در ماه به مدیران و کارمندانی که بنا به شرایط خاص باید به طور مستمر در دسترس باشند، به تشخیص رییس دستگاه اجرایی یا مقام مجاز از طرف وی مجاز است.</p>
این بند از قانون توسط شرکت رعایت گردیده است.	<p>ماده ۱۵ -دستگاه‌های اجرایی اعم از دستگاه‌های مشمول و غیرمشمول قانون مدیریت خدمات کشوری موظف به ثبت اطلاعات کارکنان رسمی، پیمانی، قرارداد کار معین و مشخص و قرارداد کارگری در پایگاه اطلاعاتی سازمان اداری و استخدامی کشور و دریافت شماره مستخدم یا شماره شناسه و صدور احکام کارگزینی از طریق سامانه کارکنان نظام اداری و انجام امور مختلف اداری و مکاتبات موضوع این ماده از طریق این سامانه هستند. شرکت‌های دولتی موظف به رعایت جزء (۵) بند (ط) تبصره (۲) قانون هستند.</p>
این بند از قانون توسط شرکت رعایت گردیده است.	<p>ماده ۱۶ -پرداخت وجه از هر محل تحت عناوین مختلف هزینه دادرسی، هزینه کارشناسی و مشابه آن برای طرح اختلافات بین وزارتخانه‌ها و مؤسسات دولتی در مراجع قضایی ممنوع است و اختلافات دستگاه‌های زیرمجموعه وزارتخانه‌ها یا مؤسسات مستقل دولتی، دستگاه‌های استانی و دستگاه‌های ستادی به ترتیب از طریق وزارتخانه یا مؤسسه مستقل دولتی ذی‌ربط، استاندار مربوط و معاونت حقوقی رییس‌جمهور و با رعایت تبصره (۸) ماده (۶۹) قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت - مصوب ۱۳۸۰ - و آیین‌نامه چگونگی رفع اختلاف بین دستگاه‌های اجرایی از طریق سازوکارهای داخلی قوه مجریه، موضوع تصویب‌نامه شماره ۲۱۲۷۶۷/ت/۳۷۵۵۰ک مورخ ۲۷/۱۲/۱۳۸۶ حل و فصل می‌شود. با متخلفین از اجرای این حکم و مستنکفین از اجرای تصمیمات مراجع</p>

	یادشده در چارچوب قانون رسیدگی به تخلفات اداری -مصوب ۱۳۷۲- رفتار می‌شود.
این بند از قانون توسط شرکت رعایت گردیده است.	ماده ۱۶- پرداخت وجه از هر محل تحت عناوین مختلف هزینه دادرسی، هزینه کارشناسی و مشابه آن برای طرح اختلافات بین وزارتخانه‌ها و مؤسسات دولتی در مراجع قضایی ممنوع است و اختلافات دستگاه‌های زیرمجموعه وزارتخانه‌ها یا مؤسسات مستقل دولتی، دستگاه‌های استانی و دستگاه‌های ستادی به ترتیب از طریق وزارتخانه یا مؤسسه مستقل دولتی ذی‌ربط، استاندار مربوط و معاونت حقوقی رییس‌جمهور و با رعایت تبصره (۸) ماده (۶۹) قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت - مصوب ۱۳۸۰ - و آیین‌نامه چگونگی رفع اختلاف بین دستگاه‌های اجرایی از طریق سازوکارهای داخلی قوه مجریه، موضوع تصویب‌نامه شماره ۲۱۲۷۶۷/ت/۳۷۵۵۰ مورخ ۱۳۸۶/۱۲/۲۷ حل و فصل می‌شود. با متخلفین از اجرای این حکم و مستنکفین از اجرای تصمیمات مراجع یادشده در چارچوب قانون رسیدگی به تخلفات اداری -مصوب ۱۳۷۲- رفتار می‌شود.
این بند از قانون توسط شرکت رعایت گردیده است.	ماده ۱۹- کلیه دستگاه‌های اجرایی که اعتبارات مربوط به حقوق و مزایای واحدهای استانی آنها ملی است و به صورت متمرکز از طریق خزانه‌داری کل کشور پرداخت می‌شود، مکلفند فهرست حقوق را ماهانه به تفکیک استان به خزانه‌داری کل کشور ارسال کنند.
این بند از قانون توسط شرکت رعایت گردیده است.	ماده ۲۰- هرگونه پرداخت از محل اعتبارات تملک دارایی‌های سرمایه‌ای برای حقوق و مزایا به کارکنان دستگاه‌های اجرایی، به استثنای موارد مقرر در قوانین مربوط (از جمله ماده (۵۵) قانون برنامه) ممنوع است.
این بند از قانون توسط شرکت رعایت گردیده است.	ماده ۲۱- به استناد تبصره ماده (۷۵) قانون محاسبات عمومی کشور - مصوب ۱۳۶۶- دستگاه‌های اجرایی ملی موظفند ابلاغیه اعتبارات هزینه‌ای، تملک دارایی‌های سرمایه‌ای و از محل درآمد اختصاصی به دستگاه‌های استانی یا ملی را به سازمان و خزانه‌داری کل کشور اعلام نمایند.
این بند از قانون توسط شرکت رعایت گردیده است.	ماده ۲۲- دستگاه‌های اجرایی مکلفند اجرای مصوبات ابلاغی ستاد فرماندهی اقتصاد مقاومتی (اعم از بسته‌ها، برنامه‌ها، طرح‌ها و پروژه‌ها) را در سال ۱۳۹۷ در اولویت برنامه‌های

	اجرائی خود قرار داده و منابع لازم برای مدیریت و اجرای آنها را از محل اعتبارات خود شامل منابع داخلی و مصوب ابلاغی و تسهیلات بانکی با رعایت قوانین و مقررات مربوط تأمین کنند.
این بند از قانون توسط شرکت رعایت گردیده است.	ماده ۲۳ - خرید هرگونه خودروی سواری خارجی ممنوع است. خرید خودروی سواری داخلی توسط دستگاه‌های اجرایی حداکثر به تعداد خروج خودروهای سواری با رعایت مقررات و در سقف اعتبار مجاز خواهد بود. تبصره - موارد استثنا پس از تأیید کمیسیون موضوع ماده (۲) لایحه قانونی نحوه استفاده از اتومبیل‌های دولتی و فروش اتومبیل‌های زاید مصوب ۱۳۵۸ - به تصویب هیئت وزیران خواهد رسید.
این بند از قانون توسط شرکت رعایت گردیده است.	ماده ۲۴ - در چهارچوب اعتبارات مصوب مربوط سال جاری، نوسازی تجهیزات و لوازم اداری به استثنای واحدهایی که حسب ضرورت در سال ۱۳۹۸ ایجاد می‌شوند، حداکثر معادل عملکرد سال ۱۳۹۷ مجاز خواهد بود.
این بند از قانون توسط شرکت رعایت گردیده است.	ماده ۲۵ - در راستای دستیابی به ارتقای بهره‌وری و زمینه‌سازی رشد تولید ملی، دستگاه‌های اجرایی مجازند تا سه درصد (۳٪) از اعتبارات پژوهشی هزینه‌ای خود را در قالب قراردادهای پژوهشی و از طریق مبادله موافقتنامه با سازمان، متضمن هماهنگی برنامه‌های ارتقای بهره‌وری دستگاه اجرایی با برنامه جامع بهره‌وری کشور (که به تأیید سازمان ملی بهره‌وری ایران رسیده باشد)، به پژوهش‌های کاربردی در زمینه ارتقای بهره‌وری، اختصاص دهند.
این بند از قانون توسط شرکت رعایت گردیده است.	ماده ۲۶ - پرداخت اقساط تسهیلات دریافتی دستگاه‌های اجرایی از نهادها و مؤسسات پولی - مالی خارجی در اولویت تخصیص و پرداخت از محل اعتبار مصوب هر دستگاه اجرایی است. سازمان سرمایه‌گذاری و کمک‌های اقتصادی و فنی ایران موظف است فهرست موارد فوق را به سازمان اعلام تا نسبت به تخصیص آن از محل اعتبار دستگاه اجرایی و در صورت لزوم از سایر ردیف‌های مجاز اقدام کند.
این بند از قانون توسط شرکت رعایت گردیده است.	ماده ۲۷ - احداث و خرید ساختمان‌های جدید اداری توسط دستگاه‌های اجرایی از جمله شرکت‌های دولتی، بانکها و مؤسسات انتفاعی وابسته به دولت (به استثنای موارد تغییر سطح تقسیمات

	<p>کشوری، تجمیع ساختمان‌های اداری موجود بدون ایجاد بار مالی جدید، تمرکززدایی و خروج از کلانشهرها بدون ایجاد بار مالی جدید و همچنین طرح‌های خرید یا احداث در طرح‌های مصوب پیوست شماره (۱) قانون و حوادث غیرمترقبه) ممنوع است.</p> <p>تبصره ۱- سایر موارد مستثنی از مفاد این ماده با پیشنهاد دستگاه اجرایی و موافقت سازمان اداری و استخدامی کشور/ سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی استان‌ها و همچنین تأیید سازمان به تصویب هیئت وزیران خواهد رسید.</p> <p>تبصره ۲- ساختمان‌های با ارزش یا قدمت تاریخی در مالکیت دولت و در اختیار دستگاه‌های اجرایی پس از دریافت تأییدیه از شرکت مادر تخصصی عمران و بهسازی شهری ایران و یا سازمان میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری و با رعایت قوانین و مقررات مربوط با کاربری مناسب مورد استفاده قرار می‌گیرد.</p>
این بند از قانون توسط شرکت رعایت گردیده است.	<p>ماده ۲۹- در اجرای ماده (۷۴) قانون مدیریت خدمات کشوری، برقراری هرگونه افزایش حقوق و مزایای جدید توسط دستگاه‌های اجرایی در سال جاری بدون موافقت شورای حقوق و دستمزد ممنوع و غیرقابل اجرا است و تصویب یا اجرای آن تصرف در اموال عمومی محسوب می‌شود.</p> <p>تبصره -دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی و فرهنگستان‌ها و پارک‌های علم و فناوری براساس آیین‌نامه‌های موضوع ماده (۱) قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور - مصوب ۱۳۹۵- و بدون ایجاد هرگونه بار مالی جدید مطابق بند (ث) ماده (۷) قانون برنامه عمل می‌کنند.</p>
این بند از قانون توسط شرکت رعایت گردیده است.	<p>ماده ۳۰- در اجرای جزء (۲) بند (ب) ماده (۷۰) قانون برنامه، کلیه دستگاه‌های اجرایی موظفند سهم دستگاه اجرایی و سهم بیمه‌شده از حق بیمه پایه درمان کارکنان مشمول سازمان بیمه سلامت ایران و سازمان خدمات درمانی نیروهای مسلح را از حقوق و مزایای مستمر (حقوق ثابت بعلاوه فوق‌العاده‌های مشمول کسور بازنشستگی) آنان کسر و به حساب سازمان بیمه‌گر ذی‌ربط واریز نمایند. ذی‌حسابان و مدیران مالی دستگاه‌های اجرایی موظف به نظارت بر انجام مفاد این ماده هستند.</p>

این بند از قانون توسط شرکت رعایت گردیده است.	ماده ۳۱- در راستای ارتقای انضباط مالی و بازپرداخت بدهی‌های دولت، پرداخت اعتبار مورد نیاز برای تسویه اصل و سود اوراق مالی اسلامی دولت در اولویت تخصیص و پرداخت خواهد بود.
این بند از قانون توسط شرکت رعایت گردیده است.	ماده ۳۳- در اجرای ماده (۳۷) قانون محاسبات عمومی کشور، دستگاه‌های اجرایی مکلفند گزارش عملکرد منابع عمومی مندرج در جدول شماره (۵) قانون را در مقاطع زمانی دوماهه تا پانزدهم ماه بعد، به خزانه‌داری کل کشور و سازمان با درج علل عدم تحقق احتمالی منابع ارسال کنند. خزانه‌داری کل کشور موظف است عملکرد دستگاه‌های اجرایی در خصوص حصول صحیح و به موقع منابع عمومی (درآمدها) را بررسی و گزارش‌های لازم را هر دو ماه یکبار به هیئت وزیران ارسال نماید.
این بند از قانون توسط شرکت رعایت گردیده است.	ماده ۳۶- به منظور کاهش مصرف انرژی، ایمن‌سازی، کاهش آلودگی محیط زیست و انتقال دانش فنی، کلیه دستگاه‌های اجرایی از جمله دانشگاه‌ها و مدارس موظفند در مناطق دارای شبکه گاز طبیعی در صورت نیاز به خرید (یا جایگزینی) تجهیزات گرمایشی (بخاری) صرفاً از انواع بخاری‌های هوشمند هرمتیک با بازده (راندمان) بالا (حداقل بازدهی هشتاد و پنج درصد (۸۵٪)) استفاده کنند.
این بند از قانون توسط شرکت رعایت گردیده است.	ماده ۳۷- دستگاه‌های اجرایی که بر اساس قانون موظف به گزارش عملکرد به کمیسیون‌های مجلس شورای اسلامی می‌باشند، لازم است گزارش‌های مربوط را در مهلت مقرر تهیه و همزمان با ارسال این گزارش‌ها به کمیسیون‌های ذی‌ربط، تصویری از گزارش را به سازمان ارسال کنند.
این بند از قانون توسط شرکت رعایت گردیده است.	ماده ۴۰- به منظور اطلاع‌رسانی برای شفاف‌سازی اعتبارات دریافتی دستگاه‌های اجرایی از محل بودجه عمومی دولت و تکریم حقوق شهروندی، وزارت امور اقتصادی و دارایی (خزانه‌داری کل کشور) موظف است تمامی اعتبارات پرداختی از محل بودجه عمومی دولت شامل اعتبارات هزینه‌ای، تملک دارایی‌های سرمایه‌ای (به تفکیک طرح) و تملک دارایی‌های مالی به دستگاه‌های اجرایی (به استثنای اعتبارات دفاعی و امنیتی و سازمان انرژی اتمی ایران) را به تفکیک ملی و استانی در پایگاه اطلاع‌رسانی خود منتشر کند. کلیه دستگاه‌های اجرایی که

	در سال ۱۳۹۸ به نحوی از انحاء از محل بودجه عمومی دولت به آنها اعتباراتی پرداخت می‌گردد مکلفند عملکرد خود را در قالب برنامه‌ها و فعالیت‌های ابلاغی از سوی سازمان برنامه و بودجه کشور در مقاطع زمانی سه ماهه، در پایگاه اطلاع‌رسانی خود منتشر کنند.
این بند از قانون توسط شرکت رعایت گردیده است.	ماده ۴۲- در اجرای بند (الف) تبصره (۲۱) قانون، دستگاه‌های اجرایی موظفند از ابتدای سال ۱۳۹۸، درخواست وجه برای هرگونه پرداخت به اشخاص حقیقی و حقوقی و کارکنان رسمی، پیمانی و قراردادی شامل حقوق و مزایا، کارانه، اضافه‌کار، انواع فوق‌العاده‌های مستمر و غیرمستمر، حق عائله‌مندی، اولاد و هرگونه پاداش را مطابق شیوه‌ای که توسط سازمان و وزارت امور اقتصادی و دارایی (خزانه‌داری کل) مشخص می‌شود به خزانه‌داری کل کشور ارسال نمایند. خزانه‌داری کل کشور موظف است اطلاعات مذکور را به صورت برخط برای تخصیص اعتبار در مقاطع بعدی به سازمان اعلام نماید.
این بند از قانون توسط شرکت رعایت گردیده است.	ماده ۴۳- به منظور حفظ و نگهداری منابع انسانی شاغل در شرکت‌های مهندسی مشاور مرتبط با طرح‌های تملک دارایی‌های سرمایه‌ای/ طرح‌های سرمایه‌ای، دستگاه‌های اجرایی مکلفند پرداخت‌های مربوط به شرکت‌های مذکور را در اولویت قرار دهند.
این بند از قانون توسط شرکت رعایت گردیده است.	ماده ۴۵- دستگاه‌های اجرایی متولی طرح/ پروژه‌های اولویت‌دار دولت الکترونیک موضوع تصویب‌نامه شماره ۹/۲/۱۳۹۷ مورخ ۵۵۲۸۵ت/۱۲۱۷۶- موظفند گزارش عملکرد طرح/ پروژه‌های مذکور را هر سه ماه یکبار به کمیسیون امور اجتماعی و دولت الکترونیک هیئت دولت ارسال نمایند.
	ماده ۴۶- کلیه دستگاه‌های اجرایی که از اعتبارات مندرج در جدول شماره (۱۴-۱) قانون (موضوع جزء (۲) بند (الف) ماده (۲۷) قانون برنامه) استفاده می‌نمایند موظفند به منظور هم‌افزایی و هدایت صحیح اعتبارات، گزارش عملکرد اقدامات را هر سه ماه یکبار به معاونت توسعه روستایی و مناطق محروم کشور اعلام نمایند.

۵۸-۴-۲- رعایت مفاد بخشنامه سیاستهای وزارت نیرو در خصوص صرفه جویی و کاهش هزینه های غیرعملیاتی

- پایش سدهای مخزنی بزرگ استان به منظور کاهش هزینه های آب ، برق و تلفن و ...
- واگذاری سدهای کوچک مخزنی و ایستگاههای پمپاژ به بخش خصوصی در قالب قرارداد به منظور کاهش هزینه های نگهداری و بهره برداری
- استفاده از اراضی و فضای موجود در سدها جهت کسب درآمد از طریق کاشت درختان صنعتی و تحت پوشش قراردادن هزینه تأسیسات آبی
- واگذاری نظارت بر حفاری چاههای عمیق کشاورزی و صنعتی به کارشناسان عضو سازمان مهندسی معدن استان
- واگذاری حفاظت و کنترل بهره برداری از منابع آبی استان به بخش خصوصی از طریق راه اندازی گروههای گشت و بازرسی منابع آب

۵۸-۴-۳- اجرای مفاد اساسنامه

- تمام مفاد اساسنامه براساس ضوابط و قوانین انجام شده است .

۵۸-۴-۴- قوانین و مقررات ابلاغی و مصوبات مجمع عمومی

- تمام مفاد اساسنامه براساس ضوابط و قوانین انجام شده است .

۵۸-۴-۵- اجرای مفاد قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت و الحاقیه آن

الف) ماده ۶۳ قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت (وصول حق اشتراک)

- شرکت عملکرد نداشته است .

ب) ماده (۵۷) الحاقیه قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت (علاج بخشی سفره های آب زیر زمینی)

- شرکت عملکرد نداشته است .

ج) اجرای مفاد بخشنامه شماره ۴۵۹۰/۱۰۰ مورخ ۱۳۸۶/۲/۱ با عنوان " تعهدات متقابل شرکتهای زیرمجموعه وزارت نیرو "

در استان گلستان سه شرکت (آبفا، آبفار و آب منطقه ای) در زمینه تأمین و توزیع آب فعالیت دارند که هر یک دارای ساختار تشکیلاتی، مالی، فنی و اجرائی مستقل می باشند و رابطه این شرکتها با آب منطقه ای گلستان به شرح ذیل می باشد:

۱- شرکت آب و فاضلاب استان گلستان

- در راستای اجرای تأمین و توزیع آب فی مابین شرکت سهامی آب منطقه ای گلستان و شرکت آب و فاضلاب شهری استان قراردادی بشماره ص ۲۳/۹۷/۳۳۵/۸۰۵۵/ مورخ ۱۳۹۷/۵/۲ تنظیم و طرفین در انتهای سال باتوجه به تمهیدات متقابل صورتجلسه پایان قرارداد را به امضاء رساندند.

۲- شرکت آب و فاضلاب روستایی

- در راستای اجرای مفاد بخشنامه وزارت نیرو و به منظور تأمین و توزیع آب ، فی مابین شرکت سهامی آب منطقه ای گلستان و شرکت آب و فاضلاب روستایی استان قراردادی بشماره ۹۶/۳۳۵/۷۶۰۰/ص مورخ ۱۳۹۶/۴/۲۸ تنظیم گردید طرفین در انتهای سال باتوجه به تعهدات متقابل انجام گرفته صورت جلسه پایان قرارداد را به امضاء رساندند. لکن قرارداد سال ۱۳۹۷ هنوز توسط شرکت مذکور به امضا نرسیده است.

۵۸-۴-۶- اجرای سایر قوانین و مقررات موضوعه

۵۸-۴-۶-۱- گزارشات احکام قانونی و مصوبات

الف) مصوبات هیئت وزیران، قوانین، ضوابط اجرایی بودجه و سایر مقررات ابلاغی

- گزارش عملکرد مصوبات سفر هیئت دولت به استان به دستگاههای ذیربط بطور مستمر ارسال میگردد.
- گزارش عملکرد اقتصاد مقاومتی به طور مستمر به دستگاههای ذیربط ارسال میگردد.
- ضوابط اجرایی بودجه سال ۱۳۹۷ رعایت گردیده و در قالب همین گزارش ارائه شده است
- سایر مقررات ابلاغی در چارچوب قانون بودجه و بخشنامه های ابلاغی رعایت گردیده است.

ب) بند ج ماده ۲۱۴ قانون برنامه ششم توسعه : از ابتدای سال دوم برنامه نظام مدیریت کیفیت و

مهندسی ارزش را در طرحهای تملک دارائیهای سرمایه بزرگ و متوسط اجرا کند :

باتوجه به اهمیت افزایش کیفیت و بازنگری در طرحهای اولیه و به روز رسانی آنها مهندسی ارزش بمنظور اصلاح سیستم آبیاری- اصلاح الگوی کشت - اصلاح راندمان آبیاری - کاهش مصرف آب - کاهش هزینه زمان احداث ، بهره برداری ، افزایش حجم مخزن و... در طرحهای در حال اجرای شرکت انجام شده و در دست انجام می باشد.

اصلاح و بازنگری در طرح های ذیل انجام شده است:

- بازنگری طرح مطالعات جامع سیل استان.
- بازنگری مطالعات طرح جامع آبرسانی به شهرهای استان.

۵۸-۴-۶-۲- ماده (۸۸) قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت (کاهش تصدی گری های دولت)

- عملکرد شرکت در سال ۹۸ جهت واگذاری امور خدماتی عبارتند از:
- تداوم واگذاری فعالیتهای خدماتی و نقلیه و قسمتی از امورات مربوط به گشت و بازرسی حفاظت و بهره برداری و انسداد چاههای غیر مجاز.
- تداوم واگذاری امور مربوط به اندازه گیری ایستگاههای اندازه گیری و شبکه سنجش منابع آب.
- تداوم واگذاری فعالیتهای روابط عمومی نظیر فیلمبرداری، عکاسی، آرشیو، تهیه برشور و کاتالوگ های مربوط به طرحهای عمرانی.
- تداوم واگذاری فعالیت های توزیع آب و نگهداری شبکه های آبیاری و زهکشی و وصول آب بها در قالب قرارداد با شرکت توزیع آب گلستان و تعاونی های تولید روستایی و هیئت امناء روستا.
- واگذاری پرورش ماهی در مخازن سد بوستان، دانشمند، اینچه برون به بخش خصوصی از طریق مزایده.
- تداوم انجام مطالعه و تدوین گزارش رفتار نگاری سدها مخزنی بزرگ استان توسط بخش خصوصی.
- تداوم استفاده از بخش خصوصی در بخش های ارتباطی و سخت افزار و نرم افزار سیستم های شرکت
- تداوم استفاده از بخشی خصوصی در آموزشهای تخصصی و عمومی برای همکاران.
- تداوم نظارت بر برداشت شن، ماسه و ساماندهی رودخانه ها از طریق بخش خصوصی (نظام مهندسی معدن)
- تداوم حفاظت و کنترل بهره برداری از منابع آب با استفاده از ظرفیت بخش خصوصی از طریق راه اندازی گروههای گشت و بازرسی منابع آب به بخش خصوصی.
- ماده (۴۰) الحاقیه قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت (خدمات رفاهی کارکنان دولت) با توجه به بودجه هزینه ای سال ۱۳۹۸ شرکت، پرداخت خدمات رفاهی با تصویب هیئت مدیره شرکت، پرداخت گردید .
- ماده (۸۴) قانون بخشی از مقررات مالی دولت (فروش اموال منقول مازاد بر نیاز غیر خودرو)
- پیگیری تفکیک سند برای فروش اموال غیر منقول .

۵۸-۴-۶-۳- ماده ۶۹ قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت (مستند سازی)

توضیحات	نوع اقدام
تعداد ۳ جلسه برگزار و ۲ مصوبه نیز داشته است	تشکیل کمیته مستند سازی
املاک و مستغلات : تعداد جلسه برگزار و مصوبه نیز داشته است درآمد: تعداد ۶ جلسه برگزار و ۲۹ مصوبه نیز داشته است	تعیین هیئت شناسایی و درآمد و املاک و مستغلات
صدور یک فقره سند مالکیت درحوضه ثبتی شهرستان علی آباد کتول پیگیری صدور سند مالکیت اداره منابع آب گنبد، مینودشت و گالیکش پیگیری پرونده های ثبت نامه در قانون تعیین تکلیف نامه های کارشناسی	پیگیری تهیه سند بسترهای متروکه و سندهای اموال غیر منقول شرکت (قانون تعیین تکلیف اراضی و ساختمان های فاقد سند)

۵۸-۴-۶-۴- عملکرد داناب و مستند سازی و اطلاع رسانی

اجرای طرح فرهنگی دانش آموزی نجات آب (داناب)

- طرح دانش آموزی نجات آب و طرح گسترش سواد آبی به بخش خصوصی واگذار گردید و با اینکه اجرای طرح بیش از ۵۰ درصد پیشرفت داشته است به دلیل شیوه کرونا ویروس در کشور و استان و تعطیلی مدارس آموزش و پرورش اجرای طرح متوقف شده است.
- جشنواره آب، روستا و زندگی (ویژه بهره برداران) در سه روستا مهترکلاته کردکوی، حاجی بالخان گنبد و توران فارس رامیان توسط بخش خصوص (جهاد دانشگاهی) اجرا گردید.
- برنامه آموزشی و اطلاع رسانی با استفاده از ظرفیت رسانه ملی (پیام بازگانی)، (با کانون آگهی تبلیغاتی حس ششم- نماینده صدا و سیما)

نتایج عملکرد ده ساله اجرای طرح دانش آموزی نجات آب در جدول شماره ۱ آورده شده است.

جدول ۱، تاثیر مداخله آموزشی بر میزان آگاهی و حساسیت دانش آموزان در چهار سال تحصیلی ۱۳۸۹-۱۳۹۶

میزان رشد حساسیت دانش آموزان	میزان رشد آگاهی دانش آموزان	سال تحصیلی	ردیف
-	۲/۳۲	۸۹-۹۰	داناب (۱)
۳/۴۲	۵/۸۶	۹۰-۹۱	داناب (۲)
۰/۵۱	۲/۶۸	۹۱-۹۲	داناب (۳)
۴/۵۱	۶/۵	۹۲-۹۳	داناب (۴)
-	-	۹۳-۹۴	داناب برگزار نگردید
۵/۴	۶/۴	۹۴-۹۵	داناب (۵)
-	-	۹۵-۹۶	داناب (۶)
-	-	۹۶-۹۷	داناب (۷)
-	-	۹۸-۹۷	داناب (۸)
-	-	۹۹-۹۸	داناب (۸)

و این پایان راه نیست ...

۵۹- نسبتهای مالی

ردیف	شرح	سال ۱۳۹۴	سال ۱۳۹۵	سال ۱۳۹۶	سال ۱۳۹۷	سال ۱۳۹۸
۱	نسبت جاری دارائیهای جاری بدهیهای جاری	۱,۳	۱,۱۱	۱,۱۸	۰,۸۶	۰,۸۵
۲	نسبت سریع دارائیهای جاری - موجودی کالا و پیش پرداختها بدهیهای جاری	۱,۲۱	۱,۰۵	۱,۱۱	۰,۸۵	۰,۸۴
۳	نسبت گردش دارائی کل درآمد کل داراییهای خالص	۰,۰۴۹	۰,۰۶۷	۰,۰۷۸	۰,۰۵۱	۰,۰۷۲
۴	نسبت بازده داراییها سود و زیان خالص کل داراییها	(۰,۰۳۱)	(۰,۰۳)	(۰,۰۳)	(۰,۰۳۶)	(۰,۰۳۵)
۵	بازده سود و زیان خالص سود(زیان) ناخالص کل درآمد	(۰,۷۸)	(۰,۵۴)	(۰,۶۵)	(۰,۹۰)	۰,۵۱
۶	سود (زیان) قبل از کمک دولت سود (زیان) قبل از کمک دولت کل درآمد	(۰,۷۸)	(۰,۵۵)	(۰,۵۱)	(۰,۸۴)	۰,۶۵
۷	نسبت بدهی کل بدهیها کل داراییها	۰,۴۳	۰,۴۴	۰,۴۴	۰,۵۱	۰,۵۳
۸	نسبت گردش سرمایه جاری کل درآمد سرمایه در گردش	۶,۴۸	۱۸,۴۶	۱۴	۱۲/۱۶	۱۳,۴
۹	نسبت مالکانه ارزش ویژه کل دارایی	۰,۵۷	۰,۵۵	۰,۵۵	۰,۴۹	۰,۴۷
۱۰	نسبت پوشش بدهی داراییهای ثابت بدهیهای بلند مدت	۲,۴	۲,۳۳	۲,۳۲	۲/۰۵	۱,۹۷

۵۹- ادامه نسبتهای مالی

ردیف	شرح	سال ۱۳۹۴	سال ۱۳۹۵	سال ۱۳۹۶	سال ۱۳۹۷	سال ۱۳۹۸
۱۱	نسبت دارایی جاری به کل دارایی	۰,۰۷	۰,۰۸	۰,۰۹	۰,۰۵۲	۰,۰۶
۱۲	متوسط دستمزد و مزایای ماهیانه ۱۲ × متوسط تعداد کارکنان	۶۶,۶۵	۵۵,۴۱	۶۲,۰۲	۶۸/۱۶	۹۶
۱۳	ارزش کل داراییها به کارکنان شرکت	۲۳۴۱۱	۲۱۶۴۵	۲۰۱۵۳	۲۸,۵۶۱	۳۲,۸۰۰
۱۴	کل درآمد سرانه	۱۱۰۱	۱۴۴۷	۱۵۸۲	۱,۴۶۶	۲,۳۶۷
۱۵	سرانه پرسنلی	۵۵۷	۷۰۴	۷۴۴	۸۱۸	۱,۱۵۳
۱۶	سرانه سود و زیان خالص	(۷۴۴)	(۶۵۰)	(۶۰۱)	(۱,۰۲۶)	۱,۱۴۵
۱۷	بازده سرمایه در گردش	(۴,۳۸)	(۸,۳)	(۵,۲)	(۸,۵)	۶,۵
۱۸	نسبت تعمیرات و نگهداری	۰,۰۱۶	۰,۰۱۳	۰,۰۱۵	۰/۰۱۱	۰,۰۱۲

۶۰- نسبت‌های بهره‌وری

ردیف	شاخص	واحد	مقدار ۱۳۹۶	مقدار ۱۳۹۷
۱	درآمد حاصل از فروش آب هزینه های کل آب	درآمد + کمک دولت کل هزینه	۰,۳۰۱	۰,۲۹۵
۲	حجم آب تحویلی (کشاورزی + شرب + صنعت + ...) تعداد کل نیروی انسانی شاغل در بخش آب	میلیون متر مکعب نفر	۳,۳۴	۱,۵۱
۳	حجم آب قابل تنظیم در سدهای مخزنی هزینه انجام عملیات احداث سدهای مخزنی	میلیون متر مکعب میلیارد ریال	۰,۸۴۹	۰,۶۱۴
۴	حجم آب تنظیم یافته سدهای مخزنی حجم جریان‌ات سطحی رودخانه‌ها	میلیون متر مکعب میلیون متر مکعب	۰,۳۳۵	۰,۲۳۹
۵	سطح تحت پوشش شبکه‌های مدرن آبیاری و زهکشی احداث شده (خالص) هزینه کل عملیات احداث شبکه‌های مدرن آبیاری و زهکشی	هکتار میلیارد ریال	۸۱,۰۱۸	۱۲۰,۱۴
۶	هزینه‌های تعمیر و نگهداری سد و شبکه هزینه‌های کل آب	میلیون ریال	۰,۰۱۵	۰,۰۰۸
۷	میزان تعادل بخشی آبخوانهای آب زیرزمینی میزان جبران کسری مخزن سفره	میلیون متر مکعب میلیون متر مکعب	۰,۲۱	۰,۱۸
۸	میزان تعادل بخشی آبخوانهای آب زیرزمینی هزینه تعادل بخشی (سال ۹۶)	میلیون متر مکعب میلیون ریال	۰,۰۰۰۰۱۵	۰,۰۰۰۰۰۵۷
۹	اعتبار مصوب نگهداری و تعمیرات اعتبار هزینه شده نگهداری و تعمیرات	میلیون ریال	۰,۹۴۷	۱,۰۵۹
۱۰	مقدار عملکرد نگهداری و تعمیرات هزینه شده (شبکه) وسعت شبکه‌های آبیاری و زهکشی	هکتار	۰,۰۲۵	۰,۰۳۲

۶۰- ادامه نسبتهای بهره وری

مقدار ۱۳۹۷	مقدار ۱۳۹۶	واحد	شاخص	ردیف
۰,۰۰۱۳	۰,۰۰۰۸	کیلومتر میلیون ریال	لایروبی و اصلاح مسیر	۱۱
۰,۰۰۰۰۶۶	۰,۰۰۰۰۵۶	کیلومتر میلیون ریال	ساماندهی و دیواره سازی	
۰,۰۰۸	۰,۰۲۵	کیلومتر میلیون ریال	میزان اجرای طرحهای تعیین بستر و حریم رودخانهها (مطالعه و نقشه برداری و رپر) هزینههای انجام شده	۱۲
	---	-----	ظرفیت نیروگاههای برقابی در دست بهره برداری کل پتانسیلهای برقابی کشور	۱۳
	---	مگاوات میلیون ریال	ظرفیت نیروگاههای برقابی در دست بهره برداری کل هزینههای تولید برق	۱۴

در جدول فوق در ردیف ۱۱ اعتبار تخصیص یافته برای طرحهای مطالعه و اجرای مهندسی رودخانه های استان گلستان بشماره طبقه بندی ۰۰۵ ت ۱۳۰۷۰۰۵ ، طرح کنترل سیل در حوزه گرگانرود بشماره طبقه بندی ۱۳۰۷۰۰۵۰۰۳ و طرح مطالعه و اجرای ساماندهی رودخانه های مرزی استان گلستان بشماره طبقه بندی ۱۳۰۷۰۰۵۰۱۲ و طرح متمرکز مطالعه و اجرای ساماندهی و تعیین حد بستر و حریم رودخانه ها در حوضه های آبریز کشور بشماره طبقه بندی ۱۳۰۷۰۰۵۰۰۶ منظور شده است .

فصل هشتم - مشکلات و راهکارها

۶۱- اهم چالشهای شرکت در سال مورد گزارش

عمده مشکلات و چالش های شرکت آب منطقه ای گلستان با توجه به ساختار جغرافیائی و اقلیمی را می توان در محورهای ذیل خلاصه نمود:

۱. عدم تعیین تکلیف دریافت مطالبات از شرکت های آب و فاضلاب شهری و روستایی .
۲. عدم تعیین تکلیف تهاثر بابت بدهی به خزانه و بخشودگی ۵۰٪ شورای اقتصاد موضوع ماده ۳۲ و ۳۳ قانون برنامه و بودجه.
۳. باتوجه به خشکسالی های سنوات ۱۳۹۷ به قبل و نیز حذف حق النظاره چاه ها و آب بها شبکه های سنتی کشاورزی بسیاری از درآمدهای شرکت محقق نشد.
۴. بدلیل بروز سیل در اواخر سال ۱۳۹۷ و ادامه ابتدای سال ۱۳۹۸ بسیاری از درآمدهای شرکت بویژه در شبکه های مدرن، تلفیقی، کشاورزی و پرورش ماهی محقق نشده و نخواهد شد که گزارش آن در فروردین ۱۳۹۸ به شرکت مدیریت منابع آب ایران ارسال شده است.
۵. اعتبارات مصوب و تخصیص یافته برای طرح تعادل بخشی با توجه ماهیت طرح، پاسخگوی نیازهای آن نبوده و حجم زیادی از مطالبات پرداخت شده به پیمانکاران و مشاوران طرح انباشت گردیده است.
۶. اعتبار مصوب و تخصیص اعتبار ابلاغی طرح علاج بخشی سد وشمگیر پاسخگوی پرداخت مطالبات از سال ۱۳۹۲ این طرح نمی باشد.(مبلغ ۲۳ میلیارد ریال مطالبات مسجل شده دارد).
۷. کمبود نیروی انسانی (رسمی ، پیمانی) در شرکت و عدم تعیین تکلیف مشاغل حاکمیتی.
۸. کمک زیان پرداختی به شرکت، متناسب با حذف حق النظاره چاه ها و آب بهاء نبوده و اختلاف زیادی دارد.

۶۲- پیشنهادات و راهکارهای اجرایی در جهت رفع مشکلات و محدودیتها:

- (۱) تعیین تکلیف دریافت مطالبات از شرکت های آب و فاضلاب شهری و روستایی .
- (۲) تعیین تکلیف تهاتر بابت بدهی به خزانه و بخشودگی ۵۰٪ شورای اقتصاد موضوع ماده ۳۲ و ۳۳ قانون برنامه و بودجه.
- (۳) افزایش کمک زیان شرکت بدلیل عدم تحقق بسیاری از درآمدهای شرکت باتوجه به خشکسالی های قبل از سال ۱۳۹۷ و همچنین بروز سیل در اواخر سال ۱۳۹۷ و در ابتدای سال ۱۳۹۸ .
- (۴) افزایش اعتبارات مصوب و تخصیص کامل اعتبار طرح تعادل بخشی .
- (۵) افزایش اعتبار مصوب و تخصیص کامل اعتبار طرح علاج بخشی سد و شمشگیر.
- (۶) صدور مجوز جذب نیروی انسانی (رسمی - پیمانی) در شرکت و تعیین تکلیف مشاغل حاکمیتی.